



**MIASTO
NOWY DWÓR MAZOWIECKI**

**URZĄD MIEJSKI
W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM**
ul. Zakroczymska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
Tel.: (22) 51-22-000, (22) 51-22-111
Fax: (22) 51-22-101

sekretariat@nowydwormaz.pl
www.nowydwormaz.pl

WPI.271.2.3.2025

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 07 lutego 2025 roku

Zapytanie ofertowe

na wykonanie zadania pn: **„Opracowanie projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku szkoły w ramach zadania pn. „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim – modernizacja instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej nr 5”, oznaczenie sprawy: WPI.271.2.3.2025.**

Zamawiający zwraca się z prośbą o przygotowanie i złożenie oferty dotyczącej wykonania powyższego zadania.

I. Nazwa i adres zamawiającego

Miasto Nowy Dwór Mazowiecki
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki ul. Zakroczymska 30
tel.(22) 51 22 231
e-mail: przetargi@nowydwormaz.pl

II. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto ustalonym Zarządzeniem Nr 164/2024 Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z dnia 27 września 2024 roku.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. *„Opracowanie projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku szkoły w ramach zadania pn. „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim – modernizacja instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej nr 5”.*
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 **do Zapytania ofertowego.**

IV. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **60 dni**, licząc od dnia zawarcia umowy.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, z uwzględnieniem ust. 3 i 4, drogą elektroniczną, za pośrednictwem Platformy zakupowej, dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/nowy_dwor_maz.
3. **Wykonawca składa ofertę wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej.**

4. Wszelką korespondencję do Zamawiającego, związaną z postępowaniem, należy kierować za pośrednictwem Platformy zakupowej.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, przesyłając je za pośrednictwem Platformy zakupowej, dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/nowy_dwor_maz.](https://platformazakupowa.pl/nowy_dwor_maz), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego poprzez Platformę zakupową nie później niż w terminie 2 dni od dnia publikacji niniejszego Zapytania ofertowego na powołanej Platformie zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących postępowania wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w tym do potwierdzania wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną jest p. Dariusz Brzeziński.

VI. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wykazem wykonanych usług i wykazem osób powinny zostać sporządzone według formularzy, które stanowią odpowiednio **załączniki nr 2, 3 i 4** do Zapytania ofertowego, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dowód osobisty) lub wypełnione, wydrukowane, podpisane odręcznie, a następnie w postaci „skanów” przesłane za pośrednictwem Platformy zakupowej, dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/nowy_dwor_maz.](https://platformazakupowa.pl/nowy_dwor_maz) do dnia **18 lutego 2025 roku**.
3. **Oferta wraz z załącznikami przesłana w inny sposób nie będzie uwzględniona przy ocenie ofert – zostanie uznana za odrzuconą.**
4. **Oferta wraz z załącznikami bez podpisu elektronicznego lub podpisu odręcznego (skan podpisanej odręcznie oferty) również zostanie odrzucona.**
5. Oferta Wykonawcy, a także dokumenty, których wystawcą jest Wykonawca, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. **W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączona kopia pełnomocnictwa** poświadczona przez osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo, określającego zakres czynności, do których pełnomocnik ten jest umocowany.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
7. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert za pośrednictwem Platformy zakupowej.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty składane na potwierdzenie spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku o powierzchni użytkowej min. 4 000m²,
 - 2) dysponują co najmniej jedną osobą na stanowisko projektanta w branży elektrycznej – która musi posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dacie ich wydania i należące do właściwej izby samorządu zawodowego,
2. Na potwierdzenie spełniania, wymaganych powyżej przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu, pod rygorem odrzucenia oferty, Wykonawca

zobowiązany będzie:

- 1) załączyć do oferty **wykaz wykonanych usług**, na formularzu wykazu stanowiącym **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego, każda obejmująca swym przedmiotem opracowanie projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku o powierzchni użytkowej min. 4 000m²,

Do wykazu Wykonawca jest zobowiązany załączyć dokumenty wystawione przez podmiot wskazany w wykazie jako Zamawiający potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

- 2) załączyć do oferty **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (na formularzu wykazu stanowiącym **załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego).

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną oferty będzie cena, zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.
2. Ceny przedstawione w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia i są cenami ryczałtowymi w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny. Tym samym Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w wyliczeniu ceny wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

UWAGA!

3. **Jeżeli cena oferty będzie niższa o minimum 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający będzie miał prawo odrzucić taką ofertę bez wzywania Wykonawcy do wyjaśnienia.**

IX. Kryteria oceny ofert

1. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena	70%	7,00
2	Dodatkowe doświadczenie	30%	3,00

Dla porównania ofert zostanie wzięta pod uwagę:

- 1) w kryterium **Cena** – cena brutto oferty, o której mowa w Rozdziale VIII ust. 1 Zapytania ofertowego;
 - 2) w kryterium **Dodatkowe doświadczenie** - większe doświadczenie niż wymagane w rozdz. VII ust. 1 pkt 1) Zapytania ofertowego.
2. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

Kryterium **Cena - C**

Oferta, w której Wykonawca zaoferuje najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych, otrzyma 7 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_{\text{oo}} \times 10\text{pkt} \times 70\%$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium *Cena*;
 C_{\min} – najniższa cena spośród ocenianych ofert;
 C_{00} – cena oferty ocenianej.

Kryterium: Dodatkowe doświadczenie– D

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty ofercie, w której Wykonawca wykaże **większe doświadczenie niż wymagane w rozdz. VII ust. 1 pkt 1)**, tj. który wykaże się zrealizowaniem więcej niż jednej usługi polegającej na opracowaniu projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku o powierzchni użytkowej min. 4 000m², oferta otrzyma **1,50 punktu**, maksymalnie jednak **3,00 pkt-y**, tj.:

- 1 dodatkowa usługa – 1,50 pkt,
- 2 dodatkowe usługi – 3,00 pkt-y,

W przypadku wykazania więcej niż 2 dodatkowe usługi, potwierdzające posiadanie większego doświadczenia, oferta otrzyma maksymalną liczbę **3,00 punktów**.

Oferty, w których Wykonawca, oprócz wymagań określonych w rozdz. VII ust. 1 pkt 1) Zapytania ofertowego, nie jest w stanie wykazać się większym doświadczeniem, otrzymają **0 punktów**.

3. Ocena punktowa (O_p) oferty ocenianej będzie liczbą wynikającą z zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$O_p = C + D$$

4. Oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą ilość punktów.
6. Zamawiający podpisze z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, umowę o realizację zamówienia zgodnie z **załącznikiem nr 5** do Zapytania ofertowego.

X. Informacja o obowiązku wynikającym z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd *Miejski w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Zakroczymska 30*,
 - 2) W sprawach ochrony danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@nowydwormaz.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie *Zapytania ofertowego*;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas określony zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Mazowieckim.

- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto ustalonym Zarządzeniem Nr 164/2024 Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z dnia 27 września 2024 roku;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy*)
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*)
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - d) osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 RODO są w szczególności:
 - 1) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności:
 - a) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - b) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - c) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - d) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności:
 - a) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - b) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - c) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - d) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- e) członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).
 - 3) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
3. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

XI. Wykluczenie Wykonawcy

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. pod poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

XII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zmiany lub odwołania warunków postępowania;
 - 2) unieważnienia postępowania.
2. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania poprzez Platformę zakupową.
3. Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego i jego integralną częścią są:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 - Formularz oferty,
 - 3) Załącznik nr 3 - Formularz wykazu usług,
 - 4) Załącznik nr 4 - Formularz wykazu osób,
 - 5) Załącznik nr 5 - Wzór umowy.

Z up. BURMISTRZA

/-/ Bartosz Rogiński
Z-ca Burmistrza

Załącznik nr 1 do Zapytania

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zadanie dotyczy wykonania projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku szkoły w ramach zadania pn. „**Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim – modernizacja instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej nr 5**”.
Przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji instalacji elektrycznej całego obiektu szkoły w zakresie obejmującym dokumentację projektową.
2. Zakres prac dotyczących dokumentacji projektowej instalacji elektrycznej obejmuje:
 - wymianę instalacji elektrycznej w budynku szkoły oraz urządzeń powiązanych wg obowiązujących norm i standardów oraz przepisów ppoz;
 - zaprojektowanie/modernizacja instalacji sieci komputerowej;
 - modernizacja instalacji sieci monitoringu wizyjnego;
 - wykonanie projektu instalacji elektrycznych w salach lekcyjnych, każda na niezależnym obwodzie; (5 gniazdek dla każdej z sal);
 - zaprojektowanie głównego wyłącznika prądu na zewnątrz budynku;
 - zaprojektowanie ograniczników przepięć;
 - ujęcie w projekcie świetlówek energooszczędnych LED z wymiennym wkładem.
3. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie:
 - a) Inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji,
 - b) Określenie zapotrzebowania na moc,
 - c) Opracowanie projektu budowlanego, technicznego, BIOZ, STWiORB
 - d) Przedmiarów i kosztorysów inwestorskich.
4. Dokumentacja projektowa musi uwzględnić konieczność podziału prac na 3 etapy:
 - a) Etap I – piwnica, parter oraz WLZ i rozdzielnie na I i II piętrze
 - b) Etap II – piętro I
 - c) Etap III - piętro IIDla każdego etapu muszą być wykonane osobne zestawienia materiałów, przedmiar robót i kosztorys inwestorski.
5. Aktualnie użytkowany budynek Szkoły Podstawowej Nr 5 składa się z czterech segmentów:
 - segment administracyjno-żywnieniowy pow. użytkowa – 2 121,67m²
 - łącznik główny pow. użytkowa – 508,20m²
 - segment wychowania fizycznego pow. użytkowa – 625,02 m²
 - segment dydaktyczny I (15 sal lekcyjnych) pow. użytkowa – 2 938,32m²
 - segment dydaktyczny II (8 pracowni) pow. użytkowa – 1 936,63m²

Powierzchnia użytkowa całego budynku – 8 129,84m²

Powierzchnia zabudowy – 2 678,13m²

Kubatura – 27 905,00m³

Podpiwniczenie:

Pod segmentem administracyjno-żywnieniowym znajdują się pomieszczenia techniczno-pomocnicze (węzeł cieplny, magazynki zaplecza kuchennego, archiwa itp.), pod łącznikiem głównym i segmentem dydaktycznym znajdują się szatnie z komunikacją, pod segmentem dydaktycznym II – pomieszczenia pomocnicze (sale zajęć dodatkowych).

6. Wytyczne do dokumentacji:

a) Przebudowa instalacji elektrycznej

- demontaż istniejącej instalacji elektrycznej
- demontaż rozdzielni elektrycznych
- demontaż osprzętu elektrycznego (gniazda, łączniki, oprawy)
- zaprojektowanie nowej instalacji podtynkowej sieci elektrycznej w budynku szkoły
- zaprojektowanie nowych rozdzielni
- wyniesienie układu pomiarowego na zewnątrz budynku
- zaprojektowanie nowych gniazd wtykowych, wyłączników oświetleniowych z zachowaniem obecnego układu funkcjonalnego
- zaprojektowanie nowych opraw oświetleniowych w technologii energooszczędnej LED, zgodnych z obowiązującymi normami natężenia oświetlenia dla danego typu pomieszczeń
- określenie zapotrzebowania na moc i w razie potrzeby w porozumieniu z dyrekcją szkoły wystąpienie z wnioskiem do dostawcy energii elektrycznej o zwiększenie/zmniejszenie mocy
- wyniesienie układu pomiarowego na zewnątrz budynku

Sale lekcyjne szkolne należy wyposażyć:

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- przystosować instalację do podłączenia zestawu komputerowego, rzutnika i monitora interaktywnego

Sale lekcyjne szkolne z zapleczami należy wyposażyć:

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 6 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- przystosować instalację do podłączenia zestawu komputerowego, rzutnika i monitora interaktywnego

Sale lekcyjne przedszkolne należy wyposażyć:

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- przystosować instalację do podłączenia zestawu komputerowego, rzutnika i monitora interaktywnego

Sale komputerowe x3

- wykonanie instalacji dla 14 zestawów komputerowych i stanowiska nauczyciela
- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- przystosować instalację do podłączenia zestawu komputerowego, rzutnika i monitora interaktywnego

Ciągi komunikacyjne należy wyposażyć:

- w gniazda ogólnego przeznaczenia co 10 m
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia

Sanitariaty

- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia z czujnikami ruchu (brak dostępu dla uczni do łącznika oświetlenia)

Pokój nauczycielski z zapleczem socjalnym

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 8 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- przystosować instalację do podłączenia 4 zestawów jednostek komputerowych i laptopów nauczycieli, 2 kserokopiarek
- przystosować instalację do podłączenia klimatyzacji

Pokój nauczycielski wychowania fizycznego z zapleczem socjalnym

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 8 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- przystosować instalację do podłączenia 7 zestawów jednostek komputerowych i laptopów nauczycieli, drukarki
- przystosować instalację do podłączenia klimatyzacji

Pokój wicedyrektorów

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 6 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- przystosować instalację do podłączenia 4 zestawów jednostek komputerowych i dla laptopów nauczycieli, 1 kserokopiarki
- przystosować instalację do podłączenia klimatyzacji

Świetlica x2 należy wyposażyć:

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- przystosować instalację do podłączenia zestawu komputerowego, rzutnika i monitora interaktywnego
- podłączenie kserokopiarki

Biblioteka

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- możliwość podłączenia 7 zestawów komputerowych gniazda przy stołach i dla laptopów nauczycieli, 1 kserokopiarki
- przystosować instalację do podłączenia klimatyzacji

Sekretariat

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- możliwość podłączenia 3 zestawów komputerowych gniazda przy stołach, drukarka, kopiarka

Pokój Dyrektora

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 8 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- możliwość podłączenia 2 zestawów komputerowych gniazda przy stole
- możliwość podłączenia kserokopiarki, fax

- możliwość podłączenie instalacji dzwonka szkolnego
- możliwość podłączenie instalacji radiowęzła szkolnego (sama instalacja to 110 V)

Pokoje pracowników administracji

• pokój kierownika gospodarczego

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 8 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- możliwość podłączenia 2 zestawów komputerowych, skanera, drukarki kodów gniazda przy stole
- możliwość podłączenia kserokopiarki

• pokój pracownika kadr

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 6 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- możliwość podłączenia 2 zestawów komputerowych, drukarki gniazda przy stole
- przystosować instalację do podłączenia klimatyzacji

• pokój medyczny-pielęgniarka

- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 7 szt.

Sala gimnastyczna duża

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 8 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- możliwość podłączenia dużego sprzętu nagłośnieniowego.

Sala gimnastyczna mała

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- możliwość podłączenia 2 zestawów komputerowych, rzutnik, sprzęt nagłośnieniowy.

Sala integracji sensorycznej

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- możliwość podłączenia 2 zestawów komputerowych, drukarki, rzutnik,

Stołówka(byla remontowana w VII-VIII 2024)

- możliwość podłączenia zestawu komputerowego oraz rzutnika

Kuchnia i pomieszczenia: przechowywania żywności, magazynowe, pokój intendenta

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia według potrzeb do podłączenia urządzeń
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- przystosować instalację do podłączenia zestawu komputerowego i drukarki w pokoju intendenta
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia

PIWNICE :

Szatnie szkolne z boksami szatniowymi

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.-w ciągu komunikacyjnym
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia

Sale lekcyjne szkolne należy wyposażyć:

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia
- przystosować instalację do podłączenia zestawu komputerowego, rzutnika i monitora interaktywnego

Pomieszczenia piwniczne pod częścią administracyjną budynku należy wyposażyć:

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia

Pomieszczenia socjalne należy wyposażyć:

- gniazda wtykowe ogólnego przeznaczenia min. 4 szt.
- oświetlenie główne energooszczędne LED o natężeniu zgodnym z obowiązującymi normami dla danego typu pomieszczenia

Rozdzielnia elektryczna główna zlokalizowana na parterze budynku. Rozdzielnie piętrowe minimum 2 na każdym piętrze. Instalację elektryczną w pozostałych pomieszczeniach szkoły zaprojektować zgodnie z istniejącym układem funkcjonalnym, zgodnie z wymaganiami obowiązujących norm. Rozmieszczenie i ilość gniazd wtykowych, wyłączników oświetleniowych, osprzętu edukacyjnego elektrycznego oraz rozdzielni elektrycznych należy uzgodnić na etapie projektowania z Zamawiającym i Użytkownikiem.

b) Modernizacja sieci komputerowej

Ogólna struktura sieci komputerowej pozostaje bez zmian, sieć wykonana jest jako natynkowa w korytkach / korytka za małe do obecnych potrzeb /. Należy wymienić koryta kablowe sieci komputerowej na nowe i przełożyć w nie istniejącą sieć komputerową oraz sieć projektowaną z uwzględnieniem zapasu w korytkach na min 50% wolnej przestrzeni dla kabli. Rozbudowa szafy serwerowej o dodatkowe obwody.

Należy wykonać nowe obwody sieci komputerowej do nowych urządzeń – tablice multimedialne, komputery, rzutniki, kserokopiarki, drukarki, sieć Wi-Fi – lokalizacja urządzeń po uzgodnieniu z Zamawiającym.

Sale lekcyjne, przedszkolne, świetlice należy wyposażyć:

- Gniazda sieciowe do podłączenia zestawu komputerowego, rzutnika, monitora interaktywnego
- Sieć bezprzewodową Wi-Fi

Sale zajęć specjalistycznych pomocy psychologiczno-pedagogicznej należy wyposażyć:

- Gniazda sieciowe do podłączenia zestawu komputerowego, monitora interaktywnego
- Sieć bezprzewodową Wi-Fi

Ciągi komunikacyjne należy wyposażyć:

- Sieć bezprzewodową Wi-Fi

Sale komputerowe x3

- instalacja sieciowa dla 14 komputerów i stanowiska nauczyciela
- Gniazda sieciowe do podłączenia zestawu komputerowego, rzutnika, monitora interaktywnego
- Sieć bezprzewodową Wi-Fi

Pokój nauczycielski

- Gniazda sieciowe min. 4 szt.
- Sieć bezprzewodowa Wi-Fi

Pokój wicedyrektorów

- Gniazda sieciowe min. 4 szt.
- Sieć bezprzewodowa Wi-Fi

Biblioteka

- Gniazda sieciowe min. 7 szt.
- Sieć bezprzewodowa Wi-Fi
- Sieć drukarki

Stołówka

- Gniazda sieciowe min. 2 szt.
- Sieć bezprzewodową Wi-Fi

Sekretariat

- Gniazda sieciowe min. 4 szt.
- Sieć bezprzewodową Wi-Fi

Dyrektor

- Gniazda sieciowe min. 4 szt.
- Sieć bezprzewodową Wi-Fi

Pokoje pracowników administracji

- Gniazda sieciowe min. 2 szt.
- Sieć bezprzewodową Wi-Fi

Sala gimnastyczna duża

- Gniazda sieciowe min. 2 szt.
- Sieć bezprzewodowa Wi-Fi

Sala gimnastyczna mała

- Gniazda sieciowe min. 2 szt.
- Gniazda sieciowe do podłączenia zestawu komputerowego, rzutnika, monitora interaktywnego
- Sieć bezprzewodową Wi-Fi

Pokój nauczycielski wychowania fizycznego z zapleczem socjalnym

- Gniazda sieciowe min. 8 szt.
- Sieć bezprzewodowa Wi-Fi
- Gniazdo sieciowe drukarki

PIWNICE:

Sale lekcyjne należy wyposażać:

- Gniazda sieciowe do podłączenia zestawu komputerowego, rzutnika, monitora interaktywnego

- Sieć bezprzewodową Wi-Fi

Rozmieszczenie i ilość gniazd sieciowych należy uzgodnić na etapie projektowania z Zamawiającym.

c) Remont budynku szkoły po robotach instalacyjnych

Po wykonaniu prac instalacyjnych w całym budynku szkoły należy przewidzieć wykonanie remontu budowlanego polegającego na: zarobieniu bruzd po przewodach położeniu gładzi na ścianach i sufitach, malowaniu pomieszczeń. Wymiana uszkodzonych płytek ceramicznych na ścianach i podłogach oraz naprawę powstałych w trakcie prowadzenia robót instalacyjnych.

7. Dodatkowe uwagi i wymagania

- a) Na zastosowany w projekcie osprzęt i urządzenia w szczególności rozdzielnie, aparaty elektryczne, oprawy oświetleniowe, gniazda wtykowe i łączniki oświetlenia należy uzyskać akceptację Zamawiającego.
- b) Koncepcję prac projektowych należy uzgodnić etapowo z Zamawiającym najpóźniej 4 tygodnie po podpisaniu umowy.
- c) Projekt należy przekazać do sprawdzenia i zaakceptowania Zamawiającemu przed uzyskaniem pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót.
- d) Projekt remontu szkoły należy wykonać w oparciu o obowiązujące przepisy i normy oraz dokonać wszelkich niezbędnych zgłoszeń i uzgodnień. Na całość prac należy uzyskać pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót.

Konieczne jest uzyskanie wszelkich wymaganych pozwoleń, zgłoszeń, decyzji, opinii w celu realizacji zadania.

Termin realizacji zadania: **60 dni od dnia zawarcia umowy.**

8. Na wykonanie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, niezbędnej do realizacji zadania, składają się następujące czynności, zwane dalej pracami projektowymi:
 - 1) opracowanie projektu budowlanego i projektu technicznego na realizację zakresu robót określonych w warunkach zamówienia oraz uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia;
 - 2) opracowanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiarów robót na wykonanie zaprojektowanego zakresu robót;
 - 3) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 5) **przed przystąpieniem do opracowania projektu należy uzyskać akceptację Zamawiającego wstępnej koncepcji.**
9. Wykonawca na własny koszt sporządzi lub uzyska wszystkie wymagane do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy dokumenty, w szczególności mapę do celów projektowych, pozwolenia, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.
10. Każdy z dokumentów powinien być podpisany przez osobę, która go sporządziła. Podpis lub podpisy powinny być czytelne lub opatrzone tekstem lub pieczętkami wskazującymi imię i nazwisko osoby podpisującej dokument.
11. Opracowane dokumenty muszą być kompletne (ze wszystkimi pozwoleńiami, opiniami, uzgodnieniami i sprawdzeniami rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz spełniać wszystkie wymogi niezbędne do tego, aby służyć Zamawiającemu do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu zawarcia umowy na wykonanie zaprojektowanych robót.
12. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty, do wykonania lub uzyskania których jest zobowiązany na podstawie umowy, w formie pisemnej, w odpowiedniej, wymaganej w obowiązujących przepisach ilości egzemplarzy, z zastrzeżeniem, że:
Dokumentacja projektowa należy wykonać w wersji papierowej i elektronicznej
Dokumentacja projektowa obejmuje:
- projekt budowlany – 4 egz.

- projekt techniczny – 4 egz.
- STWiOR – 1 egz.
- Przedmiary i kosztorysy inwestorskie – 2 egz.

Zatwierdzony projekt budowlany, projekt techniczny – Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w ilości 3 egzemplarzy;

Kosztorys inwestorski, przedmiar robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w ilości 2 egzemplarzy.

13. Wykonawca jest zobowiązany razem z dokumentami w formie pisemnej, przekazać Zamawiającemu 2 egzemplarze nośników danych, na każdym z których zapisano w formie elektronicznej komplet dokumentów.
14. W przypadku pozostałych, nie wymienionych powyżej dokumentów, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu 1 egzemplarz każdego dokumentu, o ile przepisy nie określają, że mają one zostać przekazane w większej ilości egzemplarzy.
15. Wszelkie oryginały uzgodnień i opinii powinny znajdować się w pierwszym egzemplarzu dokumentacji projektowej.
16. Dokumenty, do opracowania, których Wykonawca jest zobowiązany, muszą zostać wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami (w szczególności techniczno-budowlanymi w rozumieniu ustawy Prawo budowlane), z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i normatywami, w szczególności muszą być zgodne z następującymi aktami prawnymi:
 - 1) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.);
 - 2) Ustawą z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1186 ze zm.);
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Budownictwa, Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 27 października 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
 - 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 9 maja 2024 r. zmieniając rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458 ze zm.) – w szczególności kosztorys inwestorski;
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269 ze zm.) – w szczególności projekt wykonawczy, przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;

Załącznik nr 2 do Zapytania

OFERTA WYKONAWCY

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Zakroczymska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**

WYKONAWCA/WYKONAWCY:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
	NIP/REGON	

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

**Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Zakroczymska 30**

Oferuję realizację zadania pn. „**Opracowanie projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku szkoły w ramach zadania pn. „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim – modernizacja instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej nr 5”**”, oznaczenie sprawy: **WPI.271.2.3.2025**, którego przedmiot i zakres został określony w *Zapytaniu ofertowym*, w szczególności w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Zapytania), oraz we Wzorze umowy (załącznik nr 4 do Zapytania), oczekując wynagrodzenia w wysokości:

_____ , _____ zł brutto* w tym _____ % VAT**, **przy czym:**

*** cene należy podać liczbą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku**

**** w przypadku, gdy realizacja przedmiotu umowy jest zwolniona z VAT należy wpisać „zwol”.**

UWAGA!!

Należy wypełnić poniższe zdanie:

Wyznaczam przedstawiciela do pełnienia nadzoru nad realizacją podpisanej

umowy w osobie: Pana/Pani,

tel., e-mail:

1. Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **60 dni**, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Akceptuję warunki płatności określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
3. Wynagrodzenie należne mi na podstawie prawidłowo wystawionej przeze mnie faktury należy wypłacić przelewem na rachunek bankowy nr:
4. Następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom*:
1)

*należy uzupełnić w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć realizację wybranych przez siebie części zamówienia podwykonawcom, w innym przypadku pozostawić puste

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

¹⁾(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie nie podlegania/podlegania wykluczeniu:

Oświadczam, że **nie podlegam/podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. pod poz. 835).

***niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 3 do Zapytania

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Zakroczymska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**

WYKONAWCA/WYKONAWCY:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

„Opracowanie projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku szkoły w ramach zadania pn. „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim – modernizacja instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej nr 5”, oznaczenie sprawy: WPI.271.2.3.2025.

OŚWIADCZAM/Y, ŻE:

wykonałem/liśmy następujące zadania:

Lp.	Nazwa opracowanego dokumentu	Data wykonania	Nazwa listy i pozycja na liście właściwego Marszałka Województwa/link	Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
1.				
2.				
...				

UWAGA!

Wykonawca jest zobowiązany załączyć dokumenty wystawione przez podmioty wskazane w wykazie jako Zamawiający potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

Załącznik nr 4 do Zapytania

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Zakroczymska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**

WYKONAWCA/WYKONAWCY:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ OSÓB

„Opracowanie projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku szkoły w ramach zadania pn. „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim – modernizacja instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej nr 5”, oznaczenie sprawy: **WPI.271.2.3.2025**, oświadczam/oświadczamy, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane m.in. następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa dysponowania osobami (informacja ewentualnie w załączeniu)
1.	Projektant w branży elektrycznej.	Posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych / odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dacie ich wydania ¹ i należy do właściwej izby samorządu zawodowego	wskazaną osobą dysponuję na podstawie

¹ skreślić niepotrzebne uprawnienia budowlane,

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Załącznik nr 5 do Zapytania

(wzór)
UMOWA NR2025

W dniu roku w Nowym Dworze Mazowieckim
pomiędzy: Miastem Nowy Dwór Mazowiecki,
Regon: 013270347
NIP: 531-10-00-938
zwanym dalej Zamawiającym,
którego reprezentuje

..... , przy kontrasygnacie Skarbnika –

a

.....
Regon:
NIP:
zwaną dalej Wykonawcą,
którego reprezentuje

.....

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto* ustalonym Zarządzeniem Nr 164/2024 Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z dnia 27 września 2024 roku, na realizację zadania pn.: „Opracowanie projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku szkoły w ramach zadania pn. „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim – modernizacja instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej nr 5”, oznaczenie sprawy: WPI.271.2.3.2025, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, wykonanie zadania pn. „Opracowanie projektu wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku szkoły w ramach zadania pn. „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim – modernizacja instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej nr 5”, zwane dalej pracami.
2. Opis czynności składających się na realizację prac określony został w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik do umowy (*załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*).

§ 2

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty, do wykonania lub uzyskania, których jest zobowiązany w wyniku wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, w formie pisemnej w odpowiedniej ilości egzemplarzy, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany razem z dokumentami, o których mowa w ust. 1, przekazać Zamawiającemu 2 egzemplarze nośników danych, na każdym z których zapisano w formie elektronicznej komplet dokumentów, o których mowa w ust. 1. Powołane dokumenty w formie elektronicznej muszą zostać sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności art. 6 i 7 tej ustawy. Dokumentacja i wykonany przedmiot umowy powinny spełniać minimalne warunki dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami określone w/w przepisami prawa obejmujące:

- 1) w zakresie dostępności architektonicznej;
 - 2) w zakresie dostępności cyfrowej - wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
 - 3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej;
lub rozwiązania alternatywne.
3. Wykonawca zobowiązuje się opracować i przekazać Zamawiającemu *projekt wymiany instalacji elektrycznej w całym budynku szkoły w ramach zadania pn. „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim – modernizacja instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej nr 5 oraz zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, w terminie **60 dni**, licząc od dnia zawarcia umowy.*
 4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie przekazania wszystkich dokumentów, do wykonania których jest zobowiązany na podstawie niniejszej umowy, nie później niż przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3. Dzień, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty, jest dniem rozpoczęcia czynności odbioru.
 5. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w terminie przekazania dokumentów, o których mowa w ust. 1, sporządzone w języku polskim i w zakresie określonym umową:
 - 1) wykaz wszystkich dokumentów przekazanych Zamawiającemu,
 - 2) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumenty te zostały sporządzone zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz że zostały wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że przysługuje mu całość autorskich praw majątkowych do przekazanych dokumentów i jest on uprawniony do dysponowania nimi,
 6. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych może zgłaszać uwagi do przekazanych dokumentów. Nie zgłoszenie uwag traktowane będzie jako zgoda na odbiór przekazanych dokumentów.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia, w terminie ustalonym zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 6, uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, w szczególności do usunięcia wad w przekazanych dokumentach.
 8. Strony sporządzają protokół odbioru przedmiotu umowy, w którym określą datę wykonania prac.
 9. Z chwilą dokonania odbioru, na Zamawiającego przechodzą na zasadzie wyłączności autorskie prawa majątkowe do dostarczonych dokumentów wraz z prawem wyłącznego wykonywania zależnego prawa autorskiego, w tym do zlecenia jego wykonywania osobom trzecim. Zamawiający nabywa prawo do swobodnego, nieograniczonego w czasie wykorzystywania dostarczonych dokumentów. Wykonawca zrzeka się na rzecz Zamawiającego wszelkich praw do dokumentów.
 10. Poprzez pola eksploatacji niezbędne do prawidłowej realizacji zadań, o których mowa w ust. 9, należy rozumieć w szczególności pola eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, tj. m. in.:
 - 1) wytwarzanie i zwielokrotnianie w dowolnej ilości egzemplarzy i kopii dokumentów dowolną techniką, w tym w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, bądź analogową lub cyfrową przy zastosowaniu metody zapisu magnetycznego lub optycznego,
 - 2) przeglądanie, dowolne modyfikowanie i wykorzystywanie przez Zamawiającego na jego potrzeby, w tym w szczególności:
 - a) wprowadzanie do obrotu elektronicznego,
 - b) umieszczanie w zasobach komputerów,
 - c) wykorzystywanie podczas pokazów publicznych,
 - d) przesyłanie przy wykorzystaniu środków przekazu obrazu lub dźwięku,
 - e) utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach, w szczególności na nośnikach magnetycznych, płytach CD-ROM, DVD wszelkiego rodzaju i formatu, na dyskach optycznych, i magnetoptycznych, na płytach kompaktowych i wszelkich innych nie wymienionych nośnikach

- jakie mogą powstać w przyszłości,
- f) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - g) rozpowszechnianie,
 - h) użyczenie;
- 3) prezentowanie, wyświetlanie, ukazywanie oraz wprowadzanie do pamięci komputera przez Zamawiającego,
 - 4) wprowadzanie do obrotu, w szczególności poprzez sieć Internet,
 - 5) wielokrotne udostępnianie i przekazywanie dokumentów osobom trzecim,
 - 6) tworzenie dokumentów zależnych i pochodnych.
- 11. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający lub wskazana przez niego osoba dokonywał zmian w przekazanym mu dokumencie.
 - 12. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw tych osób przez działanie lub zaniechanie Zamawiającego polegające na korzystaniu z dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub rozporządzaniu nimi, Wykonawca zobowiązuje się do ich pełnego zaspokojenia oraz poniesienia wszelkich kosztów z tym związanych, w szczególności kosztów postępowania sądowego.
 - 13. Podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokół odbioru prac będzie stanowił dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury.

§ 3

- 1. Strony ustalają wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia w wysokości zł (słownie: złotych, groszy), w tym należny podatek VAT.
- 2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy i stanowi cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
- 3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie wynagrodzenie za korzystanie z dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę na wszystkich polach eksploatacji objętych umową oraz za przeniesienie prawa wykonywania zależnych praw autorskich (w szczególności zgodę Wykonawcy na wprowadzanie zmian, o których mowa w § 2 ust. 11). Stanowi również zaspokojenie wszelkich roszczeń Wykonawcy związanych w sposób bezpośredni lub pośredni z przedmiotem umowy w zakresie autorskich praw majątkowych, których przeniesienie reguluje niniejsza umowa.
- 4. Podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokół odbioru prac będzie stanowił dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury.
- 5. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto Wykonawcy na rachunek bankowy nr w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego tej faktury.
- 6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) numer rachunku bankowego wskazany w umowie i na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy jest numerem zgłoszonym do służb Krajowej Administracji Skarbowej i znajduje się w wykazie zwanym potocznie „Białą Listą Podatników” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 2) numer rachunku bankowego wskazany w umowie i na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 3) na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy będzie umieszczał napis „MECHANIZM PODZIELNEJ PŁATNOŚCI”.
- 8. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).

9. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 8, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
10. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
11. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 531 10 00 938.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących wysokościach:
 - 1) 1 % ustalonego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w przypadku niezachowania terminu realizacji prac, o którym mowa w § 2 ust. 3.
 - 2) 1 % ustalonego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w przypadku niezachowania terminów uwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 7.
 - 3) 30 % ustalonego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. W przypadku kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2), naliczenie jednej z nich nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia drugiej.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, na jego pisemne wezwanie, karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego – w wysokości 30% ustalonego wynagrodzenia brutto.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 5, Zamawiający zobowiązany będzie, na pisemne wezwanie Wykonawcy, do zapłaty odsetek ustawowych.
5. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 7, w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie, Zamawiający ma prawo wyznaczyć mu odpowiedni termin na wykonanie zobowiązań wynikających z umowy oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki. W przypadku, gdy Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie przystąpi do wykonywania zobowiązań albo wykonuje je nienależycie, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie zobowiązań Wykonawcy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Strony uzgodnią odpowiedni termin usunięcia wad lub błędów stwierdzonych podczas czynności odbioru przedmiotu umowy. W przypadku, gdy Wykonawca uchyła się od uzgodnienia tego terminu, Zamawiający ma prawo sam wyznaczyć mu taki termin. Zamawiający tylko jeden raz wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad lub usterek, stwierdzonych podczas czynności odbioru. W przypadku, gdy wady usunąć się nie dadzą albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może od umowy odstąpić z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jeżeli wady są istotne. Jeżeli wady nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. Dotyczy to także przypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie odpowiednio ustalonym przez Strony albo wyznaczonym mu przez Zamawiającego. Zamawiający ma również prawo zlecić usunięcie stwierdzonych wad lub usterek osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
8. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
9. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez stronę drugiej stronie, na podstawie tej umowy, nie może przekroczyć 10% łącznej wartości wynagrodzenia brutto.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie,
 - 2) zwłoka w realizacji prac w terminie, o którym mowa w § 2 ust 3, przekracza 5 dni,
 - 3) zwłoka w uwzględnieniu przez Wykonawcę uwag zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 7 przekracza 3 dni,
 - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu,
 - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia w terminie 14 dni od dnia dowiedzenia się o przyczynie odstąpienia.

§ 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady (fizyczne lub prawne) przedmiotu umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również wady przedmiotu umowy, o których Zamawiający wiedział w chwili odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Uprawnienia Zamawiającego, z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wygasną w terminie **36** miesięcy, licząc od daty wykonania przedmiotu umowy.
3. W okresie rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu umowy.
4. O wykrytych wadach przedmiotu umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w odpowiednim terminie, jednak nie później niż w ciągu 1 miesiąca po ich ujawnieniu. Termin usunięcia stwierdzonych wad zostanie ustalony zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 6.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Do rękojmi za wady w zakresie nie uregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

§ 7

1. Dla zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia kontroli realizowanych prac oraz dokonywania odbiorów Zamawiający wskazuje: Pana/Panią, tel., e-mail:, jako osobę upoważnioną do zarządzania realizacją umowy.
2. Dla zapewnienia współpracy z Zamawiającym i prowadzenia kontroli realizowanych prac Wykonawca wskazuje: Pana/Panią, tel., e-mail:, jako osobę upoważnioną do zarządzania realizacją umowy.

§ 8

1. Strony zastrzegają możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień niniejszej umowy. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, obejmować mogą zmianę każdego z postanowień umowy.
3. Za okoliczności uzasadniające dokonanie zmian postanowień umowy uznać należy w szczególności korzyść Zamawiającego lub obu Stron, a także przyczyny uniemożliwiające realizację umowy w jej pierwotnej treści, które nie powstały z winy Wykonawcy.

4. Każda ze Stron może wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień niniejszej umowy. Propozycja musi wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian.

§ 9

1. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić na osoby trzecie całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności dokonywać cesji (art. 509 Kodeksu cywilnego) albo przekazu (art. 921¹ Kodeksu cywilnego) tych praw lub obowiązków.
2. W przypadku dokonania czynności, o której mowa w ust. 1, wbrew postanowieniom niniejszej umowy, czynność ta będzie bezskuteczna wobec Zamawiającego, a Zamawiający ma prawo, w terminie do miesiąca od powzięcia wiadomości o tym fakcie, odstąpić od niniejszej umowy i żądać wypłacenia kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, oraz ewentualnego przewyższającego ją odszkodowania z tytułu niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części przedmiotu zamówienia (zgodnie z ofertą Wykonawcy):
 - 1)
4. Wykonawca ma prawo wykonywania usługi, o której mowa w ust. 3, za pomocą podwykonawców, pod warunkiem uprzednio uzyskanej zgody Zamawiającego (zgodnie z art. 647¹ Kodeksu cywilnego).
5. Zamawiający będzie informowany przez Wykonawcę na piśmie o zamiarze podpisania przez niego z jego Podwykonawcą(-ami) jakiegokolwiek umowy o usługi. Projekt każdej takiej umowy wraz z niezbędnymi do jego weryfikacji dokumentami, zostanie przekazany Zamawiającemu do jego akceptacji. W terminie 7 dni od daty otrzymania takiej umowy lub jej projektu, Zamawiający będzie miał prawo zgłosić swój sprzeciw lub zastrzeżenia.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zastrzeżeń bądź odstąpienia od podpisania umowy z danym Podwykonawcą(-ami). Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń i sprzeciwów nie stanowi podstawy do wnioskowania przez Wykonawcę o zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia. Akceptacja umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego obowiązków wynikających z umowy.
7. Do zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Do wyrażania sprzeciwów i zastrzeżeń stosuje się procedurę opisaną w niniejszym paragrafie.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Załącznikiem do niniejszej umowy jest *Opis przedmiotu zamówienia*.
4. Umowa niniejsza łącznie z załącznikami zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA