# Załącznik Nr 2

****

**Komenda Powiatowa**

**Państwowej Straży Pożarnej**

**w Chrzanowie**

**U M O W A**

**Dostawa kabiny dekontaminacyjnej do KP PSP Chrzanów**

**Chrzanów, dnia ………………..2025r.**

**UMOWA – projekt**

**nr WZP.2370.2. 2025**

zawarta w dniu ………………….. r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie**, ul. Ks. I. Skorupki 3, 32-500 Chrzanów, NIP 628-19-19-702, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

- bryg. mgr inż. Andrzej Dybał – Komendant Powiatowy PSP w Chrzanowie

a

**Firmą** …………………………………………………….…………………………………….

ul .………………….., …………………, NIP ………………….., REGON ……………….., KRS ………………… zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

- ……………………………………………………………………………………..

W wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty WYKONWAWCY zawiera się umowę o następującej treści:

**§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. W czasie realizacji umowy WYKONAWCA na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązuje się do pisemnego informowania ZAMAWIAJĄCEGO o postępach w pracach lub o ewentualnych powstałych problemach, czy opóźnieniach oraz do udzielenia wszelkich wyjaśnień.

**§2. PRZEDMIOT UMOWY**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU:

1 szt. Kabinę dekontaminacyjną spełniającą wymagania techniczne wyszczególnione w załączniku nr 1 zgodnie ze złożoną przez WYKONAWCĘ Ofertą stanowiącą załącznik do umowy i będącą jej integralną częściową.

1. WYKONAWCA zobowiązany jest uwzględnić w toku realizacji zadania zmiany wynikające z potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO, nie rodzące skutków finansowych.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do zapłacenia WYKONAWCY ceny, o której mowa w §3 ust. 1 oraz do odebrania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami §6

**§3.**  **CENA**

1. Wartość całkowita brutto przedmiotu umowy wynosi ……………….. zł (słownie: ……………….), w tym:

A. Wartość netto przedmiotu umowy ……………… zł (słownie: ………………..)

B. Podatek Vat 23 %

**§4. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. WYKONAWCA wystawi na ZAMAWIAJĄCEGO fakturę.
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY cenę dostarczonego przedmiotu umowy przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po dokonaniu odbioru faktycznego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.
3. Datą zapłaty jest data obciążenia konta bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Cesja wierzytelności WYKONAWCY w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO może wystąpić wyłącznie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. WYKONAWCA dołączy na froncie faktury w polu uwagi od wystawcy zwrot ustalony przez ZAMAWIAJĄCEGO wskazujący źródło finansowania.

**§5. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONawCa zobowiązuje się wydać przedmiot umowy w terminie do dnia 14 kwietnia 2025 r. Termin realizacji umowy zostaje zachowany jeżeli odbiór faktyczny przedmiotu umowy odbędzie się w terminie, o którym mowa powyżej.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 zostaje zastrzeżony na korzyść obu stron umowy.
3. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie jest protokół odbioru faktycznego, o którym mowa w §6 ust. 4.
4. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy, po uprzednim wyznaczeniu WYKONAWCY odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy i bezskutecznym upływie tego terminu. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 14 dni od dnia zaistnienia przyczyn odstąpienia.

**§6. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Odbioru dokona komisja, w skład, której będzie wchodziło co najmniej 2 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie należy przesłać e-mail na adres kppspchrzanow@malopolskie.straz.gov.pl do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie.
3. Podczas odbioru ZAMAWIAJĄCY dokona sprawdzenia kompletności przedmiotu umowy, poprawność jego wykonania oraz prawidłowość dokumentacji wymienionej w §7.
4. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez strony, każdy
 na prawach oryginału.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, nie krótszym niż 14 dni roboczych.
6. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek,
o których mowa w ust. 5 odbiór zostaje przerwany. Po usunięciu usterek dalszy tok postępowania zgodny z ust. 1-5.
7. WYKONAWCA poniesie wszelkie koszty związane z przemieszczeniem przedmiotu umowy z siedziby WYKONAWCY do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, w szczególności: koszty paliwa, przewozu, ubezpieczenia w transporcie, opłat celnych.

**§7. DOKUMENTACJA**

1. Wraz z przedmiotem umowy WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć i wydać ZAMAWIAJĄCEMU następujące dokumenty (w 2 egz.):
2. instrukcje użytkowania i konserwacji wykonaną w języku polskim, zgodnie
z obowiązującymi przepisami,
3. książkę gwarancyjną lub inny równoważny dokument w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy.

**§8. GWARANCJA I RĘKOJAMIA**

1. WYKONAWCA udziela UŻYTKOWNIKOWI:

24 miesiące gwarancji oraz rękojmi na przedmiot umowy. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru faktycznego, o którym mowa w §6 ust. 4
niniejszej umowy.

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania przez autoryzowany serwis wykonawcy lub producenta wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń przedmiotu umowy, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany – w szczególności: podzespołów, wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili wydania go ZAMAWIAJĄCEMU. Gwarancją objęte są wady przedmiotu umowy wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.”
2. WYKONAWCA w okresie gwarancji zobowiązany jest do wymiany części i podzespołów
na nowe, nie regenerowane. W uzasadnionych przypadkach UŻYTKOWNIK może wyrazić pisemną zgodę na zastosowanie części regenerowanych.
3. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji i rękojmi za wady wykonane będą
w siedzibie UŻYTKOWNIKA. Koszt dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane wykonaniem napraw w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają WYKONAWCĘ.
W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczania przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem wad, których nie można usunąć (wykonać) w siedzibie UŻYTKOWNIKA, przemieszczenie umowy celem naprawy i z powrotem do siedziby UŻYTKOWNIKA dokonuje się na koszt WYKONAWCY, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy WYKONAWCĄ a UŻYTKOWNIKIEM. W przypadku braku porozumienia co do warunków niniejszego przemieszczenia sprzętu wykonawca dokona koniecznych napraw w siedzibie UŻYTKOWNIKA.
4. Strony zgodnie ustalają, że WYKONAWCA usunie przez autoryzowany serwis
wykonawcy / producenta wady przedmiotu umowy – ujawnione w okresie gwarancji,
w terminie 14 dni od daty doręczenia mu zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO
za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Do okresu usuwania wad nie wlicza się sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Przyjmuje się, że dni ustawowo wolne od pracy to dni określone w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. Nr 4, poz. 28 ze zm.). W szczególnych warunkach gdy WYKONAWCA nie będzie mógł dotrzymać powyższego terminu, warunki szczegółowe naprawy ustali indywidualnie z użytkownikiem.”
5. Jeżeli wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy we wskazanym w ust. 5 terminie UŻYTKOWNIK może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie w wybranym przez siebie serwisie – na koszt i ryzyko wykonawcy. W takim przypadku UŻYTKOWNIK wystawi wykonawcy notę obciążeniową równą kosztom poniesionym na usunięcie wad przedmiotu umowy lub jego części przez osobę trzecią, a wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym w tej nocie. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych, które będą naliczane podzielnie dla każdego przypadku. Usunięcie wad przedmiotu umowy przez osobę trzecią nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez WYKONAWCĘ na przedmiot umowy.
6. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez WYKONAWCĘ na podstawie indywidualnych zleceń użytkownika.
7. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy
do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego przedmiotu umowy.
8. W okresie gwarancji WYKONAWCA gwarantuje wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich czynności serwisowych wskazanych w książkach serwisowych, instrukcjach obsługi czy też innych dokumentach dotyczących przedmiotu zamówienia, obejmujących również wymianę materiałów, olejów i płynów eksploatacyjnych oraz innych elementów podlegających okresowej wymianie. Koszt dojazdu, transportu do serwisu obciążają WYKONAWCĘ.”

**§9. KARY UMOWNE**

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w dostawie w stosunku do terminu ustalonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,05 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 2, jednakże łącznie nie więcej niż 15 % tej wartości, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.
2. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w usunięciu wady w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,5 % wartości zamówienia określonej w § 3 ust.1 podlegającego gwarancji lub rękojmi, jednakże łącznie nie więcej niż 15 % tej wartości, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.”
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących
po stronie WYKONAWCY, obowiązany jest on zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10 % wartości niniejszej umowy, określonej w §3 ust.2.
4. Termin zapłaty kar, o których mowa w ust. 1-3 wynosi 14 dni od daty otrzymania noty obciążającej.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie ZAMAWIAJĄCY może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
6. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę, zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe od kwot niezapłaconych w terminie za każdy dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez WYKONAWCĘ na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.

**§10. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez polski sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy
z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz inne obowiązujące przepisy prawa polskiego odnoszące się do przedmiotu umowy.

**§11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, 1 egzemplarz dla ZAMAWIAJĄCEGO i 1 egzemplarz dla WYKONAWCY.
3. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ..........................