

Kielce, dn. 21 styczeń 2025 r.

IZP.2411.16.2025.MMO

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zgodnie z zasadami konkurencyjności Zamawiający: Świętokrzyskie Centrum Onkologii zaprasza do złożenia oferty na **zakup i dostawę mleka, masła i twarogu dla Działu Żywnienia ŚCO**.

W związku z tym, że szacunkowa wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. 130 000,00 zł. netto, zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ww. ustawy.

Część I – Informacje ogólne

Zamawiający:

Świętokrzyskie Centrum Onkologii w Kielcach

- adres: 25-734 Kielce, ul. Artwińskiego 3
- nr tel.: 41 36-74-280
- adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania oraz inne dokumenty zamówienia związane z niniejszym postępowaniem: https://platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są elektronicznie przy użyciu platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce.
2. Ofertę, oświadczenia, pełnomocnictwa i inne dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się przesłanie oferty w formie skanu dokumentów podpisanych przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
 - a) celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> instrukcje składania oferty dla Wykonawcy,
 - b) korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne,

- c) korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB w formatach: .pdf., .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xps, .rtf, .odt, .zip.
5. Za datę przekazania oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na stronę platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce.

Część II – Opis przedmiotu zamówienia i procedura

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa mleka, masła i drobiu dla Działu Żywnienia ŚCO**. Opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem asortymentu wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia znajduje się w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej, o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień zaleca się przesyłanie plików z pytaniami w wersji edytowalnej.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
6. Wyjaśnienia, ewentualne zmiany niniejszego zapytania oraz informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty skierowane do Wykonawcy, którego oferta została wybrana zawierać będzie dodatkowo wskazanie terminu zawarcia umowy.
8. Zaoferowana cena ofertowa brutto będzie ceną umowy.
9. Termin związania ofertą: 30 dni.
10. Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem warunków Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym i załącznikach.

Część III – Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

Część IV – Wymagane dokumenty

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności, oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a. **Druk oferty** – Załącznik nr 1.
- b. **Formularz asortymentowo-cenowy** – Załącznik nr 2.

- c. **Oświadczenie dotyczące wymagań jakościowych** – Załącznik nr 3.
- d. **Oświadczenie o dysponowaniu dopuszczonym środkiem transportu do przewozu przedmiotu zamówienia**, zapewniającym właściwe warunki higieniczno-sanitarne dla transportu żywności – Załącznik nr 4, **wraz z dokumentami potwierdzającymi to dopuszczenie** (np. decyzja Inspekcji Sanitarnej i/lub Weterynaryjnej lub aktualne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert, zaświadczenie lub inny dokument wystawiony przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej poświadczający dopuszczenie przedmiotowego/ych środka/ów transportu).
- e. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie uprawnień instytucji sprawującej nadzór nad działalnością** tj. Inspekcji Weterynaryjnej lub Inspekcji Sanitarnej, na potwierdzenie czego zobowiązany jest złożyć nw. dokument:
- **decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii o wpisie do rejestru i/lub zatwierdzeniu (lub warunkowym zatwierdzeniu*) zakładu do produkcji lub obrotu, określającą rodzaj i zakres działalności, w tym rodzaju produktów pochodzenia zwierzęcego, które mają być produkowane w tym zakładzie, zgodnie z ustawą z 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (t.j.: Dz. U. 2023, poz. 872),**
** w przypadku zatwierdzenia warunkowego Wykonawca – w przypadku wybrania jego oferty i podpisania umowy – zobowiązany jest do dostarczenia decyzji o ostatecznym lub kolejnym warunkowym zatwierdzeniu pod rygorem rozwiązania umowy*
- lub
- **decyzję właściwego PPIS o wpisie do rejestru i/lub zatwierdzeniu (lub warunkowym zatwierdzeniu*) zakładu w zakresie prowadzonej działalności, zgodnie z wymaganiami określonymi ustawie z dn. 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j.: Dz. U. 2023, poz. 1448),**
** w przypadku zatwierdzenia warunkowego Wykonawca – w przypadku wybrania jego oferty i podpisania umowy – zobowiązany jest do dostarczenia decyzji o ostatecznym lub kolejnym warunkowym zatwierdzeniu pod rygorem rozwiązania umowy*
- lub
- **aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru/zatwierdzeniu, stosownie do działalności wydane przez właściwą jednostkę nadzorującą, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.**
- f. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie prawidłowo wdrożonego i funkcjonującego systemu bezpieczeństwa żywności HACCP w zakresie prowadzonej działalności dotyczącej przedmiotu zamówienia, na potwierdzenie czego zobowiązany jest złożyć nw. dokument:**
- **protokół z ostatnio przeprowadzonej przez Inspekcję Sanitarną (jeśli podlega nadzorowi) kontroli sanitarnej w roku 2025 lub 2024 (lub odpowiednio: w roku 2024 – jeśli nie odbyła się w roku 2025 lub w roku 2023 – jeśli nie odbyła się w roku 2024) wraz z zapisem potwierdzającym prawidłowe wdrożenie / stosowanie procedur na podstawie zasad HACCP,**
- lub
- **protokół z ostatnio przeprowadzonej przez Inspekcję Weterynaryjną (jeśli podlega nadzorowi) kontroli w roku 2025 lub 2024 (lub odpowiednio: w roku 2024 – jeśli nie odbyła się w roku 2025 lub w roku 2023 – jeśli nie odbyła się w roku 2024) z zapisem potwierdzającym prawidłowe wdrożenie / stosowanie procedur na podstawie zasad HACCP,**
- lub
- **aktualne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert, zaświadczenie lub inny dokument wystawiony przez właściwy organ Państwowej Inspekcji**

Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej poświadczający o prawidłowym wdrożeniu / stosowaniu procedur na podstawie zasad systemu HACCP,

lub

- **aktualny, ważny na czas trwania umowy**, akredytowany certyfikat spełnienia wymagań normy ISO 22000:2018-08** wydany przez jednostkę certyfikującą na akredytacji krajowej jednostki akredytacyjnej lub jednostki notyfikowanej.

*** w przypadku, gdy ważność certyfikatu kończy się w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kolejnego certyfikatu (z utrzymaniem ciągłości certyfikacji) na warunkach j.w. pod rygorem rozwiązania umowy*

g. **Dokument, z którego wynika zakres umocowania** do działania w imieniu Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- **odpis, wydruk/informacja** z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
- **pełnomocnictwo lub inny dokument** potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych.

Część V – Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **28.01.2025 do godz. 9:00**.
2. Sposób składania ofert: za pośrednictwem platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce.
3. Otwarcie ofert nastąpi na platformie zakupowej w dniu **28.01.2025 o godz. 10:00**.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert za pośrednictwem platformy zakupowej.

Część VI – Kryteria oceny i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty jedynym kryterium podlegającym ocenie będzie cena ofertowa brutto. Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze ofertę z najniższą ceną.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.
3. Oferta cenowa winna być sporządzona na lub w oparciu o załączone formularze.
4. Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowym.
6. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
7. Zmiana podatku VAT następuje z mocy prawa.
8. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty, jeżeli występują.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza

do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Oferowana cena oferty brutto, będzie traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego.
11. Jeżeli zaistnieje rozbieżność pomiędzy zaoferowaną ceną wyrażoną pisemnie, a ceną wyrażoną cyframi, Zamawiający uzna za prawidłową cenę, wynikającą z działań matematycznych.

Część VII – Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - a. możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
 - b. prawo do odstąpienia od całości lub części zamówienia bez podania przyczyny.
2. Umowa będzie uznana za zawartą z chwilą jej podpisania. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności zgodnie ze wzorem – Załącznik nr 4.

Część VII – Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Świętokrzyskiego Centrum Onkologii, ul. S. Artwińskiego 3, 25-734 Kielce, Regon: 001263233, Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Witold Gołębski ul. Artwińskiego 3C, 25-734 Kielce;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, tel. 41 3674 100, e-mail: iod@onkol.kielce.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, 1a i 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres ustalony w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z poważaniem

Z-ca DYREKTORA
ds. Prawno-Inwestycyjnych

Krzysztof Falana

