



Znak sprawy: AO.271.2.1.2025.WC

ZAPYTANIE OFERTOWE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy, przepisów ustawy Pzp nie stosuje się do zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130.000 zł.

Gmina Stężyca zaprasza do złożenia oferty na sukcesywną dostawę materiałów biurowych dla
Urzędu Gminy Stężyca

I. Dane Zamawiającego:

Gmina Stężyca ul. Parkowa 1, 83-322 Stężyca

II. Przedmiot zamówienia

Sukcesywna dostawa materiałów biurowych wskazanych w załączniku nr 1. Podane ilości materiałów są orientacyjne i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.

Wszystkie oferowane materiały biurowe muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych oraz prawnych oraz roszczeń osób trzecich, nie mogą nosić znamion użytkowania oraz muszą być pełnowartościowe w pierwszym gatunku, w tym bez odkształceń, nieuszkodzone mechanicznie, kompletne. Materiały biurowe muszą być opakowane oryginalnie, opakowania muszą być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące produkt. Ilości podane w załączniku nr 1 są ilościami maksymalnymi, jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do zakupu materiałów biurowych o wartości nie mniejszej niż 50% kwoty umowy

Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak artykuły wymienione w załączniku nr 1. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż materiały oferowane spełniają wymagania Zamawiającego. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

III. Warunki realizacji

Dostawy realizowane będą do siedziby Zamawiającego. Sposób realizacji: Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na materiały drogą elektroniczną (e-mail). Wykonawca realizacji zgłoszenie w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania. Przewiduje się realizację dostaw na artykuły nie częściej niż dwa razy w miesiącu. Wartość pojedynczego zamówienia nie mniejsza niż 1000 zł łącznie z podatkiem VAT.

Okres obowiązywania umowy: 3 miesiące od daty zawarcia.

RODO – klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdziecie Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.gminastezyca.pl> w zakładce klauzule informacyjne.



Urząd Gminy Stężyca ul. Parkowa 1, 83-322 Stężyca

Termin płatności faktury: 30 dni od daty otrzymania.

IV. Sposób przygotowania oferty:

- a) należy podać ceny jednostkowe na załączonym formularzu „cenowo - ofertowym” (załącznik nr 1),
- b) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia, wraz z podatkiem VAT i wszelkimi pozostałymi kosztami, które są niezbędne do poniesienia w celu realizacji dostaw na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu, w szczególności podatków, składek, transportu, ubezpieczeń, ryzyka, itp.) W cenie należy ująć koszty dostawy materiałów do siedziby Zamawiającego.
- c) wskazane przez Zamawiającego w załączniku ilości materiałów są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia,
- d) ceny jednostkowe obowiązują przez cały okres ważności umowy.

V. Kryteria oceny oraz zasady wyboru oferty

Kryteria wyboru oferty: cena – 100%

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcami.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zamawiający może żądać od Wykonawców w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert i oświadczeń, bądź uzupełnienia braków w złożonych dokumentach wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.

VI. Termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminastezyca>

Termin składania ofert upływa dnia 12 marca 2025 r. o godz. 12:00

VII. Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1: formularz cenowo – ofertowy

Załącznik nr 2: projekt umowy

Sprawę prowadzi: Weronika Ciachowska

Z poważaniem


Ireneusz Stencel

RODO – klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdziecie Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.gminastezyca.pl> w zakładce klauzule informacyjne.