**16 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY**

**w Drawsku Pomorskim**

**Infrastruktura**

**ul. GŁÓWNA 1**

**78-513 OLESZNO**

**Załącznik nr 1 do umowy**

# SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

***DOSTAWA ARTYKUŁÓW ŁAZIENKOWYCH***

**KOD CPV:**

***44410000 - 7 ARTYKUŁY ŁAZIENKOWE***

1. ***ZAKRES ZAMÓWIENIA I INFORMACJE O MIEJSCU DOSTAWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA***

Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na dostawie artykułów łazienkowych do magazynów Grup Zabezpieczenia i Infrastruktury 16 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Drawsku Pomorskim.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***LP*** | ***NAZWA ASORTYMENTU*** | ***ILOŚĆ*** |
| *1.* | *Dozownik mydła w płynie 0,5L; wizjer do kontroli poziomu mydła; kolor biały; materiał obudowy z tworzywa ABS, sposób uruchamiania przycisk, rodzaj montażu: naścienny - przykręcany, w opakowaniu zestaw wkrętów z kołkami oraz klucz do otwierania zewnętrznego korpusu, zawór niekapek, sprężyna: stal hartowana;* | **180** |
| *2.* | *Pojemnik na ręczniki papierowe ZZ JET, kolor: przód permanentny, tył biały, obudowa z tworzywa ABS; pojemność: 400 listków, zamek i kluczyk plastikowy, zestaw montażowy;* | **75** |
| *3.* | *Kosz łazienkowy uchylny 25L, CLICK-IT, Materiał obudowy: plastik ABS, Kolor obudowy: srebrno-grafitowy, Sposób otwierania: pokrywa wahadłowa; Kształt: prostokąt, kolor: szary;* | **390** |
| *4.* | *Kosz łazienkowy uchylny 15L, CLICK-IT, Materiał obudowy: plastik ABS, Kolor obudowy: srebrno-grafitowy, Sposób otwierania: pokrywa wahadłowa; Kształt: prostokąt;* | **50** |
| *5.* | *Szczotka do WC w pojemniku stojącym, wykonana z plastiku gładkiego, kolor: biała;* | **790** |
| *6.* | *Uchwyt na papier toaletowy stojący, metalowy, posiada możliwość umieszczenia na stojaku dodatkowo 3-4 rolki plus jedna u góry, podstawa ciężka antypoślizgowa o średnicy 15cm-16cm, wysokość 50cm-51cm, malowany proszkowo na kolor czarny lub biały;* | **30** |
| *7.* | *Stojak podłogowy na czyściwo metalowy stojący, z uchwytem na worek 120l, listwa ząbkowana odcinająca wykonana ze stali nierdzewnej, kółka zamontowane z przodu u podstawy konstrukcji;* | **15** |
| *8.* | *Mop płaski z obrotową końcówką 360 stopni z drążkiem teleskopowym podzielonym na cztery części do łączenia, wiadro dwukomorowe - oddziela czystą wodę od brudnej - z wyciskaczem, dwa wkłady z mikrofibry w zestawie.* | **125** |
| *9.* | *Zestaw - Wiadro 10 l prostokątne z wyciskaczem, szeroka rączka, posiadające dzióbek oraz wgłębienie na dnie ułatwiające trzymanie przy wylewaniu wody, wym. kija -110cm - 120cm, końcówka mopa sznurkowa;* | **460** |
| *10.* | *Wkład do mopa płaskiego z wiadrem dwukomorowym - Zapas Nakładka, wym. 32cm x 12cm; (pasujący do mopa z poz.8);* | **430** |
| *11.* | *Wkład trójkątny do mopa obrotowego, materiał: mikrofibra / plastik, długie frędzle myjące, średnica 38 cm, szer.wew. części zaczepu 10 cm, kolor:biały / czerwony; (pasujący do mopa obrotowego Vileda Turbo);* | **490** |
| *12.* | *Wkład wymienny do mopa płaskiego z kieszeniami, materiał: mikrofibra z grubymi frędzlami.* | **360** |
| *13.* | *Mop sznurkowy okrągły - zapas, składający się z części plastikowej umożliwiające wkręcenie trzonka, części sznurkowej - czyszczącej, wymiary: wys.25cm - 29cm; (pasujący do mopa z poz.9);* | **850** |
| *14.* | *Ściągaczka do szyb z regulowaną rączką, posiadająca 2 powierzchnie: myjąca - gąbka i ściągająca - guma, regulacja rączki: 43cm \_ 68cm;* | **25** |
| *15.* | *Gumowy ściągacz do wody o szer. 45cm z trzonkiem drewnianym dł. 125 cm, podwójna guma zbierająca;* | **95** |
| *16.* | *Zestaw mop gąbkowy do mycia podłóg + kij teleskopowy, część gąbkowa wykonana została z PVA, która chłonie wodę jak gąbka, co pozwala na zebranie nawet dużej ilości płynu za jednym zamachem, Wyciskanie odbywa się bez brudzenia rąk dzięki specjalnie opracowanemu mechanizmowi z rączką. Teleskopowy trzonek pozwala na dostosowanie długości do wysokości osoby sprzątającej. Zapas można odczepić w celu wypłukania.* | **70** |
| *17.* | *Zapas gąbczasty PVA do mopa (pasujący do mopa z pozycji 16).* | **230** |
| *18.* | *Wieszak na drzwi\_szuflady łazienkowe\_prysznice, możliwość wykorzystania dwustronnie, bez wiercenia, materiał: stal nierdzewna, opakowanie: 2 szt.;* | **50** |
| *19.* | *DRĄŻEK DO ZASŁONY PRYSZNICOWEJ - TELESKOPOWY / ROZPOROWY, Wygodna wysuwana szyna którą łatwo zamontować bez konieczności wiercenia, wymiary: od 85cm-90cm do 140cm, Średnica 22mm-26mm, wykonany z metalu, kolor: srebrny;* | **30** |
| *20.* | *Zasłonka prysznicowa 180cm x 200cm, materiał Poliester, zawieszki plastikowe typu "C", wodoszczelna, kolor: szary jasny;* | **400** |

Dostawa i wyładunek odbywać się będzie u Zamawiającego w magazynach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Adresat/ telefon** | **Osoba upoważniona do odbioru dostawy lub osoba zastępująca** |
| 1. | *Infrastruktura Oleszno* | *78-513 Oleszno / BUCIERZ tel. 261 474 040*  *tel. 723 252 664*  *tel. 783 486 780* | *Mariusz MADAJEWSKI /*  *Maciej JAKUBOWSKI* |
| 2. | *Infrastruktura Złocieniec* | *ul. Czwartaków 4*  *78-520 Złocieniec*  *tel. 261 465 731*  *tel. 601 297 328* | *Jarosław SADOWSKI* |
| 3. | *Grupa Zabezpieczenia*  *Wałcz* | *ul. Kościuszki 24*  *78-600 Wałcz*  *tel. 721 890 165*  *tel. 261 472 949* | *Ireneusz KĘDZIERSKI / Jerzy FALEWICZ* |
| 4. | *Grupa Zabezpieczenia Drawsko Pomorskie* | *ul. Główna 1*  *78-513 Oleszno*  *tel. 261 474 512*  *tel. 261 474 033* | *Lech OSZKIEL* |

1. **Organizacja dostawy**

Najpóźniej na trzy dni robocze przed planowaną dostawą Wykonawca dostarczy do Grup Zabezpieczenia dane **wszystkich** osób (imię, nazwisko, seria i numer dowodu osobistego) oraz **wszystkich** pojazdów (rodzaj, typ, nr rejestracyjny, kierowca) przewidywanych do użycia przy realizacji zamierzenia w celu wydania przepustek.

1. **Zabezpieczenie interesu osób trzecich**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za szkody w mieniu spowodowane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

1. ***WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY***
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do Zamawiającego wraz   
   z rozładunkiem i wniesieniem do magazynu na własny koszt i ryzyko. Odbiór odbędzie się w miejscu dostawy i odbioru wskazanym przez Zamawiającego, w terminie określonym w Zamówieniu w godzinach od *8.00 – 12.00 w dni robocze z wyłączeniem sobót i niedziel, lub w innych terminach, wcześniej ustalonych za zgodą Zamawiającego*.
3. Przyjęcie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru dostawy, na którym złożą podpis – magazynier oraz przedstawiciel Wykonawcy ***(załącznik nr 3)***.
4. *Za rozładunek przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego odpowiada Wykonawca. Obejmuje on w szczególności zdjęcie z pojazdu i ułożenie gotowego przedmiotu zamówienia w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego w sposób umożliwiający jego przeliczenie i sprawdzenie jakości przez przedstawiciela Zamawiającego, w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.*
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub jej części w przypadku gdy w trakcie oceny wizualnej zostanie stwierdzona zła jakość produktów, w tym widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów.
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych lub dostaw uszkodzonego towaru, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych do dostarczenia różnicy w ilości wynikającej z umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
7. Dostarczony towar musi spełniać wymagania jakościowe określone przez Zamawiającego.
8. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z formularzem cenowym przedstawionym przez Wykonawcę w postępowaniu - ***Załącznik nr 2.***
9. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy obejmować będzie w szczególności także:

- ***koszt załadunku,***

***- koszt transportu,***

***- koszt rozładunku w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego***~~,~~

***- sporządzenie protokołu odbioru.***

1. „Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych, odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego”.
2. W okresie gwarancji jakości za wady Wykonawca jest obowiązany wymienić rzecz wadliwą na wolną od wad lub usunąć wadę według wyboru Zamawiającego i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania tych obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu *30 dni od daty wpływu faktur wraz* ***z oryginalnym protokołem odbioru dostawy*** do siedziby Zamawiającego.
4. Faktury należy złożyć w 16 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Drawsku Pomorskim, ul. Główna 1, 78-513 Oleszno (budynek nr 42 kancelaria 108) w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru dostawy.
5. ***SPOSÓB ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY.***

Przedmiotem odbioru końcowego umowy będzie:

- **sporządzenie protokołu odbioru wykonania dostawy** zgodnie z Umową, potwierdzonego przez Magazyniera oraz Wykonawcę, który **będzie stanowił podstawę do zapłaty za zrealizowanie umowy.**

Sporządził/a:

Renata Zając, tel. 261 474 132, kom. 608 527 263