

Umowa nr/2024

zawarta w Bydgoszczy dnia2024 roku pomiędzy:
Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Al. Powstańców Wielkopolskich 7, 85-090 Bydgoszcz reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy „Zamawiającym” lub „KWP w Bydgoszczy”
,a
firmą z siedzibą w
.....
NIP..... KRS.....REGON.....
reprezentowaną przez:.....
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

Umowa zawarta została zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 *a contrario* ze stosowania ustawy – dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.) – zapytanie ofertowe ogłoszone poprzez platformę Open Nexus nr z dnia2024 r. przeprowadzone w Wydziale Transportu KWP w Bydgoszczy.

§1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na przystosowaniu samochodu marki **Renault** oznaczenie handlowe **Trafic** o nr VIN **VF1JL000071428536** do celów policyjnych. Zakres przystosowania obejmuje doposażenie w urządzenia świetlne i dźwiękowe dedykowane dla pojazdu uprzywilejowanego oraz wykonanie instalacji antenowej i zasilania łączności radiowej oraz zamontowanie radiotelefonu dostarczonego przez Zamawiającego.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o przystosowaniu, doposażeniu, usłudze lub zabudowie bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w ust. 1.
3. Opis techniczny przystosowania, wymagania techniczno-eksploatacyjne, formalne i dodatkowe zawiera Oferta z dnia2024 r. stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy.

§2

1. Łączna wartość umowna za wykonanie usługi o której mowa w § 1 wynosi:zł brutto (słownie złotych:).
2. Wartość umowna określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności: podatek VAT oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu tymi podatkami; inne opłaty i podatki; koszty adaptacji i wyposażenia dodatkowego, koszty badania technicznego.

§3

1. Wymagany termin realizacji usługi – **nie później niż do 29.11.2024 r.**

§4

1. Dostarczenie oraz odbiór pojazdu po wykonaniu usługi zostanie zrealizowany przez Zamawiającego i na jego koszt. Data dostarczenia samochodu do Wykonawcy oraz data odbioru po wykonaniu usługi zostanie wskazana przez Wykonawcę. Dostawę oraz odbiór pojazdu dokonają upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ - 15⁰⁰.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru zabudowy winny posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
3. Przeprowadzony odbiór, bez względu na jego wynik, potwierdzony zostanie protokołem odbioru ilościowo-jakościowego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru sporządzony zostanie w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca oraz jeden egzemplarz Zamawiający.
4. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu przekazania do przystosowania oraz odbioru ilościowo-jakościowego z pozytywnym końcowym wynikiem odbioru oraz fizycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
5. Pojazd po zabudowie musi spełniać wymagania określone w:
 - a) Ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1251 z późn. zm.).
 - b) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 502).
 - c) Rozporządzeniu Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 594).

§5

1. Wykonawca zapewnia, iż przystosowanie pojazdu jest wolne od wad oraz spełnia warunki, o których mowa w § 4 ust. 5 litera a, b, c).
2. Przystosowanie oraz zamontowane urządzenia objęte są - miesięczną gwarancją,
3. W przypadku odrzucenia reklamacji Wykonawca poinformuje Zamawiającego pisemnie, podając uzasadnienie odrzucenia.

§6

1. Zamawiający opłaci należność za usługę, której pozytywny wynik odbioru poświadczony został podpisaniem protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, na podstawie którego Wykonawca wystawił Fakturę VAT.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT wskazując jako płatnika:

Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy
85-090 Bydgoszcz ul. Powstańców Wielkopolskich 7
NIP 554-031-29-93 REGON 091362152

3. Faktura VAT będzie zawierać co najmniej następujące dane:
 - 1) opis wykonanej usługi,
 - 2) cenę jednostkową,
 - 3) wartość podatku VAT,
 - 4) wartość sprzedaży,
 - 5) numer nadwozia VIN pojazdu, w którym dokonano adaptacji,
 - 6) nr dokumentu WZ (jeżeli będzie wystawiony).
4. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
6. W przypadku wystawiania e-Faktury zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych należy umieścić nr umowy (kontraktu), w polu „opis” zapis - KWP Bydgoszcz (Wydział Transportu) – KP2M00, w Danych uzupełniających - w polu „Referencja kupującego” symbol: KP2M00.

§7

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % łącznej wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % łącznej wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 1.,
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy oraz naliczenia kary

umownej, o której mowa w § 7 ust. 1, bez uprzedniego wyznaczenia dodatkowego terminu dostawy. Odstąpienie może nastąpić w terminie do 30 dni po bezskutecznym upływie terminu dostawy, o którym mowa w § 3 ust. 1.

4. Odstąpienie od umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

1. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego i niniejszej umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie, gdy Wykonawca dopuszcza się naruszeń Umowy i pomimo pisemnego wezwania i wyznaczenia terminu przez Zamawiającego nie zaprzestanie tych naruszeń.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części Umowy. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 30 dni następujących po powzięciu przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego.
3. Dopuszcza się zmianę treści umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) W przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonywania umowy z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów prawa, jedynie celem dostosowania postanowień umowy do obowiązującego prawa.
 - 2) Wprowadzenia ustawowo zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - 3) Powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy i nie powodujących podwyższenia ceny.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) określenie rodzaju i zakresu zmiany,
 - 2) uzasadnienie wprowadzenia zmiany.

§ 10

1. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – oferta z dnia2024 r.
Załącznik nr 2 – protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:
a) dla zamawiającego – 2 egzemplarze,
b) dla Wykonawcy – 1 egzemplarz.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Bydgoszcz, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa adres, imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.

2.

3.

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr z dnia jest:

Lp	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość, jedn. miary	Nr seryjny (VIN)	Wartość	Uwagi
1.					BRAK

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- **TAK***
- **NIE*** zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zawartymi w ofercie:

- **ZGODNE***
- **NIEZGODNE*** - zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- **WYKONANE ZGODNIE Z UMOWĄ***
- **NIE WYKONANE ZGODNIE Z UMOWĄ*** - zastrzeżenia

Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy (jeśli były wymagane):

Końcowy wynik odbioru:

- **POZYTYWNY***
- **NEGATYWNY*** - zastrzeżenia.....

PODPISY:

1.

1.
(Przedstawiciel Wykonawcy)

2.

3.
(Członkowie komisji Zamawiającego)

* - niewłaściwe skreślić