Załącznik nr 1 do SWZ

Wykonawca:

…………………………………….

…………………………………….

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

…………………………………….

…………………………………….

*(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Powiat Pruszkowski**

**ul. Drzymały 30**

**05-800 Pruszków**

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa (firma) Wykonawcy[[1]](#footnote-1):

……………………………………………………………………………………………………………

REGON: ……………………………………………………….

NIP: …………………………………………………………….

KRS\* ……………………………………………………………

Adres siedziby:

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby): ………………………….………………

http:// .............................................…………………………………………………………..................

e-mail: ......................................................................................................................................................

**adres skrzynki na E-PUAP:** .......................................................................................................................

tel. ……………………...........................................................................................................................

Kategoria Przedsiębiorstwa [[2]](#footnote-2) (zaznaczyć właściwe):

□ mikroprzedsiębiorstwo □ małe przedsiębiorstwo □ średnie przedsiębiorstwo □ inne

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: ………………………tel……………………..

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 € prowadzonego na podstawie art. 359 pkt. 2 tej ustawy z uwzględnieniem prawa opcji pn. **Obsługa prawna Powiatu Pruszkowskiego** przedkładam/y niniejszą ofertę oświadczając, że:

Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi   
w Specyfikacji Warunków Zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe w okresie 12 miesięcy od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

za cenę ................................ zł (brutto)

*(słownie: ….................................................................................................................................)*

* W „zamówieniu podstawowym” miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie wynosi

netto: ……………………………… zł

należny ……… % podatek VAT w wysokości ………………………. zł,

brutto: …………………………….. zł

(słownie: …………………………………………………………złotych …..…/100).

Wynagrodzenie łączne brutto Wykonawcy w zamówieniu przy zastosowaniu przez Zamawiającego „prawa opcji” określone w ofercie Wykonawcy wynosi :

* za pierwsze 12 miesięcy tj. od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. na kwotę …………………….. zł brutto, w tym za miesiąc świadczenia usługi …………………….. zł brutto,
* za kolejne 12 miesięcy tj. od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. na kwotę …………………… zł brutto, w tym za miesiąc świadczenia usługi ………………………… zł brutto.

Wynagrodzenie łączne brutto Wykonawcy, uwzględniające realizację „zamówienia podstawowego”, o którym mowa w ust. 1 oraz zamówienia przy zastosowaniu „prawa opcji”,   
o którym mowa w ust. 3 Strony określają na kwotę: …………………………………… zł

(słownie: ……………………………………………………………….... złotych ……/100).

**Doświadczenie zespołu radców prawnych lub adwokatów wg załącznika nr 4.**

**OŚWIADCZENIA**

1. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy terminie określonym w SWZ.
2. Wykonam/y zadania obejmujące przedmiot niniejszego zamówienia przy udziale Zespołu wykazanego   
   w załączniku nr 4.
3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z SWZ, akceptujemy warunki w niej zawarte i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
6. Wadium zostało wniesione w dniu ………..……………………………………………  
   w wysokości ………………………………………………………………………….………..….…

w formie ………….………………………………………………………………………………….

Wadium należy zwrócić na konto nr ……………………………………………………

(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu)

Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w formie niepieniężnej należy przekazać Gwarantowi   
na adres mailowy : ……………………………………………………………..………...

(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w innej formie niż pieniądz)

1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy **polegam/ nie polegam** *(niepotrzebne skreślić)*, na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu udostępniającego:

……………………….……………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………

*(nazwa podmiotu)*

1. Oświadczamy, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, o czym mowa w art. 225 ustawy Pzp.
2. **Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO [[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. [[4]](#footnote-4)

**ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA**

* + 1. Zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
    2. Przyjmuję/my do wiadomości, że treść przyszłej umowy, a w szczególności dotyczące mnie/nas dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie tej ustawy. Tym samym wyrażam/my zgodę na udostępnienie, w trybie ww. ustawy, danych mnie/nas dotyczących, zawartych w zawieranej umowie.
    3. Oświadczam, że zostaliśmy poinformowani w SWZ, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (odrębny plik w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec   
       w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Informacje składające się na ofertę, zawarte w pliku pod nazwą ……………stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania[[5]](#footnote-5).

* + 1. W przypadku wyboru oferty zobowiązuję się przedstawić polisę OC, o której mowa w SWZ.
    2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ………………………………………………………………………………………………….   
       e-mail: ………………………………………………..tel…………………………………

**PODWYKONAWCY**

Prace objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać ***bez udziału /z udziałem***\* Podwykonawców

*(jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców).*

Następujące prace zamierzmy zlecić Podwykonawcom:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom | Nazwa i adres Podwykonawcy  ( należy podać dane, jeżeli są znane Wykonawcy) | Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |

*Uwaga!*

*W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę formularza w tej części Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie wykonane osobiście, bez udziału Podwykonawców.*

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:\*\*

1. ..............................................................................................................................................................
2. ..............................................................................................................................................................
3. .............................................................................................................................................................

...............................

miejscowość i data

\* Niepotrzebna skreślić

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie .pdf**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólnie wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. [↑](#footnote-ref-1)
2. definicje:

   1. mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót netto lub roczna suma bilansowa nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;
   2. małe przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót netto lub roczna suma bilansowa nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro;
   3. średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót netto nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza równowartości w złotych 43 milionów euro;

   [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-4)
5. Wykreślić w przypadku, gdy nie ma zastosowania. [↑](#footnote-ref-5)