

UMOWA Nr U/R02/2619/00000.../25,/OR02/2025/2619

na całodobowy monitoring elektroniczny z dojazdem załóg interwencyjnych do obiektów OR i BP wraz z usługą serwisu, konserwacji, napraw i bieżących przeróbek w lokalnych systemach alarmowych oraz obsługą portierni w siedzibie OR

Zawarta w dniu ____ - ____ -2025 r. (w przypadku podpisania umowy w formie elektronicznej, datą zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego podpisu), pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa, REGON nr 010613083, NIP 526-19-33-940, reprezentowaną przez:

1)

2)

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, a

- dla osoby prawnej, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców:

firmą _____ wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w _____, Wydział Gospodarczy pod Nr KRS _____, o kapitale zakładowym _____ zł, posiadającą nr REGON _____, NIP _____, reprezentowaną przez:

1. _____

2. _____

- a dla osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (także w formie spółki cywilnej):

wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej _____

w imieniu której działa: _____

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 z późniejszymi zmianami) i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej:

§ 1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest:

1. **Usługa całodobowego, nieprzerwanego monitorowania** Lokalnych Systemów Alarmowych LSA: Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu SSWiN, Systemów Kontroli Dostępu SKD, Systemów wykrywania pożaru, Systemów wykrywania zalania, systemu telewizji przemysłowej (CCTV) i ochrony obiektów Oddziału Regionalnego ARiMR w Toruniu, wymienionych w **Załączniku nr 1 do Umowy**.

2. **Usługa serwisu, napraw, konserwacji i bieżących przeróbek** Lokalnych Systemów Alarmowych (LSA): Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu SSWiN, Systemów Kontroli Dostępu SKD, Systemów wykrywania pożaru, Systemów wykrywania zalania, systemu telewizji przemysłowej (CCTV) w obiektach Zamawiającego, wymienionych w **Załączniku nr 1 do Umowy**.
3. **Usługa obsługi portierni** w Oddziale Regionalnym ARiMR w Toruniu ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 4.
4. Wykaz poszczególnych elementów LSA przedstawia **Załącznik nr 6 do Umowy**.

DEFINICJE:

Serwisowanie – przegląd i kontrola sprawności technicznej LSA: SSWiN, SKD, CCTV, systemów wykrywania pożaru i systemów wykrywania zalania.

Naprawy - usunięcie zauważonych uszkodzeń linii (pętli) dozorowanych i sygnałowych, powstałych w trakcie ich normalnej eksploatacji, uzupełnienie linek mocujących, uchwytów, mocowań itp., wymiana części o ograniczonej żywotności (np. lampki, żarówki, bezpieczniki, szybki ochronne, itp.).

Konserwacje – okresowe czynności związane z utrzymaniem LSA: SSWiN, SKD, CCTV, systemów wykrywania pożaru i systemów wykrywania zalania we właściwym stanie technicznym oraz regulacja urządzeń lub ich części.

Bieżące przeróbki – modyfikacje, zmiany w umiejscowieniu elementów LSA: SSWiN, SKD, CCTV, systemów wykrywania pożaru i systemów wykrywania zalania.

Monitorowanie systemów – niezwłoczne reagowanie na zdarzenia o alarmach (np. pożar, włamanie, zalanie) i zdarzenia techniczne (np. awaria zasilania sieciowego, problemy z transmisją do stacji monitorującej).

Godzina świadczenia usługi (serwisu, naprawy, konserwacji, bieżących przeróbek w systemie alarmowym oraz systemie telewizji przemysłowej) – godzina wykonywania usługi niezależnie od liczby osób wykonujących czynności składające się na daną usługę.

§ 2

W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Podłączenia LSA i CCTV Zamawiającego do centrum monitorowania alarmów Wykonawcy. Monitorowanie odbywać się będzie dla LSA dwutorowo po łączach GSM. Podłączenie LSA i CCTV musi zapewniać **niezawodną, nieprzerwaną** transmisję sygnałów.
2. Przeprowadzenia:
 - 1) inwentaryzacji elementów LSA w obiektach,
 - 2) analizy stanu zabezpieczeń,
 - 3) konfiguracji systemów,
 - 4) instruktażu Zamawiającego z zakresu procedury reagowania na zagrożenia, oraz zaproponowanie ewentualnych ulepszeń i usprawnień systemów.Przejęcie obiektów nastąpi zgodnie z harmonogramem przedstawionym w **Załączniku nr 2 do Umowy**, w sposób umożliwiający rozpoczęcie świadczenia usług w pełnym zakresie od dnia 01-04-2025 r.

3. Przeglądania i analizy raportów z działania tych systemów oraz przedłożenia dokumentacji z wykonania czynności, o których mowa w § 2 ust. 2 w terminie do **4 tygodni** od daty przejęcia obiektów przez Wykonawcę.
4. Sporządzenia i przekazania do Zamawiającego w terminie **7 dni** od zawarcia Umowy listy Podwykonawców dostarczających grupy interwencyjne. Lista ta musi zawierać:

Nazwę Podwykonawcy, adres, numer telefonu do kontaktu oraz miejsce stacjonowania grupy interwencyjnej i czas przyjazdu na obiekt.
5. Monitorowania, rozróżniania i rejestrowania sygnałów generowanych i transmitowanych przez LSA związanych z włamaniem, napadem, pożarem lub zalaniem oraz niezwłocznej reakcji załóg interwencyjnych na nie.
6. Sprawdzania stanu linii GSM dla LSA oraz wykrywania ich uszkodzeń.
7. Kontroli czasu załączeń, wyłączeń lub braku załączeń LSA całego obiektu lub wybranych stref oraz powiadamiania osób upoważnionych o braku załączenia w wyznaczonej porze i innych sytuacjach szczególnych.
8. **Reakcji grup interwencyjnych** w czasie nie dłuższym **niż 20 minut**. Każdorazowo, po reakcji grupy interwencyjnej, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia, w najbliższym dniu roboczym, stosownego raportu za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail:.....).
9. **Konserwacji** - dwa razy w roku (do końca kwietnia i do końca października) wszystkich LSA: Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu SSWiN, Systemów Kontroli Dostępu SKD (z wyłączeniem SSWiN oraz SKD w Oddziale Regionalnym), Systemów wykrywania pożaru, Systemów wykrywania zalania, Systemu telewizji przemysłowej (CCTV) będących przedmiotem Umowy oraz urządzeń z nimi współpracujących.

Wykonanie konserwacji musi być każdorazowo potwierdzone w „KSIĄŻCE PRACY SYSTEMU SYGNALIZACJI POŻARU” prowadzonej dla obiektu Toruń ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego oraz w „**Książce serwisu, konserwacji i napraw**” wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego, stanowiącego **Załącznik nr 4 do Umowy**, prowadzonej oddzielnie dla każdego z obiektów Oddziału Regionalnego ARiMR, wymienionych w **Załączniku nr 1 do Umowy**.
10. Wykonywania napraw uszkodzeń **niezwłocznie**, ale nie dłużej niż w ciągu 5 dni od zgłoszenia przez Przedstawiciela Zamawiającego lub samodzielnego stwierdzenia uszkodzenia przez Wykonawcę. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest **posiadać** na stanie magazynowym części zapasowe tak, aby mógł dotrzymać czasu naprawy.

O potrzebie wykonania naprawy Zamawiający może też informować Wykonawcę poprzez e-mail. Zamawiający zastrzega sobie zakup elementów, które będą użyte w naprawie w innym niż u Wykonawcy miejscu.

Po wykonaniu serwisu, konserwacji, napraw i bieżących przeróbek w LSA zostanie wystawiony „**Protokół wykonania usługi**” (wzór wg **Załącznika nr 5 do Umowy**), w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wystawiania posterunku ochraniającego obiekt, o ile zajdzie taka potrzeba.
12. Przedstawiania harmonogramu konserwacji LSA, SKD i CCTV w terminie nie krótszym niż **7 dni** przez rozpoczęciem kolejnego okresu.

13. Stosowania podczas wykonywania przedmiotu Umowy wyłącznie materiałów i urządzeń wysokiej jakości, kompatybilnych z systemem LSA, posiadających wymagane atesty, certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania.
14. Zatrudnienia do prac przy realizacji przedmiotu Umowy wyłącznie osób posiadających stosowne uprawnienia lub certyfikaty do obsługi i naprawy urządzeń posiadanych przez Zamawiającego, a funkcjonujących w LSA i CCTV.
15. W razie zmiany siedziby Zamawiającego (Oddziału Regionalnego lub Biura Powiatowego) Wykonawca będzie zobowiązany do objęcia nowego obiektu całodobowym nieprzerwanym monitorowaniem i ochroną na zasadach określonych w Umowie.
16. W związku z wykonaniem w 2024 r. nowego systemu alarmowego SSWiN oraz SKD w budynkach Oddziału Regionalnego przy ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 4 w Toruniu oraz ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 2a w Toruniu, ewentualne wymiany elementów będących na gwarancji, naprawy lub inne usługi serwisowe, które będą objęte Umową gwarancyjną, będą realizowane przez Gwaranta, zgodnie z warunkami określonymi w odrębnej Umowie.
17. **Zapewnienia obsługi portierni budynku przy ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 4 w Toruniu** w godz. 6.00 – 22.00, od poniedziałku do piątku oraz w niektóre soboty wyznaczone przez Zamawiającego, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Ilość osób wymagana do obsługi portierni – 1 osoba (system dwuzmianowy: 6:00 – 14:00, 14:00 – 22:00). **W ramach obsługi portierni portierzy odpowiedzialni są za wykonanie:**
 - a) fizycznej ochrony obiektu Agencji, jej pracowników i interesantów przed działaniami zakłócającymi porządek publiczny a w przypadku zaistnienia konieczności interwencji - wezwania grupy ochrony fizycznej Wykonawcy,
 - b) noszenia munduru i stosownych oznakowań,
 - c) wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń oraz odnotowanie tych czynności w prowadzonej ewidencji – „**Książce wydawania i zdawania kluczy**” dostarczonej przez Zamawiającego,
 - d) wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego – wyłącznie na podstawie „**wykazu osób upoważnionych**” dostarczonego przez Zamawiającego. Pracownik powinien uwierzytelnić się okazaniem imiennego identyfikatora wystawionego przez Zamawiającego,
 - e) wstępną obsługę interesantów poprzez informowanie, wydawanie i odbieranie identyfikatorów „GOŚĆ” oraz umożliwianie kontaktu z merytorycznymi pracownikami, poprzez zadzwonienie do pracownika i wywołanie go do portierni,
 - f) ewidencji interesantów przebywających w strefie administracyjnej w książce „ewidencji wejść do strefy administracyjnej” dostarczonej przez Zamawiającego,
 - g) przyjmowanie i wydawanie kluczy i dokumentów do samochodów służbowych,
 - h) dobrą znajomość obsługi systemu alarmowego i CCTV (centrala Satel oraz centrala ppoż. POLON 4200) reakcji na alarmy, obserwację obrazu z kamer (Wykonawca zapewnia przeszkolenie pracowników portierni w zakresie LSA i POLON oraz jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego dokumentów potwierdzających przeszkolenie pracowników),

- i) sprawdzanie zamknięcia okien, drzwi, rolet oraz pomieszczeń przed zamknięciem obiektu oraz uzbrajanie i rozbrajanie Elektronicznego Systemu Sygnalizacji Włamania,
- j) powiadamianie o sytuacjach alarmowych Kierownika BOR lub wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników oraz właściwych służb ratowniczych, policji, straży pożarnej.

18. Dla zapewnienia ciągłości ochrony elektronicznej obiektów objętych umową, w okresie do dwóch tygodni przed zakończeniem czasu obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się umożliwić osobom wskazanym przez Kierownika Biura Oddziału Regionalnego wykonania czynności przygotowujących do przejęcia świadczenia usług ochrony po zakończeniu obowiązującej umowy.

§ 3

W ramach realizacji przedmiotu Umowy konserwacja obejmuje:

1. Dla SSWiN oraz SKD

- a) sprawdzenie poprawności działania wszystkich elementów SSWiN i SKD (m.in. czujki, centrala systemu, przyciski ewakuacyjne i zwalniające, czytniki kart dostępowych, oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne, elektrozaczepy i samozamykacze drzwi) oraz łączności z centrum monitorowania wraz z wykonaniem czynności niezbędnych do utrzymania ich we właściwym stanie technicznym, gwarantującym poprawność działania;
- b) sprawdzenie poprawności działania pozostałych elementów tj. przycisków ręcznego otwierania drzwi zgodnie z zaleceniami producenta, każdego akustycznego i optycznego sygnalizatora alarmowego, prawidłowości pracy zasilania głównego i awaryjnego, sprawności mocowań elementów systemu, połączeń kablowych wraz z wykonaniem czynności niezbędnych do utrzymania ich we właściwym stanie technicznym, gwarantującym poprawność działania.

2. Dla CCTV

- a) sprawdzenie poprawności pracy wszystkich elementów CCTV (m.in. rejestratorów, monitorów, przełączników i nagrywarek, kamer zewnętrznych wraz z elementami montażowymi (w tym jakość obrazu), lampy zmierzchovej oświetlającej bramę) wraz z wykonaniem czynności niezbędnych do utrzymania ich we właściwym stanie technicznym, gwarantującym poprawność działania;
- b) sprawdzenie poprawności działania pozostałych elementów systemu, połączeń kablowych i aparatury, tablic zasilających, zasilaczy i akumulatorów, lamp z czujnikiem ruchu wraz z wykonaniem czynności niezbędnych do utrzymania ich we właściwym stanie technicznym, gwarantującym poprawność działania.

3. Dla Systemu Wykrywania Pożaru

- a) Sprawdzenie poprawności pracy wszystkich elementów Systemu Wykrywania Pożaru (m.in. centralka pożarowa, czujki, ręczne ostrzegacze pożarowe, baterie, akumulatory, połączenia kablowe, aparatura, nadzorowanie uszkodzeń centralki systemu lub czujek, łączności z centrum monitorowania lub strażą pożarną) wraz z wykonaniem czynności niezbędnych do utrzymania ich we właściwym stanie technicznym, gwarantującym poprawność działania;

- b) Sprawdzenie wszystkich zapisów w KSIĄŻCE PRACY SYSTEMU SYGNALIZACJI POŻARU i upewnienie się, że podjęto odpowiednie działania eliminujące wszystkie nieprawidłowości wpisane do książki, względnie podjęto działania poprawiające stan zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu;
 - c) Spowodowanie zadziałania co najmniej jednej czujki i co najmniej jednego ręcznego ostrzegacza pożarowego w każdej strefie pożarowej, w celu sprawdzenia, czy centralka systemu prawidłowo odbiera i wyświetla określone sygnały, emituje sygnał akustyczny i optyczny oraz uruchamia wszystkie inne urządzenia alarmowe i pomocnicze – m.in. czy prawidłowo są zwalniane blokady drzwi (**podczas sprawdzania w serwerowni OR należy zastosować środki zapobiegające uwalnianiu środka gaśniczego**);
 - d) Należy bezwzględnie przestrzegać zasady, że po próbach i sprawdzeniach nie wolno pozostawiać pożarowej instalacji alarmowej niesprawnej.
4. Wszystkie zauważone nieprawidłowości muszą być zapisane w protokole / KSIĄŻCE PRACY SYSTEMU SYGNALIZACJI POŻARU i niezwłocznie usunięte. Wykonawca musi zawsze posiadać w dostatecznej ilości części zapasowe takie jak czujki, akumulatory itp. tak aby mógł usunąć niezwłocznie uszkodzenie.

§ 4

Brak możliwości monitorowania spowodowany awarią LSA lub innym czynnikiem

1. W przypadku:
 - a) awarii LSA lub
 - b) braku możliwości monitorowania obiektu lub
 - c) jeżeli ochrona taka jest uzasadniona zaistniałymi okolicznościami takimi jak: wybite szyby, wyważone drzwi itp.Wykonawca zapewnia nieodpłatną ochronę fizyczną obiektu - wystawia posterunek ochraniający obiekt.
2. O konieczności wystawienia posterunku ochraniającego obiekt:
 - a) Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie lub e-mailem.
 - b) Wykonawca poinformuje przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w **Załączniku nr 3 do Umowy** telefonicznie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy, usunięcia awarii lub innej nieprawidłowości w działaniu LSA albo CCTV w ciągu maksymalnie 24 godzin od czasu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
4. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest **posiadać** na stanie magazynowym części zapasowe, tak aby mógł dotrzymać czasu naprawy.

§ 5

Uruchomienie alarmu

1. Od poniedziałku do piątku poza godzinami pracy w Biurach Powiatowych i godzinami funkcjonowania portierni w Oddziale Regionalnym oraz w soboty, niedziele i święta w przypadkach uruchomienia alarmu Wykonawca zobowiązuje się do **niezwłocznej** interwencji patrolu.

Po przybyciu do monitorowanego obiektu grupa interwencyjna podejmuje działania:

- wizji lokalnej obiektu,
- zmierzające do zapobieżenia powstania szkody lub zmniejszenia jej rozmiarów,
- niezwłocznie powiadamia organa ścigania o działaniach przestępczych zaistniałych na chronionym obiekcie i zabezpieczy miejsce oraz ślady przestępstwa,
- w przypadku wystąpienia pożaru: powiadomienie straży pożarnej i przystąpienie w miarę możliwości do gaszenia pożaru.

Tylko w razie zaistnienia konieczności (np. alarm ciągły, alarm uporczywie się powtarzający lub jest potrzeba wejścia do obiektu), Wykonawca zawiadamia telefonicznie osobę upoważnioną przez Zamawiającego wymienioną w **Załączniku nr 3 do Umowy** w celu podjęcia lub uzgodnienia dalszych działań.

2. Od poniedziałku do piątku w godzinach pracy w przypadku uruchomieniu się alarmu, dyspozytor Wykonawcy zobowiązany jest **niezwłocznie** skontaktować się z pracownikiem portierni w Oddziale Regionalnym, a w przypadku Biur Powiatowych z osobą upoważnioną do kontaktu i sprawdzić przyczynę i okoliczności powstania alarmu. Odwołanie alarmu jest możliwe tylko po podaniu hasła identyfikacyjnego.
3. Wykonawca podczas przejmowania obiektów zobowiązany jest pobrać od Zamawiającego (dla każdego obiektu osobno) listy osób upoważnionych do wykonywania czynności przy realizacji Umowy, telefony kontaktowe oraz poufne hasła identyfikacyjne.
4. W ramach kosztów ochrony obiektu, Zamawiający ma prawo do wywołania raz w miesiącu w każdym obiekcie alarmu kontrolnego, mającego na celu sprawdzenie czasu reakcji firmy monitorującej. Czas reakcji liczony jest od chwili pojawienia się alarmu w obiekcie do przybycia grupy interwencyjnej do obiektu.

§ 6

Wymagania techniczne monitorowania i ochrony

Stacja monitorująca Wykonawcy obsługująca obiekty Zamawiającego wymienione w **Załączniku nr 1 do Umowy**, musi:

- a) automatycznie wyświetlać zgłoszenia z systemów alarmowych, identyfikować miejsca i rodzaj powstania alarmu,
- b) wysyłać sygnały testowe do obiektów, w przypadku opóźnień generowania zgłoszenia,
- c) mieć możliwość generowania raportów poszczególnych systemów alarmowych (data, godzina aktywacji/dezaktywacji systemu wraz z identyfikatorem użytkownika),

- d) posiadać bieżący podgląd systemów alarmowych,
- e) gromadzić i przechowywać dane o zdarzeniach i alarmach przez 3 miesiące od ich zarejestrowania.

§ 7

Wymagania kompetencyjne Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że **posiada ważną koncesję** wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia.
2. Wykonawca oświadcza, że **dysonuje osobami (instalatorami)** spełniającymi wymagania określone w art. 28 i 29 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995) w zakresie instalowania i projektowania systemów alarmowych klasy 3 (wg starej normy PN-E-08390:1993 klasy SA-3), którzy będą uczestniczyć w wykonaniu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy ochrony technicznej przewidziani do realizacji Umowy w zakresie serwisu, konserwacji i napraw lokalnych systemów alarmowych i telewizji przemysłowej posiadają licencje pracownika zabezpieczenia technicznego II stopnia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca planuje realizację Umowy przy pomocy **Podwykonawców** – Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy posiadają wymagane w ust. 1-3 koncesje, kwalifikacje i wymagania.
5. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w **Załączniku nr 8 do Umowy** pn. „Wykaz pracowników świadczących usługi”, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi usługi”.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że **pracownicy świadczący usługi w zakresie obsługi portierni** w Oddziale Regionalnym będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510). Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w zakresie obsługi portierni. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z ww. pracownikami w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownikami świadczącymi Usługi będą osoby, które **nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym**, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy, załączonym do „Wykazu Pracowników świadczących Usługi”.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy świadczący Usługi zostaną **przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych**, co zostanie potwierdzone oświadczeniem załączonym do „Wykazu Pracowników świadczących Usługi”.
9. Pracownicy świadczący Usługi zostaną również **przeszkoleni z zakresu przepisów wewnętrznych** obowiązujących u Zamawiającego, dotyczących polityki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych. Szkolenie to przeprowadzi pracownik Zamawiającego

odpowiedzialny za politykę bezpieczeństwa w ARiMR (dotyczy Oddziału Regionalnego), Kierownik (Zastępca Kierownika) Biura Powiatowego (dotyczy Biur Powiatowych). Każdy Pracownik świadczący Usługi złoży oświadczenie o zapoznaniu i zobowiązaniu do stosowania obowiązujących u Zamawiającego zasad i przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy (wg **Załącznika nr 10 do Umowy**). Brak szkolenia i niezłożenie oświadczenia, o którym mowa wyżej będzie równoznaczny z brakiem możliwości świadczenia usług dla Zamawiającego przez tego Pracownika.

10. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności zgodne z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz niniejszej Umowie.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali **aktualne badania lekarskie**, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
12. Pracownicy świadczący Usługi powinni być w czasie wykonywania przedmiotu Umowy **jednocześnie ubrani i posiadać identyfikatory** umieszczone w widocznym miejscu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca, przy realizacji niniejszej Umowy, nie może postąpić bez uprzedniej pisemnej zgody Prezesa ARiMR, pracownikami Zamawiającego pod rygorem żądania kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 5 Umowy.
14. **Zmiana Pracownika świadczącego Usługi** będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego Usług;
 - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
15. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego Usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.
16. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego Usługi co najmniej na 2 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.
17. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi skutkuje zmianą **Załącznika nr 8 do Umowy** pn. „Wykaz Pracowników świadczących Usługi” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§ 8

Szkody na mieniu

1. Za szkody na mieniu polegające na zniszczeniu, uszkodzeniu lub utracie mienia Zamawiającego, do których przyczyniły się brak lub spóźniona interwencja grupy interwencyjnej albo nienależyta ochrona obiektu Wykonawca odpowiada finansowo.
2. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko, związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów, jakie mogą powstać podczas prowadzonych konserwacji, serwisów i napraw.
3. Naprawa urządzeń stanowiących własność Wykonawcy nie obciąża Zamawiającego.

4. Wykonawca może zlecić wykonanie usługi dojazdu grupy interwencyjnej i doraźnej ochrony fizycznej Podwykonawcy (Podwykonawcom). Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy jak za swoje własne. Podwykonawca **musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia**, które Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu. Wykonawca **w terminie 7 dni** od zawarcia Umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu listę Podwykonawców ze wskazaniem miejsca stacjonowania grup interwencyjnych wraz z numerami telefonów do kontaktu oraz koncesję Podwykonawcy na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada **polisę ubezpieczeniową** od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w wysokości nie mniejszej niż **400 000,00 PLN**.
2. Wykonawca jest zobligowany do dostarczania kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia, jeżeli okres jego obowiązywania będzie upływał w trakcie realizacji zamówienia.

§ 10

Środki techniczne oraz transport niezbędne do wykonania usług będących przedmiotem niniejszej Umowy, zapewnia Wykonawca na własny koszt.

§ 11

Czas obowiązywania Umowy

Umowa obowiązuje **od dnia 01.04.2025 r. do dnia 31.03.2027 r.**

§ 12

Płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie wypłacane Wykonawcy po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - a) należytem wykonaniu przedmiotu Umowy,
 - b) podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń (kserokopia protokołu musi być dołączona do faktury VAT),
 - c) prawidłowym wystawieniu faktury VAT.

Potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu Umowy dokonuje osoba upoważniona przez Zamawiającego, wymieniona w **Załączniku nr 3 do Umowy**, poprzez złożenie podpisu, pieczęci – opis merytoryczny faktury lub potwierdzenie na Protokole wykonania usługi (**wg Załącznika nr 5 do Umowy**).

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za faktycznie wykonane usługi zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 7 do Umowy** oraz wg wartości jednostkowych w niej wyszczególnionych.

3. Na wynagrodzenie Wykonawcy składają się:
 - a) **wynagrodzenie za całodobowe nieprzerwane monitorowanie i ochronę obiektów** – za każdy miesiąc świadczenia usługi;
 - b) **wynagrodzenie za obsługę portierni w obiekcie Oddziału Regionalnego ARiMR w Toruniu przy ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 4** – za każdą godzinę świadczenia usługi wg stawki godzinowej.
4. Za pozostałe usługi tj. (usługi serwisu, naprawy, konserwacji, bieżących przeróbek w systemie alarmowym oraz w systemie telewizji przemysłowej), wykonane na podstawie zlecenia przez Upoważnioną osobę, wymienioną w **Załączniku nr 3 do Umowy**, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę za 1 godzinę świadczenia usługi, wskazaną w ofercie Wykonawcy, stanowiącej **Załącznik nr 7 do Umowy**. Ceny części niezbędnych do wykonania ww. usług nie mogą być wyższe niż ceny określone w formularzu ofertowym – wykazie cen jednostkowych części niezbędnych do naprawy (zapewnienia sprawnego działania) systemu LSA lub systemu CCTV. Ceny części niewymienionych w **wykazie cen jednostkowych części niezbędnych do naprawy systemu LSA lub systemu CCTV**, zawartym w formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 7 do Umowy** nie mogą być wyższe niż ceny określone w cenniku producenta, obowiązujące w dniu wykonania usługi (w takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na życzenie Zamawiającego wraz z fakturą wykazu aktualnych w dniu wykonania Usługi cen producenta wymienianych części zamiennych).
5. Maksymalna wysokość wynagrodzenia brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) nie może przekroczyć kwoty _____ zł brutto. Na ww. kwotę składa się wartość netto: _____ zł (słownie: _____) i podatek VAT w kwocie: _____ zł (słownie: _____).
6. Fakturę należy wystawić na Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa, a dostarczyć do Oddziału Regionalnego w Toruniu, ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 4, 87-100 Toruń.
7. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w aktualnym na dzień zlecenia płatności, opublikowanym przez Ministerstwo Finansów, Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „białej liście podatników VAT” podany na fakturze w terminie 21 dni licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowej faktury.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (ceny) za realizację przedmiotu zamówienia o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku od towarów i usług VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania Umowy.

§ 13

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
 - a) za każdorazowe przekroczenie czasu reakcji (dojazdu) do obiektu określonego w § 2 ust. 8 umowy kwotą w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych);
 - b) za każdy brak reakcji (dojazdu) do obiektu określonego w **Załączniku nr 1 do Umowy** w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych);
 - c) za zwłokę w usunięciu awarii lub okresowej konserwacji systemu, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki;
 - d) za naruszenie postanowienia § 7 ust. 13 w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 5 Umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania prac lub ich części z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy **odszkodowania uzupełniającego** do wysokości rzeczywistej szkody.
3. W przypadku notorycznego uchylania się Wykonawcy od realizacji warunków Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zlecenia realizacji koniecznych czynności innym podmiotom na koszt Wykonawcy lub
 - b) odstąpienia od Umowy i żądania kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 5 Umowy.
4. Wszelkie kary umowne płatne są w **terminie 14 dni** od dnia otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłaty natomiast jeśli zobowiązanie Wykonawcy z tytułu kar umownych powstanie przed zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 5 Umowy, wartość kary zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach kompensacji.
5. Za szkody w mieniu lub utracie mienia Zamawiającego, do której przyczyniły się brak lub spóźniona interwencja grupy interwencyjnej albo nienależyta ochrona obiektu Wykonawca odpowiada finansowo do wysokości poniesionej szkody.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 5 Umowy.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa oraz w przypadkach opisanych w Umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym (w szczególności braku środków finansowych z budżetu), czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 15

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej *papierowej* lub *elektronicznej* w postaci aneksu pod rygorem nieważności. W sprawach nieuregulowanych w ust. 2-10 niniejszego paragrafu stosuje się właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych [Rozdział 3 Działu VII – Zmiana Umowy].
2. **Zmiana cen jednostkowych Usług** objętych niniejszą Umową jest możliwa w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT i następuje z datą wejścia w życie przepisów zmieniających stawki tego podatku, bez potrzeby zawierania aneksu do Umowy;
 - 2) zmiany minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, **jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;**
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę,**
 - 4) **zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,** o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 5) **zmiany cen materiałów lub kosztów** związanych z realizacją zamówienia, przez którą rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2 lub 3, będzie obejmować **wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy,** w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. **W celu zawarcia aneksu**, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z **uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie**, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2) - pkt 4), Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, **w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:**
 - a) **pisemne zestawienie wynagrodzeń** (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2) Umowy, lub
 - b) **pisemne zestawienie wynagrodzeń** (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3) Umowy;
 - c) **pisemne zestawienie wynagrodzeń** (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4) Umowy.
8. W terminie 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa wyżej, Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 5), będzie możliwa w przypadku zmiany wysokości cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia **o co najmniej 10%**. Następuje ona na uzasadniony wniosek Wykonawcy, zawierający kalkulację cen i kosztów, określającą ceny materiałów i kosztów przed i po zmianie oraz wpływ ww. zmiany na koszt zamówienia. Gdy wniosek Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia będzie zasadny, zmiana nastąpi w drodze aneksu

z mocą obowiązującą od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca złożył wniosek. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania niniejszego postanowienia o zmianie wysokości wynagrodzenia wynosi 5 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia, określonej w § 12 ust. 5 Umowy.

10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 9, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
11. W przypadku istotnej zmiany cen części wymienionych w Wykazie cen jednostkowych części niezbędnych do naprawy (zapewnienia sprawnego działania) systemu LSA lub systemu CCTV, (pkt. IV Formularza ofertowego), Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji cen jednostkowych części o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2025 r. w stosunku do 2024 r. ogłoszony przez Prezesa GUS. Waloryzacja może nastąpić wyłącznie na wniosek Wykonawcy złożony w 2026 r. i obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym został złożony wniosek. Niniejsza zmiana następuje w drodze aktualizacji Wykazu cen jednostkowych części niezbędnych do naprawy (zapewnienia sprawnego działania) systemu LSA lub systemu CCTV i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 16

Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszystkie spory, mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub z nią związane Strony będą się starały rozstrzygnąć na drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia, spory będą rozpatrywane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Oddziału Regionalnego w Toruniu.

§ 17

Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim informacji, których posiadanie uzyskał przy zawieraniu i wykonaniu Umowy – z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 oraz do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i innych przepisów dotyczących ochrony informacji prawnie chronionych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania aktualnie obowiązujących procedur bezpieczeństwa informacji w ARiMR.
5. Naruszenie przez Wykonawcę postanowień procedur bezpieczeństwa informacji ARiMR może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wszelka korespondencja między stronami będzie wysyłana drogą pocztową (listem poleconym, e-Doręczenia) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na następujące adresy:
 - 1) adres Zamawiającego:
ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 4, 87-100 Toruń,
e-Doręczenia: AE:PL-28602-50336-HRVJC-32,
e-mail: kujawsko_pomorski@arimr.gov.pl ;
 - 2) adres Wykonawcy:, e-mail:
2. O każdej zmianie adresu strona Umowy jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą stronę.
3. Wszelkie koszty dojazdu do obiektu ponosi Wykonawca.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 20

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 3 egzemplarze Zamawiający lub *Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.*

§ 21

Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

§ 22

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Załączniki:

1. Wykaz obiektów (siedzib) Oddziału Regionalnego ARiMR w Toruniu i Biur Powiatowych ARiMR na terenie województwa kujawsko-pomorskiego
2. Harmonogram przekazywania obiektów
3. Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego do powiadamiania przez Wykonawcę o braku załączeń i wyłączeń systemu alarmowego
4. Wzór książki serwisu, konserwacji i napraw
5. Wzór protokołu wykonania usługi
6. Wykaz elementów LSA
7. Oferta Wybranego Wykonawcy
8. Wykaz pracowników świadczących usługi
9. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
10. Wzór oświadczenia o zapoznaniu i zobowiązaniu do stosowania obowiązujących u Zamawiającego zasad i przepisów wewnętrznych oraz o zachowaniu poufności
11. Umowa powierzenia danych osobowych
12. Ankieta (wymagania dla podmiotu zewnętrznego w zakresie możliwości powierzenia danych osobowych)

Wykonawca

Zamawiający

**Wykaz siedzib Oddziału Regionalnego ARiMR w Toruniu i Biur
Powiatowych ARiMR na terenie województwa kujawsko-pomorskiego**

LP	Siedziba	Adres
1	Toruń	Oddział Regionalny ARiMR w Toruniu, 87-100 Toruń, ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 4, ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 2a, ul. Grudziądzka 39-43
2	Aleksandrów Kujawski	Biuro Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim, 87-700 Aleksandrów Kujawski, ul. Wyspiańskiego 4
3	Brodnica	Biuro Powiatowe w Brodnicy, 87-300 Brodnica, ul. Wczasowa 46
4	Bydgoszcz	Biuro Powiatowe w Bydgoszczy, 85-240 Bydgoszcz, ul. Kraszewskiego 1
5	Chełmno	Biuro Powiatowe w Chełmnie, 86-212 Stołno, Grubno 56
6	Golub- Dobrzyń	Biuro Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Sokołowska 11
7	Grudziądz	Biuro Powiatowe w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz, ul. Piłsudskiego 53
8	Inowrocław	Biuro Powiatowe w Inowrocławiu, 88-100 Inowrocław, ul. Toruńska 25
9	Lipno	Biuro Powiatowe w Lipnie z siedzibą w Skępem, 87-630 Skępe, ul. Wymyślińska 2
10	Mogilno	Biuro Powiatowe w Mogilnie, 88-300 Mogilno, ul. Piłsudskiego 3
11	Nakło	Biuro Powiatowe w Nakle, 89-100 Nakło nad Notecią, ul. Strażacka 4
12	Radziejów	Biuro Powiatowe w Radziejowie, 88-200 Radziejów, Przemystka 23
13	Rypin	Biuro Powiatowe w Rypinie, 87-500 Rypin, ul. Nowy Rynek 5
14	Sępólno	Biuro Powiatowe w Sępólnie, 89-400 Sępólno Krajeńskie, ul. Przemysłowa 2
15	Świecie	Biuro Powiatowe w Świeciu, 86-100 Świecie, ul. Witosa 5
16	Toruń	Biuro Powiatowe w Toruniu, 87-100 Toruń, ul. Rejtana 2-4
17	Tuchola	Biuro Powiatowe w Tucholi, 89-500 Tuchola, ul. Przemysłowa 1
18	Wąbrzeźno	Biuro Powiatowe w Wąbrzeźnie, 87-200 Wąbrzeźno, ul. Wolności 27a
19	Włocławek	Biuro Powiatowe we Włocławku, 87-800 Włocławek, ul. Ogniowa 7a
20	Żnin	Biuro Powiatowe w Żninie, 88-400 Żnin, ul. 700-lecia 32 i ul. 700-lecia 34

Wykonawca

Zamawiający

HARMONOGRAM PRZEKAZYWANIA OBIEKTÓW

LP	Siedziba	Adres	Data przekazania
1	Toruń	Oddział Regionalny ARiMR w Toruniu, 87-100 Toruń, ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 4, ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 2a, ul. Grudziądzka 39-43	
2	Aleksandrów	Biuro Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim, 87-700 Aleksandrów Kujawski, ul. Wyspiańskiego 4	
3	Brodnica	Biuro Powiatowe w Brodnicy, 87-300 Brodnica, ul. Wczasowa 46	
4	Bydgoszcz	Biuro Powiatowe w Bydgoszczy, 85-240 Bydgoszcz, ul. Kraszewskiego 1	
5	Chełmno	Biuro Powiatowe w Chełmnie, 86-212 Stolno, Grubno 56	
6	Golub-Dobrzyń	Biuro Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Sokołowska 11	
7	Grudziądz	Biuro Powiatowe w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz, ul. Piłsudskiego 53	
8	Inowrocław	Biuro Powiatowe w Inowrocławiu, 88-100 Inowrocław, ul. Toruńska 25	
9	Lipno	Biuro Powiatowe w Lipnie z siedzibą w Skępem, 87-630 Skępe, ul. Wymyślińska 2	
10	Mogilno	Biuro Powiatowe w Mogilnie, 88-300 Mogilno, ul. Piłsudskiego 3	
11	Nakło	Biuro Powiatowe w Nakle, 89-100 Nakło nad Notecią, ul. Strażacka 4	
12	Radziejów	Biuro Powiatowe w Radziejowie, 88-200 Radziejów, Przemysłka 23	
13	Rypin	Biuro Powiatowe w Rypinie, 87-500 Rypin, ul. Nowy Rynek 5	
14	Sępólno	Biuro Powiatowe w Sępólnie, 89-400 Sępólno Krajeńskie, ul. Przemysłowa 2	
15	Świecie	Biuro Powiatowe w Świeciu, 86-100 Świecie, ul. Witosa 5	
16	Toruń	Biuro Powiatowe w Toruniu, 87-100 Toruń, ul. Rejtana 2-4	
17	Tuchola	Biuro Powiatowe w Tucholi, 89-500 Tuchola, ul. Przemysłowa 1	
18	Wąbrzeźno	Biuro Powiatowe w Wąbrzeźnie, 87-200 Wąbrzeźno, ul. Wolności 27a	
19	Włocławek	Biuro Powiatowe we Włocławku, 87-800 Włocławek, ul. Ogniowa 7a	
20	Żnin	Biuro Powiatowe w Żninie, 88-400 Żnin, ul. 700-lecia 32 i ul. 700-lecia 34	

Wykonawca

Zamawiający

Pieczęć obiektu

Załącznik nr 3 do Umowy

Nr U/R02/2619/00000.../25,/OR02/2025/2619 z dnia ____ - ____ -2025 r.

**Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą
– w zakresie ujętym w Umowie.**

Lp.	Imię i nazwisko	Nr telefonu do kontaktu	Hasło uwierzytelniające
1.			Hasła uwierzytelniające oraz hasła awaryjne „pod przymusem” ustalone są indywidualnie z upoważnioną osobą
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Przedstawiciel Zamawiającego:

(Kierownik BOR, Kierownik BP)

(pieczęć imienna i podpis)

SYSTEM SYGNALIZACJI WŁAMANIA I NAPADU (SSWiN)			
Data i godzina usługi	Dane personalne osoby wykonującej usługę i czytelny podpis		
Czynności sprawdzające:		Wynik P / N*	Uwagi**
sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania systemu SSWiN w zakresie określonym w dokumentacji technicznej,			
sprawdzenie ciągłości działania zasilania podstawowego i sprawności zasilania awaryjnego (wymiana akumulatorów zgodnie z harmonogramem załączonym do dokumentacji technicznej systemu),			
sprawdzenie poprawności działania akustycznych lub optycznych sygnalizatorów alarmowych,			
sprawdzenie czujników systemu,			
sprawdzenie mocowania czujek do podłoża (uchwyty, ścian); szczególnie dotyczy to stref ogólnego i ograniczonego dostępu oraz znajdujących się poza pomieszczeniami Agencji (płaszczyzna ścian, ogrodzenia),			
sprawdzenie trybu pracy urządzeń wg wskazań paneli sterujących (szyfratorów, tablic synoptycznych, aplikacji PC) poprzez porównanie z dokumentacją techniczno-eksploatacyjną systemu,			
sprawdzenie działania przycisków sygnalizacji napadu (przewodowych i bezprzewodowych), przycisków pomocy medycznej.			
		Dane personalne i czytelny podpis osoby nadzorującej	

* P – wynik pozytywny, N – wynik negatywny,

** obligatoryjnie wypełnić w przypadku wyniku negatywnego,

SYSTEM KONTROLI DOSTĘPU (SKD)			
Data i godzina usługi	Dane personalne osoby wykonującej usługę i czytelny podpis		
Czynności sprawdzające:		Wynik P / N*	Uwagi**
sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania systemu SKD w zakresie określonym w dokumentacji technicznej,			
sprawdzenie ciągłości działania zasilania podstawowego i sprawności zasilania awaryjnego,			
sprawdzenie mocowania czytników do podłoża, śladów prób penetracji,			
sprawdzenie elektrozaczepów, trzymaczy elektromagnetycznych, śluz, tripodów itp.,			
sprawdzenie działania przycisków otwierających wyjścia z czytnikami działającymi jednostronnie,			
sprawdzenie trybu pracy urządzenia wg wskazań paneli sterujących (tablic synoptycznych, aplikacji PC) poprzez porównanie z dokumentacją systemu,			
sprawdzenie działania przycisków ewakuacyjnych w przypadku, gdy SKD nie współpracuje z systemem ppoż.			
<p>* P – wynik pozytywny, N – wynik negatywny,</p> <p>** obligatoryjnie wypełnić w przypadku wyniku negatywnego,</p>		Dane personalne i czytelny podpis osoby nadzorującej	

SYSTEM TELEWIZJI DOZOROWEJ (CCTV)				
Data i godzina usługi	Dane personalne osoby wykonującej usługę i czytelny podpis			
Czynności sprawdzające:			Wynik P / N*	Uwagi**
sprawdzenie ciągłości działania zasilania podstawowego i sprawności zasilania awaryjnego,				
wyłączenie monitora i sprawdzenie „poświaty” (efekt „wypalania się” kineskopu objawiający się „pozostawaniem” obrazu na ekranie po odłączeniu źródła sygnału),				
sprawdzenie jakości zarejestrowanego obrazu z kamer rejestrujących punkty newralgiczne (szczególnie z kamer zewnętrznych, rejestracja wykonana w godzinach nocnych),				
sprawdzenie zapisu z wewnętrznych pamięci kamer (jeśli kamery posiadają taką pamięć),				
sprawdzenie mocowania kamer zewnętrznych, jeśli są narażone na działania osób postronnych, czynników atmosferycznych i innych np. gałęzie drzew,				
sprawdzenie działania wycieraczek, obwodów, grzałek (elementy przeciwśnieżne, jeśli zostały zainstalowane),				
sprawdzenie działania głowic obrotowych i funkcji „zoom” (optyczny i elektroniczny),				
sprawdzenie mocowania reflektorów podczerwieni i oświetlenia sztucznego związanego z CCTV (np. halogeny włączane automatycznie – z czasowym wyłącznikiem),				
sprawdzenie trybu pracy urządzeń rejestrujących poprzez porównanie z dokumentacją techniczno-eksploatacyjną na podstawie wskazań paneli sterujących informujących o trybie pracy urządzeń,				
sprawdzenie jakości obrazu i pola obserwacji na monitorach poprzez porównanie z opisem oraz zdjęciem obrazu wykonanym w trybie dziennym i nocnym,				
sprawdzenie/wymiana nośników w urządzeniu rejestrującym zgodnie z harmonogramem załączonym do dokumentacji technicznej systemu.				
* P – wynik pozytywny, N – wynik negatywny,			Dane personalne i czytelny podpis osoby nadzorującej	
** obligatoryjnie wypełnić w przypadku wyniku negatywnego,				

SYSTEM TRANSMISJI SYGNAŁÓW ALARMOWYCH DO CENTRÓW MONITORINGU				
Data i godzina usługi	Dane personalne osoby wykonującej usługę i czytelny podpis			
Czynności sprawdzające:			Wynik P / N*	Uwagi**
sprawdzenie trybu pracy urządzenia wg wskazań paneli sterujących (szyfratorów, tablic synoptycznych, aplikacji PC) poprzez porównanie z dokumentacją systemu,				
sprawdzenie ciągłości działania zasilania podstawowego i sprawności zasilania awaryjnego; (wymiana akumulatorów zgodnie z harmonogramem załączonym do dokumentacji technicznej systemu)				
sprawdzenie systemu anten, masztów, stanu uziemienia,				
sprawdzenie/potwierdzenie prawidłowego działania systemu/systemów w centrum monitoringu,				
* P – wynik pozytywny, N – wynik negatywny, ** obligatoryjnie wypełnić w przypadku wyniku negatywnego,			Dane personalne i czytelny podpis osoby nadzorującej	

SYSTEM SYGNALIZACJI POŻARU			
Data i godzina usługi	Dane personalne osoby wykonującej usługę i czytelny podpis		
Czynności sprawdzające:		Wynik P / N*	Uwagi**
sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania systemu i uruchamiania odpowiednich stopni alarmowych,			
sprawdzenie poprawności działania akustycznych lub optycznych sygnalizatorów alarmowych,			
sprawdzenie czujników systemu p.poż.,			
sprawdzenie mocowania czujek do podłoża (uchwytów, ścian),			
sprawdzenie działania przycisków sygnalizacji pożaru, przycisków pomocy medycznej,			
sprawdzenie / potwierdzenie prawidłowego działania systemu centrum monitoringu.			
		Dane personalne i czytelny podpis osoby nadzorującej	

* P – wynik pozytywny, N – wynik negatywny,

** obligatoryjnie wypełnić w przypadku wyniku negatywnego,

Pieczęć obiektu

Załącznik nr 5 do Umowy

Nr U/R02/2619/00000.../25,/OR02/2025/2619 z dnia ____ - ____ -2025 r.

PROTOKÓŁ
WYKONANIA USŁUGI

.....

<i>Data</i>	<i>Godz. rozpoczęcia</i>	<i>Godz. zakończenia</i>

CZYNNOŚCI WYKONANE PRZEZ WYKONAWCĘ:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

UWAGI I ZALECENIA DLA UŻYTKOWNIKA:

1.
2.
3.

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

(pieczęć imienna i podpis)

(pieczęć imienna i podpis)

Wykonano:

w 2 egz. po jednym dla stron:

a) Wykonawcy

b) Zamawiający OR / BP

WYKAZ ELEMENTÓW LSA

1. W Oddziale Regionalnym ARiMR w Toruniu mają zastosowanie:

Lokalny System Alarmowy (LSA), w skład którego wchodzi: System Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN) wraz z czujkami zalania, System Kontroli Dostępu (SKD), System Wykrywania Pożaru oraz System Telewizji Przemysłowej (CCTV);

2. W Biurach Powiatowych mają zastosowanie:

Lokalne Systemy Alarmowe (LSA), w skład których wchodzi: Systemy Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN) wraz z czujkami wykrywania dymu i zalania oraz Systemy Kontroli Dostępu (SKD).

I. Zestawienie urządzeń wchodzących w skład LSA (Lokalny System Alarmowy) wraz z SKD (System Kontroli Dostępu)

1. W Oddziale Regionalnym ARiMR w Toruniu

W Oddziale Regionalnym ARiMR w Toruniu LSA oparty jest o centralę SATEL Integra 256 a SKD o centralę ACCO NT2. W skład infrastruktury wchodzi również m.in.: czujki ruchu, czujki wykrywania dymu, czujki zalania, przyciski napadowe, sygnalizatory wewnętrzne i zewnętrzne, przyciski wyjścia, zwory elektromagnetyczne, zasilacze wraz z akumulatorami oraz czytniki kart zbliżeniowych.

2. W Biurach Powiatowych

W Biurach Powiatowych Oddziału Regionalnego ARiMR w Toruniu LSA pracują pod kontrolą central SATEL CA64/SATEL CA64 Integra/ SATEL 128 Integra. W skład infrastruktury wchodzi m.in.: pasywne czujki ruchu, czujki wykrywania dymu i zalania, sygnalizatory zewnętrzne i wewnętrzne, przyciski wyjścia, zwory elektromagnetyczne, przyciski wyjścia, zasilacze wraz z akumulatorami oraz czytniki kart zbliżeniowych w SKD.

II. Zestawienie urządzeń wchodzących w skład CCTV (System telewizji przemysłowej)

System telewizji przemysłowej tworzą: sześć kamer zewnętrznych, rejestrator DVR (Digital Video Recorder) typ URMET 1091/659E z nagrywarką CD, UPS, lampa doświetlająca z czujnikiem ruchu.

III. Zestawienie urządzeń wchodzących w skład Systemu Wykrywania Pożaru

System wykrywania pożaru funkcjonuje w oparciu o centralę POLON 4200, do której podłączone są optyczne czujki dymu, ręczne ostrzegacze pożaru oraz sygnalizatory akustyczno-optyczne.

IV. Wymagania dodatkowe i uwagi

1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności związane z obsługą czujek, ręcznych ostrzegaczy pożarowych, przycisków, centrali pożarowej lub systemu włamania zostały wykonane „ręcznie”. Należy podejść do urządzenia i manualnie przebadać wszystkie funkcje i działania. Zamawiający nie dopuszcza sprawdzania zdalnego, np. przez modem podłączony do centrali.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania serwisu zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, normami, dokumentacją techniczną oraz instrukcjami i zaleceniami producenta urządzenia lub systemu.
3. Wszystkie czynności mogą być wykonywane tylko po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego na 7 dni przed przystąpieniem do czynności.
4. Zamawiający wymaga, aby z wykonanych czynności serwisu lub naprawy sporządzany był niezwłocznie, każdorazowo protokół, dla każdego obiektu i dla każdego systemu oddzielnie. Powyższe prace zostaną odebrane po podpisaniu bez zastrzeżeń ww. protokołu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Protokół sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Do protokołu muszą być załączone wydruki z przeprowadzonych sprawdzeń i testów.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 8 do Umowy

Nr U/R02/2619/00000.../25,/OR02/2025/2619 z dnia ____ - ____ -2025 r.

Wykaz pracowników świadczących usługi

Lp.	Imię i nazwisko
1.	
2.	

Oświadczenia:

Oświadczam, że osoby wymienione w Wykazie Pracowników Świadczącym Usługi:

- 2) nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym,
- 3) zostały przeszkolone w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych,
- 4) zostały pisemnie zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w § 17 ust. 1 Umowy oraz do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i innych przepisów dotyczących ochrony informacji prawnie chronionych.

Podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej

.....

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

¹ Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych²

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
 2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
 3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 18 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
 4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
 5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
 7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
 8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od
- (należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane]).

² Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych³

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 18 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

³ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁴

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast., ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od
(należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane]).

⁴ Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

Załącznik nr 10 do Umowy
nr U/R02/2619/00000...../25,/OR02/2025/2619
z dnia-.....-2025 r.

Miejscowość....., dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
.....
Adres

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu i zobowiązaniu do stosowania obowiązujących u Zamawiającego zasad i przepisów wewnętrznych dotyczących polityki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz o zachowaniu poufności

Zgodnie z § 7 ust. 9. Umowy nr U/R02/2619/00000...../25, (...../OR02/2025/2619) z dnia ___-___-2025 r. na „Całodobowy monitoring z dojazdem załóg interwencyjnych do obiektów OR i BP wraz z usługą serwisu, konserwacji, napraw i bieżących przeróbek w lokalnych systemach alarmowych oraz obsługą portierni w siedzibie OR)”, **oświadczam, że:**

- 1) jestem pracownikiem Wykonawcy* / Podwykonawcy*,
(wpisać nazwę i adres Wykonawcy / Podwykonawcy)
- 2) zostałem*/zostałam* przeszkolony/-na z zakresu wewnętrznych przepisów obowiązujących u Zamawiającego, określonych w **Polityce bezpieczeństwa informacji w ARiMR** (w tym w Regulaminie bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego, stanowiącym Załącznik nr 6 do Polityki bezpieczeństwa (...)) oraz z zakresu ochrony danych osobowych i zobowiązuję się do ich przestrzegania,
- 3) zobowiązuję się do **zachowania w poufności wszelkich informacji**, w tym dokumentów, które zostały mi ujawnione w związku z realizacją ww. Umowy, niezależnie od formy ich ujawnienia (pisemnie, ustnie, czy w jakiegokolwiek innej formie),
- 4) jestem świadomy/-ma, że obowiązek zachowania w poufności informacji, w tym dokumentów, obowiązuje w trakcie realizacji Umowy oraz po jej zakończeniu.
- 5) jestem świadoma/y, że naruszenie zobowiązania do zachowania poufności może skutkować odpowiedzialnością na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

**niepotrzebne skreślić*

Data i czytelny podpis osoby przeszkolonej

Data i czytelny podpis szkolącego