**Załącznik nr 1B do SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

**CZĘŚĆ II – Usługa polegająca na zapewnieniu osób świadczących wsparcie polegające na indywidualnym doradztwie zawodowym na rzecz młodzieży zamieszkującej na terenie województwa podkarpackiego oraz zapewnieniu sal na potrzeby realizacji ww. wsparcia**

1. **Informacje o przedmiocie zamówienia**
   1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa polegająca na zapewnieniu osób świadczących wsparcie polegające na indywidualnym doradztwie zawodowym na rzecz młodzieży zamieszkującej województwo podkarpackie oraz zapewnieniu sal na potrzeby realizacji ww. wsparcia** w ramach projektu pn. „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021 – 2027.
   2. Zamawiającym jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej   
      w Rzeszowie.
   3. Termin realizacji: usługa zostanie wykonana w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2025 r.
   4. Miejsce realizacji: usługa będzie realizowana na terenie województwa podkarpackiego. Po przeprowadzonej rekrutacji Uczestników, Zamawiający wskaże Wykonawcy miejscowości, w których powinno zostać zrealizowane wsparcie. Miejsce realizacji usługi wskazane przez Wykonawcę będzie dostosowane do miejsca zamieszkania zrekrutowanych Uczestników oraz dostępności sal na danym terenie.
2. **Szczegółowe informacje dotyczące realizacji usługi**
3. **W ramach usługi Wykonawca zapewni wsparcie polegające na indywidualnym doradztwie zawodowym 24 osobom** tj. młodzieży zamieszkującej na terenie województwa podkarpackiego mające na celu przygotowanie tych osób do trafnego wyboru zawodu, drogi dalszego kształcenia oraz opracowania indywidualnego planu kariery edukacyjnej i/lub zawodowej, przygotowania do radzenia sobie   
   w sytuacjach trudnych na rynku pracy.
4. Liczba Uczestników ma charakter szacunkowy i informacyjny.
5. Usługa świadczona będzie w wymiarze 4 godzin zegarowych na osobę (łącznie 96 godzin zegarowych).
6. O udzielenie Części II zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. zapewnią do realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej jedną osobę, która posiada:
7. wykształcenie wyższe, tytuł doradcy zawodowego,
8. udokumentowane doświadczenie zawodowe minimum 100 godzin zrealizowanego indywidualnego doradztwa zawodowego lub minimum 3 lata pracy na stanowisku doradcy zawodowego   
   w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających złożenie oferty np. zaświadczenie, referencje, świadectwa pracy,
9. niekaralność za przestępstwa seksualne – potwierdzone stosownym zaświadczeniem o niekaralności za określone typy przestępstw, zgodnie z art. 21 ust. 2 – 8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r., o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 1802).
10. Wykonawca może skierować więcej niż 1 osobę do realizacji przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że każda z tych osób będzie spełniać warunki wskazane powyżej.
11. **W ramach usługi Wykonawca zapewni do realizacji wsparcia sale   
    w wymiarze 96 godzin zegarowych.**
12. Wykonawca podczas świadczenia usługi zapewni sale dostosowane do jej realizacji, zgodnie z obowiązującymi wymogami i standardami.
13. Obiekt, w którym znajdować się będą sale musi być położony na terenie województwa podkarpackiego, na terenie gminy zamieszkania/przebywania Uczestnika projektu. Dokładne miejscowości realizacji wsparcia będą wskazywane Wykonawcy na bieżąco, średnio raz w miesiącu w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem realizacji danego wsparcia.
14. Sala, w której realizowane będą zajęcia musi być dostosowana do średnio 4 osób (osoba świadcząca wsparcie, Uczestnik oraz opiekun uprawniony) i być wyposażona w:

* klimatyzację i ogrzewanie (temperatura powietrza w salach 20°C - 23°C);
* dostęp do bezprzewodowego Internetu;
* dostęp do światła dziennego z możliwością zaciemnienia okien, np. roletami, żaluzjami;
* zaplecze sanitarne;
* stół/biurko oraz miejsca siedzące.

1. Miejsce realizacji usługi musi spełniać standardy ochrony małoletnich, zgodnie z art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802).
2. Przez sale, w których realizowane będą zajęcia, nie mogą przebiegać ciągi komunikacyjne, z których korzystałyby osoby niebiorące udziału we wsparciu.
3. Zaplecze sanitarne/toalety powinny znajdować się w pobliżu sal,   
   w których będzie realizowana usługa.
4. Toalety muszą być dostosowane do potrzeb osób   
   z niepełnosprawnością.
5. Dodatkowo, sala musi spełniać aktualne wymogi bezpieczeństwa   
   i higieny pracy oraz wytyczne dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów.

1. **Ważne uwagi**
2. Przed rozpoczęciem usługi Zamawiający przekaże Wykonawcy informacje niezbędne do jej realizacji tj. dane podstawowe, dane teleadresowe Uczestników oraz miejsce realizacji zamówienia (gminę zamieszkania/przebywania Uczestnika).
3. Realizacja usługi odbywać się będzie wg harmonogramu ustalonego przez Wykonawcę w porozumieniu z Uczestnikami i Zamawiającym.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu do akceptacji, ustalonego z Uczestnikami zbiorczego miesięcznego harmonogramu wsparcia w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych liczonych przed rozpoczęciem pierwszego wsparcia   
   w danym miesiącu kalendarzowym.
5. Realizacja wsparcia odbywać się będzie w dni od poniedziałku do soboty, w godzinach od 8:00 do 20:00 **w zależności od potrzeb Uczestników i dostępności sal**, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Termin pierwszego spotkania w ramach usługi Wykonawca ustali wspólnie z Uczestnikami projektu i Zamawiającym.
7. Terminy kolejnych spotkań w ramach usługi Wykonawca będzie ustalać wspólnie z Uczestnikami projektu.
8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia na bieżąco dokumentacji potwierdzającej realizację usługi na wzorach opracowanych przez Zamawiającego oddzielenie dla każdej osoby.   
   Na dokumentację składa się m.in. karta usług oraz lista obecności. Wykonawca jest także zobowiązany do wypełnienia z Uczestnikiem ankiety pre – test w dniu pierwszego wsparcia i ankiety post – test   
   w dniu ostatniego wsparcia i dołączenia jej do wymaganej dokumentacji.
9. Po zakończeniu usługi Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia raportu z przeprowadzonego wsparcia dla każdego Uczestnika na wzorze opracowanym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia i/lub zwiększenia liczby godzin wynajmu sal i liczby osób uczestniczących w danym wsparciu przy zachowaniu stawek cenowych wskazanych w ofercie Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania odpowiednich, wskazanych przez Zamawiającego logotypów na wszelkich materiałach niezbędnych do wykonania usługi.
12. Wykonawca jest zobowiązany poinformować uczestników wsparcia, że jest ono realizowane w ramach projektu pn. „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021 – 2027.
13. Przed rozpoczęciem wsparcia Wykonawca zapewni oznakowanie sal, w których realizowane będzie wsparcie oraz drogi prowadzącej do nich (oznakowanie drzwi zewnętrznych budynku oraz oznakowanie wewnątrz budynku, w którym będą sale) – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i/lub według wzorów logotypów przekazanych przez Zamawiającego.
14. Lokalizacja obiektu, w którym będzie świadczona usługa polegająca na zapewnieniu sal powinna uwzględniać możliwość dogodnego dojazdu do i z miejsca realizacji wsparcia komunikacją miejską oraz samochodem osobowym. Dojazd do obiektu musi zapewniać droga utwardzona.
15. Wykonawca zapewni bezpłatne miejsca parkingowe dla Uczestników, w tym miejsce parkingowe dla osoby z niepełnosprawnością.
16. Miejsce realizacji usługi musi spełniać kryterium dostępności zgodnie ze Standardami dostępności (standard informacyjno – promocyjny zgodny ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021 – 2027, które stanowią załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021 – 2027, zwanymi dalej Standardami dostępności).
17. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wsparcia zgodnie   
    z zasadą równości szans i niedyskryminacji.
18. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in. eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji   
    z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą   
    z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, itp.
19. W przypadku zaistnienia okoliczności, z powodu których specjalista udzielający wsparcia nie będzie mógł uczestniczyć w realizacji zamówienia, Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu usługi innemu specjaliście o doświadczeniu i kwalifikacjach odpowiadających i nie gorszych od specjalisty zastępowanego. Zmiana specjalisty będzie mogła zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy oraz za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zapis ten nie będzie dotyczył Wykonawcy, który złoży ofertę i przystąpi do realizacji usługi jako osoba fizyczna. W takim przypadku zmiana specjalistów nie jest możliwa.
20. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdów Wykonawcy do miejsca realizacji usługi jak również nie pokrywa kosztów noclegów oraz wyżywienia osób realizujących usługę.
21. Kwota do wypłaty zostanie ustalona na podstawie rozliczenia według ostatecznej (faktycznej) liczby godzin przeprowadzonego wsparcia oraz liczby godzin wynajmu sal – w oparciu o stawki jednostkowe wskazane w ofercie Wykonawcy.