**UMOWA RAMOWA NR (PROJEKT) ……………..**

zawarta w dniu …………………………………. pomiędzy:

**Skarbem Państwa reprezentowanym przez 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy   
w Drawsku Pomorskim, adres: ul. Główna 1, 78-513 Oleszno**, NIP: 2530325900, REGON: 320991649, zwanym dalej w treści umowy **„Zamawiającym”,** reprezentowanym przez:

**- …………………………………………………………..………………. – Komendanta**

**a**

1. ……………………………………………….……… z siedzibą w ………………….. NIP: ………………..., REGON: ……………….….., reprezentowaną przez:

………………………...……………………….…………………… -

działającym na mocy pełnomocnictwa/odpisu z KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub „**Stroną**”.

oraz

2. ……………………………….……………………...... z siedzibą w…………………….. NIP:………………….……REGON…………..:………………..…reprezentowaną przez:

………………………...……………………….…………………… -

działającym na mocy pełnomocnictwa/odpisu z KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub „**Stroną**”.

oraz

3. ………………………………………… z siedzibą w …………….....NIP:……………………REGON:….………………reprezentowaną przez:

……………………...……………………….…………………… -

działającym na mocy pełnomocnictwa/odpisu z KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub „**Stroną**”.

Zawarcie niniejszej Umowy następuje w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, nr sprawy …………………./2025, na podstawie art. 311 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ”Prawo Zamówień Publicznych” (Dz. U. 2024, poz. 1320 t.j.) **pn. Dostawa materiałów eksploatacyjnych i technicznych do urządzeń drukujących – zadanie nr. 1.   
Znak postępowania ……../…….**

**§ 1**

# PRZEDMIOT UMOWY

1. Umowa ma charakter umowy ramowej w rozumieniu art. 311 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.,   
   a jej zawarcie nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o udzielenie zamówienia   
   na sukcesywną dostawę materiałów określonych w ust. 2.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków udzielania i realizacji zamówień wykonawczych na dostawy: - Sukcesywny zakup i dostawa materiałów technicznych   
   oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek.
3. Przedmiot zamówień wykonawczych będzie każdorazowo określany przez Zamawiającego przy wszczynaniu postępowania o udzielenie Zamówienia Wykonawczego, w zależności od potrzeb Zamawiającego i będzie określony   
   w Zaproszeniu do składania ofert - wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający nie ma obowiązku zapraszania do składania ofert ani udzielania Zamówień Wykonawczych, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

# § 2

# TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Termin realizacji umowy liczy się:

**Od dnia podpisania umowy do dnia 16.12.2025 r.** bądź do wyczerpania kwot określonych w § 4 ust. 3 z zastrzeżeniem § 4 ust. 1.

1. Zamawiającyprzewiduje możliwość zastosowania zmniejszenia (zgodnie z § 4 ust. 6)   
   lub rozszerzenia przedmiotu zamówienia o „PRAWO OPCJI” /uzależnionego   
   od przydzielenia środków finansowych i potrzeb Zamawiającego/, z datą obowiązywania od dnia wyczerpania wartości podstawowej zamówienia.

# § 3

# NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest

Szef Służby Sprzętu Łączności i Informatyki:

- cz. p. o. st. chor. sztab. Jarosław DZIECIĄTKOWSKI - 261 474 224 [16wog.informatyka@ron.mil.pl](mailto:16wog.informatyka@ron.mil.pl) oraz:

Samodzielny Referent Służby Sprzętu Łączności i Informatyki

- pani Wioletta SKOWYRA - 261 474 432 - [16wog.informatyka@ron.mil.pl](mailto:16wog.informatyka@ron.mil.pl)

Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest:

Wykonawca nr 1

………………………………………..tel. ………………email …………………………..

Wykonawca nr 2

………………………………………..tel. ………………email …………………………..

Wykonawca nr 3

………………………………………..tel. ………………email …………………………..

Zmiana osoby i adresu e-mailowego wskazanego w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony.

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE / WARUNKI PŁATNOŚCI**

# Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie umowy w ramach zamówienia podstawowego w 2025 r:

# ………………zł brutto

# …………….. .zł netto

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie umowy w ramach prawa opcji,   
   o którym mowa w ust. 13, gdy Zamawiający z tego prawa skorzysta, nie może przekroczyć 90% wartości zamówienia podstawowego w okresie trwania umowy, określonego w ust. 1, tj. nie może być wyższe niż:   
   …..……………. zł brutto

………………… zł netto

1. Całkowite maksymalne wynagrodzenie za wykonanie umowy w ramach zamówienia podstawowego i w ramach prawa opcji nie może przekroczyć łącznie kwoty:  
   …………… zł brutto

.…………… zł netto

1. W przypadku, gdy zamówienia, o których mowa w § 6 ust. 1, będą udzielane   
   w okresie obowiązywania umowy kilku Wykonawcom, wymienione wyżej limity wynagrodzenia stanowią łączne wynagrodzenie dla wszystkich Wykonawców realizujących umowę w okresie, którego dany limit finansowy dotyczy.
2. Wynagrodzenie określone w Umowie należne Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu prawidłowego i terminowego zrealizowania Umowy, w tym koszty podatków, ceł, opakowań, ubezpieczenia, transportu oraz rozładunku.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia w formie pisemnej przyjętych   
   w umowie wartości w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili jej zawarcia (np. restrukturyzacja sił zbrojnych, nieprzydzielenia przez organ nadrzędny   
   w planie finansowym na 2025 r. środków finansowych na realizację przedmiotu umowy). Wartością umowy będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanej dostawy. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków zmniejszenia ilości i wartości dostawy przewidzianej w umowie.
4. Wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego (budynek nr 42 pom. nr 108 – Kancelaria Jawna) prawidłowej, pod względem merytorycznym i rachunkowym, wystawionej Faktury VAT. Należność zostanie przekazana na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze. Za dzień zapłaty umówionego wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym wymogami określonymi w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 t.j.) lub umową, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.

11. W przypadku wyczerpania się kwoty, o której mowa w ust. 3 strony uznają, że umowa ulega rozwiązaniu bez potrzeby składania przez strony dodatkowych oświadczeń woli.

12. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego   
o wynagrodzenie dodatkowe w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy łączna wartość dostaw przedmiotu umowy będzie niższa od wynagrodzenia Wykonawcy.

1. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w pełnym zakresie, to jest w ramach limitu określonego w ust. 2, w razie powstania pilnej potrzeby dostawy materiałów.
2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z zamiany w zakresie ilości   
   i rodzaju asortymentu materiałów wg potrzeb Zamawiającego, spośród pozycji formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy Ramowej z zastrzeżeniem, że nie może ulec zmianie wartość całej umowy.
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego.   
   W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy

nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

1. Realizacja umowy w zakresie zamówienia objętego prawem opcji będzie odbywać   
   się na zasadach ustalonych w niniejszej umowie, takich samych jak dla zamówienia podstawowego.
2. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy, ani nie wymaga podpisania dodatkowej umowy. O zamiarze uruchomienia prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym Zawiadomieniem. W celu przyspieszenia procedury zakupu dopuszcza się uruchomienie prawa opcji na podstawie przesłanego skanu podpisanego Zawiadomienia przez wszystkich Wykonawców, przy czym każdy z Wykonawców zobowiązany jest podpisać i niezwłocznie odesłać zawiadomienie w formie papierowej   
   do Kancelarii Jawnej 16WOG.
3. W myśl ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.   
   z 2024r. poz. 361 t), gdy wartość faktury brutto przekracza 15.000 PLN oraz faktura dokumentuje nabycie towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do tej ustawy obowiązuje mechanizm podzielonej płatności /SPLIT PAYMENT/. Jeżeli postanowienia ww. ustawy dotyczą Wykonawcy, zobowiązany jest on do umieszczenia na fakturze zapisu „MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI”.
4. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 t.j.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz.361).
5. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże na fakturze numer rachunku bankowego niewidniejący w wykazie podatników, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy   
   o podatku od towarów i usług, Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy widniejący w tym wykazie ze skutkiem prawidłowej realizacji zobowiązania Zamawiającego w zakresie płatności wynagrodzenia Wykonawcy.

# § 5

**SPOSÓB PRZYJĘCIA I ROZLICZENIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Materiały eksploatacyjne oraz materiały techniczne do urządzeń drukującychbędą dostarczone do magazynu w terminie wcześniej obustronnie uzgodnionym. Dostawy należy realizować w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godz. od 800 do 1300oraz w piątek w godz. od 800 do 1100 oprócz dni ustawowo wolnych od pracy. Zmiana godzin przyjęcia dostawy wymaga pisemnego uzgodnienia z Odbiorcą.

# Czas realizacji dostawy przez Wykonawcę - zgodnie ze złożoną ofertą

# do postępowania przetargowego na dany asortyment – licząc od daty złożenia Zamówienia przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić otrzymanie Zamówienia drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany w § 3 ust.1.

1. Dostawa na koszt Wykonawcy do punktu odbioru (ust 4 pkt. 1-2) wskazanego każdorazowo w Zamówieniu Wykonawczym przez Zamawiającego.
2. Ilościowy i jakościowy odbiór materiałów, stanowiących przedmiot umowy dokonywany będzie przez Zamawiającego w jego magazynach - w oparciu o obowiązujące normy jakościowe:
3. Magazyn GZ Wałcz, ul. Wronia 5, 78-600 Wałcz   
   p. Roman JURKIEWICZ - tel. 261 472 088.

lub

1. Magazyn GZ Złocieniec, ul. Czwartaków 4, 78-520 Złocieniec   
    p. Dariusz BOŃKOWSKI – tel. 261 465 149.
2. Przedmiot zamówienia będzie uznany za dostarczony, jeżeli Wykonawca skutecznie przekaże go Zamawiającemu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia zamówionych materiałów partiami   
   na podstawie wystawionych przez Wykonawcę dokumentów WZ - po wcześniejszym uzgodnieniu niniejszego z Zamawiającym za pośrednictwem fax-u lub e-maila. Po wystawieniu dokumentu WZ i odbiorze towaru przez Zamawiającego, Wykonawca  
   dostarczy fakturę do Kancelarii 16WOG w formie papierowej lub elektronicznie w pliku PDF na adres mailowy wskazany w komparycji niniejszej umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzone przez osoby wymienione

w ust. 4 pkt. 1-2 zgodności dostarczonego towaru z Zamówieniem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

1. Wykonawca sporządzi fakturę zgodnie z pozycjami (wg kolejności) i nazwami

wskazanymi przez Zamawiającego w Zamówieniu.

1. Wykonawca dostarczy materiały własnym transportem, na swój koszt i ryzyko łącznie

z rozładunkiem materiałów z pojazdu i ułożeniem w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu, w sposób umożliwiający jego przeliczenie i sprawdzenie jakości do uzgodnionego wcześniej telefonicznie lub emailem magazynu, wskazanego w ust. 4 pkt. 1-2, w terminach, o których mowa w ust. 1.

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały techniczne oraz materiały eksploatacyjne do drukarek są wysokiej jakości (oryginały lub produkt równoważny   
   w kat I) oraz zapewniają kompatybilność pracy z urządzeniami Zamawiającego   
   i zapewniają należyte bezpieczeństwo użytkowania.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały techniczne orazmateriały eksploatacyjne   
   do drukarek:
3. wykonane są z nowych elementów (zwłaszcza bęben światłoczuły, listwa podająca, listwa zbierająca, wałek magnetyczny), lub pełnowartościowych komponentów   
   z odzysku, przy czym Zamawiający podkreśla, że elementem dopuszczonym   
   z odzysku może być jedynie plastikowa obudowa kaset stosowanych w materiałach eksploatacyjnych;
4. nie noszą śladu uszkodzenia, znajdują się w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach producenta (dotyczy również towaru pakowanego po kilka sztuk,   
   np. tonery, tusze typu CMYK);
5. oznaczone są widocznym na zewnętrznych opakowaniach logo i nazwą producenta/dystrybutora, nazwą (symbol) produktu, numerem katalogowym, typem oraz modelem sprzętu, do którego materiał jest przeznaczony;
6. oznaczone są widoczną datą gwarancji na opakowaniu oraz zawierają informację   
   o wydajności produktu (ilość stron lub ml);
7. posiadają wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników (zapakowane   
   w wewnętrzne, hermetyczne opakowania producenta);
8. spełniają wymogi ochrony środowiska;
9. wszystkie opisy na opakowaniach są w języku polskim;
10. posiadają atesty i certyfikaty oraz dopuszczenia do obrotu handlowego   
    i stosowania w oparciu o obowiązujące akty prawne.
11. Zamawiający po stwierdzeniu podczas odbioru materiałów (lub w trakcie okresu gwarancji) niezgodności ilościowych w zapakowanych oryginalnie opakowaniach   
    lub ukrytych wadach jakościowych postawi materiał do dyspozycji Wykonawcy powiadamiając go niezwłocznie (telefonicznie lub faxem) o stwierdzonych brakach   
    lub wadach.
12. w przypadku kwestionowania jakości materiału przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się wymienić go na materiał dobrej jakości i zgodny   
    z jego przeznaczeniem w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia pod rygorem zlecenia dostawy innemu przedsiębiorcy (zlecenie zastępcze) na koszt   
    i ryzyko Wykonawcy niezależnie od kary umownej po tym terminie,
13. w przypadku kwestionowania ilości materiałów w zapakowanych oryginalnie

opakowaniach przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć brakującą ilość w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia pod rygorem zlecenia dostawy innemu przedsiębiorcy (zlecenie zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy niezależnie od kary umownej po tym terminie,

1. Jeżeli podczas odbioru przedmiotu zamówienia jakikolwiek materiał eksploatacyjny   
   nie będzie spełniał wymogów określonych przez Zamawiającego w specyfikacji, Zamawiający dokona odbioru tylko egzemplarzy spełniających wymagania. W odniesieniu do części zamówienia obejmującej egzemplarze niespełniające wymogów będzie miał prawo odstąpić w tej części od zamówienia i umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu dostarczenia wcześniej nieprzyjętego przedmiotu zamówienia. Zapłata nastąpi tylko za przyjętą i zrealizowaną część zamówienia.
2. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie – produkt kompatybilny   
   z urządzeniem do którego jest zamówiony, o parametrach takich samych bądź lepszych (pojemność tuszu/tonera, wydajność i jakość wydruku) w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta urządzenia:

1) fabrycznie nowy, (zwłaszcza bęben światłoczuły, listwa podająca, listwa zbierająca, wałek magnetyczny), nieregenerowany, pochodzący z bieżącej produkcji, wytworzony seryjnie   
w cyklu produkcyjnym zgodnym z obowiązującymi normami, co pozwoli zweryfikować,   
czy producent spełnia przepisy związane z ochroną środowiska w sposób bezpieczny   
i niewpływający negatywnie na środowisko;

2) Zamawiający wymaga potwierdzenia od Wykonawcy posiadania oświadczenia producenta lub specyfikacji technicznej /certyfikatów/ producenta, że oferowane produkty są równoważne z wyrobami fabrycznymi nowymi, nieregenerowanymi, w pełni kompatybilnymi ze sprzętem, do którego są przeznaczone, o takich samych parametrach, co produkty stanowiące przedmiot zamówienia, których wydajność zgodnie z normą ISO/ICE jest co najmniej taka sama jak materiału oryginalnego zalecanego przez producenta sprzętu - załączone do oferty z zaznaczeniem, że dokumentacja będzie do okazania na każde żądanie;

1. który zapewnia jakość wydruku co najmniej taką, jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta sprzętu;
2. który jest kompatybilny z urządzeniami drukującymi, w których będzie wykorzystywany - nie ogranicza współpracy z programem sprzętu, monitorującym stan zasobników   
   z tuszem lub tonerem;
3. który jest zapakowany hermetycznie, nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz używania
4. który w żadnym stopniu nie narusza praw patentowych ani innej własności.
5. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, poprzez wpisanie nazwy producenta produktu równoważnego   
   w kolumnie ”marka/producent i nazwa oferowanego materiału” w formularzu asortymentowo- cenowym (załącznik do SWZ) oraz wypełnienie kolumny „Oryginał” (zalecany przez producenta czy „Produkt równoważny”.
6. Zamawiający nie dopuszcza opcji zakupu materiałów eksploatacyjnych - tuszy   
   i tonerów posiadających pojemności startowe.

# § 6

# ZASADY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ WYKONAWCZYCH

# 

1. Zamówienia Wykonawcze mogą być udzielane wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami art. 314 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, spośród wykonawców, z którymi Zamawiający zawarł niniejszą Umowę ramową według poniższych zasad.
2. W celu podpisania Zamówienia Wykonawczego Zamawiający zaprosi do złożenia ofert Wykonawców, z którymi zawarł Umowę, przekazując jednocześnie Formularz Zamówienia Wykonawczego wraz z istotnymi postanowieniami dotyczącymi   
   w szczególności przedmiotu zamówienia (wyspecyfikowany asortyment), sposobu jego realizacji, możliwości składania ofert częściowych, terminu składania ofert.
3. Zaproszenie do złożenia ofert zostanie wysłane drogą elektroniczną na wskazany   
   przez Wykonawcę adres e-mail.
4. Zmiana danych określonych w ust. 3 (adresów e-mailowych) wymaga, pod rygorem nieważności, pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.
5. Wykonawcy składają oferty wykonawcze w formie pisemnej pod rygorem nieważności   
   i dostarczają je na adres siedziby podany przez Zamawiającego w zaproszeniu   
   do składania ofert. Oferta powinna być podpisana przez przedstawiciela/przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego/upoważnionych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub udzielonym przez Wykonawcę pełnomocnictwem. Wykonawca jest obowiązany wykazać umocowanie osób, o których mowa powyżej, stosownymi dokumentami, które muszą zostać dołączone do oferty.
6. Zamówienie Wykonawcze zostanie udzielone Wykonawcy, który przedstawi ofertę  
   najkorzystniejszą spośród wszystkich złożonych. Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę kompletną, która zawiera wyszczególniony przez Zamawiającego w załączniku   
   nr 3 asortyment w całości i która uzyskała najwyższą liczbę punktów, co reguluje ustęp 8, pkt 1-2 w odniesieniu do całej oferty.
7. Dopuszcza się oferty niekompletne tylko w przypadku braku ofert kompletnych.   
   W takim przypadku za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę najbardziej kompletną pod względem asortymentowym. W przypadku otrzymania ofert takich samych pod względem asortymentowo - ilościowym za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, co reguluje ustęp 8, pkt 1-2 w odniesieniu do całej oferty.
8. W celu udzielenia zamówienia wykonawczego ustala się następujące kryteria   
   oraz sposób oceny ofert:
9. Cena brutto oferty – 60%
10. Termin dostawy – 40 %

- zgodnie z ofertą do postępowania przetargowego.

1. Sposób dokonywania oceny ofert wg kryterium „cena oferty”:

**C = Cn : Cb x 60% x 100;**

gdzie:

Cn – cena najniższa,

Cb – cena oferty badanej.

1. Sposób oceny ofert wg kryterium „Terminu dostawy”
2. Termin dostawy 20 dni roboczych - 0 punktów
3. Termin dostawy 15 dni roboczych - 20 punktów
4. Termin dostawy 10 dni roboczych - 40 punktów

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku i traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium „ceny oferty brutto”.

1. Wykonawcy, których oferty uzyskały identyczną liczbę punktów, zostaną zaproszeni do złożenia nowej oferty w celu wybrania najkorzystniejszej.
2. Jeżeli żaden z Wykonawców nie będzie posiadał asortymentu, który Zamawiający przewidział do zakupu, wówczas Zamawiający ma możliwość jego realizacji poza warunkami Umowy Ramowej, na podstawie obowiązujących wewnętrznych uregulowań w 16 WOG w Drawsku Pomorskim.
3. Wykonawca, z którym zawarto Umowę Ramową nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych konsekwencji.
4. Oferta składana w wyniku zaproszenia do składania ofert dla poszczególnego asortymentu nie może być mniej korzystna od oferty złożonej przez Wykonawcę   
   w ramach postępowania o zawarcie umowy ramowej wraz z upustem wskazanym   
   w ofercie.
5. W przypadku dodatkowych potrzeb Zamawiającego na asortyment niewymieniony   
   w formularzu cenowym (załącznik nr 3 do niniejszej umowy) do postępowania o zawarcie Umowy Ramowej ceny nie mogą być rażąco zawyżone w stosunku do cen rynkowych.
6. Oferta Wykonawcy zawierająca ceny jednostkowe asortymentu wyższe od cen jednostkowych określonych w Załączniku do niniejszej Umowy, podlega odrzuceniu.
7. W związku z uruchomieniem procedury zakupu Zamawiający wysyła Zaproszenie   
   do złożenia oferty cząstkowej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawcy złożą oferty w wiadomości zwrotnej do Zaproszenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zostanie powiadomiony o wyborze jego oferty niezwłocznie   
   po dokonaniu wyboru na wskazany adres e-mail.
9. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą Ofertę Wykonawczą jest obowiązany   
   do podpisania Zamówienia Wykonawczego i dostarczenia do siedziby Zamawiającego
10. w terminie określonym w Zamówieniu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia oferty najtańszej, jeśli jej warunki finansowe będą powyżej możliwości finansowych Zamawiającego, lub jeśli ceny zaoferowane będą zawyżone w stosunku do cen rynkowych.
12. Jeśli okaże się, że zamawiany asortyment posiada tylko jeden Wykonawca,   
    zaś jego pozyskanie wymaga dłuższego czasu realizacji niż zaoferowany   
    w postępowaniu przetargowym, Zamawiający może wydłużyć czas realizacji na pisemny wniosek Wykonawcy.
13. Zamawiający zastrzega, że zakupiony i odebrany/dostarczony towar będzie wydawany przez Wykonawcę wg dokumentu wydania zewnętrznego (WZ) na którym magazynier potwierdzi prawidłowość dostawy (jeden egz. WZ dla Zamawiającego).
14. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru przedmiotu zamówienia niezgodności pod względem jakościowym, ilościowym lub asortymentowym ze złożonym Zamówieniem, Zamawiający odmówi odbioru produktów wadliwych, niezgodnych z Zamówieniem lub niewłaściwych ilości zamawianego asortymentu pozostawiając je do dyspozycji Wykonawcy.
15. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 22 Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia:
16. wolnego od wad,
17. zgodnego z Zamówieniem Wykonawczym pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, liczone   
    od daty odmowy odbioru przez Zamawiającego.

23. Wykonawca zobowiązany jest:

- terminowo dostarczać materiały stanowiące przedmiot Zamówienia   
do wskazanego punktu odbioru w sposób należycie zapakowany i oznaczony, niepozostawiający wątpliwości co do źródła ich pochodzenia oraz jakości, zgodnie   
z Zamówieniem złożonym przez Zamawiającego.

**§ 7**

**GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMI**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że oferowane materiały posiadają gwarancję producenta nie krótszą niż **24 miesiące**.
2. Termin gwarancji biegnie od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę..
3. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów technicznych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek nie powoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
4. Na dostarczony asortyment wymagany jest dokument z pisemną gwarancją, jeżeli taki wydał producent. Na materiały, dla których producent nie określa terminu gwarancji, odpowiedzialność za jakość dostarczonego materiału przejmuje Wykonawca.
5. Jeżeli w trakcie gwarancji w czasie eksploatacji lub przechowywania Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych materiałów technicznych oraz materiałów eksploatacyjnych niekorzystnie odbiega od wymagań producenta drukarek, Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu   
   na nowy, wolny od wad jak w § 5 ust. 12 pkt 1. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W razie bezskuteczności żądania o którym mowa w ust. 5 Zamawiający jest uprawniony do dokonania zakupu nowego towaru u osoby trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W przypadku reklamacji, co do ilości lub wad fizycznych przedmiotu zamówienia   
   po dokonaniu odbioru, Wykonawca usunie wady lub dostarczy produkt bez wad   
   do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych na własny koszt i własnym transportem.
8. Dostarczanie i odbiór produktów po reklamacji dokonywane będą na zasadach obowiązujących przy standardowej dostawie przedmiotu zamówienia.
9. Po każdej wymianie wadliwego produktu na nowy, okres gwarancji biegnie   
   od nowa.
10. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzenia drukującego, gdy uszkodzenie powstało w wyniku stosowania materiału technicznego oraz materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia ( włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną ekspertyzę autoryzowanego serwisu producenta urządzenia. Naprawa urządzenia wykonana zostanie w miejscu jego eksploatacji przez autoryzowany serwis producenta danego urządzenia drukującego w ciągu 7 dni od momentu zgłoszenia   
    (e-mailem lub fax-em) Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności wykonania naprawy. Strony ustalają ekspertyzę za wiążącą, niepodlegającą żadnym roszczeniom. Koszty związane z naprawą ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca nie ponosi żadnych kosztów związanych z ekspertyzą danego urządzenia drukującego, w przypadku kiedy w wyniku ekspertyzy autoryzowanego serwisu okaże się, że przyczyną niesprawności tego urządzenia nie jest zastosowanie materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę.
12. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu

rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym, że okres  
rękojmi zostaje wydłużony na cały okres gwarancji plus 30 dni kalendarzowych.

1. W okresie gwarancji jakości oraz rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest   
   do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
2. zmianie siedziby lub firmy Wykonawcy;
3. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
4. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
5. wszczęciu postępowania naprawczego/restrukturyzacyjnego, w którym uczestniczy Wykonawca;
6. wszczęciu likwidacji Wykonawcy;
7. zawieszeniu działalności przez Wykonawcę;
8. zmianach podmiotowych, przekształceniach, połączeniach itp. z udziałem  
   Wykonawcy.

**§ 8**

**ZAGOSPODAROWANIE ZUŻYTYCH POJEMNIKÓW I OPAKOWAŃ**

1. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do nieodpłatnego odbioru   
   na własny koszt i własnym transportem wszystkich zużytych pojemników i opakowań   
   po materiałach technicznych i eksploatacyjnych zgodnie z ustawą o odpadach z 14 grudnia 2012 r. w celu przekazania do unieszkodliwienia.
2. Każdorazowy odbiór zużytych opakowań i pojemników następować będzie partiami   
   na podstawie wystawionego przez Zamawiającego dokumentu WZ określającego rodzaj i ilość asortymentu (wg kodów odpadów ).
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę , że nastąpiła konieczność odbioru zużytych opakowań i pojemników (nie częściej jak raz na kwartał) za pośrednictwem fax-u,   
   e-maila lub poczta tradycyjną.
4. Wykonawca zobowiązuje się odebrać zużyte pojemniki i opakowania w terminie   
    14 dni od daty otrzymania powiadomienia o konieczności odbioru pojemników

i opakowań o których mowa w ust.1

**§ 9**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za odstąpienie od umowy bądź jej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy;
3. za zwłokę w terminie dostawy zamówionych materiałów – 1 % wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak   
   nie więcej niż 20 % wartości brutto dostawy i nie mniej niż 8,00 zł;
4. 0,5% wartości brutto reklamowanego materiału za każdy dzień zwłoki   
   w usunięciu wady lub wymianie - nie więcej niż 75% wartości brutto reklamowanego wyrobu i nie mniej niż 8,00 zł;
5. w razie niedostarczenia materiału – 20% wartości brutto niedostarczonego materiału;
6. naruszenia przy realizacji niniejszej umowy obowiązujących u Zamawiającego zasad wejść i wjazdów na teren wojskowy w wysokości 1000,00 zł za każdy taki przypadek;
7. używania w trakcie realizacji niniejszej umowy aparatów latających   
   nad terenami wojskowymi w wysokości 1000,00 zł za każdy taki przepadek;
8. powtarzający się brak odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty/negocjacji (przynajmniej trzykrotnie w okresie realizacji umowy) 300,00 zł;
9. za każdy dzień zwłoki w doręczeniu podpisanego Zamówienia Wykonawczego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości tegoż Zamówienia.
10. Łącznie wysokość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
11. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z innych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym z tytułu innych umów zawartych z Zamawiającym,   
    na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
13. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania umowy, chyba

że Zamawiający umowę rozwiązał lub odstąpił od umowy.

# § 10

# WARUNKI ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.
2. Na zasadzie art. 455 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy   
   w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
3. Zmiana terminu wykonania zamówienia /zamówień cząstkowych/  
   w następujących przypadkach:
4. wystąpienia „siły wyższej” przy czym termin ten oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występującej po podpisaniu umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym strona może się powołać na zaistniałe siły wyższe tylko wtedy, gdy poinformuje o jej wystąpieniu w formie pisemnej drugą stronę w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia;
5. wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa,   
   co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;
6. Zmiana osób przewidzianych do realizacji umowy po stronie Wykonawcy -Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, które w ofercie wskazał Wykonawca do realizacji zamówienia na inne. Zmiana wymaga formy pisemnej.

3. Wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy należy zmienić aneksem.

4. Wszelkie istotne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu   
pod rygorem nieważności.

5. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:

1. Strony zobowiązują się dokonać waloryzacji wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, poprzez zmiany wysokości wynagrodzenia miesięcznego,   
   w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przez zmianę kosztów rozumie się zarówno ich wzrost jak i obniżenie względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. Zmiana wynagrodzenia dokonywana na podstawie kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego stanowiącego średnią arytmetyczną z dwóch kwartalnych wskaźników, poprzedzających wniosek o zmianę wynagrodzenia. Waloryzacja będzie skutkowała wzrostem lub obniżeniem wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania od następnego miesiąca po złożeniu wniosku.
3. Poziom zmiany kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 8% względem średniej arytmetycznej wskaźnika za dwa poprzednie kwartały, o których mowa w pkt. 2.
4. Jeśli wskaźnik (średnia arytmetyczna za dwa poprzednie kwartały), będzie niższy niż 8%, wówczas Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zmianę wysokości wynagrodzenia w powyżej określonym trybie.
5. Pierwsza zmiana wysokości wynagrodzenia nie może nastąpić przed upływem 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacja wynagrodzenia nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane miesiącu, w którym złożono wniosek. Kolejna waloryzacja nie będzie mogła być dokonana przed upływem 6 miesięcy   
   od poprzedniej.
6. Maksymalną procentową wartość zmiany wynagrodzenia brutto, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, określa się na poziomie nie większym niż 10 % wartości brutto umowy.
7. Sposób określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia oraz określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynika z regulacji niniejszego ustępu. Obowiązek wykazania,   
   iż zmiany są związane z realizacją zamówienia i mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, spoczywa na Stronie umowy, która składa wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia.
8. Zmiany oraz ich wpływ na koszty realizacji zamówienia muszą zostać szczegółowo wykazane we wniosku, o którym mowa w pkt. 10. Strona umowy występująca   
   z wnioskiem w szczególności zobowiązana jest wykazać (udowodnić) zmianę kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz jej wpływ na koszty wykonania umowy.
9. Zmian, o których mowa w pkt. 1) dokonuje się w formie aneksu do umowy.
10. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w pkt. 9, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym   
    w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, ze wskazaniem poziomu wzrostu bądź obniżenia kosztów, ze wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz wykazaniem związku pomiędzy zmianą kosztów a kosztami wykonania zamówienia.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy,   
    z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, w sposób zgodny z art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający ma prawo do weryfikacji wykonania ww. obowiązku.

# § 11

**ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Strony oświadczają, że umowa może być w każdym czasie rozwiązana przez Zamawiającego z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie do dnia 16.12.2025r. w przypadku:
3. gdy, Wykonawca trzykrotnie w okresie obowiązywania niniejszej Umowy   
   nie złożył oferty wykonawczej, bądź złożył ją po terminie,
4. gdy, Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w ramach Umowy Ramowej materiał, który spowodował uszkodzenie sprzętu Zamawiającego.
5. gdy, Wykonawca dwukrotnie wykonał Zamówienie Wykonawcze

z opóźnieniem przekraczającym 14 dni (okres opóźnienia liczony osobno   
dla każdego z realizowanych zamówień);

1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część niniejszej umowy;
2. gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji Zamówienia Wykonawczego;
3. w razie zaistnienia niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy okoliczności polegającej na nieotrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych na realizację przedmiotu umowy w całości lub w części, mimo   
   że były one przydzielone i zaplanowane w ramach planu finansowego Zamawiającego na rok 2025 powodującej brak możliwości spełnienia zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy w całości lub w części, Zamawiający może od niej odstąpić w zakresie części jeszcze niewykonanej   
   lub w całości w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności;
4. zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę;
5. powzięcia informacji przez Zamawiającego o toczących się przeciwko Wykonawcy postępowaniach egzekucyjnych, wszczęcia postępowania likwidacyjnego   
   lub upadłościowego;
6. w innych przypadkach wskazanych w treści umowy;
7. w przypadku gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy okaże się,   
   że Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje, które miały wpływ na wybór jego oferty w postepowaniu o zawarcie umowy ramowej;
8. w przypadku gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy, okaże się,   
   że doszło do zmowy cenowej pomiędzy Wykonawcami w postępowaniach   
   o udzielenie zamówienia wykonawczego;
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności przelać swoich wierzytelności, praw ani obowiązków, wynikających   
    z zawartej Umowy, na osobę trzecią.

# § 12

# OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679   
   z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych1), 2)), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej RODO, ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz ustawą z dnia 21 lutego 2019r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania RODO Zamawiający informuje, że:
   1. administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa - 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim, ul. Główna 1, 78-513 Oleszno;
   2. w 16 Wojskowym Oddziale Gospodarczym został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych;
   3. dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonywania umowy i przez okres wykonywania niniejszej umowy oraz w celach archiwalnych.
2. Wykonawca oświadcza, że wdrożył w swojej działalności zapisy RODO i wyraża zgodę na zgodne z prawem przetwarzanie danych, zobowiązując się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu wykonywania umowy i przez okres wykonywania niniejszej umowy.
3. W związku z zawarciem niniejszej umowy, w ramach której dochodzić będzie   
   do przetwarzania danych osobowych, strony ustalają zasady wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwane w dalszej treści „zasadami”.
4. Oświadczenia Zamawiającego:
5. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu RODO   
   oraz ustawy, w stosunku do danych osobowych powierzonych Wykonawcy, jako Podmiotowi przetwarzającemu,
6. W stosunku do Zamawiającego, jako elementu skarbu państwa zawierającego umowę w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej mu jako administratorowi oraz do celów archiwalnych nie mają zastosowania, w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne zapisy art. 17 ust. 1 i 2.
7. Zamawiający, jako Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz posiada odpowiednie zasoby organizacyjne i personalne w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, w szczególności poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi w kraju przepisami prawa,
8. Zamawiający oświadcza, że przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego, jako Podmiot przetwarzający odbywać się będzie tylko   
   w ramach realizacji niniejszej umowy Zamawiający, jako Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Wykonawcy w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO,
9. Zamawiający, jako Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
10. Oświadczenia Wykonawcy:
11. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu RODO   
    oraz ustawy, w stosunku do danych osobowych powierzonych Zamawiającemu, jako Podmiotowi przetwarzającemu,
12. Wykonawca, jako Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz posiada odpowiednie zasoby organizacyjne i personalne w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, w szczególności poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi w kraju przepisami prawa,
13. Wykonawca oświadcza, że przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę, jako Podmiot przetwarzający odbywać się będzie w ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca, jako Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu w wywiązywaniu się   
    z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO,
14. Wykonawca, jako Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
15. Podpowierzenie: Strony nie przewidują konieczności podpowierzenia przetwarzania danych. Ewentualne podpowierzenie przez jedną ze stron wymagać będzie wyrażenia zgody przez drugą stronę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Zamawiający, jako administrator powierza Wykonawcy, jako Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ust. 3 RODO, przetwarzanie danych osobowych na zasadach i w celu określonym w umowie, na czas trwania umowy oraz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji po ustaniu umowy.
17. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez strony wyłącznie w celu realizacji umowy.
18. W ramach realizacji umowy Podmiot przetwarzający uprawniony jest   
    do wykonywania następujących operacji na powierzonych do przetwarzania danych osobowych (zgodnie z art. 4 pkt 2 RODO), wykonywanych w sposób niezautomatyzowany: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, dopasowywanie, łączenie, ograniczanie, usuwanie, niszczenie o ile jest to konieczne do zrealizowania celu określonego w umowie.
19. Celem przetwarzania jest wykonywanie zminimalizowanych czynności przetwarzania danych osobowych niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba (osoby ), której dane dotyczą oraz realizacja żywotnych interesów stron umowy.
20. W stosunku do osób, których dane osobowe ujęto w umowie ma zastosowanie zapis art. 4 ust. 11 RODO. Obowiązek tego zapisu dotyczy w równej mierze obu stron umowy,   
    z zachowaniem zasady pełnej rozliczalności.
21. Dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający w formie papierowej   
    w siedzibie Zamawiającego oraz w siedzibie Wykonawcy lub zdalnie przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
22. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z zapisami RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi w kraju przepisami prawa, które chronią prawa osób fizycznych.
23. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zastosować odpowiednie środki zgodnie z art. 32 RODO.
24. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie zapisów RODO lub innych przepisów   
    o ochronie danych osobowych.
25. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do poinformowania Administratora   
    o każdym przypadku naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia.
26. Do przetwarzania danych osobowych w imieniu Podmiotu przetwarzającego mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające imienne upoważnienie   
    do przetwarzania danych osobowych, wydane przez Podmiot przetwarzający.
27. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień   
    do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom przetwarzającym powierzone dane.
28. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić, aby osoby upoważnione   
    do przetwarzania danych osobowych zachowały w tajemnicy dane osobowe oraz informacje dotyczące sposobu ich zabezpieczenia lub podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Obowiązek wskazany   
    w zdaniu poprzedzającym obowiązuje bezterminowo, mimo rozwiązania, wygaśnięcia albo zrealizowania umowy.
29. Po zakończeniu przetwarzania danych osobowych Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia lub zwrotu Administratorowi – stosownie do decyzji Administratora – wszelkich powierzonych danych osobowych oraz trwałego   
    i nieodwracalnego usunięcia wszelkich istniejących i będących w jego posiadaniu kopii powierzonych danych.
30. W przypadku skorzystania z usług Podwykonawcy, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do uzyskania zgody Zamawiającego i zapewnienia, iż Podwykonawca nie będzie przetwarzał danych osobowych powierzonych przez Administratora w celu i zakresie szerszym niż wynikający z umowy.
31. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora   
    za niewywiązanie się przez Podwykonawcę z obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych.
32. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych osobowych otrzymanych od Administratora, jak i współpracujących z nim osób i nie będzie ich ujawniał i udostępniał bez zgody Administratora w innym celu niż realizacja umowy.
33. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
34. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora dokonywania w każdym czasie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych   
    z RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa – w miejscach,   
    w których są przetwarzane, współpracując przy czynnościach sprawdzających   
    i naprawczych.
35. Kontrola o której mowa w ust. 1 obejmuje prawo wstępu do pomieszczeń Podmiotu przetwarzającego i może być przeprowadzona w dniach i godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, po uprzednim zawiadomieniu Podmiotu przetwarzającego   
    o planowanej kontroli z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni.
36. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zastosowania wskazówek i poleceń Administratora w celu usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli.
37. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak   
    i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem RODO, ustawy, niniejszych zasad oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
38. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora:
39. o wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych lub niewłaściwego ich wykorzystania,
40. o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez organ nadzorczy, Policję, Prokuraturę, Żandarmerię Wojskową lub sąd.
41. Inspektorami ochrony danych osobowych są:
42. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego jest:

*p. Wincenty Skrzypczak*

*Adres e-mail: 16wog.iodo@ron.mil.pl*

*Tel.: 261-474-568*

1. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych / osobą odpowiedzialną   
   za ochronę danych osobowych ze strony Wykonawcy jest:

**Wykonawca nr 1**

*Imię i nazwisko: ……………………………………...*

*Adres e-mail: …………………………………………, tel:*

**Wykonawca nr 2**

*Imię i nazwisko: ……………………………………...*

*Adres e-mail: …………………………………………, tel:*

**Wykonawca nr 3**

*Imię i nazwisko: ……………………………………...*

*Adres e-mail: …………………………………………, tel:*

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach mają zastosowanie przepisy zawarte w RODO oraz inne powszechnie obowiązujące w kraju przepisy prawa.

**§ 13**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy wszystkich informacji,   
   jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych(t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 632 t.j.) i innymi obowiązującymi przepisami, które mogą mieć wpływ na interesy lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego, zarówno w czasie trwania umowy jak i po jej zakończeniu. Dotyczy   
   to także wszystkich pracowników/współpracowników Wykonawcy mających styczność   
   z obiektami wojskowymi przy realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione organy, w tym Pełnomocnika Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego.
3. Wykonawca w celu wydania przepustek, dostarczy do Zamawiającego (Służby Sprzętu Łączności i Informatyki w Drawsku Pomorskim) dane wszystkich osób (imię, nazwisko, seria i numer dowodu osobistego) przewidywanych do zatrudnienia oraz wszystkich pojazdów (rodzaj, typ, nr rejestracyjny, kierowca) przewidywanych do użycia przy realizacji umowy w celu wydania przepustek uprawniających do wejścia lub wjazdu.
4. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za naruszenie systemu przepustkowego obowiązującego u Zamawiającego, także przez jego pracowników, współpracowników   
   i innych osób, przy pomocy których wykonuje przedmiot niniejszej umowy.
5. Podczas realizacji dostawy, zabrania się używania telefonów komórkowych, urządzeń oraz innych obiektów (w tym latających) do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności na terenie kompleksów Zamawiającego, bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. W sytuacjach nieokreślonych niniejszym paragrafem, a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępnienia informacji niejawnych jest Pełnomocnik ochrony informacji niejawnych Zamawiającego.

**§ 14**

**INNE POSTANOWIENIA**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi powinna być kierowana na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji, każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad postępowania w kontaktach   
   z wykonawcami, opisanych w załącznikudo niniejszej umowy - „Zasady postępowania   
   w kontaktach z wykonawcami” stanowiący załącznik do Decyzji Nr 145/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania   
   w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 157).
4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy przepisów prawa dotyczących zatrudniania cudzoziemców i ich pobytu na terenie Zamawiającego i jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, w szczególności zasad określonych w załączniku nr 5 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy z powodu  
   zawinionego podjęcia przez osobę fizyczną świadczącą pracę na podstawie niniejszej umowy działań, określonych w Decyzji Nr 145/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 157) jako niedopuszczalne.

# § 15

# POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy, będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy:

* + - ustawy z dnia 11 września 2019 r. ”Prawo Zamówień Publicznych” (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
    - ustawy z dnia 23 kwietnia1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061   
      t.j.);
    - inne obowiązujące akty prawne.

1. Umowę sporządzono w 6 (sześciu) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawców, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Egz. Nr 1 – Sekcja Zamówień Publicznych Zamawiającego,
3. Egz. Nr 2 – Pion Głównego Księgowego Zamawiającego,
4. Egz. Nr 3 – Służba Sprzęty Łączności i Informatyki
5. Egz. Nr 4 – Wykonawca nr 1
6. Egz. Nr 5 – Wykonawca nr 2
7. Egz. Nr 6 – Wykonawca nr 3

Załącznikami do niniejszej umowy są:

* 1. zaproszenie do złożenia oferty cząstkowej,
  2. zamówienie wykonawcze,
  3. formularz cenowy
  4. zasady realizacji zamówienia przy pomocy cudzoziemców;
  5. zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami;

###### **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

…............................... .................................

Uzgodniono:

Główny Księgowy: …………………..

Szef Służby:………………………….

Radca Prawny………………………