

**Nr postępowania: WZP-299/25/27/Z**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie podstawowym,  
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwaną dalej ustawą, którego przedmiotem są:

**Dostawy baterii i akumulatorów**

**CPV: 31440000-2 (*Baterie*)**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny oferty
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszych ofert w celu zawarcia umowy ramowej
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SWZ:

Wzór - Załącznik nr 1A-1B (odpowiednio do zadania)	Oferta Wykonawcy
Wzór – Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr 3	Opis przedmiotu zamówienia – <i>odpowiednio do zadania</i>

## I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁECZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
  - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
  - 2) adres poczty elektronicznej: **zamowienia@ksp.policja.gov.pl.**
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **https://platformazakupowa.pl/transakcja/ 1066219**
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066219**
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Anna Kukawka lub osoba ją zastępująca.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej w **trybie podstawowym na podstawie art. 311 ust. 1 pkt 2 ustawy w zw. z art. 275 pkt 1 ustawy oraz art. 314 ust. 1 pkt 1 ustawy.**
2. Zamawiający przewiduje w każdym zadaniu wybór najkorzystniejszych ofert (tj. które uzyskają w rankingu ofert pozycje od 1 do 3 – chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców) bez możliwości prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

## III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej na **dostawy baterii i akumulatorów**, zwanych w dalszej części SWZ „asortymentem”.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 2 zadania:
  - 1) Zadanie nr 1 – Dostawy baterii;
  - 2) Zadanie nr 2 – Dostawy akumulatorów.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdego zadania zawarty został w załączniku nr 1A-1B (*odpowiednio do zadania*), nr 3 do SWZ oraz w Rozdz. XIX SWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia w każdym zadaniu **24 miesięcy gwarancji i rękojmi** na zaoferowany asortyment, od dnia podpisania protokołu ilościowo-jakościowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Ofercie Wykonawcy, w tabeli w kol. 2 – Producenta i model lub inne dane jednoznacznie identyfikujące asortyment. Pod nazwą „Producent” należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest asortyment bądź przedsiębiorcę wprowadzającego asortyment do obrotu na terytorium RP. W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę Producenta i modelu lub innych danych jednoznacznie identyfikujących asortyment Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy jako niezgodną z warunkami zamówienia.
6. Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych w postaci karty produktu** na potwierdzenie zgodności oferowanego asortymentu z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia tj.:
  - 1) **w zadaniu nr 1** – karty produktu dla asortymentu zaoferowanego w poz. 1- poz. 5, potwierdzającej pojemność mAh i okres przydatności,
  - 2) **w zadaniu nr 2** – karty produktu dla asortymentu zaoferowanego w poz. 1- poz. 3, potwierdzającej pojemność mAh oferowanego asortymentu.
7. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe jeżeli potwierdzają, że oferowany asortyment spełnia określone przez Zamawiającego wymagania.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe

środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli mimo złożenia przedmiotowych środków dowodowych oferta podlegać będzie odrzuceniu albo zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania.

9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
10. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Użyte przez Zamawiającego, w niniejszej dokumentacji:
  - znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje asortyment lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 4 ustawy, oraz
  - normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 4 ustawy- stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny, technologiczny lub estetyczny i we wszystkich przypadkach ich użycia dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń, systemów technicznych i innych elementów równoważnych, zwanych dalej „rozwiązaniami równoważnymi”. Określone materiały, urządzenia, systemy techniczne i inne elementy opisu przy pomocy „sformułowań ograniczających” mogą być zastąpione rozwiązaniami równoważnymi o odpowiednio nie gorszych właściwościach technicznych, technologicznych, estetycznych oraz nie gorszych cechach jakościowych lub funkcjonalnych opisanych w niniejszej dokumentacji. Użycie „sformułowań ograniczających” nie ma na celu preferowania danego producenta lub jego produktu, lecz służy jedynie wskazaniu na rozwiązanie, które powinno posiadać właściwości oraz cechy nie gorsze od podanych w niniejszej dokumentacji. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań zawartych w niniejszej dokumentacji. Wykonawca obowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych materiałów. Zamawiający nie uzna oferowanych rozwiązań za równoważne, jeśli będą o gorszych właściwościach lub cechach niż wskazane w niniejszej dokumentacji.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
14. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
15. **Termin wykonania zamówienia (dostaw) w każdym zadaniu: do 15 dni roboczych (zgodnie z ofertą Wykonawcy),** licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.  
Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
16. **Miejsce wykonania zamówienia (dostaw) w każdym zadaniu:** Magazyn Techniki Policyjnej Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.
17. **Termin obowiązywania umowy ramowej w każdym zadaniu: 24 miesięcy,** licząc od daty zawarcia umowy ramowej przez Strony.
18. Celem zawarcia niniejszej umowy ramowej w każdym zadaniu jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, które mogą być udzielane w okresie trwania umowy ramowej.
19. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje w żadnym zadaniu zakupu asortymentu. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie w każdym zadaniu umowy ramowej przez Zamawiającego z **maksymalnie 3** Wykonawcami, których ceny ofert

wyliczone zgodnie z postanowieniami Rozdz. XIII ust. 2 SWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje **od 1 do 3**, chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.

20. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie umowy ramowej, na zasadach opisanych w § 3 Rozdz. XIX SWZ.

#### **IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066219>**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwanym dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
7. Za datę:
  - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy.

## VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7, 8, 10 ustawy oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).
2. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych.

## VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, **tj. do dnia 1 kwietnia 2025r.** przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszych ofert nie nastąpi w którymś zadaniu przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą w którymś zadaniu upłynie przed wyborem najkorzystniejszych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, których oferty otrzymały najwyższą ocenę (tj. uzyskały w rankingu ofert pozycje od 1 do 3 – chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców) do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór ich ofert. W przypadku braku zgody Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (Kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (Podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, składany za pomocą bezpłatnego narzędzia profilu zaufanego) lub podpisem osobistym (Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny składany za pośrednictwem e-dowodu osobistego), w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1A-1B do SWZ – *odpowiednio do zadania*. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.

2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia w postępowaniu na dzień składania ofert.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 2 - załącznik nr 2 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
5. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2-4, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Wykonawca **wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 A-1B do SWZ – odpowiednio do zadania) zobowiązany jest złożyć:**
  - 1) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (*wzór - załącznik nr 2 do SWZ*);
  - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XI ust. 5-6 SWZ - *jeżeli ustanowiono pełnomocnika*;
  - 3) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (*wzór - załącznik nr 2 do SWZ*);
  - 4) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. III ust. 6 SWZ – *odpowiednio do zadania*.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z **Ofertą (wzór - załącznik nr 1 A-1B do SWZ – odpowiednio do zadania)** zobowiązani są złożyć:
  - 1) każdy z Wykonawców:
    - a) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (*wzór - załącznik nr 2 do SWZ*);
  - 2) wspólnie:
    - a) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 7 SWZ w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XI ust. 5 - 6 SWZ – *jeżeli dotyczy*
    - b) w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (*wzór - załącznik nr 2 do SWZ*).
    - c) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. III ust. 6 SWZ – *odpowiednio do zadania*.

## **X. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga w żadnym z zadań od Wykonawców wniesienia wadium.

## **XI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca może złożyć ofertę na każde zadanie, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.

5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, przekazuje się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1001), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – *jeżeli ustanowiono pełnomocnika*
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066219>
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 3 marca 2025r. o godz. 11:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **XII. Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 3 marca 2025r. o godz. 11:30.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w tym kwotę jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w danym zadaniu.



3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **XIII. Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty brutto w każdym zadaniu nie stanowi wartości wynagrodzenia Wykonawcy, służy wyłącznie do wyliczenia ceny oferty w celu porównania ofert w niniejszym postępowaniu.
2. Cenę oferty brutto w PLN - w każdym zadaniu - stanowi wartość brutto wynikająca z sumy wartości brutto wynikających z poszczególnych iloczynów cen jednostkowych netto wskazanych przez Wykonawcę w tabeli Oferty w kol. 4 za poszczególne asortymenty oraz ich szacunkowych ilości wskazanych przez Zamawiającego w kol. 5 tabeli Oferty, powiększonych o obowiązującą w dniu składania ofert stawkę podatku VAT.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie w każdym zadaniu będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze ofert najkorzystniejszych w każdym zadaniu Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag
  - 1) **Cena oferty (C) – 60 %**
  - 2) **Termin dostawy (D) – 40 %**
3. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
  - 1) **Cena oferty**

Punkty w niniejszym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium cena oferty

C<sub>min</sub> - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>x</sub> - cena brutto badanej oferty w PLN

## 2) Termin dostawy

Punkty w niniejszym kryterium przyznane zostaną zgodnie z poniższą tabelą:

Oferowany termin dostawy	Liczba punktów
15 dni roboczych	0
14-12 dni roboczych	10
11-9 dni roboczych	20
8-6 dni roboczych	30
5 dni roboczych i krótszy	40

### Uwaga:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wskazać termin dostawy w pełnych dniach roboczych;
  - 2) W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 15 dni roboczych, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy „Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia”;
  - 3) W przypadku, gdy Wykonawca nie zaoferuje konkretnego terminu dostawy a zakresem np. 11-9 dni robocze, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował najkrótszy termin dostawy,
  - 4) W przypadku, gdy Wykonawca nie zaoferuje konkretnego terminu dostawy a zakresem np. 14-11 dni roboczych, punkty w kryterium nie zostaną przyznane, a w przypadku gdy oferta Wykonawcy będzie najkorzystniejszą do umowy zostanie wpisany zaoferowany krótszy termin dostawy
4. Zamawiający, w każdym zadaniu, za najkorzystniejsze uzna oferty, które uzyskają największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3 - chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców). Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + D$$

gdzie:

**E – wskaźnik oceny oferty w punktach;**

**C – wskaźnik kryterium - Cena oferty - w punktach;**

**D - wskaźnik kryterium - Termin dostawy - w punktach;**

4. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

## **XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający w żadnym zadaniu nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszych ofert w celu zawarcia umowy ramowej.**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy ramowej kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy ramowej.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy ramowej, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy ramowej wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy ramowej (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy ramowej).
5. Przed zawarciem umowy ramowej Wykonawca wypełni, podpisze i dostarczy oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy ramowej – *jeżeli dotyczy*.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

## **XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:  
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;  
adres e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w celu zawarcia umowy ramowej w trybie podstawowym na **dostawy baterii i akumulatorów (Numer postępowania: WZP-299/25/27/Z)**.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

---

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XIX. Ogólne warunki umowy ramowej**

Umowa ramowa w każdym zadaniu zostanie zawarta z każdym Wykonawcą zgodnie z poniższymi warunkami.

### **§ 1**

W przypadku użycia sformułowania:

1. Zamawiający - należy przez to rozumieć Skarb Państwa - Komendanta Stołecznego Policji,
2. Wykonawca – należy przez to rozumieć Podmiot realizujący przedmiot umowy,
3. Dni robocze - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

### **§ 2**

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie dostaw:
  - w zadaniu nr 1- **baterii**
  - w zadaniu nr 2 – **akumulatorków**spełniających wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy ramowej.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez okres **24 miesięcy**.
3. Strony dopuszczają zmianę terminu obowiązywania umowy ramowej – wydłużenie go w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy, o której mowa w ust. 6, nie dłużej jednak niż do 36 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy ramowej. Zmiana terminu obowiązywania umowy ramowej wymaga sporządzenia aneksu do umowy ramowej.
4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje dostawę asortymentu w ilościach odpowiadających jego faktycznym potrzebom.
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty ..... **brutto w PLN** (kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia)

7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy ramowej. Zamawiający może udzielić zamówień na kwotę niższą lub nie udzielać zamówień.
8. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazaną w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewywiązania się z umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa ramowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

### § 3

1. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia umowy ramowej zaproponował najniższą cenę jednostkową brutto za dany asortyment. Wzór zapotrzebowania stanowi załącznik nr 3 do umowy ramowej.
2. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności ilość i rodzaj asortymentu oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail .....(*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
3. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie jednak nie później niż w terminie **2 dni roboczych**, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail ..... (*wskazany zostanie w umowie*) lub .....(*wskazany zostanie w umowie*).
4. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie **2 dni roboczych**, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca odrzucił zapotrzebowanie.
5. Realizacja dostawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż ..... **dni roboczych** (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*), licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania.
6. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przesłać zapotrzebowanie do kolejnego Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę jednostkową brutto za dany asortyment spośród pozostałych Wykonawców, bez uwzględnienia Wykonawcy, który odrzucił zapotrzebowanie. Ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) dostawy asortymentu o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy ramowej, na własny koszt do obiektu, o którym mowa w § 4 ust. 1,
  - 2) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę stanowić będzie wartość wynikająca z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN za asortyment wskazany w załączniku nr 2 do umowy ramowej oraz jego ilości, wskazanej w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2 powiększoną o stawkę podatku VAT. W przypadku kilku asortymentów ich sumę. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) cena jednostkowa netto wskazana w ofercie traktowana będzie jak cena jednostkowa brutto.
10. W cenie, o której mowa w ust. 9 Wykonawca uwzględnił koszt:
  - 1) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
  - 2) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy ramowej.

11. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 4 ust. 7. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: **faktura.gov.pl**.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu do Magazynu Wydziału Zaopatrzenia KSP przy ul. Włochowskiej 25/33, 02-336 Warszawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 1-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... (zostanie wskazany w umowie) lub .....(wskazany zostanie w umowie)
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment będzie fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz zabezpieczony przed zawilgoceniem lub uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania i zgodny z opisem, określonym w załączniku nr 1 do umowy ramowej.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ....., nr tel.: ....., adres e-mail ..... (zostanie wskazana w umowie) lub ....., nr tel.: ....., adres e-mail ..... (zostanie wskazana w umowie)
  - 2) ze strony Wykonawcy .....- nr tel. ...., adres email:..... (zostanie wskazana w umowie).
5. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu zgodności dotyczącej ilości, jakości i rodzaju dostarczonego asortymentu ze złożonym zapotrzebowaniem oraz umową ramową i jej załącznikami. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzają protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
6. W przypadku protokołowego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z umową ramową i jej załącznikami lub zapotrzebowaniem, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w asortymencie lub jego wymiany na nowy wolny od wad, zgodny z umową ramową i jej załącznikami w terminie do **30 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
7. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

#### § 5

1. Wykonawca udziela na dostarczany asortyment **gwarancji i rękojmi** na okres **24 miesięcy**, liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, o którym mowa w §4 ust. 7.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad asortymentu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, zgodny z umową ramową i jej załącznikami w terminie do **30 dni roboczych**, licząc od dnia przekazania Wykonawcy pisemnej reklamacji na adres e-mail: ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Zapis § 4 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru zareklamowanego asortymentu i dostawy nowego, wolnego od wad z/do magazynu, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.

## § 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami:
  - 1) 5% wartości brutto umowy ramowej w PLN, o której mowa w § 2 ust. 6, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) 5% wartości brutto umowy ramowej w PLN, o której mowa w § 2 ust. 6, w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
  - 3) 50,00 PLN brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku niedotrzymania terminu określonego odpowiednio w § 3 ust. 5, § 4 ust. 6 lub § 5 ust. 2;
  - 4) 100,00 PLN brutto w przypadku, gdy Wykonawca nie zapłaci należnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub nieterminowej wpłaty – za każdy stwierdzony przypadek;
  - 5) 100,00 PLN brutto z tytułu braku zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy zgodnie z § 7 ust. 11 – za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony umowy ramowej nie może być wyższa niż 10% wartości umowy ramowej brutto, o której mowa w § 2 ust. 6.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo i jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
6. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działania sił przyrody.
7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy ramowej.

## § 7

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*) ..... (*nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie*), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą..... (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy ramowej dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę lub wprowadzenie Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy ramowej.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.

8. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu umowy ramowej wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów umowy ramowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy ramowej, zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
11. W przypadku gdy wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione na podstawie zapisów, o których mowa w § 8, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którą zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełniono następujące warunki:
  - 1) przedmiotem umowy są usługi dostawy, realizowane w celu wykonania umowy,
  - 2) okres obowiązywania przekracza 6 miesięcy.

## § 8

1. Strony dopuszczają zmianę umowy ramowej w zakresie:
  - 1) cen jednostkowych brutto, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy ramowej w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT lub podatku akcyzowego w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny jednostkowej netto;
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnych wynagrodzeniu za pracę;
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
    - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 46)  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
  - 2) producenta/modelu asortymentu – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku danego modelu asortymentu, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku asortymentu nowszej generacji o parametrach technicznych nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 do umowy ramowej. W przypadku zaoferowania innego Producenta/modelu Wykonawca musi do zapotrzebowania, o którym mowa w § 3 ust. 2, dołączyć opis zaoferowanego asortymentu potwierdzającego parametry techniczne, nie gorsze od wskazanych w załączniku nr 1 do umowy ramowej. Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy ramowej.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy ramowej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ramowej lub dalsze wykonywanie umowy ramowej może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy ramowej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie **14 dni roboczych** w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie odrzuci zaakceptowane wcześniej zapotrzebowanie.
4. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.



5. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.
7. W sytuacji o której mowa w ust. 2 lub 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy ramowej i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych dodatkowych roszczeń.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. cen jednostkowych netto określonych w załączniku nr 2 do umowy ramowej w ramach waloryzacji wynagrodzenia pod warunkiem spełnienia łącznie następujących przesłanek:
  - 1) zmiany dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze Stron umowy ramowej nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy ramowej oraz nie częściej niż raz na 6 miesięcy obowiązywania umowy ramowej,
  - 2) zmiana przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłoszonych po zawarciu umowy ramowej i dotyczących 6 następujących po sobie miesięcy po zawarciu umowy ramowej wynika, że średni wzrost/spadek ceny towarów i usług konsumpcyjnych (miesiąc do poprzedniego miesiąca) w tym okresie wynosi więcej niż 10% (w stosunku do cen z dnia zawarcia umowy ramowej),
  - 3) zmiana będzie polegała na zmniejszeniu lub zwiększeniu cen jednostkowych netto określonych w załączniku nr 2 do umowy ramowej w wysokości odpowiadającej równowartości maksymalnie 70% wskaźnika ustalonego zgodnie z pkt 3,
  - 4) łączna maksymalna wartość zmian (zwiększenia lub zmniejszenia) cen jednostkowych netto wynikająca z waloryzacji może wynieść w okresie obowiązywania całej umowy ramowej 15% cen jednostkowych netto określonych w załączniku nr 2 do umowy ramowej względem każdej ceny jednostkowej netto,
  - 5) wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za asortyment nie odebrany do dnia złożenia wniosku, tj. nie ujęty w protokołach odbioru dostawy, o których mowa w § 4 ust. 7 umowy ramowej.
9. W przypadku zmian określonych w ust. 1 pkt 1 i ust. 8, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
10. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 8 obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.

## §9

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji umowy ramowej przez cały okres jej obowiązywania. Przed zawarciem umowy ramowej Wykonawca wypełnił i dostarczył oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy ramowej.

## § 10

1. Umowa ramowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. Umowa ramowa została zawarta w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi stron (*zgodnie z deklaracją Wykonawcy*).
2. W sprawach nieregulowanych umową ramową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszystkie zmiany umowy ramowej obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu do umowy ramowej, z wyjątkiem zmian, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 umowy ramowej i powinny nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Kwestie wynikłe w związku z realizacją umowy ramowej rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Załączniki do umowy ramowej:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy ramowej (*sporządzony na podstawie załącznika nr 3 do SWZ*)
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy (*wypełniony i złożony przez Wykonawcę odpowiednio do zadania załącznik nr 1A-1B do SWZ*)
3. Załącznik nr 3 – Wzór Zapotrzebowania
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

**Załącznik nr 3 do umowy ramowej**  
**Nr .....**

Warszawa, dnia .....

.....  
(data i podpis  
Kierownika Jednostki Organizacyjnej  
lub osoby przez niego upoważnionej)

**ZAPOTRZEBOWANIE /2025/T**

Numer umowy ramowej: .....  
75404, 75405 3-4210-11

Pełna nazwa Wykonawcy (nazwa Firmy/adres): .....  
Nr tel./ fax /e-mail: .....  
Osoba/osoby uprawnione do kontaktów ws. realizacji umowy: .....

1. Termin realizacji: .....
2. Wartość zapotrzebowania: .....\*
3. Miejsce realizacji zamówienia: **Magazyn Techniki Policyjnej, ul. Włochowska 25/33, 02-336  
Warszawa**
4. Przedmiot zamówienia: .....

Nazwa towaru	J.m.	ilość	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość brutto w PLN
<b>Wartość zapotrzebowania brutto w PLN (.....% VAT):</b>				

Akceptujemy termin realizacji umowy ramowej wskazanej w ust. 1 oraz oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 4 w planowanej ilości i spełniającego wymagania opisane w ww. Umowie ramowej

**\*Uwaga:**

podpisanie przez Wykonawcę niniejszego Zapotrzebowania jest równoznaczne z akceptacją zapisów ust. 2 Zapotrzebowania

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....  
(data i podpis)  
Naczelnika Wydziału Zaopatrzenia KSP

.....  
(data i podpis)  
Naczelnika Wydziału  
Zamówień Publicznych KSP

.....  
(data i podpis)  
Głównego Księgowego KSP/  
Naczelnika Wydziału Finansów  
i Budżetu KSP

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: **iod@ksp.policja.gov.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu **wykonania umowy ramowej nr .....**
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu zapewnienia współpracy przy realizacji umowy oraz dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją umowy;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  1. do celów realizacji umowy,
  2. po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
    - przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
    - przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa do celów dochodzenia roszczeń lub ochrony przed nimi,
    - przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Policji, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.
    - przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
  3. w odniesieniu do rzeczowych składników majątku ruchomego sfinansowanych lub współfinansowanych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniał będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego.
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
  - d) na podstawie art. 77 ust. 1 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;

- e) w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dodatkowo przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) w zakresie realizacji umowy nie ma zastosowania prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO;
- 8) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO możliwość usunięcia Państwa danych osobowych przez administratora jest ograniczona.
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji umowy;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

### **Oświadczenie**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z wykonywaniem umowy nr ..... zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Stołecznym Policji a .....\*

.....

(podpis Wykonawcy)

\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia.

**Wzór- Załącznik nr 1A do SWZ**  
**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Adres: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Nr telefonu: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Adres e-mail: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

**Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie podstawowym na dostawy baterii i akumulatorów (Numer postępowania: WZP-299/25/27/Z)**

**I. Oferujemy w zadaniu nr 1 - Dostawy baterii , poniższy asortyment za cenę oferty brutto, zgodnie z poniższą tabelą:**

L.p.	Asortyment	Producent i model lub inne dane jednoznacznie identyfikujące oferowany asortyment	Cena jednostkowa netto w PLN za 1 sz. asortymentu <sup>2</sup>	Planowana ilość asortymentu przewidziana do zakupu	Stawka podatku VAT (%)	Wartość brutto (kol.4 x kol.5 powiększona o wartość wg obowiązującej stawki podatku VAT) <sup>2</sup>
1	2	3	4	5	6	7
1	Bateria LR-06 min. poj. 2960 mAh	.....1	..... <sup>2</sup>	40 000	.....% <sup>1</sup>	..... <sup>2</sup> .PLN
2	Bateria LR-03 min. poj. 1250 mAh	.....1	..... <sup>2</sup>	20 000	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
3	Bateria 6 LR-61 9 V min. poj. 600 mAh	.....1	..... <sup>2</sup>	2 200	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
4	Bateria LR-14 min. poj. 7800 mAh	.....1	..... <sup>2</sup>	3 000	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
5	Bateria LR-20 min. poj. 16000 mAh	.....1	..... <sup>2</sup>	4 200	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
6	Bateria LR-23 A	.....1	..... <sup>2</sup>	500	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
7	Bateria CR-123a	.....1	..... <sup>2</sup>	2 000	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
8	Bateria 27a	.....1	..... <sup>2</sup>	300	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
9	Bateria CR-2	.....1	..... <sup>2</sup>	300	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
10	Bateria CR-1220	.....1	..... <sup>2</sup>	300	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
11	Bateria-2016	.....1	..... <sup>2</sup>	200	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
12	Bateria CR-2025	.....1	..... <sup>2</sup>	900	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN

13	Bateria CR-2032	..... <sup>1</sup>	..... <sup>2</sup>	1 000	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
<b>Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 7 poz. 1-13)</b>						..... <sup>2</sup> .PLN

## II. Oświadczamy, że:

1. Dostawy asortymentu będziemy realizować w terminie nie dłuższym niż .....<sup>3</sup> **dni roboczych (maks. 15 dni roboczych)**, licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania.
2. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej Ofercie, załączniku nr 3 do SWZ i Rozdz. XIX SWZ.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie Wykonawcy/Zamawiającego<sup>4</sup>
4. Jesteśmy/jestem: <sup>5</sup>
  - mikroprzedsiębiorstwem;
  - małym przedsiębiorstwem;
  - średnim przedsiębiorstwem;
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;
  - innym rodzajem
5. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
8. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

## III. Informujemy, że:

1. Przedmiot zamówienia zrealizujemy własnymi siłami/<sup>6</sup> z pomocą Podwykonawcy<sup>1</sup> ..... (nazwa firmy, siedziba) , który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1</sup> (wskazać zakres)
2. Reklamacje będą zgłaszane na adres e-mail .....<sup>1</sup> .....
3. Osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru jest .....<sup>1</sup> (imię i nazwisko), nr tel.: ....., adres e-mail .....<sup>1</sup>

## IV. Oświadczamy, że <sup>5</sup>

- nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup>) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
  - 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).



## V. Oświadczamy, że <sup>5</sup>

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

TAK

NIE

### **Uwaga:**

1- należy wpisać

2 - należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

3- należy wpisać. W przypadku niewpisania Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje termin realizacji wskazany w nawiasie

4 – należy niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

5 - zaznaczyć właściwe

6- niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 1 Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Wzór- Załącznik nr 1B do SWZ

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu: \_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_

**Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie podstawowym na dostawy baterii i akumulatorów (Numer postępowania: WZP-299/25/27/Z)**

**I. Oferujemy w zadaniu nr 2- Dostawy akumulatorów, poniższy asortyment za cenę oferty brutto, zgodnie z poniższą tabelą:**

L.p.	Asortyment	Producent i model lub inne dane jednoznacznie identyfikujące oferowany asortyment	Cena jednostkowa netto w PLN za 1 sz. asortymentu <sup>2</sup>	Planowana ilość asortymentu przewidziana do zakupu	Stawka podatku VAT (%)	Wartość brutto (kol.4 x kol.5 powiększona o wartość wg obowiązującej stawki podatku VAT) <sup>2</sup>
1	2	3	4	5	6	7
1	Akumulatory R6 min. poj. 2 100 mAh	.....1	..... <sup>2</sup>	1 000	.....% <sup>1</sup>	..... <sup>2</sup> .PLN
2	Akumulatory R3 min. poj. 800 mAh	.....1	..... <sup>2</sup>	1 000	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
3	Akumulator 18650 min. poj. 2600 mAh z zabezpieczeniem	.....1	..... <sup>2</sup>	300	.....%	..... <sup>2</sup> .PLN
<b>Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 7 poz. 1-3)</b>						..... <sup>2</sup> .PLN

**II. Oświadczamy, że:**

1. Dostawy asortymentu będziemy realizować w terminie nie dłuższym niż .....<sup>3</sup> **dni roboczych (maks. 15 dni roboczych)**, licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania.
2. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej Ofercie, załączniku nr 3 do SWZ i Rozdz. XIX SWZ.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie Wykonawcy/Zamawiającego<sup>4</sup>
4. Jesteśmy/jestem: <sup>5</sup>
  - mikroprzedsiębiorstwem;
  - małym przedsiębiorstwem;
  - średnim przedsiębiorstwem;
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;

innym rodzajem

5. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
8. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

### III. Informujemy, że:

1. Przedmiot zamówienia zrealizujemy własnymi siłami/<sup>6</sup> z pomocą Podwykonawcy<sup>1</sup> ..... (nazwa firmy, siedziba) , który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1</sup> (wskazać zakres)
2. Reklamacje będą zgłaszane na adres e-mail .....<sup>1</sup> .....
3. Osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru jest .....<sup>1</sup> (imię i nazwisko), nr tel.: ....., adres e-mail .....<sup>1</sup>

### IV. Oświadczamy, że <sup>5</sup>

- nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
  - 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

### V. Oświadczamy, że <sup>5</sup>

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

- TAK
- NIE

#### Uwaga:

- 1- należy wpisać
- 2 - należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- 3- należy wpisać. W przypadku niewpisania Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje termin realizacji wskazany w nawiasie
- 4 – należy niepotrzebnie skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,
- 5 - zaznaczyć właściwe
- 6- niepotrzebnie skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 1 Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zamawiający:**  
**KOMENDA STOLECZNA POLICJI,**  
**ul. Nowolipie 2,**  
**00-150 Warszawa**

**Wykonawca/Podwykonawca<sup>1</sup>:**

.....<sup>2</sup>  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/REGON)

**reprezentowany przez:**

.....<sup>2</sup>  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/Podwykonawcy<sup>1</sup>**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawą),**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Na potrzeby postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie podstawowym na dostawy baterii i akumulatorów (Numer postępowania: WZP-299/25/27/Z), oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/ PODWYKONAWCY<sup>1</sup>:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 4,7,8, 10 ustawy.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

.....(miejsowość), dnia ..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7, 8, 10 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
.....  
.....  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> - należy wypełnić

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**  
**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**ZADANIE 1:**

**I. Przedmiot zamówienia:**

Dostawy baterii

**II. Wymagania ogólne:**

1. Rodzaj baterii: alkaliczne, jednorazowe.
2. Zamawiający wymaga by okres przydatności baterii wynosił:
  - w poz. 1-2,4-5 tabeli Oferty – min. 8 lat, licząc od daty produkcji,
  - w poz. 3 - min. 4 lat, licząc od daty produkcji,
  - w poz. 6 i 8 tabeli Oferty – min. 3 lata, licząc od daty produkcji
  - w poz. 7, 9-13 tabeli Oferty - min. 5 lat, licząc od daty produkcji,
3. Producent – baterie muszą pochodzić od renomowanego producenta posiadającego certyfikat jakości ISO 9001 lub równoważny. Certyfikat zgodności z normami IEC 60086.
4. Baterie muszą być dostarczone w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach producenta, z nadrukowanym logo producenta, datą produkcji oraz okresem przydatności. Zamawiający wymaga, by baterie wskazane w poz. 1-5 tabeli Oferty posiadały datę produkcji i okres przydatności umieszczone na każdej baterii.
5. Baterie muszą spełniać normę IEC 60086-2 dotyczącą wymagań elektrycznych i trwałości.

**III. Pozostałe wymagania Zamawiającego:**

Zamawiający oczekuje baterii równoważnych pod względem parametrów technicznych opisanych w niniejszym OPZ i typów wskazanych w załączniku nr 1A do SWZ.

**ZADANIE 2:**

**I. Przedmiot zamówienia:**

Dostawy akumulatorów

**II. Wymagania ogólne:**

1. Rodzaj akumulatorów: niklowo-wodorkowe (NI/MH).
2. Akumulatory muszą być dostarczone w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach producenta, z nadrukowanym logo producenta i wskazaną datą produkcji.

**III. Pozostałe wymagania Zamawiającego:**

Zamawiający oczekuje Akumulatorów równoważnych pod względem parametrów technicznych opisanych w niniejszym OPZ i typów wskazanych w załączniku nr 1B do SWZ.