**Umowa (wzór) – Załącznik 2 do SWZ**

zawarta w Krakowie dnia …………………………… 2024 pomiędzy:

**Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. św. Jana Pawła II** z siedzibą przy   
ul. Prądnickiej 80, 31 – 202 Kraków – wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000046052, reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………………………………………………………………………………….**

zwanym dalej – **Zamawiającym,**

a:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

zwaną/zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

*Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 221 000 euro – postępowanie nr* ***DZ.271.95.2024***

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: …………………………………………………………………………………………………, dalej zwane przedmiotem zamówienia. Przez realizację przedmiotu zamówienia rozumie się jego dostawę, rozładunek, przeniesienie własności, instalację i uruchomienie.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy, parametry, funkcjonalności i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia określone są **Załączniku nr 1** do umowy pn. „Opis przedmiotu zamówienia” (Załącznik nr 3 do SWZ), który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis gwarancyjny i wsparcie techniczne na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do umowy.

**§ 2**

**Cena i termin warunki wykonania umowy**

1. Za należyte wykonanie umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej kwocie ........................... brutto (słownie: .......................................). Kwota ta obejmuje cenę przedmiotu zamówienia wraz z kosztami wykonania wszelkich obowiązków określonych w umowie.
2. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi do ………… od daty podpisania umowy. O terminie dostawy urządzeń wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z co najmniej 3 - dniowym wyprzedzeniem.
3. Dostawa i rozładunek, instalacja i uruchomienie sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia będą odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia urządzeń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia w czasie ich dostawy, rozładunku, instalacji   
   i uruchomienia ciąży na Wykonawcy.

**§ 3**

**Odbiór i warunki płatności**

1. Odbiór zamówienia odbędzie się po jego uruchomieniu oraz dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi wymaganymi pomiarami i atestami na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli obu stron. Dokumentacja powykonawcza stanowi załącznik do protokołu odbioru.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania faktury, wystawionej w oparciu o protokół odbioru, o którym mowa w ust.1, z którego wynika, że Zamawiający nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do realizacji przedmiotu umowy.
3. Brak uwag do protokołu, nie uchybia prawu Zamawiającego do wysuwania roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, a w szczególności z tytułu rękojmi lub gwarancji, w przypadku późniejszego wykrycia lub ujawnienia wad lub usterek.
4. Wykonawca jest zobligowany wyszczególnić na fakturze w odrębnych pozycjach kosztowych jednostkowe wartości co najmniej dla pozycji wyszczególnionych w danym pakiecie według **Załącznika nr 2** do umowy pn. „Formularz cenowy” (Załącznik nr 4 do SWZ).

**§ 4**

**Odpowiedzialność odszkodowawcza**

1. W razie nieterminowej realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający naliczy karę umowną z tego tytułu w wysokości 0,5 % kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie wskazanym w § 2 ust. 2 zdanie pierwsze.
2. W razie nieterminowej realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający może również za uprzednim pisemnym wyznaczeniem dodatkowego 14-dniowego terminu na realizację zamówienia od umowy odstąpić na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego, naliczając z tego tytułu karę umowną w wysokości 10 % kwoty określonej w § 2 ust. 1 zachowując prawo od kary umownej naliczonej na podstawie ust. 1, do dnia odstąpienia.
3. W razie nieterminowego wykonywania obowiązków wynikających z rękojmi lub z udzielonej gwarancji, Zamawiający może naliczyć karę umowną z tego tytułu w wysokości 0,1% ceny określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po wyznaczonym terminie.
4. Maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony wynosi 40% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych.
6. W razie dostarczenia wadliwego towaru, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany na wolny od wad niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 21 dni roboczych licząc od daty złożenia zastrzeżenia. W razie niezrealizowania przez wykonawcę powyższego obowiązku w terminie, zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty określonej w § 2 ust. 1, w ramach którego dostarczono wadliwy towar, za każdy dzień zwłoki".

**§ 5**

**Postanowienia dodatkowe**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 posiada świadectwo dopuszczenia do obrotu, jak również inne zezwolenia na dopuszczenie do użytku i stosowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia instrukcji, jak również innych dokumentów   
   i akcesoriów określonych w Załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu zamówienia nie będzie stanowić naruszenia praw własności intelektualnej osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania – w imieniu Zamawiającego - osobom biorącym udział w realizacji niniejszej umowy, informacji dotyczących Zamawiającego jako administratora danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania tych informacji właściwym osobom bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od przekazania Zamawiającemu danych ich dotyczących. Zamawiający przygotuje i wyda Wykonawcy wzór informacji. Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych .
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub związane z jej wykonaniem rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Załączniki stanowią integralną część umowy:
   1. **Załącznik nr 1** - Opis przedmiotu zamówienia,
   2. **Załącznik nr 2** – Formularz cenowy,
   3. **Załącznik nr 3** – Obowiązek informacyjny.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

................................................. .................................................

*( podpis Wykonawcy ) ( podpis Zamawiającego)*

**Załącznik nr 3 do umowy**

Obowiązek informacyjny   
(informacja dla pracowników wykonawcy)

Zgodnie z art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), uprzejmie informujemy:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Szpital Specjalistyczny   
im. św. Jana Pawła II, ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków.

2) Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@szpitaljp2.krakow.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez podmiot będący realizatorem umowy.

4) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się:

- w celu realizacji umowy …………………………………………., na podstawie art.6 ust.1 lit. f RODO, zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych jeśli jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora oraz art.6 ust.1 lit.c, kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 438 ustawy Prawo zamówień publicznych, którym jest kontrola spełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę zamówienia publicznego wymagań w zakresie zatrudniania personelu na podstawie umowy o pracę.

5) W związku z powyższym celem przetwarzane są następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, stanowisko lub pełniona funkcja, służbowe dane kontaktowe tj.: adres e-mail, numer telefonu, dane z dokumentacji prowadzonej w czasie realizacji umowy, dane dotyczące zatrudnienia takie jak: miejsce zatrudnienia, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

6) Dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz podmiotom współpracującym z Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. św. Jana Pawła II w zakresie realizacji rozwiązań technicznych i organizacyjnych, dostawcom usług (np. pocztowych, teleinformatycznych).

7) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa,   
a następnie usuwane lub anonimizowane.

8) Każdemu, kogo dane dotyczą przysługuje prawo: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) swoich danych, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.  
  
10) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, a także nie będą wykorzystywane w celu profilowania.