

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: .....

adres: .....

NIP: .....

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

.....

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej

**Zakup: usługa organizacji i przeprowadzenia kursu na operatora wózka jezdniowego z mechanicznym napędem podnoszenia wraz z egzaminem przed komisją powołaną przez Urząd Dozoru Technicznego dla 7 osób.**

1. (nazwa nadana postępowaniu)

Numer sprawy:.....

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

**2. Nazwa nadana zamówieniu:****Zakup: usługa organizacji i przeprowadzenia kursu na operatora wózka jezdniowego z mechanicznym napędem podnoszenia wraz z egzaminem przed komisją powołaną przez Urząd Dozoru Technicznego dla 7 osób.****3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\*.**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa Netto (PLN)	Cena jednostkowa Brutto (PLN)	Cena oferty brutto (PLN) (kol. 3 x 5)	Pozostałe kryteria (zgodnie z zapotrzebowaniem)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Usługa organizacji i prowadzenie kursu na operatora wózka jezdniowego z mechanicznym napędem podnoszenia z egzaminem UDT	7 osób				
Słownie i pisemnie cena oferty brutto:						
.....						
.....						

**Oferujemy Serwis kawowy** TAK NIE

NACZELNIK  
Wydziału Doskonalenie Zawodowe  
Komando Stołecznej Policji  
podpis: ..... MARCZAK

4. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:
  - .....\*\* ( min.....) miesięcy rękojmi,
  - .....\*\* (min.....) miesięcy gwarancji.
5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.
6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **miasto stołeczne Warszawa, kurs stacjonarny, siedziba wykonawcy** ( wypełnia Zamawiający),
7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia : **do 30 września 2024** ( wypełnia Zamawiający lub Wykonawca – w zależności od danych zawartych w ogłoszeniu).
8. Oświadczamy , że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatniego terminu składania ofert.
9. **Reklamacje** należy składać na adres: ..... i nr faksu.....
10. ~~Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.~~
11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
12. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**
  - a) ( w zależności od postawionych warunków),
  - b) Pełnomocnictwo/upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
  - c) Wypełnione oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania ( sporządzone wg załączonego wzoru ).
13. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest .....**
14. **Dane kontaktowe:** tel.: ..... / faks: .....  
/e-mail: .....

.....  
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

\* Formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia w szczególności, gdy zamówienie jest podzielone na zadania.

\*\* W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.