

UMOWA (Projekt)

Zawarta w dniu w Świątoszowie pomiędzy:

Skarbem Państwa– 43 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM

ul. Saperska 2, 59-726 Świątoszów,

NIP: 612-184-37-75 REGON: 021509084

reprezentowanym przez:

..... – **KOMENDANTA 43 WOG** zwanym

dalej: „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości
prawnej.)

.....

.....z siedzibą w,

(„wykonawca”) wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w
Sądzie Rejonowym w pod numerem NIP:

.....; REGON:, wysokość kapitału
zakładowego.....

reprezentowaną przez:

.....--

.....--

LUB

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do CEiDG)

p. prowadzącym działalność
gospodarczą pod firmą z siedzibą w (Wykonawca) ul.
.....wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji
Działalności Gospodarczej posiadającym numer identyfikacyjny
NIP..... oraz REGON.....

działającym osobiście.

Zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, prowadzonego na podstawie przepisów art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „Ustawą” zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa według złożonej oferty (kopia formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do umowy).
2. Przedmiotem umowy jest kompleksowa stacjonarna (w siedzibie zamawiającego) obsługa w zakresie informatyki, w szczególności:

dla zadania 1

- a) Eksploatacja oprogramowania wycofywanego, utworzonego w starych technologiach programistycznych i obsługi baz danych dBase, Clipper, FoxBase:
 - finansowego: sprawozdawczość finansowa;
 - płacowego: PROSTA_K, PROSTA_C, PROSTA_SP, NSR, PROSTA_N, LUZ, WOT, PODATEK
- b) Eksploatacja oprogramowania utworzonego w nowych technologiach (administracja i wsparcie użytkowników):
 - Płatności NBP NBE;
 - ZUS / PŁATNIK – ewidencja składek, wymiana informacji pomiędzy płatnikiem składek a urzędem ZUS, rozliczenia miesięczne i roczne;
 - Obsługa Budżetu państwa – TREZOR w przypadku problemu z importem sprawozdań, konfiguracji komputera do współpracy z przeglądarką, aplikacją Java, podpisem kwalifikowanym, administracja profilem WOG oraz użytkowników;
 - Obsługi podpisu kwalifikowanego od dowolnego dostawcy a w szczególności Certum/Unizeto/Asseco, stosowania procedur pozyskania oraz odnowienia certyfikatu;
 - Platformy administracji państwowej E-PUAP w zakresie administracji profilem oraz pomocy użytkownikom;
 - Obsługi funduszu e-PFRON2;

- Programów do obsługi przekazywania deklaracji PIT-11, VAT-7 i innych, szczególnie z hurtowym przekazywaniem PIT-11 oraz stosowaniem certyfikatów kwalifikowanych w obszarze korespondencji z Ministerstwem Finansów;
 - Obsługą plików JPK przesyłanych do Ministerstwa Finansów.
- c) Administracja komputerami w pionie głównego księgowego w sieci jawnej ze szczególnym uwzględnieniem wymagań oprogramowania w niej eksploatowanego;
- d) Ustawianie konfiguracji archiwizacji lokalnej i systemowej oraz nadzór nad prawidłowością przebiegu;
- e) Wspieranie użytkowników w zakresie pomocy i rozwiązywania zgłaszanych awarii i problemów z systemami informatycznymi;
- f) Szkolenia z zakresu działania i obsługi systemu przygotowujące do pracy z systemem;
- g) Administracja, zarządzanie, przekazywanie list ze składkami, aktualizacja danych osobowych do TFI PZU SA w imieniu 43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego oraz jednostek i instytucji wojskowych będących na zaopatrzeniu i uczestniczących w programie PPK;
- h) Inne czynności wynikające z potrzeb Zamawiającego, związane pośrednio lub bezpośrednio z eksploatowanym oprogramowaniem oraz sprzętem komputerowym.
- i) Zdalne wsparcie (telefon, e-mail) użytkowników 5 dni w tygodniu w godzinach 8.00 – 18.00.

dla zadania 2

Eksploatacja oprogramowania:

- a) konfiguracja oprogramowania do pracy wielu użytkowników w oparciu o lokalny wirtualny serwer SQL, nadzór nad eksploatacją bazy aktualnej oraz nad dostępem do baz archiwalnych pozyskanych z podległych JW;
- b) wysoko specjalizowanych technologii IT a w szczególności:
- administracja siecią komputerową na poziomie LAN i WAN z uwzględnieniem specyficznych urządzeń w postaci router, modem, management switch, technika światłowodowa, brama dostępowe, firewall;
 - technologią wirtualizacji z konfiguracją głównej maszyny rzeczywistej oraz tworzeniem i utrzymaniem w eksploatacji poszczególnych serwerów wirtualnych przeznaczonych do konkretnych zadań;

- realizacja zagadnień archiwizacji istotnych danych z automatyzacją procesu oraz nadzorem nad prawidłowością przebiegu.
- Inne czynności wynikające z potrzeb Zamawiającego, związane pośrednio lub bezpośrednio z eksploatowanym oprogramowaniem oraz sprzętem komputerowym.
- SI KONSUMENT.

Eksploatacja ZWSI RON (SAP) :

- a) realizacji operacji hurtowych wymagających dużego nakładu pracy;
- b) czynności administracyjne i wdrożeniowe na poziomie Lokalnej Grupy Wsparcia (LGW) w zakresie:
 - aktualizacji danych podstawowych 43WOG;
 - konfiguracji jednostki gospodarczej w poszczególnych modułach (FI, FIFM, FIAA, MMSD, PM, itp. wg potrzeb użytkownika);
 - imporcie danych w zakresie gospodarki materiałowej oraz księgowości i finansów przy wykorzystaniu transakcji LSMW;
- c) wykorzystania języka skryptów SAP GUI Scripting oraz jego pełnej integracji z arkuszem kalkulacyjnym EXCEL oraz programem obsługi baz danych ACCESS, integracją na poziomie dostępu do danych oraz funkcji programistycznych w języku programowania Microsoft Visual Basic for Applications;
- d) obsługi modułów ZWSI RON (SAP):
 - FI Finanse
 - FIAA Środki Trwałe
 - FIFM Realizacja Budżetu
 - MMSD Gospodarka Materiałowa
 - PM/PWE Gospodarka Remontowa i eksploatacyjna
 - Inne wg potrzeb użytkownika.
- e) prowadzenia w zależności od potrzeb szkoleń dla użytkowników w zakresie obsługi ZWSI RON.
- f) realizacji zadań pierwszej linii wsparcia dla użytkowników ZWSI RON z komórek WOG podczas eksploatacji użytkowej systemu.
- g) udziału we wdrażaniu nowych funkcjonalności ZWSI RON na szczeblu WOG.
- h) identyfikowaniu, kategoryzowaniu i opisywaniu błędów w oprogramowaniu ZWSI RON celem przekazania ich do drugiej linii wsparcia.
- i) zdalne wsparcie (telefon, e-mail) użytkowników 5 dni w tygodniu w godzinach 8.00 – 18.00.

3. Wykonanie przedmiotu umowy nie może spowodować zmian systemów informatycznych użytkowanych w 43 Wojskowym Oddziale Gospodarczym.
4. Oprogramowanie oraz skrypty wykonane podczas świadczenia usług na rzecz 43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego na jego sprzęcie i za pomocą jego oprogramowania są własnością Zamawiającego i mogą być przez niego dowolnie używane i modyfikowane.

§ 2

OKRES REALIZACJI UMOWY

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony z mocą obowiązującą od dnia **02.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**

§ 3

NADZÓR NAD WYKONYWANIEM UMOWY

1. Osobą upoważnioną do nadzoru nad realizacją umowy oraz do kontaktów roboczych z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:
..... tel. E- mail
2. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
..... tel. E- mail
3. Osobą upoważnioną do kontaktów roboczych z Wykonawcą, zlecenia i odbioru usług ze strony Zamawiającego jest:
..... tel. E-miał

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązany jest:
 - 1) współpracować z Wykonawcą w celu sprawnego i rzetelnego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) informować Wykonawcę o istotnych sprawach mogących mieć wpływ na realizację umowy, w tym w szczególności o planowanym zmniejszeniu zakresu prac objętych zleceniami;
 - 3) dokonywać odbioru prac realizowanych przez Wykonawcę;
 - 4) dokonywać zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminach i na warunkach określonych w umowie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z najwyższą starannością, posiadanymi kwalifikacjami i wiedzą techniczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ustaleniami dokonanymi w czasie realizacji prac dotyczącymi zakresu i terminu wykonania poszczególnych prac, nie dłużej niż 3 (trzy) do 5 (pięciu) dni.
3. Usługa będzie wykonywana środkami, sprzętem i transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania czynnego urządzenia faksowego lub adresu e-mail w celu przesyłania bieżącej korespondencji dotyczącej wykonania umowy.
5. W przypadku zmiany adresu e-mailowego, Wykonawca w formie pisemnej niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
7. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niepowiadomienia Zamawiającego o zaistniałych zmianach.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu aktualny wykaz osób, realizujących przedmiot umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco aktualizować wykaz, o którym mowa w ust. 9, pod rygorem niewpuszczenia pracownika, którego nie ma na wykazie, na teren jednostki. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do wykazu osób, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie o powyższym Zamawiającego, co najmniej na 7 dni roboczych przed dokonaniem zmiany, a nieprzewidzianych okolicznościach niezwłocznie.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy następować będzie w terminie 1 dnia od daty zgłoszenia gotowości do odbioru prac. Odbiory dokonywane będą komisyjnie przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy oraz Użytkownika na terenie którego realizowany był dany przedmiot zamówienia.
2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
3. Podpisany przez obie strony protokół bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Wykonawca udziela 1 (słownie: jeden) miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot niniejszej Umowy. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez strony protokołu odbioru (Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru. – bez zastrzeżeń.
5. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń przedmiotu Umowy, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany na nowy przedmiotu Umowy albo jego elementów, jeżeli w okresie gwarancji okaże się wadliwy, tj. niepełnowartościowy lub uszkodzony na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady materiałowe oraz wady wykonania.
6. Strony ustalają, że naprawy oraz wymiany w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego (koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady, obciążają Wykonawcę).
7. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad przedmiotu umowy - ujawnionych w okresie gwarancji jakości, do końca następnego dnia roboczego po dniu doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres

8. Wykonawca oświadcza, że okres każdej naprawy gwarancyjnej nie przekroczy 3 dni od dnia doręczenia mu zgłoszenia.
9. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych elementów, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Dokonanie odbioru zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 6

RĘKOJMIA

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot opisany w OPZ Umowy jest wolny od jakichkolwiek wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 - miesięcznej rękojmi na przedmiot umowy. Rękojmia obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w przedmiocie Umowy oraz za szkody powstałe w związku z wystąpieniem wady. Okres rękojmi rozpoczyna bieg od daty podpisania Protokołu odbioru bez uwag.
3. W przypadku wystąpienia wad Zamawiający zgłosi je Wykonawcy, drogą elektroniczną niezwłocznie po ich ujawnieniu.
4. Przez czas naprawy zgłoszonych wad należy rozumieć okres pomiędzy zgłoszeniem przez Zamawiającego wad, a całkowitym ich usunięciem.
5. W okresie obowiązywania rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady i usterki w terminie do 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wady.
6. Usunięcie wad uznaje się za wykonane z chwilą podpisania przez obie Strony potwierdzenia prawidłowego usunięcia wad.
7. Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, udostępni do wglądu aktualne dokumenty dopuszczające towar do obrotu na terenie Polski, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7

ROZLICZENIE FINANSOWE USŁUGI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w OPZ Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego zapłata miesięczna ceny, wynoszącej: netto _____ zł (słownie: _____), należny VAT w wysokości 23%, co łącznie stanowi kwotę brutto _____ zł (słownie: _____) zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy. Zamawiający dopuszcza zapłatę wynagrodzenia w częściach za wykonanie poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający gwarantuje wykonawcy realizację umowy o wartości nie mniejszej niż 100 % kwoty wskazanej w ust. 1.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego przez kancelarię 43 WOG prawidłowo sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT wystawionej na rzecz **43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego z siedzibą przy ul. Saperska 2, 59-726 Świątoszów**, z załączonym protokołem odbioru stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Zamawiający dopuszcza przysyłanie ustandaryzowanych faktur wystawionych przez wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF.
5. W przypadku towarów lub usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024r. poz. 361) oraz w sytuacji, gdy kwota należności na fakturze stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 ust. 2 Prawo przedsiębiorców, a zatem kwotę równą lub wyższą niż 15.000 zł, podany przez Wykonawcę w ust. 3 numer rachunku bankowego obowiązkowo objęty jest mechanizmem podzielonej płatności.
6. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
7. Podstawą wystawienia i opłacenia faktury będzie protokół odbioru usług bez zastrzeżeń.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Cena jednostkowa przedmiotu umowy do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy określona w formularzu ofertowym, wykonywanym przez okres trwania umowy jest stała i nie podlega zmianie.
10. Wszelkie koszty związane z realizacją usługi ponosi Wykonawca.
11. Faktury wystawione przez Wykonawcę muszą obejmować należny podatek VAT.
12. Za datę dokonania płatności ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z faktury Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek, stosownie do obowiązujących przepisów za każdy dzień zwłoki.

§ 8

KLAUZULE JAKOŚCIOWE

Zapis § 1 stosuje się odpowiednio.

§ 9

OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca zobowiązany jest na terenie kompleksów administrowanych przez 43 WOG:
 - 1) przestrzegać przepisów ochrony środowiska,
 - 2) postępować eliminując / ograniczając zagrożenie dla środowiska,
 - 3) zabezpieczyć poszczególne komponenty środowiska narażone na zniszczenie lub zanieczyszczenie (np. zbiorniki wodne, glebę, drzewa i krzewy),
 - 4) z wytwarzanymi odpadami postępować zgodnie z obowiązującym prawem,
 - 5) utrzymać teren prac w należyтым porządku, uporządkować teren, na którym prowadzona była usługa.
2. Wykonawca na terenie kompleksów administrowanych przez 43 WOG ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w środowisku spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt przed terminem komisijnego odbioru usług.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - 2) za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - 3) za odstąpienie od Umowy, bądź jej części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 4) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu ustalonego przez strony na usunięcie wad.
2. W przypadku opóźnienia w płatnościach Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami za każdy dzień opóźnienia w płatności.
3. Strony zgodnie ustalają, że rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego i obciążenie Wykonawcy karą umowną, określoną w ust. 1 pkt 1 – 3, nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych również na podstawie ust. 1 pkt 4 - 5 niniejszego paragrafu.
4. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień zwłoki w zapłacie kary umownej.

6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z kwoty wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
9. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 11

ODSTĄPIENIE/ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia od Umowy wynikających z przepisów prawa lub innych postanowień umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni bądź ją rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności.
 - 1) Jeżeli w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawarze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - 2) Jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub – mimo otrzymania pisemnego wezwania – nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.
 - 3) Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy poprzez podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
 - 4) Jeżeli Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami, lub realizuje umowę nieprawidłowo lub niestaranie, lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie.
3. Wedle wyboru Zamawiającego, może on od umowy odstąpić w całości lub w części, tj. w zakresie zobowiązań nieodebranych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

4. Oświadczenie o odstąpieniu bądź rozwiązaniu Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego oraz winno wskazywać czy Zamawiający odstępuje od Umowy w całości czy w części (a jeżeli tak to w jakiej). Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
6. Odstąpienie bądź rozwiązanie umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
7. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada np. siła wyższa, Zamawiający obowiązany jest do odbioru dostarczonego towaru do dnia odstąpienia od Umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane dostawy, pokrycia uzasadnionych udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę odpowiednio do stopnia zrealizowanych dostaw.
8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
9. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przedmiotu Umowy, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca niezwłocznie usunie urządzenia zaplecza przez siebie dostarczonego lub wzniesionego.
10. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt

zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

11. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.

§ 12

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonywanie Umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy.
3. W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich.

§ 13

WYSTAWIENIE POŚWIADCZENIA REALIZACJI

1. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wystawić dokument, w którym poświadczy wykonanie lub wykonywanie zamówienia, którego dotyczy Umowa. Określenie formy oraz treści powyższego dokumentu pozostaje do uznania Zamawiającego.
2. Dokument obejmujący poświadczenie wykonania lub wykonywania zamówienia, wystawiony przez Zamawiającego, może być wykorzystywany wyłącznie na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymania się od wykorzystywania powyższego dokumentu w inny sposób oraz do zapewnienia, że również inne podmioty nie będą się nim posługiwały poza postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 14

ZMIANA UMOWY

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy o których mowa w art. 454 Ustawy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany i/lub ustalenia nowych osób uprawnionych do realizacji Umowy. Zmiana osób zostanie dokonana w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, co nie będzie traktowane jako zmiana Umowy i nie będzie wymagało sporządzania aneksu do Umowy;
 - 2) zmiany i/lub ustalenia nowych osób uprawnionych do odbioru dostarczonych przez Wykonawcę Produktów. Zmiana osób, zostanie dokonana w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, co nie będzie traktowane jako zmiana Umowy i nie będzie wymagało sporządzania aneksu do Umowy;
 - 3) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy;
 - 5) wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
 - 6) W przypadku gdy nie będzie potrzeby wykonania wskazanej w formularzu cenowym ilości usług Wykonawcy przysługuje zapłata za faktycznie wykonaną część prac.
 - 7) W szczególnych przypadkach, gdy wykonanie pełnego zakresu zamówienia jest niewykonalne z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru prac w zmniejszonym zakresie. Wykonawcy należy się wówczas zapłata za faktycznie wykonaną część zamówienia. Zamawiający nie naliczy w takich przypadkach kar umownych
 - 8) Niezależnie od postanowień ust. 2 pkt 1 – 8 , zmiana Umowy może zostać dokonana w sytuacjach przewidzianych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych tj. art. 455.

- 9) Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 2, z wyjątkiem zmian określonych w pkt 1, 2 wymaga aneksu do Umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, pod rygorem nieważności bądź aneksu w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
 - 10) Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie sił przyrody, wojna, strajki generalne, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę i Strony, uzgodnią tryb dalszego postępowania.
3. Zamawiający określa następujące zasady zmiany wysokości wynagrodzenia (podwyższenia lub obniżenia) należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
- a) Strony umowy będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jeżeli poziom tych zmian przekroczy 5 % wartości przyjętych do obliczenia ceny ujętej w ofercie Wykonawcy, z tym że początkowy termin ustalenia zmiany ustala się po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji umowy;
 - b) Sposób ustalania zmiany wynagrodzenia przez strony umowy oparty będzie wyłącznie na odesłaniu do wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - c) Zmiana ceny materiałów lub kosztów wpływających na koszt wykonania zamówienia może być wprowadzona tylko do wysokości wskaźnika, o którym mowa w pkt b), nie częściej niż w okresach 6 miesięcznych i dotyczyć będzie wyłącznie usług nierozliczonych;
 - d) Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień określonych w pkt od a) do c), nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w niniejszej umowie.

4. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 3 skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie wejścia w życie aneksu.
5. Obowiązek wykazania wpływu zmian, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Wykonawca ma obowiązek zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawcy temu zmieniono wartość wynagrodzenia, w związku ze zmianami cen i kosztów realizacji zamówienia w ramach niniejszej umowy.

§ 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy. Klauzula informacyjna, o której mowa w ust. 1 zamieszczona została w **Załączniku nr 3 do Umowy**.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz w związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.

4. W terminie 4 lat od ustania umowy, Strony zobowiązują się do usunięcia powierzonych danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, ze wszystkich nośników danych, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania, w tym archiwizacji, wynika z odrębnych przepisów prawa.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę zadań objętych niniejszą umową podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania podwykonawcy o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający udostępni dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostki i instytucje wojskowe) jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 16

OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 632), innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione osoby.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
3. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
 - 1) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z przedstawicielem pionu ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace,

- 2) uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:
 - a) wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
 - b) użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu niepowiadomienia.
4. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy.
5. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
6. Umowę zawarto w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia wymagają dla swojej ważności zachowania formy, o której mowa w zdaniu poprzednim.
7. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Ustawy PZP i Kodeksu cywilnego.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach:

Egz. nr 1 – Pion Głównego Księgowego,

Egz. nr 2 – Wykonawca,

Egz. nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych.

9. Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru usługi

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY