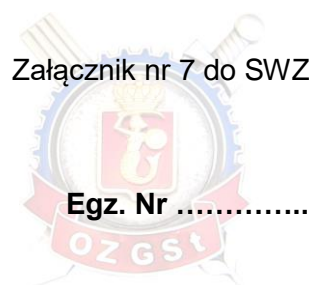




JEDNOSTKA WOJSKOWA NR 6021
00-909 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13



[Projektowane postanowienia umowy]

Umowa nr/2025/.....

zawarta w dniur. w Warszawie
(zwana dalej „umową”)
pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: SKARBEM PAŃSTWA - JEDNOSTKĄ WOJSKOWĄ NR 6021

00-909 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13

NIP: 522-29-98-740, REGON: 146268471

reprezentowaną przez:

Dowódcę Jednostki Wojskowej Nr 6021

.....

a

WYKONAWCĄ:

.....

.....

TEL./FAX.....,

NIP: REGON:

KRS nr :

Sąd Rejonowy

CEIDG

reprezentowanym przez:

.....

Umowę zawarto w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych¹.

§ 1.

PRZEDMIOT I TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna (partiami, w zależności od bieżących potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO) dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania, realizowana zgodnie z załącznikiem nr 1 (Specyfikacja asortymentowo – cenowa) i nr 2 (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia), stanowiącymi integralną część umowy.

¹ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

2. Dostarczony przedmiot umowy musi:
 - 1) być fabrycznie nowy, tj. asortyment bez śladów używania i uszkodzenia,
 - 2) pochodzić z bieżącej produkcji (danego roku),
 - 3) być pełnowartościowy – w pierwszym gatunku,
 - 4) być kompletny oraz wolny od wad fizycznych, materiałowych i projektowych,
 - 5) być wykonany w sposób staranny z materiałów o ustabilizowanej kurczliwości, odpornych na zniszczenie,
 - 6) być zabezpieczony metodą zapewniającą zachowanie właściwości i parametrów techniczno-eksploatacyjnych podczas przechowywania w warunkach magazynowych,
 - 7) być gotowy do użytku,
 - 8) posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które WYKONAWCA zobowiązuje się przedstawić, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa polskiego lub zażąda tego ZAMAWIAJĄCY do dostawy, której dotyczą,
 - 9) zachowywać swoje właściwości ochronne, kolorystykę oraz wielkości rozmiarowe, podczas normalnej eksploatacji i prawidłowo wykonywanych przez użytkowników zabiegów konserwacyjnych, takich jak suszenie, czyszczenie, itp.
 - 10) być zgodny z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 2 (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
 - 11) WYKONAWCA oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny, z najwyższą starannością oraz, że każdy egzemplarz wykonanego i dostarczonego przedmiotu umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych a także posiada cechy zgodne z cechami określonymi w Specyfikacji asortymentowo – cenowej.
3. WYKONAWCA oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny, z najwyższą starannością oraz, że każdy egzemplarz dostarczonego przedmiotu umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych a także posiada cechy zgodne z cechami określonymi Specyfikacji asortymentowo – cenowej.
4. **Termin wykonania umowy: sukcesywna dostawa, zgodnie z zamówieniami ZAMAWIAJĄCEGO do 14 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy.**
5. Umowa obowiązuje przez okres realizacji przedmiotu umowy oraz do wyczerpania wszelkich roszczeń wynikających z tytułu jej zawarcia.
6. Za datę podpisania umowy uznaje się datę jej podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. WYKONAWCA zobowiązuje się do pisemnego poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO o stanie realizacji przedmiotu umowy w przypadku spodziewanego opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy lub wystąpienia innych problemów związanych z terminowym wykonaniem umowy, w szczególności, gdy pojawi się zagrożenie jej wykonania.
8. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przedmiotu 25% umowy z przyczyn od siebie niezależnych, których nie można było przewidzieć mimo dochowania należytej staranności przy ustalaniu potrzeb. WYKONAWCY nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 2.

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie WYKONAWCY z tytułu wykonania przedmiotu umowy obejmuje wartość netto wraz z należnym podatkiem VAT.
Wynagrodzenie netto umowy:
Słownie:
Wynagrodzenie brutto umowy:
Słownie:
Wartość podatku VAT:
Słownie:

2. Ceny zawarte w załączniku nr 1 (Specyfikacji asortymentowo – cenowej) do umowy są cenami stałymi obowiązującymi przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianom, co oznacza, iż wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem niezmiennym w okresie obowiązywania umowy, poza przypadkami przewidzianymi przepisami prawa lub w niniejszej umowie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowitą należność, jaką ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy, w tym w szczególności obejmuje koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy (opłaty za transport, załadunek, rozładunek, ubezpieczenie, znakowanie kodami kreskowymi, itp.).
4. W przypadku zrealizowania przez WYKONAWCĘ częściowej ilości przedmiotu umowy (§ 3 ust. 14 - 16) ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie tylko za faktycznie wykonany przedmiot umowy, zgodnie z cenami zawartymi w Specyfikacji asortymentowo – cenowej (załącznik nr 1).

§ 3.

MIEJSCE, SPOSÓB REALIZACJI I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Miejsce dostawy przedmiotu umowy - ul. Żwirki i Wigury 9/13 Warszawa – magazyn mundurowy.
2. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą sukcesywnie, partiami, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-13.00 w zależności od bieżących potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO, na podstawie złożonych przez niego zamówień.
3. Zamówienie, o którym mowa w ust. 2, zawierać będzie:
 - 1) numer zamówienia,
 - 2) numer umowy,
 - 3) datę zamówienia,
 - 4) datę dostawy partii (części) wykonanego przedmiotu umowy,
 - 5) rodzaj i ilość przedmiotu zamówienia.
4. Zamówienie, o którym mowa w ust. 3, przekazywane będzie do WYKONAWCY za pośrednictwem poczty elektronicznej na e-mail
5. Potwierdzeniem otrzymania zamówienia, o którym mowa w ust. 4, będzie potwierdzenie wysłania informacji pocztą elektroniczną przez WYKONAWCĘ lub potwierdzenie wygenerowane przez system elektroniczny WYKONAWCY.
6. O terminie wykonania przedmiotu umowy WYKONAWCA zobowiązany jest powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO na 2 dni robocze przed datą jego dostawy.
7. WYKONAWCA jest zobowiązany zabezpieczyć sprzęt i personel niezbędny do rozładowania przedmiotu umowy w miejscu wskazanym w ust. 1.
8. WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy na koszt własny do miejsca dostawy, o którym mowa w ust. 1, za pomocą środka transportu odpowiednio przygotowanego i przystosowanego do przewozu asortymentu stanowiącego przedmiot umowy.
9. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza realizacji dostawy przedmiotu umowy za pośrednictwem firm kurierskich.
10. Kierowca i inne osoby oraz środek transportu za pomocą których realizowana jest dostawa przedmiotu umowy podlegają rygorom ochronnym obowiązującym w miejscu realizacji dostawy przedmiotu umowy, w zakresie pozwolenia na wjazd i zasad przemieszczania się.
11. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za utratę, uszkodzenia itp., powstałe w czasie transportu i rozładunku przedmiot umowy do czasu jego przyjęcia przez przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO, tj. podpisania przez niego protokołu przyjęcia odbioru, o którym mowa w ust. 18.
12. ZAMAWIAJĄCY może odmówić przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) nie spełniania przez dostarczony przedmiot umowy wymagań, o których mowa w umowie,

- 2) stwierdzenia wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy uniemożliwiającej jego użycie lub zastosowanie.
13. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za poniesione przez WYKONAWCĘ koszty związane z nie przyjęciem przedmiotu umowy (dostawy) z przyczyn wymienionych w ust. 12.
14. W przypadku, gdy WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy niekompletny lub z wadami (jakość lub ilość asortymentu jest niezgodna ze Specyfikacją asortymentowo – cenową - załącznik nr 1), ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do odbioru tylko części przedmiotu umowy.
15. W przypadkach, o których mowa w ust. 17, WYKONAWCA zobowiązany jest dostarczyć do ZAMAWIAJĄCEGO pozostałą część przedmiotu umowy, bez wad i w ilości zgodnej ze Specyfikacją asortymentowo – cenową - załącznik nr 1, w terminie 5 dni roboczych, co nie zwalnia ZAMAWIAJĄCEGO od obciążenia WYKONAWCY karą umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy zgodnego z wymaganą przez ZAMAWIAJĄCEGO ilością i jakością oraz w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 4.
16. W przypadku niedostarczenia części przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami ust. 15, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpienia od umowy w części i obciążenia WYKONAWCY karą umowną za odstąpienie od umowy w tej części.
17. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie za faktyczną ilość wykonanego przedmiotu umowy wolnego od wad.
18. Podstawę przyjęcia przedmiotu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO stanowią będą n.w. dokumenty:
 - 1) przygotowany przez ZAMAWIAJĄCEGO (w 2 egzemplarzach – po 1 dla Stron umowy) protokół odbioru określający faktyczną ilość przyjętego asortymentu, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Strony umowy,
 - 2) sporządzone przez WYKONAWCĘ (w 2 egzemplarzach – po 1 dla Stron umowy):
 - a) świadectwo zgodności WYKONAWCY (Certificate of Conformity – CoC) wystawione zgodnie z Decyzją Nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 280 z późn. zm.).
19. Dokumenty wymienione w ust. 18 stanowią podstawę do wystawienia przez WYKONAWCĘ faktury VAT oraz zapłaty wynagrodzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 4.

GWARANCJA I WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI

1. WYKONAWCA odpowiada za wady prawne i fizyczne przedmiotu umowy i ponosi z tego tytułu wszelką odpowiedzialność w szczególności, jeżeli:
 - 1) przedmiot umowy ma wadę fizyczną zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia albo nie ma właściwości wymaganych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 - 2) przedmiot umowy posiada wady prawne, w tym zwłaszcza stanowi własność osoby trzeciej, albo, jeżeli jest on obciążony prawami osób trzecich.
2. Na dostarczony przedmiot umowy WYKONAWCA udzieli gwarancji na okres, 24 miesiące, z wyłączeniem tego przedmiotu umowy, dla którego producent zastrzegł krótszy termin ważności, liczony od daty dostawy towaru.
3. O stwierdzonej wadzie fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zawiadamia WYKONAWCĘ niezwłocznie po stwierdzeniu wady.
4. Formę zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez ZAMAWIAJĄCEGO i przekazany WYKONAWCY za pośrednictwem operatora Poczta Polska, faksem, albo za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mailem).
5. WYKONAWCA rozpatruje reklamację w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania od ZAMAWIAJĄCEGO „Protokołu reklamacji”.

6. W przypadku uznania przez WYKONAWCĘ reklamacji, WYKONAWCA jest zobowiązany do odebrania na własny koszt wadliwego przedmiotu umowy z miejsca wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Termin wymiany przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ na wolny od wad Strony ustalają na 7 dni od daty odbioru przez WYKONAWCĘ wadliwego przedmiotu umowy.
8. Wymiany przedmiotu umowy wolnego od wad WYKONAWCA dokona zgodnie z ustaleniami ZAMAWIAJĄCEGO, lub do miejsca, o którym mowa w § 3 ust. 1.
9. Koszty całego postępowania reklamacyjnego ponosi WYKONAWCA.
10. W okresie gwarancji WYKONAWCA na swój koszt dokonuje wymiany przedmiotu umowy na inny egzemplarz przedmiotu umowy wolny od wad.
11. Termin gwarancji na przedmiot umowy wolny od wad rozpoczyna się na nowo od dnia jego dostarczenia.
12. Wymiany przedmiotu umowy w ramach czynności reklamacyjnych WYKONAWCA dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na taki przedmiot umowy uległy zmianie.
13. ZAMAWIAJĄCY może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
14. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli WYKONAWCA wadę zataił.

§ 5.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie (w formie przelewu na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany w fakturze VAT), w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 3.
2. Faktura powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów usług i zostać dostarczona ZAMAWIAJĄCEMU w wymaganej przepisami formie.
3. Warunkiem zapłaty za dostarczony przedmiot umowy jest otrzymanie przez ZAMAWIAJĄCEGO oryginału faktury oraz dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 18.
4. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje WYKONAWCĘ pod rygorem nieopłacenia faktury VAT do:
 - 1) posługiwania się nazewnictwem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy;
 - 2) posługiwania się jednostkami miary zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
5. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 3 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty wynagrodzenia do czasu uzupełnienia dokumentów lub złożenia w tym zakresie odpowiednich wyjaśnień.
6. Za termin dokonania zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
7. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe za opóźnienie w terminie płatności faktury.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w wysokości i przypadkach niżej określonych:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ lub ZAMAWIAJĄCEGO w części z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY (§ 3 ust. 12 i 13) w wysokości 10%, wynagrodzenia brutto niewykonanej części (ilości) przedmiotu umowy według cen określonych w Specyfikacji asortymentowo – cenowej (załącznik nr 1),
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn niezależnych od ZAMAWIAJĄCEGO, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1,

- 4) za zwłokę w terminie wykonania przedmiotu umowy, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 5) za zwłokę w rozpatrzeniu reklamacji, o której mowa w § 4 ust. 5, w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, z zastrzeżeniem ust. 2.
 - 6) za zwłokę w terminie wymiany przedmiotu umowy wolnego od wad, o którym mowa w § 4 ust. 7, w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony zastrzegają, że łączna wysokość kar umownych w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
 3. ZAMAWIAJACY zastrzega możliwość dochodzenia dalszego odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość kar umownych.
 4. WYKONAWCA oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, powstałych należności z tytułu kar umownych, o których mowa w przepisach poprzedzających, z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
 5. ZAMAWIAJĄCY wystawi WYKONAWCY notę obciążeniową zawierającą wysokość kary umownej i podstawę jej naliczenia, którą prześle WYKONAWCY wraz z oświadczeniem o potrąceniu kar umownych. Notę obciążeniową WYKONAWCA zobowiązany jest odesłać ZAMAWIAJĄCEMU w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania, (nie dłużej niż w terminie płatności faktury). Potrącenia kary umownej ZAMAWIAJĄCY dokona w terminie zapłaty faktury.
 6. W przypadku gdy naliczona kara umowna nie będzie mogła być w całości potrącona z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY wynikającego z faktury, ZAMAWIAJĄCY dochodzić będzie pozostałej kwoty na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie do 30 dni, jeżeli:
 - 1) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Termin odstąpienia liczony jest od dnia uzyskania informacji o okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym;
 - 2) WYKONAWCA nie rozpoczął w terminie realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania go przez ZAMAWIAJĄCEGO. Termin odstąpienia liczony jest od dnia upływu terminu wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 3) WYKONAWCA utracił uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy albo ogłoszono likwidację lub upadłość WYKONAWCY. Termin odstąpienia liczony jest od daty powzięcia informacji stanowiącej podstawę odstąpienia;
 - 4) łączna wysokość kar umownych w okresie obowiązywania umowy przekroczy wartość o której mowa w § 6 ust. 2. Termin odstąpienia liczony jest od dnia następnego po dniu, w którym nastąpiło przekroczenie kary umownej o wartość, o której mowa w § 6 ust. 2.
2. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie do 7 dni kalendarzowych w trybie natychmiastowym jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy Pzp,
 - 2) WYKONAWCA w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że ZAMAWIAJĄCY udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, ZAMAWIAJĄCY odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i ust. 2, WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Oświadczenie, o odstąpieniu od umowy Strona jest zobowiązana złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

PROCES NADZOROWANIA JAKOŚCI

1. Ocena zgodności wykonania wyrobów z postanowieniami Wojskowych Dokumentacji Techniczno-Technologicznych zostanie przeprowadzona według zasad określonych w ustawie z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 747, z późn.zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowego wykazu wyrobów podlegających ocenie zgodności oraz sposobu i trybu przeprowadzania oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności państwa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1628, z późn. zm.) – Tryb I – należy przez to rozumieć czynności, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.²
2. Proces nadzorowania jakości przedmiotu zamówienia prowadzi ZAMAWIAJĄCY, zgodnie z decyzją Nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 280 z późn. zm.) – „Procedura - 02”.
3. WYKONAWCA podczas spotkania organizacyjnego, o którym mowa w pkt. 4.3.5 „Procedury - 02” stanowiącej załącznik nr 2 decyzji Nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 280 z późn. zm.) przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU do wglądu **aktualne zaświadczenia poświadczające posiadanie wzorów zakładowych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania (PUiW) stanowiących przedmiot zamówienia:**
- | | |
|---|-------------------|
| – Mundur służbowy wojsk lądowych KRWP ze spodniami do butów | WDTT 104A/MON |
| – Mundur służbowy wojsk lądowych | WDTT 104/MON |
| – Mundur służbowy wojsk lądowych KRWP | WDTT 113/MON |
| – Mundur służbowy sił powietrznych KRWP | WDTT 114/MON |
| – Płaszcz służbowy wojsk lądowych KRWP | WDTT 208/MON |
| – Płaszcz służbowy sił powietrznych KRWP | WDTT 208/MON |
| – Półpłaszcz marynarski KRWP | WDTT 206A/MON |
| – Mundur galowy marynarki wojennej | WDTT
108MW/MON |
| – Mundur galowy sił powietrznych | WDTT 108/MON |
| – Mundur galowy wojsk lądowych | WDTT 108/MON |
| – Mundur wyjściowy wojsk lądowych | WDTT 101/MON |
| – Mundur wyjściowy sił powietrznych | WDTT 102/MON |

² Tkaniny na mundury galowe, wyjściowe i służbowe podlegają III trybowi oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności państwa, co nakłada na Wykonawcę obowiązek posiadania Certyfikatów Zgodności Wyrobów wystawionych dla tych tkanin.

- Mundur wyjściowy marynarki wojennej WDTT 106/MON
- Płaszcz wojsk lądowych WDTT 215/MON
- Płaszcz sił powietrznych WDTT 215/MON
- Płaszcz marynarki wojennej WDTT 215MW/MON

wydane przez podmiot uprawniony do kontroli jakości (WOBWSM w Łodzi) potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia odpowiada określonym przez Zamawiającego specyfikacjom technicznym.

Wydawanie zaświadczeń realizowane jest przez WOBWSM zgodnie z „Instrukcją oceny i potwierdzania zgodności wzorów zakładowych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania z wojskową dokumentacją techniczno-technologiczną/wymaganiami techniczno-użytkowymi i wzorem przedmiotu umundurowania i wyekwipowania do produkcji seryjnej”, dostępną na stronie internetowej WOBWSM w zakładce BIP/UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI/DO POBRANIA.

4. W procesie nadzorowania jakości przedmiotów zamówienia:

- Płaszcz służbowy marynarki wojennej KRWP WDTT 209/MON
- Mundur służbowy sił powietrznych KRWP ze spodniami do butów WDTT 105A/MON
- Mundur służbowy marynarki wojennej KRWP WDTT 115/MON
- Ubiór wieczorowy WDTT 131/MON
- Bluza wyjściowa marynarska KRWP WDTT 117A/MON
- Spodnie wyjściowe marynarskie KRWP WDTT 117A/MON
- Ubiór mundurowy ucznia WTU
- Kurtka ucznia WTU

ZAMAWIAJĄCY wykorzysta przekazane przez WYKONAWCĘ wzory (egzemplarze demonstracyjne) oferowanych ww. przedmiotów zamówienia, potwierdzających, że oferowane przedmioty zamówienia odpowiadają wymaganiom określonym w Wojskowych Dokumentacjach Techniczno-Technologicznych (WDTT) lub Wymaganiach Techniczno-Użytkowych (WTU), tj. spełnienie parametrów w szczególności: kolorystyka, skład materiałów zasadniczych, spełnienie norm, wielkości rozmiarowe.

ZAMAWIAJĄCY dopuści wzory (egzemplarze demonstracyjne) wyprodukowane w postaci 1 szt. przedmiotu zamówienia w dowolnym standardowym rozmiarze określonym w WDTT lub WTU. Wzór (egzemplarz demonstracyjny), powinien być wyraźnie opisany, dając możliwość porównania i sprawdzenia opisu oferowanego przedmiotu zamówienia z WDTT lub WTU.

Opisy wzorów (egzemplarzy demonstracyjnych), o których mowa powyżej winny zawierać następujące informacje:

- a) nazwę, adres i znak firmowy producenta,
- b) kraj producenta,
- c) nazwę i skład surowcowy materiałów zasadniczych i dodatków.

WYKONAWCA prześle wzory (egzemplarze demonstracyjne) przedmiotów zamówienia ZAMAWIAJĄCEMU podczas spotkania organizacyjnego, o którym mowa w pkt. 4.3.5 „Procedury - 02” stanowiącej załącznik nr 2 decyzji Nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 280 z późn. zm.).

Przekazane zaświadczenia i wzory (egzemplarze demonstracyjne), zostaną ocenione w kategorii: „spełnia-nie spełnia” wymagania ZAMAWIAJĄCEGO.

5. ZAMAWIAJĄCY na wniosek WYKONAWCY zaopiniowany przez instytucję ekspercką właściwą w zakresie sprzętu wykorzystywanego w resorcie obrony narodowej (przedmioty umundurowania i wyekwipowania) podejmuje ostateczną decyzję w zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych określonych w umowie.
6. Dokumentami potwierdzającymi zrealizowanie procesu nadzorowania jakości będą sporządzone przez WYKONAWCĘ i przekazane ZAMAWIAJĄCEMU w dniu dostawy dokumenty, o których mowa w o których mowa w § 3 ust. 18, pkt. 2.

§ 9.

KLAUZULA JAKOŚCIOWA

na dostawę przedmiotów umundurowania i wyekwipowania w umowie ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCĄ krajowym, z WYKONAWCĄ zagranicznym z kraju należącego do NATO, który implementował porozumienie standaryzacyjne STANAG 4107 lub kraju, z którym podpisano MoU, z WYKONAWCĄ zagranicznym z krajów nie należących do NATO, z którymi nie podpisano MoU, lub krajów należących do NATO, które nie implementowały porozumienia standaryzacyjnego STANAG 4107.

1. System zarządzania jakością WYKONAWCY jest zgodny z PN-EN ISO 9001:2015.
2. Do niniejszej umowy mają zastosowanie wymagania zawarte w AQAP 2110 wydanie D wersja I.
3. Wymagania jakościowe umowy, określone w Wojskowych Dokumentacjach Techniczno-Technologicznych (WDTT):

– Mundur służbowy wojsk lądowych KRWP ze spodniami do butów	WDTT 104A/MON
– Mundur służbowy wojsk lądowych	WDTT 104/MON
– Mundur służbowy wojsk lądowych KRWP	WDTT 113/MON
– Mundur służbowy sił powietrznych KRWP	WDTT 114/MON
– Płaszcz służbowy wojsk lądowych KRWP	WDTT 208/MON
– Płaszcz służbowy sił powietrznych KRWP	WDTT 208/MON
– Półpłaszcz marynarski KRWP	WDTT 206A/MON
– Mundur galowy marynarki wojennej	WDTT 108MW/MON
– Mundur galowy sił powietrznych	WDTT 108/MON
– Mundur galowy wojsk lądowych	WDTT 108/MON
– Mundur wyjściowy wojsk lądowych	WDTT 101/MON
– Mundur wyjściowy sił powietrznych	WDTT 102/MON
– Mundur wyjściowy marynarki wojennej	WDTT 106/MON
– Płaszcz wojsk lądowych	WDTT 215/MON
– Płaszcz sił powietrznych	WDTT 215/MON
– Płaszcz marynarki wojennej	WDTT 215MW/MON
– Płaszcz służbowy marynarki wojennej KRWP	WDTT 209/MON
– Mundur służbowy sił powietrznych KRWP ze spodniami do butów	WDTT 105A/MON
– Mundur służbowy marynarki wojennej KRWP	WDTT 115/MON
– Ubiór wieczorowy	WDTT 131/MON
– Bluza wyjściowa marynarska KRWP	WDTT 117A/MON
– Spodnie wyjściowe marynarskie KRWP	WDTT 117A/MON
– Ubiór mundurowy ucznia	WTU
– Kurtka ucznia	WTU

podlegają procesowi nadzorowania jakości, poprzez monitorowanie czynności WYKONAWCY w systemie zarządzania jakością realizowanemu przez ZAMAWIAJĄCEGO.

4. WYKONAWCA potwierdzi, że SpW spełnia wymagania umowy dostarczając wraz ze SpW świadectwo zgodności (Certificate of Conformity - CoC) wystawione i podpisane przez WYKONAWCĘ oraz poświadczone podpisem ZAMAWIAJĄCEGO lub GQAR (Government Quality Assurance Representative) z państwa WYKONAWCY, w przypadku realizacji procesu GQA u WYKONAWCY zagranicznego.
5. W przypadku, gdy WYKONAWCA pochodzi z kraju NATO, który nie implementował porozumienia standaryzacyjnego STANAG 4107, kraju nienależącego do NATO lub kraju, z którym nie podpisano porozumienia MoU, zapewniającego bezpłatne zapewnienia jakości, koszty przeprowadzenia procesu nadzorowania jakości (jeśli występują) pokrywa resort obrony narodowej lub odbywa się to zgodnie z postanowieniami porozumienia MoU.

6. ZAMAWIAJĄCY podejmuje ostateczną decyzję w zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, na wniosek WYKONAWCY zaopiniowany przez Szefostwo Służby Mundurowej IWsp.SZ.
7. GQAR upoważnia się do opiniowania wniosków (pomocnych do podjęcia decyzji) o odstępstwo od poszczególnych wymagań jakościowych.
8. WYKONAWCY znane są zasady nadzorowania jakości przez przedstawiciela wojskowego w trakcie wykonywania umowy i zobowiązuje się spełnić wymagania przedstawiciela wojskowego, wynikające z zakresu niezbędnych potrzeb przedstawiciela wojskowego, wynikające z zakresu niezbędnych potrzeb, związanych z realizowanymi zadaniami.

§ 10.

ZNAKOWANIE KODAMI KRESKOWYMI

1. W związku z koniecznością spełnienia wymagań uczestnictwa Polski w strukturach NATO (w zakresie Porozumień Standaryzacyjnych NATO: STANAG 2494, STANAG 2495, STANAG 4329 oraz Normy Obronnej NO-022-A080:2008 oraz wdrażaniem systemu informatycznego gospodarki magazynowej do jednostek wojskowych Sił Zbrojnych RP, wyroby będące przedmiotem umowy muszą być oznaczone zgodnie z załącznikiem do Decyzji nr 89/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 września 2023 r. zmieniającą decyzję w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. MON z dnia 11 września 2023 r., poz. 103) zwanych dalej „**Wytycznymi Ministra ON.**”
2. Wyroby będące przedmiotem umowy – zwane dalej „wyrobami” kwalifikuje się do Grupy materiałowej 2 „przedmioty umundurowania i wyekwipowania,” o której mowa w § 1 ust. 7 „Wytycznych Ministra ON.”
3. **Numery GTIN na przedmioty umowy nadaje własnoręcznie WYKONAWCA umowy.**
4. Szczegółowe zasady oznakowania kodami kreskowymi jednostek handlowych i niehandlowych stanowiących przedmiot umowy:
 - 1) Paletowa Jednostka Ładunkowa (paleta) stanowi jednostkę logistyczną niehandlową i musi być oznakowana zgodnie z § 4 ust. 6 „Wytycznych MON” – jeżeli jednostka ta jest jednorodna.
 - 2) Opakowanie zbiorcze (np. karton lub zgrzewka) z tzw. „końcówką zamówienia” stanowi jednostkę niehandlową i powinno być oznakowane jak powyżej.
 - 3) Opakowanie zbiorcze (np. karton lub zgrzewka) kompletne, stanowi jednostkę handlową nie detaliczną i powinno być oznakowane zgodnie z § 3 ust. 1, § 3 ust. 4 ppkt. 3) oraz § 4 ust. 1. ppkt. 2). „Wytycznych MON”.
 - 4) Opakowanie jednostkowe stanowi jednostkę handlową detaliczną i powinno być oznakowane zgodnie z § 3 ust. 1 oraz § 3 ust. 4 ppkt. 1). „Wytycznych MON”.
5. WYKONAWCA zobowiązany jest do umiejscowienia etykiet z kodami kreskowymi zgodnie z § 5 „Wytycznych MON” obok etykiet (nadruków), które wynikają z opisu przedmiotu zamówienia.
6. W realizacji dostawy w zakresie oznakowania przedmiotów umowy kodami kreskowymi obowiązuje następująca procedura:
 - 1) Najpóźniej w dniu dostawy ZAMAWIAJĄCY przekaże WYKONAWCY „Karty wyrobu” poszczególnych przedmiotów zamówienia, (według wzoru określonego w załączniku nr 6 do decyzji, o której mowa w ust. 1, w postaci elektronicznej (format MS Excel) – na nośniku CD z wpisanymi indeksami JIM.
 - 2) WYKONAWCA wypełni „Karty wyrobu” poszczególnych przedmiotów umowy, umieszczając w nich następujące dane:
 - producenta wyrobu – część B „Karty,”
 - wyrobu jednostkowego – część C „Karty,”
 - wyrobu w hierarchii opakowań – część D „Karty,” gdzie ilość części D odpowiada kolejnym opakowaniom w hierarchii opakowań.
7. ZAMAWIAJĄCY dokona oceny oznakowania dostarczonych przedmiotów umowy w zakresie zgodności z decyzją, o której mowa w ust. 1.

8. ZAMAWIAJĄCY odmówi przyjęcia przedmiotów umowy, jeżeli oznaczenia w kodzie kreskowym:
 - 1) nie spełniają wymagań określonych w „Wytycznych MON,”
 - 2) są nadrukowane nieczytelnie i umieszczone w sposób umożliwiający ich wykorzystanie.
9. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje odstępstw od wymagań określonych w „**Wytycznych Ministra Obrony Narodowej, określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej.**”

§ 11.

ZMIANA WYNAGRODZENIA UMOWY

1. Stosownie do art. 436 pkt 4 ustawy Pzp ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez WYKONAWCĘ.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość netto wynagrodzenia WYKONAWCY nie zmienia się, wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów (zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy, a WYKONAWCA uwzględni na wystawianej fakturze aktualną stawkę VAT i dodatkowo poinformuje ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie o wystąpieniu tej okoliczności).
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 wynagrodzenie WYKONAWCY ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi całkowitego kosztu WYKONAWCY wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
4. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3 i 4, wynagrodzenie WYKONAWCY ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi całkowitego kosztu WYKONAWCY, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO.
5. W razie zaistnienia określonej w ust. 1 pkt. 2 i 3 i 4, podstawy do zmiany wynagrodzenia („Zmiana”), WYKONAWCA przedstawia ZAMAWIAJĄCEMU w formie pisemnej wniosek o zmianę umowy, zawierający w szczególności:
 - 1) określenie zmiany, na którą WYKONAWCA się powołuje;
 - 2) wykazanie, że zaistniała zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ;
 - 3) wykazanie, w jaki sposób te zwiększone koszty WYKONAWCY uzasadniają zmianę wysokości Wynagrodzenia;
 - 4) określenie postulowanej Zmiany wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej zmiany,
 - wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi podnoszony wpływ zmiany na Wynagrodzenie WYKONAWCY („Wniosek”).
6. Ciężar wykazania wpływu zmiany na koszt wykonania przedmiotu umowy spoczywa na WYKONAWCY.

7. Do dokumentów, które mogą potwierdzać wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ, należą w szczególności:
 - 1) kalkulacja ceny oferowanej, przygotowana przez WYKONAWCĘ z rozbiem na poszczególne czynniki cenotwórcze;
 - 2) dokumenty z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, jak również ewentualne umowy cywilnoprawne, wykazujące strukturę (oraz podstawę) zatrudnienia i wynagrodzenia osób, którymi WYKONAWCA posługuje się dla wykonania zamówienia, jak również procentowy stopień obciążenia (zaangażowania) tych osób pracą na rzecz zamówienia w stosunku do pełnego zakresu ich obowiązków u WYKONAWCY;
 - 3) dokumenty wskazujące na podstawę i wysokość obciążenia WYKONAWCY z tytułu obowiązkowych składek społecznych lub zdrowotnych w zakresie zatrudnienia osób, którymi WYKONAWCA posługuje się dla wykonania umowy;
 - 4) kalkulacje i zestawienia przedstawiające wpływ zmiany na poszczególne kategorie kosztów WYKONAWCY w perspektywie pozostałej do wykonania części przedmiotu umowy i z odniesieniem ich do przewidzianych w umowie zasad płatności wynagrodzenia,

– obrazujące porównanie kosztów wykonania przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ przed zmianą oraz po jej zaistnieniu.
8. ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się do WYKONAWCY o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z Wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty cen jednostkowych przez WYKONAWCĘ lub że wpływ ten odpowiada postulowanej przez WYKONAWCĘ wartości zmiany cen. Każda ze Stron może zwrócić się dodatkowo o przeprowadzenie spotkania, którego przedmiotem będzie bardziej szczegółowe omówienie przedłożonych informacji, wyjaśnień i dokumentów.
9. Jeśli z przedstawionych przez WYKONAWCĘ dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na ceny jednostkowe przez WYKONAWCĘ lub gdy wykazywany przez WYKONAWCĘ wpływ zmiany na koszty cen jednostkowych nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia jak również, jeśli z innych powodów wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części - ZAMAWIAJĄCY poinformuje WYKONAWCĘ w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
10. Wykazanie przez WYKONAWCĘ, że zaistniała zmiana będzie miała określony we Wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość cen jednostkowych. ZAMAWIAJĄCY potwierdzi WYKONAWCY warunki dokonanej zmiany w formie pisemnej, w tym poprzez przekazanie projektu aneksu do umowy.
11. Strony podejmą starania, aby procedura opisana powyżej nie trwała dłużej niż 7 dni od daty otrzymania kompletnego wniosku przez ZAMAWIAJĄCEGO. Termin ten zostaje przedłużony o każdy okres opóźnienia WYKONAWCY w wykonaniu przypisanych mu czynności przewidzianych w ramach powyższej procedury.
12. Zmiana umowy w trybie przewidzianym wyżej nie ma wpływu na ceny jednostkowe WYKONAWCY dotyczące zdarzeń i kosztów, które wystąpiły przed datą zaistnienia zmiany.
13. Stosownie do art. 455 ust. 1 i art. 439 ustawy Pzp ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny przedmiotu umowy na następujących zasadach:
 - 1) poziom zmiany ceny uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi (jednorazowej i całkowitej) do 15% względem ceny przyjętej w celu ustalenia wynagrodzenia WYKONAWCY zawartego w ofercie;

- 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień zawarcia niniejszej umowy;
 - 3) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie w wysokości odpowiadającej średniorocznemu wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 4) wysokość wynagrodzenia zmienia się o kwotę wyliczoną w oparciu o pkt 3, z zastrzeżeniem pkt 1 i 5 niniejszego ustępu;
 - 5) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może być złożony wcześniej niż po upływie roku od zawarcia niniejszej umowy, a następne nie częściej niż co 6 m-cy.
14. Przez zmianę cen lub kosztów o których mowa w ust. 13 rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia WYKONAWCY zawartego w umowie. Wzrost cen spowodowany zmianą nie może przekroczyć 50% wartości pierwotnej umowy.
 15. Zmiana umowy wymaga złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 13 pkt. 5, w którym wykazany zostanie związek zmiany ceny lub kosztów z realizacją przedmiotu umowy z wysokością wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
 16. Wykazanie przez WYKONAWCĘ, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość cen jednostkowych. ZAMAWIAJĄCY potwierdzi WYKONAWCY warunki dokonanej zmiany w formie pisemnej, w tym poprzez przekazanie projektu aneksu do umowy.
 17. WYKONAWCA, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 13 i 14, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego PODWYKONAWCY, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania PODWYKONAWCY.

§ 12. ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie przedmiotu umowy w przypadku zastąpienia danego przedmiotu umowy innymi produktami, jeżeli:
 - 1) zmiana jest konieczna ze względu na brak dostępności na rynku produktów/surowców niezbędnych do wytworzenia zaoferowanego przedmiotu umowy, spowodowanego w szczególności zaprzestaniem produkcji, o ile nowe produkty posiadają parametry techniczne nie gorsze od pierwotnie zaoferowanych, a także pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego przedmiotu umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy, jeżeli:
 - 1) zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mające wpływ na realizację umowy, a w szczególności siły wyższej tj.:
 - a) wydarzenia lub okoliczności o charakterze nadzwyczajnym i nagłym,
 - b) na którą WYKONAWCA ani ZAMAWIAJĄCY nie mają wpływu,
 - c) wystąpieniu której WYKONAWCA ani ZAMAWIAJĄCY, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy,
 - d) której w przypadku wystąpienia WYKONAWCA ani ZAMAWIAJĄCY, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub przezwyciężyć,
 - e) oraz która nie może być przypisana WYKONAWCY lub ZAMAWIAJĄCEMU,
 - 2) zaszły inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące po stronie WYKONAWCY,
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru umowy.
4. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacji gdy WYKONAWCĘ, któremu ZAMAWIAJĄCY udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy WYKONAWCA w wyniku

sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki WYKONAWCY, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego WYKONAWCY lub jego przedsiębiorstwa, oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania ustawy.

§ 13. PODWYKONAWCY

[Postanowienia § 13 umowy zostaną doprecyzowane na etapie podpisania umowy]

1. WYKONAWCA wykona własnymi siłami następujące usługi stanowiące przedmiot umowy:a PODWYKONAWCOM powierzy wykonanie następujących usług stanowiących przedmiot umowy:
2. WYKONAWCA zawiadamia ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych PODWYKONAWCÓW, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość badania, czy nie zachodzą wobec PODWYKONAWCY niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp. WYKONAWCA na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli wobec PODWYKONAWCY zachodzą podstawy wykluczenia, ZAMAWIAJĄCY żąda, aby WYKONAWCA w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO zastąpił tego PODWYKONAWCĘ pod rygorem niedopuszczenia PODWYKONAWCY do realizacji części zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z PODWYKONAWCY dotyczy podmiotu, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, WYKONAWCA jest obowiązany wykazać ZAMAWIAJĄCEMU, że proponowany inny PODWYKONAWCA lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż PODWYKONAWCA, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia PODWYKONAWCOM nie zwalnia WYKONAWCY z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. ZAMAWIAJĄCY nie ingeruje w rozliczenia między WYKONAWCĄ a PODWYKONAWCĄ.

§ 14. INNE POSTANOWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY wymaga aby osoby biorące udział w realizacji umowy posiadały obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa wymagane jest posiadanie pozwolenia jednorazowego uprawniającego do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
2. Wszelka korespondencja związana z wykonywaniem niniejszej umowy będzie sporządzana w formie pisemnej i dostarczana każdej ze stron umowy osobiście, listem poleconym lub pocztą elektroniczną.
3. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową ZAMAWIAJĄCY wyznacza:
 - 1) p.;
 - 2) p.
4. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową WYKONAWCA wyznacza:
 - 1) p.;
 - 2) p.

5. Zmiana osób wymienionych w ust 3 i 4 nie ma wpływu na niniejszą umowę i wymaga jedynie pisemnego poinformowania Strony.
6. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapoznania z klauzulą informacyjną ZAMAWIAJĄCEGO znajdującą się na stronie <https://ozgst.wp.mil.pl/> wszystkich swoich pracowników związanych z realizacją niniejszej umowy.
7. WYKONAWCA nie może bez uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej pod rygorem nieważności przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
10. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 – Specyfikacja asortymentowo-cenowa

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

WYKONAWCA 	ZAMAWIAJĄCY
-------------------------------	---------------------------------

UZGODNIONO:

Pod względem merytorycznym.

..... [data, stanowisko/stopień podpis Szefa Służby Mundurowej]
--

..... [data, stanowisko/stopień podpis Szefa Wydziału]

..... [data, stanowisko/stopień podpis Szefa Logistyki]
--