

Opracowanie:

Dział Inwestycyjno-Techniczny

Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

ul. Rokietnicka 7

60-806 Poznań

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla remontu kładki dla pieszych
prowadzącej do budynku Centrum Stomatologii**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – „OPZ”

Poznań, styczeń 2025 r.

1. Informacje ogólne:

1.1. Zamawiający:

Zamawiający: Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

Adres: ul. Fredry 10, 61-701 Poznań

1.2. Obiekt:

Kładka dla pieszych przy budynku Centrum Stomatologii zlokalizowanym przy ul. Bukowskiej 70 w Poznaniu (nr działki nr 2, arkusz 07, obręb 39 [Łazarz])

1.3. Kody CPV:

71322300-4 Usługi projektowania mostów.

2. Charakterystyka obiektu:

Przedmiotowy obiekt zlokalizowany jest w Poznaniu przy Centrum Stomatologii Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu. Kładka jest obiektem jednoprzęsłowym o konstrukcji stalowej, o nawierzchni bitumicznej i ażurowych balustradach.

UWAGA: Obiekt znajduje się na obszarze znajdującym się Rejestrze Zabytków Nieruchomych na terenie Miasta Poznania (nr rejestru A239).

Przybliżone wymiary kładki (po powierzchni bitumicznej - bez uwzględnienia części podporowej): 3,85m x 14,50m

Wygląd kładki: dokumentacja fotograficzna na końcu niniejszego opracowania

UWAGA: Zamawiający nie dysponuje dokumentacją techniczną obiektu. Wszelkie niezbędne opracowania niezbędne do realizacji przedmiotu umowy stanowią obowiązek Wykonawcy.

3. Ogólny opis przedmiotu umowy:

Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej remontu kładki, w tym w szczególności:

- remont konstrukcji, podpór, nawierzchni, wymiana balustrad,
- uzyskanie wszelkich niezbędnych pozwoleń/postanowień/decyzji umożliwiających realizację robót budowlanych,
- określenie szacunkowych kosztów robót budowlanych (nie jest wymagany szczegółowy kosztorys),
- nadzór autorski (obowiązek świadczenia nadzoru autorskiego wygasa 24 miesiące po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy).

Wymagana szczegółowość dokumentacji umożliwiająca realizację robót budowlanych, bez konieczności opracowania projektu wykonawczego.

4. Sposób realizacji zadania:

4.1. Autorem projektu musi być osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej mostowej, o których mowa w art. 14 ust. 1 pkt 3 lit. a i art. 14 ust. 3 pkt 1 lub 2.

4.2. Z uwagi na brak dokumentacji archiwalnej, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji, wszystkich odkrywek i badań, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, a po wykonaniu odkrywek – do otworzenia stanu zastanego.

4.3. Wykonawca zobowiązany jest wystąpić i uzyskać wszelkie niezbędne pozwolenia/postanowienia/decyzje umożliwiające realizację robót budowlanych (zwraca się tu szczególną uwagę, że obiekt znajduje się na obszarze znajdującym się Rejestrze Zabytków Nieruchomych na terenie Miasta Poznania <nr rejestru A239>), na podstawie pełnomocnictwa, o które Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego.

- 4.4. Wykonawca zobowiązany jest pozyskać/wykonać wszelkie opracowania (w tym mapy geodezyjne) niezbędne do pozyskania ww. pozwoleń/postanowień/decyzji.
- 4.5. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym, każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, do dwóch wizyt na terenie robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej przez siebie dokumentacji projektowej. Obowiązek ten wygasa 24 miesiące po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy.

5. Termin realizacji:

120 dni od daty zawarcia Umowy.

6. Dokumentacja techniczna określająca przedmiot umowy:

- niniejszy dokument – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
- inwentaryzacja, odkrywki i badania przeprowadzone przez Wykonawcę,

7. Szczegółowy zakres zadania:

- 7.1. Wizja lokalna w celu weryfikacji stanu faktycznego.
- 7.2. Niezbędna inwentaryzacja, odkrywki i badania.
- 7.3. Pozyskanie i opracowanie wszelkich niezbędnych opracowań.
- 7.4. Opracowanie dokumentacji projektowej.
- 7.5. Złożenie wniosków o wszelkie niezbędne pozwolenia/postanowienia/decyzje.
- 7.6. Pozyskanie wszelkich niezbędne pozwolenia/postanowienia/decyzje (ostatecznych).

8. Sposób opracowania dokumentacji:

- wersja papierowa: liczba niezbędna do uzyskania wszelkich pozwoleń/postanowień/decyzji, przy czym Zamawiającemu należy przekazać co najmniej 1 egzemplarz opieczątowany jako załącznik do tych pozwoleń/postanowień/decyzji,
- wersja elektroniczna (pliki graficzne w postaci .dwg i .pdf, pliki tekstowe w postaci .docx i .pdf), przekazana Zamawiającemu w co najmniej 1 egzemplarzu na dysku CD lub pendrive.





