

Wzór umowy

zawarta w dniu, pomiędzy:

Powiatem Radomskim - Powiatowym Urzędem Pracy w Radomiu,

ul. ks. Andrzeja Łukasika 3, 26-612 Radom, NIP: 948-21-33-743,

reprezentowanym przez pełnomocnika Powiatu Radomskiego

-Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Pani Anny Radomskiej

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zawarta jest z pominięciem ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w wyniku dokonania wyboru Wykonawcy poprzez platformę zakupową w postępowaniu prowadzonym na podstawie regulaminu wewnętrznego PUP w Radomiu dotyczącego wydatkowania środków publicznych, mającego zastosowanie do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł/netto.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa do Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu środków czystości - papieru toaletowego i ręczników papierowych, zwanych w dalszej części umowy „towarem”.
2. Raport oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Ceny określone w ofercie pozostają niezmiennie przez okres realizacji niniejszej umowy.

§ 2

1. Dostawy będą realizowane, począwszy od dnia podpisania umowy, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, w terminie do 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia zapotrzebowania. Ostatnia dostawa zostanie zrealizowana do dnia 19.12.2025 r.
2. Pisemne zamówienia będą przesyłane mailowo na adres:
3. Zamówienia, o których mowa w ust. 1 mogą składać się z kilku małych zamówień (od 1 do 10), które wymagają osobnego spakowania i zafakturowania.
4. Ilość towaru podanego w zapytaniu ofertowym stanowi szacunkową ilość jaką Zamawiający zamierza zakupić w ramach umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu całego wymienionego w zapytaniu ofertowym asortymentu.

5. W przypadku ograniczenia zamówienia, kwota wynagrodzenia wskazana w § 4 umowy zostanie ograniczona, do wartości rzeczywiście zamówionego i dostarczonego towaru. W przypadku realizacji w całości jednego z asortymentów dopuszcza się zmianę ilości przedmiotu zamówienia. Zmiany takie nie powodują konieczności zmiany umowy. Zamawiający dopuszcza także zwiększenie umowy do 20 % wartości całego zamówienia, o którym mowa w § 4. Zmiany takie nie powodują konieczności zmiany umowy.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy towary fabrycznie nowe w opakowaniach bez znamion używalności na adres ul. Ks. Andrzeja Łukasika 3, 26-612 Radom.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy w zakresie złożonego zamówienia ze strony Zamawiającego jest Radosław Sochaj.
3. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu z winy przewoźnika odpowiada Wykonawca.
4. Odbioru dokonuje Zamawiający po otrzymaniu towaru w miejscu wykonania umowy.

§ 4

1. Wartość towaru zgodnie z przedstawioną i przyjętą ofertą cenową wynosi:
Brutto PLN z VAT,(słownie:),
VAT PLN, Netto PLN
(słownie:.....).
2. Zapłata nastąpi po dostarczeniu towaru, bezgotówkowo z rachunku bankowego Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury, w formie polecenia przelewu na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze. Dla ustalenia terminu zapłaty odpowiednio stosuje się art. 115 Kodeksu cywilnego.
3. Za dzień zapłaty ustala się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktur VAT na Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu ul. ks. Andrzeja Łukasika 3; 26-612 Radom, NIP 948-21-33-743.
5. Faktura może zostać doręczona w formie papierowej do siedziby Zamawiającego lub elektronicznie w formie dokumentu PDF na adres kancelaria@pupradom.pl

§ 5

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia dostawy.
2. Strony ustalają, że reklamacje ilościowe mogą być zgłaszane w terminie do 3 dni roboczych od dnia dostawy, reklamacje jakościowe mogą być zgłaszane w całym okresie objętym gwarancją.
3. W przypadku reklamacji ilościowej wniesionej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia zamówionej ilości towaru na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku reklamacji jakościowej wniesionej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do odebrania i wymiany wadliwego towaru na wolny od wad na własny koszt w terminie do 2 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji.

4. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z przedmiotem umowy Zamawiający ma prawo dokonać zwrotu towaru na koszt Wykonawcy w terminie do 2 dni roboczych od daty dostawy.

§ 6

1. Strony zgodnie postanawiają o stosowaniu kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wydaniu towaru - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,

2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad towaru ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi, w drodze ich wymiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,

3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7

1. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa oraz postanowieniach niniejszej umowy Zamawiający ma prawo wedle własnego uznania, zachowując prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy odstąpić od umowy w całości lub w części, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:

1) gdy Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,

2) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją dostawy towaru przekraczającej 21 dni (w takim wypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do wystosowania pisemnego wezwania, o którym mowa w pkt 1),

3) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących brak możliwości wykonania umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (np. zaprzestanie produkcji towaru oferowanego przez Wykonawcę). W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w § 2 ust.4.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, Strony podejmą próbę jego ugodowego rozwiązania. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w powyższy sposób, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Załącznik:

nr 1 - Raport oferty

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: