

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu,
ul. Czajkowskiego 109, 51-150 Wrocław,
NIP: 896-10-00-117, REGON: 930388062,
reprezentowaną przez:

.....,
zwaną dalej: „**Zamawiającym**”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą,
wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
NIP:, REGON:,
Zwanym dalej: „**Wykonawcą**”.

Zgodnie z wynikiem postępowania przeprowadzonego w trybie zamówienia z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), ponieważ wartość zamówienia nie przekracza 130 000,00 zł netto.

§ 1

DEFINICJE

1. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:

1) "systemie" – należy przez to rozumieć:

- a) wdrożony mechanizm wydruku poufnego oraz podążającego, w szczególności dane przetwarzane i oprogramowanie;
- b) uaktualnienia, zmodyfikowane wersje, poprawki, dodatki oraz kopie systemu, udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę (określane zbiorczą nazwą: "uaktualnienia");

2) "dokumentacja" – należy przez to rozumieć: instrukcje drukowane lub w postaci elektronicznej;

3) "użytkowanie" – należy przez to rozumieć: uzyskanie dostępu do oprogramowania (systemu), instalowanie, ładowanie oraz przetwarzanie danych, drukowanie, skanowanie, kopiowanie lub jakiegokolwiek inne uzyskiwanie korzyści z systemu.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa licencji oraz świadczenie usługi wsparcia technicznego wraz z rozbudową wdrożonego u Zamawiającego systemu wydruku poufnego podążającego Printoscop.**

2. Termin przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy wynosi 14 dni od daty zawarcia umowy.

3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić prawidłowe funkcjonowanie systemu wydruku poufnego podążającego Printoscop w taki sposób, by zapewnić ciągłą i nieprzerwaną możliwość wykonywania kopii, skanów, faksów i druku poufnego oraz podążającego, którego parametry określone są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, tj. opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym jej integralną część. Z kolei Zamawiający zobowiązuje się system odebrać i za należyte jego wykonanie zapłacić Wykonawcy umówione wynagrodzenie.

4. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobligowany jest do przeprowadzenia szkolenia dla administratorów systemu zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 3

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2027 r.**
2. Wykonawca powiadomi telefonicznie Zamawiającego o dacie dostawy aktualizacji i niezbędnych licencji z wyprzedzeniem co najmniej 2 (dwóch) dni roboczych.
3. Odbiór systemu nastąpi w formie *protokołu odbioru*, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli: Zamawiającego i Wykonawcy z tym zastrzeżeniem, że warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest odebranie przedmiotu niniejszej umowy bez uwag i zastrzeżeń Zamawiającego. Wzór *protokołu odbioru* stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości łącznej:
 - a) **wartość netto:** zł (słownie złotych:);
 - b) **podatek VAT wg 23% stawki w kwocie:** zł (słownie złotych:);
 - c) **wartość brutto:** zł (słownie złotych:);
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w następujący sposób:
 - a) w roku 2025 w wysokości 40% wynagrodzenia określonego w ust. 1 lit. c, to jest zł brutto,
 - b) w roku 2026 w wysokości 30% wynagrodzenia określonego w ust. 1 lit. c, to jest zł brutto,
 - c) w roku 2027 w wysokości 30% wynagrodzenia określonego w ust. 1 lit. c, to jest zł brutto,
 - d) płatności dokonywane będą co kwartał, w równych proporcjonalnych kwotach.
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu mieszczą się wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, także koszty transportu.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyliczone jest na podstawie ilości i cen jednostkowych, określonych w złożonej przez Wykonawcę ofercie, stanowiącej integralną część umowy.
5. Podstawą wystawienia pierwszej faktury będzie podpisany przez Strony – bez uwag i zastrzeżeń – protokół odbioru usługi. Niepodpisanie protokołu i/lub odbiór częściowy albo z uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego równoznaczne będą z brakiem podstaw do wystawienia faktury.
6. Wynagrodzenie za dostarczony i odebrany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia wraz z protokołem odbioru. Dopuszcza się wystawienie faktury elektronicznej, tj. wystawionej i przekazanej w dowolnym formacie elektronicznym (np. XML, PDF) albo poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/> na adres PEF: 8961000117, albo też pocztą elektroniczną na adres: fakuryzakup@awl.edu.pl. Za dzień otrzymania faktury uważa się dzień jej doręczenia przez Wykonawcę osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego do Kancelarii Jawnej Akademii albo dzień doręczenia z użyciem narzędzi elektronicznych, jednakże z tym zastrzeżeniem, że doręczenia po godzinie 15.30 uważane są za dokonane następnego dnia roboczego.
7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie wypłacone przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy nr....., w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Błędnie wystawiona faktura VAT lub faktura bez załącznika w postaci protokołu odbioru skutkuje wstrzymaniem 30-dniowego terminu płatności – do dnia doręczenia Zamawiającemu poprawionych lub brakujących dokumentów. O fakcie błędnego wystawienia faktury lub konieczności uzupełnienia braków Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który zobowiązany jest do wystawienia korekty, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów. Do dnia doręczenia Zamawiającemu korekty termin płatności, o którym mowa

w ust. 6, ulega zawieszeniu. W takim samym trybie i na takich samych zasadach prostowane będą wszystkie inne omyłki z tym zastrzeżeniem, że zamiast faktury korygującej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu notę korygującą, a do chwili jej akceptacji przez Zamawiającego termin zapłaty ulega zawieszeniu.

9. Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

10. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub w jakikolwiek inny sposób obciążyć należnego mu wynagrodzenia na rzecz osób trzecich.

11. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy

12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. W ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia łącznego, określonego w jej § 4 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest:

- a) terminowo i z należytą starannością wykonać przedmiot umowy,
- b) świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy realizować osobiście, na własny koszt i ryzyko, ponosząc przy tym odpowiedzialność za:
 - prawidłowe zainstalowanie dostarczonych licencji na użytkownię systemu w istniejącej sieci komputerowej,
 - pozostawienie mienia Zamawiającego w stanie niepogorszonym,
 - dostarczenie licencji w ilościach niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania wskazanej ilości sprzętu i użytkowników zgodnie z opisem technicznym,
 - zapewnienie aktualizacji dostarczonego oprogramowania przez czas trwania umowy,
 - delegowanie personelu posiadającego odpowiednie kwalifikacje i poświadczenia do obsługi i świadczenia wsparcia systemu Printoscop,
- c) wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem technicznym, określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy,
- d) przywrócić – po wygaśnięciu umowy – urządzenia, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia, do stanu pierwotnego zastanego przed przystąpieniem do realizacji umowy
- e) udzielić 36-miesięcznej gwarancji na wykonaną usługę uruchomienia wraz z wdrożeniem serwera wydruków,
- f) wziąć pełną odpowiedzialność za prace wykonane przy urządzeniach, wg złożonej oferty, tj. tak, aby Zamawiający nie utracił gwarancji na sprzęt.

2. Wykonawca zobowiązuje się objąć wsparciem technicznym system w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ulicy Czajkowskiego 109, zgodnie z zakresem przedmiotowym, określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się – w przypadku jakichkolwiek aktualizacji lub zmiany oprogramowania – zapewnić bezpłatny udział pracowników Zamawiającego w szkoleniach organizowanych w siedzibie Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do ustalenia osoby odpowiedzialnej za pomoc techniczną dla administratorów Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do wskazania innej osoby, której Wykonawca udzieli wsparcia technicznego. Bezpłatna pomoc techniczna w zakresie korzystania z programu będzie udzielana przez czas trwania umowy.

5. W ramach niniejszej umowy Zamawiający zobowiązany jest:

- a) zapewnić Wykonawcy warunki do sprawnej realizacji przedmiotu umowy,
- b) zapłacić wynagrodzenie za należyte wykonywanie niniejszej umowy.

6. Zabronione jest:

- a) rozpowszechnianie, wynajmowanie, użyczanie, sprzedawanie, udzielanie sublicencji lub przekazywanie w inny sposób całości lub części oprogramowania, dokumentacji lub jakichkolwiek informacji i/lub praw otrzymanych na podstawie niniejszej umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody,
 - b) usuwanie, zmienianie lub zakrywanie informacji o prawach autorskich, etykiet i oznaczeń praw własności intelektualnej, znajdujących się w oprogramowaniu, na sprzęcie lub w dokumentacji.
7. Żadna ze Stron niniejszej umowy nie jest uprawniona do przenoszenia na osoby trzecie praw lub obowiązków z niej wynikających bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony – pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone przepisami o ochronie danych osobowych, jak również zobowiązuje się do ich przestrzegania. W przypadku naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych Zamawiającego bądź wycieku danych w jakiegokolwiek postaci Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o tym fakcie natychmiast telefonicznie, a pisemnie – w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni od dnia zdarzenia.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy, w szczególności za:
- a) nieprzystąpienie do realizacji niniejszej umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1,
 - b) niezrealizowanie w terminie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia, w którym świadczenie miało być zrealizowane,
 - c) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1,
 - d) rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. W przypadku, gdy wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczy 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy i naliczenie mu z tego tytułu kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Naliczenie kary umownej nie stanowi podstawy do zwolnienia się Wykonawcy z obowiązku wykonania niniejszej umowy ani w całości ani w części.
5. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, będą potrącane automatycznie z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy.

§ 7

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY

Do wzajemnego współdziałania przy realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają:

- 1) ze strony Wykonawcy:, tel.:, e-mail:.....
- 2) ze strony Zamawiającego:, tel.:, e-mail:

z tym zastrzeżeniem, że osoba wskazana przez Zamawiającego nie jest umocowana do składania jakichkolwiek oświadczeń woli w Jego imieniu i zaciągania zobowiązań, a zmiana tej osoby nie wymaga zmiany umowy.

§ 8

WARUNKI RĘKOJMI I GWARANCJI

1. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 36 miesięcy.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia 1 stycznia 2025 r.
4. W okresie gwarancji i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zapewni:
 - usuwanie awarii urządzeń drukujących, wynikłych z zainstalowanego oprogramowania z tym zastrzeżeniem, że czas na usunięcie awarii nie może być dłuższe niż 5 dni roboczych od otrzymania drogą telefoniczną lub w sposób elektroniczny (mail od operatora lub generowana informacja przez urządzenie) powiadomienia o powstałej usterce, bądź niesprawności.
5. Gwarancja obowiązuje w miejscu użytkowania systemu, które zostało określone w zakresie przedmiotowym stanowiącym załącznik nr 2.

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany parametrów przedmiotu zamówienia, jednak na nie gorsze niż uprzednio zaoferowane. Zmiana ta wymaga aneksu do umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień umowy jest nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością umowa nie zostałaby zawarta.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze o celu gospodarczym równoważnym lub zbliżonym do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - załącznik nr 1 – protokół odbioru przedmiotu zamówienia,
 - załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
 - Załącznik nr 3 – zakres szkolenia administratorów Systemu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Protokół odbioru

Zgodnie z umową nr zawartą w dniu pomiędzy a, odbył się w dniu Odbiór dostarczonego oprogramowania zgodnie z poniższą specyfikacją:

L.p.	Nazwa asortymentu	Ilość	Uwagi

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. dostarczone oprogramowanie jest zgodne z umową,
2. ilość dostarczonego oprogramowania jest zgodna z umową,
3. wraz z oprogramowaniem przekazane zostały następujące dokumenty:
 - a.
 - b.
4. Ewentualne uwagi:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Wykonawca / Jego przedstawiciele:

1) _____

1) _____

2) _____

2) _____

3) _____

3) _____

ZAKRES SZKOLENIA ADMINISTRATORÓW SYSTEMU

- Administrowanie Systemem wydruku
- instalacja konfiguracja oprogramowania
- zarządzanie bazami danych
- generacja raportów i zestawień
- zarządzanie kontami użytkowników
- backup danych i aktualizacja oprogramowania

Realizator:

St. Cha. Dominik Chwojski
SZEF SEKCJI TECHNICZNEJ

Przełożony Realizatora:

mjr. Krzysztof Grabowski
RADCA PRAWNY
AKADEMII WOJSK LĄDOWYCH
imienia generała Tadeusza KOŚCIUSZKI

Radca Prawny:

Elżbieta 13.11.2024.
GŁ. MAGDALENA CENDRICKA
PIONU GŁÓWNEJ KASJEROWEGO

Główny Księgowy:

1.6.2024
mgr Maciej WOLNY

Kierownik DZP :

Lidia Trudka