**Zamawiający:**

**Rolnicze Gospodarstwo Doświadczalne Brody**

**Brody 115, 64-310 Lwówek**

Nr sprawy: RZB.262.19.2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(zwana dalej „SWZ”)**

**pn.**

**Budowa stacji uzdatniania wody na terenie Rolniczego Gospodarstwa Doświadczalnego Brody**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji,** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. *Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).*

**ZATWIERDZAM**

**Dyrektor RGD Brody**

**Robert Fabiański**

# ZAMAWIAJĄCY

**Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu**

**Rolnicze Gospodarstwo Doświadczalne Brody**

Brody 115 64-310 Brody

Adres strony internetowej:

Godziny urzędowania Zamawiającego: poniedziałek - piątek 700-1500

REGON: 000001844

NIP: 777-00-04-960

# TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, a także wydanymi na podstawie tej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz **na stronie internetowej prowadzonego postępowania** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/up_poznan> .
5. Pod ww. adresem udostępniane będą również ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych: Przedmiotowe zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na konieczność całościowej realizacji zamówienia przez jednego wykonawcę – ze względów organizacyjnych i technologicznych przedmiot zamówienia stanowi całość. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.
10. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa stacji uzdatniania wody. Przebudowa ma polegać na przystosowaniu pomieszczenia hydroforni do wymogów Głównego Inspektora Sanitarnego pod względem budowlanym, wymianie infrastruktury uzdatniającej wodę użytkową oraz podniesieniu ciśnienia w instalacji wodociągowej. Wykonawca przed przystąpieniem do prac musi zdemontować stare urządzenia.
2. WSTĘP

Poniższy opis dotyczy wytycznych, pozwalających na dokonanie wyceny stacji uzdatniania wody głębinowej. Stacja ma być wybudowana na terenie inwestora w Rolniczym Gospodarstwie Doświadczalnym w miejscowości BRODY gmina Lwówek.

W opracowaniu zawarto zasadę działania urządzeń wchodzących w skład ciągu technologicznego oraz ich parametry pracy. SUW będzie uzdatniać wodę studzienną do jakość wody pitnej.

1. ZRÓDŁO WODY

Na terenie gospodarstwa znajdują się 2 studnie o głębokości około 40 m zabudowane w pompy głębinowe o wydajności 15-48 m3/h

W załączeniu do niniejszej SWZ przedstawiono badania wody numer 333P/09.01.2024-1/Z z dnia 09.01.2024.

ANALIZA

1. BILANSE ZAPOTRZEBOWANIA
2. Projektowana wydajność max. godzinowa urządzeń SUW - 3m3/h
3. Wydajność dobowa SUW - 72 m3
4. OPIS TECHNOLOGI oraz rozwiązań technicznych - modernizacji
5. Istniejące pompy głębinowe należy doposażyć w przetworniki częstotliwości
6. Praca pomp głębinowych naprzemienna po przepracowaniu określonej w programie ilości rbg
7. Należy dobrać nowy zbiornik hydroforowy o pojemności min 1000 litrów wraz z odpowiednim osprzętem.
8. Należy dobrać układ napowietrzania wraz z niezbędna armaturą do oczyszczania, regulacji oraz pomiaru ilości dozowanego powietrza.
9. Urządzenia filtracji II stopniowej mają pracować na zaworach kulowych z siłownikami (elektryczny lub pneumatyczny) zamontowanych na ramach zaworowych
10. W celu zredukowania ilości wód popłucznych oraz wspomaganiu procesu płukania należy przewidzieć wykonanie dmuchawy powietrznej.
11. Po filtracji należy przewidzieć wykonanie buforu wody o pojemności minimum10m3 pozwalającego na obsługę potrzeb gospodarczo-bytowych obiektu oraz na napełnianie beczkowozów do oprysku z prędkością min 10m3/h (załączanie z zewnętrznego przełącznika start/stop, IP67) zamontowanego przy punkcie odbioru wody na opryski.
12. Należy przewidzieć wykonanie zestawu hydroforowego na zasilanie obiektu w wodę, minimum 2 pompy pracujące na falowniku, praca kaskadowa, wydajność pojedynczej pompy minimum 5m3/h i wysokości podnoszenia pozwalającej na uzyskanie ciśnienia na całym gospodarstwie min 4 bar
13. Wody popłuczne po procesie płukania odżelaziaczy należy gromadzić w zbiorniku na min 12 h odstania po czym należy wykonać układ zrzutu wody nadosadowej do cieku wodnego. Osad z dna ma być czasowy odpompowywany wozem asenizacyjnym pod którego należy przygotować odpowiednie przyłącze.
14. Na wyjściu wody z SUW należy wykonać układ sterylizacji UV
15. Nad całością pracy SUW ma czuwać sterownik swobodnie programowalny z panelem operatorskim, dotykowym, kolorowym HMI
16. W wyremontowanym wcześniej przez inwestora pomieszczaniu SUW należy wykonać oświetlenie, niezbędne przyłącza prądowe, sygnałowe oraz zamontować grzejnik elektryczny. Okablowanie należy układać pod sufitem, dookoła pomieszczenia, w otwartych korytach typu BAKS lub równoważnych, o szerokości min 100 mm.
17. Centralna rozdzielnia prądowa pozostaje po stronie inwestora.
18. Montaż urządzeń w pustym pomieszczaniu, należy wycenić wszelkie niezbędne materiały, orurowanie i ozaworowanie PVC-U lub AISI 304

Proponowany układ:

Układ uzdatniający wodę z wysoką zawartością żelaza i manganu składający się z:

1. System do odżelaziania wody II stopniowego w układzie szeregowym z wydajnością co najmniej 3,0 m3/h; zbiornik filtracyjny minimum 48”; możliwość płukanie wstępnie wodą surową; płukanie formujące wodą uzdatnioną; rama zaworowa ze stali nierdzewnej o jakości min 304 z zaworami kulowymi na siłownikach; zasyp złożem kwarcowym/ruda manganu.
2. Zbiornik hydroforowy przepływowy, ocynkowany o pojemności zbiornika co najmniej 1000L z osprzętem plus odpowietrznik pionowy z rurką do utrzymania poduszki powietrznej.
3. Sprężarka powietrzna - zasilanie 3 x 230V, moc co najmniej 2.2 kW; wydajność co najmniej 320l/min, zbiornik nie mniejszy niż 50L; układ napowietrzania, elektrozawór, zawór regulacyjny - zestaw reduktora ciśnienia z odwadniacz/odolejaczem
4. Dmuchawa boczno-kanałowa do wspomagania procesu płukania oraz ograniczenie ilości wód popłucznych o około 30%
5. 2 zbiorniki buforowe wody uzdatnionej; pojemność pojedynczego zbiornika nie mniejsza niż 5.000 litrów; filtry oddechowe; przetwornik ciśnienia 0-10V do pomiaru poziomów; atest PZH do wody pitnej; zawór kulowy z siłownikiem elektrycznym do napełniania beczek
6. Zestaw hydroforowy wody uzdatnionej; Qnom: nie mniejsza niż 5m3/h dla pojedynczej pompy; Qnom: nie mniejsza niż 10m3/h praca równoległa przy napełnianiu beczkowozu - 2 pompy, praca naprzemienna po roboczogodzinach; możliwość́ pracy kaskadowej; sterowanie na falownikach ; rama oraz kolektory ssący + tłoczny ze stali nierdzewnej. Dla każdej z pomp osobna przepustnica między kołnierzowa.
7. Sterylizator UV; Qnom – nie mniejsza niż 12,00m3/h
8. Zbiornik osadczy na popłuczyny, pojemność nie mniejsza niż 5.000 litrów  
   - pompa zatapialna + rama wsporcza ze stali nierdzewnej - przetwornik ciśnienia 0-10V do pomiaru poziomów, atest PZH do wody pitnej
9. Co najmniej 3 wodomierze kontrolne do procesu płukania po przepływie
10. Szafa automatyki AKPiA + elektryka pomieszczenia; 2 falowniki pomp głębinowych ; 2 falowniki zestawu hydroforowego; sterownik z ekranem dotykowym kolorowym; oświetlenie pomieszczenia SUW; grzejnik elektryczny z zabezpieczeniem
11. W załączeniu do niniejszej SWZ rzut pomieszczenia wraz z usytuowaniem urządzeń.

Oferta powinna obejmować wszystkie koszty montażu i dostawy, rozładunku na placu Zamawiającego, dojazdy serwisu; koszty serwisu 2 lata zamontowanych urządzeń w pomieszczeniu SUW; montaż̇ hydrauliczny zgodnie z zatwierdzonym schematem tech. - okorytowanie, okablowanie; orurowanie ozaworowanie, materiał montażowy; podłączenie, uruchomienie SUW, szkolenie, dokumentacja DTR

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty odbył wizję lokalną celem sprawdzenia zakresu oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia:
2. koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca;
3. **Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień 18 grudnia 2024 r. o godz. 11:00;**
4. Przedstawiciele Wykonawców, przed odbyciem wizji lokalnej we wskazanym powyżej terminie oraz o wyznaczonej godzinie, mają obowiązek zgłosić się w Rolniczym Gospodarstwie Doświadczalnym Brody, Brody 115, a następnie z wyznaczonym merytorycznie przedstawicielem Zamawiającego dokonają wizji lokalnej;
5. Zamawiający z przeprowadzonej wizji sporządzi protokół. Każdy z przedstawicieli Wykonawców ma obowiązek podpisać protokół;
6. Wizja lokalna służy tylko i wyłącznie do sprawdzenia i oceny faktycznego stanu przedmiotu robót. Zadawanie pytań w sprawie wyjaśnień zapisów w dokumentach zamówienia będzie odbywać się tylko i wyłącznie w sposób wskazany w SWZ;
7. Zamawiający wskazuje, że odbycie wizji lokalnej przez Wykonawcę jest obowiązkowe, a jej brak będzie stanowił przyczynę odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.
8. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę (UWAGA: wydłużenie okresu gwarancji na przedmiot zamówienia stanowi kryterium oceny ofert):
9. **minimum 24 - miesięcznego okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowany sprzęt i urządzenia**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producentów sprzętu i urządzeń przewidują dłuższe okresy gwarancji niż określone powyżej, wówczas obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi wskazanemu przez producenta.
10. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z Polskimi Normami, z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w tym przepisami ustawy Prawo budowlane, przepisami BHP, ppoż, normami, wiedzą i sztuką budowlaną. Przedmiot zamówienia należy wykonać wyłącznie z materiałów nowych dopuszczonych do obrotu u stosowania w budownictwie na terenie Polski i Unii Europejskiej. Materiały muszą posiadać aprobaty techniczne i niezbędne certyfikaty, atesty, itp.
11. W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę/producenta, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwania Zamawiającego. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, postać, rozmiar, dawkę itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w wymogach Zamawiającego (OPZ).
12. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienia do norm europejskich, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 1 i 2 PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania norm równoważnych.
13. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.
14. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

|  |  |
| --- | --- |
| Wspólny Słownik Zamówień: | |
| Numer CPV | Opis |
| **45332000-3** | Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne |
| **45317000-2** | Inne instalacje elektryczne |
| **45317100-3** | Instalowanie urządzeń pompowych |
| **45317400-6** | Instalowanie urządzeń filtrujących |

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) - prace fizyczne w zakresie robót budowlanych tj. roboty przygotowawcze, roboty rozbiórkowe i demontażowe, roboty wykończeniowe, obsługa maszyn i urządzeń, roboty montażowe, prace związane z uporządkowaniem obszaru robót .
2. Zamawiający w treści umowy określi:

a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę,

b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań.

1. Podwykonawcy: Wykonawca może powierzyć realizację elementów przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani. Wskazanie takie należy umieścić w formularzu ofertowym.

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **do 8 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. **Zdolności występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

1.2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

1.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

1.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

1. **Doświadczenie Wykonawcy**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą roboty instalacyjne w zakresie budowy, rozbudowy, przebudowy lub remontu instalacji do uzdatniania i pompowania wody o wydajności min. 4,5 m3/h, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto.

UWAGA:

- Zamawiający zastrzega, iż przez jedną robotę budowlaną usługę rozumie się wykonanie robót budowlanych w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia;

- Budowę, przebudowę lub remont należy rozumieć zgodnie z definicjami wynikającymi z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

1. **Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje wykwalifikowanymi osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, tj.:

1. co najmniej jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

UWAGA:

- Za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym) z zastrzeżeniem, art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Z 2020 r., poz. 220).

- Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

1. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
2. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty opublikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VII.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływa na realizację zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5.1. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

# PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa **w art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.).**
2. Zamawiający n przewiduje wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP.
3. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Wykluczenie następuje na okres trwania opisanych powyżej okoliczności.

1. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w pkt 3 powyżej na podstawie:
   1. wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014
   2. Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dostępnej na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
   1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
   2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
   3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
5. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
6. zreorganizował personel,
7. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
8. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
9. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
10. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
11. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
12. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

# WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Na etapie składania ofert Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest przedłożyć oświadczenia wstępnie potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu zgodnie z rozdziałem VI SWZ oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SWZ, tj.:
   1. oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP (wg wzoru – **zał. nr 3a** do SWZ);
   2. oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw wykluczenia w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP (wg wzoru – **zał. nr 3b** do SWZ);
2. Oświadczenia, których mowa w pkt. 1 powyżej, stanowią dowody potwierdzające brak podstaw wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 powyżej składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg wzoru – **zał. nr 3c** SWZ).
5. Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:
   1. w celu potwierdzenia braku podstaw **do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
      1. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1-6 ustawy PZP; a także w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzporaz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**załącznik nr 8** do SWZ).
   2. w celu potwierdzenia spełnienia **warunków** udziału w postępowaniu:
      1. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (**załącznik nr 6** do SWZ).
      2. **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 5** do SWZ).
6. Wykonawca, który polega na  zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 5 ppkt 1) powyżej, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5 ppkt 1) powyżej dot. podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert w trybie art. 274 ust. 1 ustawy PZP.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 5 ppkt 1) powyżej składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

# POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

* 1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenie stanowi **załącznik nr 4** do SWZ**.**
  2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  3. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  4. sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  5. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  6. Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

# INFORMACJA DLA PODMIOTÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z powyższym do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania.
  2. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do ofert oświadczenie, z którego wynika, które części robót wykonają poszczególni wykonawcy (zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp).
  3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  5. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.

# SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

dr inż. Zofia Kaczmarek-Ratajczak - Dział Zamówień Publicznych, [zofia.kaczmarek@up.poznan.pl](mailto:zofia.kaczmarek@up.poznan.pl) , tel.: 061-848-7517

**W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie wyłącznie za pośrednictwem** [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/) **pod adresem:** <https://platformazakupowa.pl/pn/up_poznan> .

1. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/pn/up_poznan>przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
   1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   2. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   3. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   4. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
   5. włączona obsługa JavaScript,
   6. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   7. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
   8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
3. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
4. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
9. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
   1. .zip
   2. .7Z
10. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
11. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
12. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
13. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
15. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
16. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

# WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
9. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
10. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

# WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie **wymaga** wniesienia wadium

# TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert   
   **do dnia 29.01.2025 r., tj.** **przez 30 dni**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

# OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA i ZŁOŻENIA OFERTY

1. Na zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia, a jej treść musi odpowiadać treści SWZ.
2. W celu przygotowania oferty Wykonawca może posłużyć się wzorami formularzy będącymi załącznikami do niniejszej SWZ lub przygotować własne formularze pod warunkiem, iż swoją treścią będą one odpowiadały formularzom będącym załącznikami do SWZ.
3. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
   * 1. formularz ofertowy (wg wzoru - zał. nr 2 do SWZ);
     2. parametry punktowane – załącznik nr 9
     3. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy – (wg wzoru – zał. nr 3a do SWZ);
     4. oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy – (wg wzoru – zał. nr 3b do SWZ);
     5. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w formularzu oferty dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
     6. potwierdzenie wniesienia wadium.
4. Dodatkowo do oferty należy dołączyć **– jeśli dotyczy**:
   * 1. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę podpisuje pełnomocnik;
     2. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dot. także spółek cywilnych) – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
     3. zobowiązanie podmiotu trzeciego;
     4. oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
     5. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy przez podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby (wg wzoru – zał. nr 3c do SWZ);
     6. oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy przez podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby (wg wzoru - zał. nr 3d do SWZ).
5. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego pod adresem[**https://platformazakupowa.pl/pn/posum**](https://platformazakupowa.pl/pn/posum)**.**
6. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
7. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
10. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

# MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

* 1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **31.12.2024 r. do godz. 9:00** dokonując przesłania zaszyfrowanej oferty za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
  2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w dniu **31.12.2024 r. o godz. 9:30.**
  3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informacje o:
     1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
     2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
  5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
  6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  7. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.

# OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

* + - 1. Dla oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.
      2. Zaoferowana cena jest musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty (wynagrodzenie ryczałtowe).
      3. Cenę deklaruje się na formularzu oferty załączonym do SWZ (**zał. nr 2** do SWZ), podając cenę łączną netto, właściwą stawkę/stawki podatku od towarów i usług i cenę łączną brutto. Tak wyliczona cena stanowi cenę oferty.
      4. Jeżeli w ramach określonych pozycji zamówienia wymienionych w tabeli w formularzu ofertowym występuje kilka właściwych stawek VAT, w pozycji formularza *„stawki/stawki VAT: … %”* należy wymienić wszystkie kalkulowane stawki VAT.
      5. Cenę brutto oblicza się poprzez dodanie do ceny netto właściwej stawki VAT.
      6. Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
      7. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
      8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

# KRYTERIA OCENY OFERT

* + - 1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa kryterium** | **Waga** | **Maksymalna liczba punktów** |
| **1** | Cena brutto (C) | 60% | 60 |
| **2** | Wydłużenie terminu gwarancji jakości na roboty budowlane (G) | 20% | 20 |
| **3** | Punktowane parametry (P) | 20% | 20 |

Liczba punktów będzie obliczona według wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr kryterium** | **Wzór** |
| 1. | cena najtańszej oferty brutto  C = ---------------------------------------------------------------- x 60% x 100 punktów  cena badanej oferty brutto |
| 2. | Zamawiający otrzyma punkty za zadeklarowany okres gwarancji jakości na wykonane roboty, **wyrażony w miesiącach.**  **Zamawiający przyzna punkty za zaoferowaną przez Wykonawcę gwarancję jakości odpowiednio:**  **a) 24-miesięczną (gwarancja minimalna) – 0 pkt,**  **b) 36-miesięczną – 5 pkt,**  **c) 48-miesiączną – 10 pkt,**  **d) 60-miesięczną – 20 pkt,**  **Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca może otrzymać 20 pkt.**   1. Zamawiający ustala, iż oferta Wykonawcy, który zadeklaruje gwarancję krótszą niż 24 miesiące, podlegać będzie odrzuceniu. 2. Jeśli Wykonawca nie określi w formularzu ofertowym proponowanego okresu gwarancji, przyjmuje się, że oferuje on gwarancję minimalną (24 miesiące). 3. Zamawiający ustala, iż Wykonawca, który zadeklaruje gwarancję dłuższą niż 60 miesiące, otrzyma punkty jak za gwarancję 60-miesięczną, ale na potrzeby wykonania umowy strony przyjmą okres gwarancji zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie. |
| 3. | **Punktowane parametry**  Zamawiający oceni wskazane w SWZ parametry techniczne podlegające punktacji, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ.  Liczba punktów = ilość punktów uzyskanych wg punktacji opisanej w Załączniku nr 9 do SWZ x 20%.  Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium „parametry techniczne” wynosi 20 pkt.  Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wraz z ofertą załącznika nr 9 - punktowane parametry podlegające punktacji wówczas Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w tym kryterium. |

1. **Suma punktów uzyskanych w trzech kryteriach (C+G+P)** stanowić będzie ocenę końcową danej oferty.
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, można osiągnąć wynosi 100.
3. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
4. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów będzie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

# INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zamówienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 7** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. **Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany:**
6. przekazać Zamawiającemu umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oryginał lub kopię potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną do tego osobę,
7. jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej lub spółka cywilna wchodzić będzie w skład konsorcjum - przekazać Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną do tego osobę),
8. przekazać Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż wynagrodzenie brutto określone w § 7 ust. 1 Umowy wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczenia,
9. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

# PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SWZ, będący jej integralną częścią.

# Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie **5,00 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
4. pieniądzu;
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w pkt 3., powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy oraz w okresie rękojmi w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.**
10. UWAGA: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie poręczenia lub gwarancji winno zawierać następujące elementy:
    * 1. nazwa Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
      2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
      3. kwotę gwarancji/poręczenia,
      4. termin ważności gwarancji/poręczenia,
      5. termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,
      6. termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi musi obejmować cały okres gwarancji rękojmi oraz 15 dni po upływie tego okresu.
      7. nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia na rzecz zamawiającego kwoty gwarancji/poręczenia po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy.
11. **Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji, należy uzyskać od Zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech określonych w pkt 5 powyżej.**
12. W przypadku przedłożenia poręczenia lub gwarancji nie zawierającej wymienionych wyżej elementów bądź posiadającej jakiekolwiek zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
    1. **70%** wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
    2. **30%** wartości zabezpieczenia służąca pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi, zostanie zwrócona nie później niż **w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi.**
14. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
15. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa wyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

# POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX ustawy Pzp.

# KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*, dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazywanych przez wykonawców jest Leśny Zakład Doświadczalny Murowana Goślina, ul. Rogozińska 38, 62-095 Murowana Goślina, reprezentowany przez Dyrektora Wiesława Krzewinę. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest:

Pan Tomasz Napierała [tomasz.napierala@up.poznan.pl](mailto:tomasz.napierala@up.poznan.pl) tel. 61 8487799,   
e-mail: tomasz.napierala@up.poznan.pl.

Uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Przebudowa stacji uzdatniania wody i hydroforni w Ośrodku Natura Rerum”.

1. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat   
   od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.
3. Podanie przez wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
5. Wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku   
   z postępowaniem posiadają:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych \*\*,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
  w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO,
* nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem,
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

*o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

# ZAŁĄCZNIKI:

|  |  |
| --- | --- |
| **NR ZAŁĄCZNIKA** | **Nazwa załącznika** |
| 1 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 2 | Formularz ofertowy |
| 3a | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| 3b | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia |
| 3c | Oświadczenie PUZ o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| 3d | Oświadczenie PUZ o braku podstaw wykluczenia |
| 4 | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów |
| 5 | Wykaz osób |
| 6 | Wykaz robót |
| 7 | Wzór umowy |
| 8 | Oświadczenie o aktualności informacji |
| 9 | Punktowane parametry techniczne |