

## GMINA MIASTA DĘBICA



**Gmina Miasta Dębica**

**ul. Ratuszowa 2**

**39-200 Dębica**

**woj. podkarpackie**

**tel. 014 68 38 100**

**adres internetowy: [www.debica.pl](http://www.debica.pl)**

**e-mail: [umdebica@umdebica.pl](mailto:umdebica@umdebica.pl)**

**adres platformy zakupowej (adres strony internetowej prowadzonego postępowania):**

**[https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_debica](https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica)**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**BZP.271.58.2024.PB**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SWZ)

DLA

POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM Z FAKULTATYWNYMI NEGOCJACJAMI  
NA DOSTAWY O WARTOŚCI POWYŻEJ 130 000 ZŁ NETTO ORAZ PONIŻEJ 221 000 EURO  
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

**Dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do Publicznej  
Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR

*mgr inż. Ireneusz Kozak*

Miejski Zarząd Oświaty

Zamówienie finansowane z programu:  
Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 Priorytet FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian”  
Nazwa projektu: „Dydaktyka wysokich lotów w szkołach podstawowych w Dębicy”.  
Numer projektu: FEPK.07.12-IP.01-0014/23

Specyfikacja niniejsza zawiera 53 stron.

Dębica 04.12.2024 r.

# INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

## ROZDZIAŁ I.

### Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

1. Gmina Miasta Dębica  
ul. Ratuszowa 2  
39-200 Dębica  
zwane dalej Zamawiającym

#### 2. Adres do korespondencji:

tel. 014 68 38 100

e-mail: [przetargi@umdebica.pl](mailto:przetargi@umdebica.pl)

adres platformy zakupowej za pomocą, której Wykonawca składa swoją ofertę:

[https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_debica](https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica)

#### 3. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszego SWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## ROZDZIAŁ II.

### Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). zwanej dalej „UPzp”
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, zgodnie z rozdziałem XXIII SWZ.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 UPzp.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 UPzp. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy UPzp oraz akty wykonawcze. Natomiast w sprawach nieuregulowanych w powyższych przepisach, stosuje się przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.)
9. Oferty w postępowaniu należy składać za pośrednictwem: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_debica](https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica)
10. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.
11. Pełną obsługę techniczną platformy zakupowej świadczy firma Open Nexus
12. W przypadku ewentualnych problemów technicznych prosimy o kontakt z infolinią techniczną: tel. 22 101 02 02.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie zastrzega realizacji zamówienia wyłącznie przez zakłady pracy chronionej, spółdzielnie socjalne, czy innych wykonawców objętych dyspozycją przepisu art. 94 ust. 1 ustawy. Jednocześnie, z uwagi na zobligowanie Zamawiającego do stosowania preferencji dla podmiotów ekonomii społecznej (PES) przy zadaniach dofinansowanych – Zamawiający dopuszcza Wykonawców deklarujących zatrudnienie takich osób przy realizacji niniejszego zamówienia – przyznając dodatkowe punkty w kryteriach oceny ofert.
15. Zamawiający nie wymaga realizacji zamówienia przez Wykonawców zatrudniających osoby objęte dyspozycją przepisu art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
16. Przez podmioty wspólnie ubiegające się udzielenie zamówienia, należy rozumieć (spółki cywilne / konsorcja).

17. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

### **ROZDZIAŁ III. Określenie przedmiotu zamówienia**

#### **1. Przedmiot niniejszego zamówienia**

**Nazwa: „Dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy”**

Zakres, określenie, skrócony opis przedmiotu zamówienia:

##### **Część 1.: Dostawa pomocy dydaktycznych do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

Zakres:

- 1) Materac z granulatem – 3 szt.,
- 2) Sensoryczne płytki podłogowe – 3 szt.,
- 3) Huśtawka dźwiękowa – 2 szt.,
- 4) Gra ruchowa – 2 szt.,
- 5) Rozsypanki obrazkowe, sylabowe i głoskowe do nauki czytania i pisania zestaw – 1 kpl.
- 6) Zabawy usprawniające buzię i język dziecka – książka – 1 szt.,
- 7) Zestaw sensoryczny do ćwiczeń typu Twister – 1 szt.,
- 8) Fakturowe kwadraty - zestaw podstawowy – 1 zestaw,
- 9) Fakturowe kwadraty - zestaw uzupełniający – 1 zestaw,
- 10) Dyski z fakturami – 2 zestawy,
- 11) ODCZYNNIKI/ SUBSTANCJE CHEMICZNE - ZESTAW DLA SZKOŁY PODSTAWOWEJ – 1 zestaw.

##### **Część 2.: Dostawa sprzętu komputerowego, sprzętu TIK do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

Zakres:

- 1) Monitor Interaktywny 75 cali – 3 szt.,
- 2) komputer przenośny typu laptop – 3 szt.,
- 3) Serwer – 1 szt.,
- 4) UPS – 1 szt.,
- 5) serwer NAS – 1 szt.

##### **Część 3.: Dostawa Oprogramowania edukacyjnego ze sztuczną inteligencją (licencja wieczysta) do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

Zakres: Oprogramowanie edukacyjne ze sztuczną inteligencją (licencja wieczysta na szkołę) dla Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 5 do SWZ

##### **Część 4.: Dostawa programu multimedialnego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

Zakres: Program multimedialny usprawniający koncentrację i pamięć – 4 szt.

##### **Część 5.: Dostawa laboratorium cyfrowego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

Zakres: Przenośne laboratorium cyfrowe uniwersalne wraz tabletem obsługującym urządzenie – 4 szt.

**Pełny Opis Przedmiotu Zamówienia dla każdej z części znajduje się w załączniku nr 5 do SWZ – „Opis Przedmiotu Zamówienia”**

#### **2. Kody CPV:**

- 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne
- 33696300-8 - Odczynniki chemiczne
- 30231320-6 - Monitory dotykowe
- 30213100-6 - Komputery przenośne
- 30213200-7 - Komputer tablet
- 48624000-8 - Pakiety oprogramowania dla systemów operacyjnych komputerów osobistych (PC)
- 48822000-6 - Serwery komputerowe
- 31682530-4 - Awaryjne urządzenia energetyczne

48190000-6 - Pakiety oprogramowania edukacyjnego  
38900000-4 - Różne przyrządy do badań lub testowania

3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.
6. **Zamówienia częściowe:**  
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – zgodnie z podziałem na części:  
**Część 1.: Dostawa pomocy dydaktycznych do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**  
**Część 2.: Dostawa sprzętu komputerowego, sprzętu TIK do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**  
**Część 3.: Dostawa Oprogramowania edukacyjnego ze sztuczną inteligencją (licencja wieczysta) do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**  
**Część 4.: Dostawa programu multimedialnego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**  
**Część 5.: Dostawa laboratorium cyfrowego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub wybrane lub wszystkie części zamówienia.

## ROZDZIAŁ IV.

### Wizja lokalna

1. Zamawiający nie wymaga, aby złożenie oferty było poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.  
Uwaga:  
Zaleca się, aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków związanych z wykonywaniem usług będących przedmiotem niniejszego postępowania oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do złożenia ofert.

## ROZDZIAŁ V.

### Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych dostaw

1. Zamawiający **nie przewiduje** zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw, o których mowa w art. 305 pkt 1 w związku z art. 214 ust.1 pkt 8 UPzp

## ROZDZIAŁ VI.

### Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy (dla danej części).**
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia: **do 21 dni od daty zawarcia umowy (dla danej części).**
3. Miejsce realizacji dostawy: Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 w Dębicy im. gen. T. Bora - Komorowskiego, ul. Kraszewskiego 37, 39-200 Dębica.

## ROZDZIAŁ VII.

### Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy osób wykonujących określone czynności przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. (jeżeli dotyczy)

1. **Jeżeli Wykonawca otrzymał dodatkowe punkty w kryterium oceny ofert w zakresie zatrudnienia min. 1 osoby, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp – Liczbę deklarowanych do zatrudnienia osób z tzw. grup defaforyzowanych Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym** – to Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób realizujących zadania pomocy przy realizacji przedmiotu zamówienia przez osobę z grupy defaforyzowanej.
2. Wykonawca zatrudni osoby wykonujące ww. czynności w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1065 ze zm.), zwany dalej k. p. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

**Uwaga!**

- 1) Wymóg ten nie dotyczy składających ofertę: osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników spółek osobowych, którzy zobowiążą się do osobistego świadczenia tych czynności na rzecz spółki.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość wpisania tej samej osoby z grupy defaworyzowanej w wielu częściach zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na różne części zamówienia).
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z umową oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników, o których mowa w pkt. 1 w sposób określony w art. 22 § 1 k. p. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, liczbę osób wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, imiona i nazwiska tych osób, daty zawarcia umów o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu odpowiednio Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych – załącznik do WU
4. Zamawiający we wzorze umowy opisał sposób ewentualnej kontroli w zakresie spełnienia przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w pkt. 1. Zamawiający przewidział możliwość nałożenia na wykonawcę kar pieniężnych w sytuacji braku złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2 oraz o braku zatrudnienia pracowników, o których mowa w pkt. 1 w sposób określony w art. 22 § 1 k.p.
5. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób innymi osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia, określone przez wykonawcę w ofercie.
6. Dokładny opis wymogów zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę opisany został do WU.

**ROZDZIAŁ VIII.****Przesłanki wykluczenia wykonawcy**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 UPzp, tj.:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 UPzp (fakultatywne podstawy wykluczenia)w zakresie:
- 1) ust. 1 pkt 1) UPzp - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
  - 2) ust. 1 pkt 2) UPzp - który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
    - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
    - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
    - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
  - 3) ust. 1 pkt 3) UPzp - jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
  - 4) ust.1 pkt. 4) UPzp – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 5) ust.1 pkt. 5) UPzp – który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 6) ust.1 pkt. 6) UPzp – jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
  - 7) ust. 1 pkt 7) UPzp - który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

- 8) ust.1 pkt. 8) UPzp – który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 9) ust.1 pkt. 9) UPzp – który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 10) ust.1 pkt. 10) UPzp – który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 11) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 UPzp.
- 12) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 UPzp lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 UPzp, (w sytuacji kiedy podstawy wykluczenia zostały przewidziane w pkt. 2 niniejszego rozdziału) jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 13) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w p. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w p. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 14) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 15) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 547);
  - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy



- z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 547);
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 547).

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 22 ustawy przepisy art. 7 oraz środek sankcyjny polegający na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy, będą miały zastosowanie również do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz konkursów wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie ustawy, z tym że:

- okres wykluczenia, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy, rozpocznie się nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy;
- zamawiający dostosowuje dokumentację zamówienia lub regulamin konkursu w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy.

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **Warunki udziału**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**  
zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**  
zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**  
zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej;**  
zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **ROZDZIAŁ X.**

### **Przedmiotowe środki dowodowe**

1. **Wykonawca składa wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe** na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w szczególności w zakresie:

- Część 1.: Dostawa pomocy dydaktycznych do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy  
 Część 2.: Dostawa sprzętu komputerowego, sprzętu TIK do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy  
 Część 3.: Dostawa Oprogramowania edukacyjnego ze sztuczną inteligencją (licencja wieczysta) do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy  
 Część 4.: Dostawa programu multimedialnego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy  
 Część 5.: Dostawa laboratorium cyfrowego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy

2. Zamawiający wymaga by Wykonawca wraz z ofertą złożył:
- a) załącznik nr 4 – zawierający informacje m. in.: model produktu, numery seryjne (jeśli dotyczy), nazwa producenta (jeżeli Wykonawca może uzyskać takie informacje dla części nr 1, 3, 4 i 5),
  - b) karty katalogowe, opisy – które pozwolą Zamawiającemu na jednoznaczną weryfikację parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia – zgodnie z OPZ i dokumentami zamówienia.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie.

## ROZDZIAŁ XI. Podmiotowe środki dowodowe

1. Wykaz oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
- 1) Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu u w zakresie jak we wzorze oświadczenia, które stanowi załącznik nr 2 do SWZ.  
Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
  - 2) Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 1 UPzp, wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia za pośrednictwem platformy zakupowej lub poczty elektronicznej w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień składania podmiotowych środków dowodowych.
  - 3) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom (jeżeli dotyczy) lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
2. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:  
nie dotyczy.
  - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - a) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 3) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
  - 4) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 5) Dokument, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2) lit. a., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
  - 6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2.2 lit. a) (na wezwanie) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.(dokument dla podmiotów zagranicznych powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem).
  - 7) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2) lit. a lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
  - 8) Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis § 4 Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
  - 9) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
    - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 57), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
    - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. UPzp
  - 10) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  - 11) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane. (jeżeli dotyczy)
  - 12) W zakresie nieuregulowanym UPzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 3. Forma składania podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń.**
- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca

- wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, należy przekazać jako dokument elektroniczny.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  - 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 2 niniejszego rozdziału, dokonuje w przypadku:
    - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
    - b) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2), może dokonać również notariusz.
  - 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  - 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa ppkt 5), dokonuje w przypadku:
    - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - b) pełnomocnictwa – mocodawca.
  - 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 6) powyżej, może dokonać również notariusz.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **ROZDZIAŁ XII.**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia .
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zlecenie wykonania części dostaw Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części dostaw. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników jak za działania własne.

## **ROZDZIAŁ XIII.**

### **Poleganie na zasobach innych podmiotów (jeżeli warunki udziału zostały przewidziane w postępowaniu)**

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

## ROZDZIAŁ XIV.

### Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 2 w Rozdziale XI składa każdy z Wykonawców. Dodatkowo Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 UPzp, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy (**załącznik 3**). Złożenie oświadczenia wymagane jest tylko w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzone podpisem kwalifikowanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI pkt.1 ppkt.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

## ROZDZIAŁ XV.

### Udzielanie wyjaśnień treści SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), kierując wniosek drogą elektroniczną za pośrednictwem: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_debica](https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica) lub drogą mailową : [przetargi@umdebica.pl](mailto:przetargi@umdebica.pl) Zamawiający prosi o przekazywanie pytań w formie edytowalnej, ponieważ skróci to czas udzielania wyjaśnień.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie prowadzonego postępowania.
9. Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 267 ust. 2 pkt.6) UPzp.
10. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## ROZDZIAŁ XVI.

### Informacje o środkach komunikacji elektronicznej.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym, **składanie ofert**, odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_debica](https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica) natomiast przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_debica](https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica) lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: [przetargi@umdebica.pl](mailto:przetargi@umdebica.pl)
2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 1) w zakresie merytorycznym – **Anna Jarosz, tel. 14 68 38 143,**
  - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Paweł Broszewski, tel. 14 68 38 229.**
3. Zamawiający za każdym razem na swojej stronie internetowej zamieści bezpośredni link do platformy zakupowej dla konkretnego postępowania.
4. Za datę przekazania wymienionych w SWZ oświadczeń lub dokumentów przyjmuje się datę i godzinę zarejestrowania ich na platformie zakupowej po stronie zamawiającego lub datę i godzinę wpływu wiadomości na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego.
5. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający zaleca wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls rtf ze szczególnym wskazaniem na **.pdf**
10. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES, XAdES (podpis wewnętrzny).
11. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik .ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
14. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
15. Zgodnie z 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje minimalne wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy - platformazakupowa.pl:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os X 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

## **ROZDZIAŁ XVII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:  
Część 1: **100,00 zł** (słownie: sto złotych 00/100),  
Część 2: **650,00 zł** (słownie: sześćset pięćdziesiąt złotych 00/100),  
Część 3: **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100),  
Część 4: **120,00 zł** (słownie: sto dwadzieścia złotych 00/100),  
Część 5: **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100),
2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku wnosząc wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

**Bank PKO S.A., nr 93 1240 4764 1111 0000 4866 4471.**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Kasa Zamawiającego nie przyjmuje gotówki.

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w UPzp
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 UPzp.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego, w terminie związania ofertą - zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 1) upływu terminu związania ofertą,
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówieni publicznego,
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) którego oferta została odrzucona
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

## **ROZDZIAŁ XVIII.**

### **Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **15.01.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium (jeżeli dotyczy).

## **ROZDZIAŁ XIX.**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

#### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.
- 4) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 5) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upęnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą IDW.
- 7) Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl).
- 8) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub



podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

- 9) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
  - 10) W przypadku wykorzystania formatu podpisu .XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
  - 11) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 12) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  - 13) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
  - 14) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
  - 15) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę składa się w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
  - 16) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
  - 17) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy wszelkiej innej komunikacji z Zamawiającym, wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  - 18) Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane w Rozdziale XI pkt. 1 oraz w Rozdziale XIX ust. 2 SWZ w kolejności jak w specyfikacji.
  - 19) Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 20) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 2. Oferta musi zawierać:**
- 1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
  - 2) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik Nr 2.
  - 3) Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 3 (jeżeli dotyczy)
  - 4) **Wykaz oferowanego sprzętu i oprogramowania – załącznik nr 4 oraz karty katalogowe / opisy oferowanej konfiguracji, dla danej części zamówienia (w tym, wskazanie modelu procesora – dla części nr 2);**
  - 5) Oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy. Złożenie oświadczenia wymagane jest tylko w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. (o ile dotyczy)
  - 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców

- w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 7) Oferta (oraz wszelkie załączniki) muszą być podpisane kwalifikowanym/ podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, a w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
  - 8) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
3. Zamawiający zobowiązuje wykonawców, aby w przypadku występowania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), które wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym pliku z dopiskiem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
- 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ww. ustawy - rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  - 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
  - 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie (oznaczenie/opisanie) przez wykonawcę dokumentów określonych jako zastrzeżone
  - 4) Zamawiający zwraca uwagę, iż umowy w sprawach zamówień publicznych „są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej”, w związku z czym zastrzeżenie jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji wynikających z zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jest bezpodstawne.
  - 5) Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy wykonawca będzie przedstawiał wyjaśnienia lub oświadczenia lub dokumenty lub inne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa o ile zostaną wobec nich wypełnione odpowiednio przesłanki określone powyżej.

## ROZDZIAŁ XX.

### Miejsce, termin, sposób złożenia i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_debica](https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica) nie później niż do dnia **17.12.2024 r. do godz. 10:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **17.12.2024 r. po godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego p. 229.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ XXI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. 1. Cenę oferty dla wybranego Zadania/Zadań należy podać w Formularzu oferty (wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ) w złotych polskich, w tym: wartość netto, stawkę i wartość podatku VAT oraz wartość brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza; przy zaokrągłaniu – kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza).
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji umowy. Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w czasie realizacji usługi muszą być skalkulowane na etapie składania oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

## ROZDZIAŁ XXII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty (**w danej części zamówienia**), które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego osobno (**w danej części**) w oparciu o następujące kryteria:

### **Dla części 1, 3, 4, 5:**

#### **1) Kryterium I: Cena – 90% = 90 pkt.**

Oferty zostaną przeliczone według wzoru:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 90 \text{ pkt}$$

#### **Uzasadnienie kryterium:**

Zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy Pzp - Zamawiający publiczni, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2, oraz ich związki mogą zastosować kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert albo jako kryterium o wadze przekraczającej 60%, jeżeli określą w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia. Zamawiający określił w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) główne parametry, danego sprzętu i/lub oprogramowania, które uznaje jako parametry minimalne w zakresie każdej części zamówienia.

#### **2) Kryterium II: Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. Grupy „defaworyzowanej”, o której mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp – 10 %:**

Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy „defaworyzowanej”	Ilość punktów
Wykonawca w formularzu oferty <u>nie zadeklaruje zatrudnienia</u> przy realizacji zamówienia minimum 1 osoby z grup, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp	0 pkt
Wykonawca w formularzu oferty <u>zadeklaruje zatrudnienie</u> przy realizacji zamówienia minimum 1 osoby z grup, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp	10 pkt

Jeżeli Wykonawca w ofercie nie zaznaczy wskazania dotyczącego charakteru jego działalności, w tym zatrudnienia osób z grupy defaworyzowanej (z określeniem części i ilości osób, których dotyczy), to zamawiający uzna, że Wykonawca nie prowadzi działalności o takim charakterze oraz nie zatrudnia osób ze wskazanych grup – i przyzna 0 punktów.

#### **Dla części 2:**

##### **1) Kryterium I: Cena – 60% = 60 pkt.**

Oferty zostaną przeliczone według wzoru:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

##### **2) Kryterium II: Przedłużenie okresu gwarancji – 20% = 20 pkt.**

Zamawiający wymaga aby każdy z poniższych typów produktów (w tym wszystkie sztuki danego typu):

- Monitor interaktywny 75 cali,
- Komputer przenośny,
- Serwer,
- UPS,
- Serwer typu NAS

były objęte minimum 24 miesięcznym okresem gwarancji.

Zamawiający przyzna punkty w kryterium przedłużenia okresu gwarancji za dodatkowe 12 miesięcy gwarancji, wg schematu:

Jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na okres 24 miesięcy na wszystkie z w/w. typów produktów, to Zamawiający przyzna:	0 pkt
Jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na okres 36 miesięcy na jeden z w/w. typów produktów, to Zamawiający przyzna:	5 pkt
Jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na okres 36 miesięcy na dwa z w/w. typów produktów, to Zamawiający przyzna:	10 pkt
Jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na okres 36 miesięcy na trzy z w/w. typów produktów, to Zamawiający przyzna:	15 pkt.
Jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na okres 36 miesięcy na co najmniej cztery z w/w. typów produktów, to Zamawiający przyzna:	20 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże okresu gwarancji na dany typ produktu, to Zamawiający uzna, że okres ten wynosi 24 miesięcy i przyzna punkty z uwzględnieniem tej wartości.

##### **3) Kryterium III: Serwis gwarancyjny w miejscu dostawy – 10% = 10 pkt.**

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium za każdy dodatkowy w/w. w p. 2), typ produktu objęty serwisem gwarancyjnym w miejscu dostawy, wg schematu:

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje serwisu gwarancyjnego w miejscu dostawy na żaden z w/w. typów produktów, to Zamawiający przyzna:	0 pkt,
Jeżeli Wykonawca zaoferuje serwis gwarancyjny w miejscu dostawy na jeden z w/w. typów produktów, to Zamawiający przyzna:	5 pkt,
Jeżeli Wykonawca zaoferuje serwis gwarancyjny w miejscu dostawy na co najmniej dwa z w/w. typów produktów, to Zamawiający przyzna:	10 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty, czy zaoferuje serwis gwarancyjny w miejscu dostawy na dany typ produktu, czy nie – to Zamawiający uzna, że dany typ produktu nie jest objęty tym serwisem i przyzna punkty z uwzględnieniem tej wartości.

##### **4) Kryterium IV: Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy „defaworyzowanej”, o której mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp – 10 %:**

<b>Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy</b>	<b>Ilość</b>
--	--------------

<b>„defaworyzowanej”</b>	<b>punktów</b>
Wykonawca w formularzu oferty <u>nie zadeklaruje zatrudnienia</u> przy realizacji zamówienia minimum 1 osoby z grup, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, to Zamawiający przyzna:	0 pkt
Wykonawca w formularzu oferty <u>zadeklaruje zatrudnienie</u> przy realizacji zamówienia minimum 1 osoby z grup, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, , to Zamawiający przyzna:	10 pkt

Jeżeli Wykonawca w ofercie nie zaznaczy wskazania dotyczącego charakteru jego działalności, w tym zatrudnienia osób z grupy defaworyzowanej (z określeniem części i ilości osób, których dotyczy), to zamawiający uzna, że Wykonawca nie prowadzi działalności o takim charakterze oraz nie zatrudnia osób ze wskazanych grup – i przyzna 0 punktów.

3. Oferta (**w danej części zamówienia**) zostanie oceniona wg sumy punktów otrzymanych w kryteriach przedstawionych powyżej:

**Dla części nr 1, 3, 4, 5:**

**P = [Ilość pkt. „cena” max. 90pkt] + [ilość pkt. „Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy defaworyzowanej” max. 10pkt]**

**Dla części nr 2:**

**P = [Ilość pkt. „cena” max. 60pkt] + [ilość pkt. „Przedłużenie okresu gwarancji” max. 20pkt] + [ilość pkt. „Serwis gwarancyjny w miejscu dostawy” max. 10pkt] + [ilość pkt. „Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy defaworyzowanej” max. 10pkt]**

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który otrzyma najwyższą punktację w kryteriach oceny i którego(których) oferta spełni wszystkie warunki postępowania (w danej części).
5. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu (w danej części).
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 230 UPzp, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

## **ROZDZIAŁ XXIII.**

### **Prowadzenie procedury w sytuacji skorzystania z fakultatywnych negocjacji według decyzji Zamawiającego**

- Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp, tzn. nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
- Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, zamawiający w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, kontynuuje postępowanie.
- W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
  - których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Zamawiający w kolejnym kroku w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Zamawiający udostępnia oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.

6. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
7. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
8. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
  - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
9. Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
10. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
12. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
13. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## **ROZDZIAŁ XXIV.**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 UPzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy, po otwarciu ofert nie podlegają negocjacjom.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, dostarczy Zamawiającemu:
  - a) 4 egzemplarze podpisanej przez siebie umowy;
  - b) umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności);

- c) oświadczenie potwierdzające zatrudnienie pracowników w sposób określony w art. 22 § 1 k. p. i zgodnie z zapisami Rozdziału VII SWZ (jeśli dotyczy);
- d) W przypadku jeżeli Wykonawca należy do jednej z grup Wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp – dokumenty lub oświadczenia potwierdzające:
- status wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub spółdzielni socjalnej lub dokumenty potwierdzające prowadzenie przez wykonawcę lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, działalności, której głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych;
  - procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej, spółdzielnie socjalne lub wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie.
9. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem pkt 1 niniejszego rozdziału.
10. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy powyższych dokumentów Zamawiający potraktuje to, jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

## **ROZDZIAŁ XXV.**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XXVI.**

### **Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwość jej zmiany**

Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych, przewiduje **zmiany umowy** w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają zakres zmian, charakter zmian oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 UPzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ.
4. Zmianę umowy podpisują się, pod rygorem nieważności, przy zachowaniu formy pisemnej.
5. Warunki zmiany umowy określa jej wzór stanowiący załącznik do niniejszej SWZ. (dla danej części)

## **ROZDZIAŁ XXVII.**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie winno zawierać:
  - a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
  - b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;

- c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP Odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
  - d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
  - e) określenie przedmiotu zamówienia;
  - f) wskazanie numeru ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
  - g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp;
  - h) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  - i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
  - j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
  - k) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
  - l) wykaz załączników, w tym:
    - dowodu uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, który uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania;
    - dowodu przesłania kopii odwołania Zamawiającemu;
    - dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
  5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  6. Odwołanie wnosi się w terminie:
    - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
    - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
  7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
  10. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
  11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
  13. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.



15. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z wyjątkiem przypadku zgłoszenia sprzeciwu, wobec uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
16. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy, nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił. W przeciwnym przypadku Izba oddała opozycję.
17. Na czynność Zamawiającego wykonaną zgodnie z treścią wyroku Izby lub sądu, albo, w przypadku uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu, którą wykonał zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu, Odwołującemu oraz Wykonawcy wezwanemu do przystąpienia do postępowania odwoławczego, nie przysługują środki ochrony prawnej.
18. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.  
Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
19. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego.
20. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
21. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
22. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy.
23. Zamawiający do czasu otwarcia rozprawy może wnieść odpowiedź na odwołanie.
24. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
25. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba może umorzyć postępowanie odwoławcze na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
26. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
27. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez Odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie odwoławcze na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
28. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba może umorzyć postępowanie odwoławcze w części dotyczącej tych zarzutów, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego, nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia tych zarzutów. W takim przypadku Izba rozpoznaje pozostałe zarzuty odwołania. Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
29. Uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, może wnieść sprzeciw wobec uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części.

30. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy Odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
31. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o zwrocie odwołania, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
32. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
33. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o zwrocie odwołania, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
34. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

## ROZDZIAŁ XXVIII.

### Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

<b>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:</b>	
<b>ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Dębica, z siedzibą w Dębicy, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Dębicy Możesz się Pani/Pan skontaktować z nami w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> <li>• listownie na adres: ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica</li> <li>• przez e-mail: <a href="mailto:umdebica@umdebica.pl">umdebica@umdebica.pl</a></li> <li>• telefonicznie : (14) 68 38 100</li> </ul>
<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH</b>	Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Agnieszka Magiera. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może się Pani/Pan z nią skontaktować: <ul style="list-style-type: none"> <li>- listownie na adres: ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica</li> <li>- przez e-mail: <a href="mailto:iod@umdebica.pl">iod@umdebica.pl</a>,</li> <li>- telefonicznie 14/ 68-38-203;</li> </ul>
<b>CELE i PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Urzędu Miejskiego w Dębicy, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164). Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna

	podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
<b>ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Urząd Miejski w Dębicy prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <a href="https://ezamowienia.gov.pl/pl/">https://ezamowienia.gov.pl/pl/</a>
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określającym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
<b>PRAWA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH</b>	Posiada Pan/Pani: 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników; 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; Nie przysługuje Pani/Panu: 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI</b>	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa;

## ROZDZIAŁ XXIX.

### Spis załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1)	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2)	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
3)	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

4)	Załącznik nr 4	Wykaz oferowanego przedmiotu zamówienia
5)	Załącznik nr 5	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
6)	Załącznik nr 6	Zestawienie wyników Pass Mark z dnia 18.11.2024 r.

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści rozdziału XIX niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

**FORMULARZ OFERTY**

Na:

**Dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**BZP.271.58.2024.PB****ZAMAWIAJĄCY:****Gmina Miasta Dębica  
ul. Ratuszowa 2  
39-200 Dębica****WYKONAWCA:****1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	1. Adres(y) Wykonawcy(ów) 2. w zależności od podmiotu: (NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
	.....	1. .... 2. ....

**1. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

2. Oświadczam/y że jestem/śmy: mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem.<sup>1</sup>

**UWAGA:**

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

**3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

<sup>1</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne

<b>Część 1.: Dostawa pomocy dydaktycznych do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy</b>			
1. Cena netto (bez VAT):		.....[PLN]	
plus należny podatek VAT w wysokości		.....%	tj. .... [PLN]
		Cena brutto z VAT: .....[PLN]	
słownie:	..... [PLN]		

<b>Część 2.: Dostawa sprzętu komputerowego, sprzętu TIK do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy</b>			
1. Cena netto (bez VAT):		.....[PLN]	
plus należny podatek VAT w wysokości:		.....%	tj. .... [PLN]
z uwzględnieniem towarów, których dostawa jest opodatkowana stawką 0% na podstawie art.83 ust. 1 pkt 26 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024 poz. 361 t.j. z dnia 2024.03.13)			
		Cena brutto z VAT: .....[PLN]	
słownie:	..... [PLN]		
Oferuję przedłużony okres gwarancji:		....	mies. ....
(według tabeli części 2 w załączniku nr 4)		Nr pozycji objętych przedłużonym okresem gwarancji (wg zał. nr 4)	
Oferuję serwis gwarancyjny w miejscu dostawy dla pozycji o numerze:		..... (numer/(y) wg. tabeli cz. 2, zał. nr 4)	

<b>Część 3.: Dostawa Oprogramowania edukacyjnego ze sztuczną inteligencją do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy</b>			
1. Cena netto (bez VAT):		.....[PLN]	
plus należny podatek VAT w wysokości		.....%	tj. .... [PLN]
		Cena brutto z VAT: .....[PLN]	
słownie:	..... [PLN]		

<b>Część 4.: Dostawa programu multimedialnego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy</b>			
1. Cena netto (bez VAT):		.....[PLN]	
plus należny podatek VAT w wysokości		.....%	tj. .... [PLN]
		Cena brutto z VAT: .....[PLN]	
słownie:	..... [PLN]		

<b>Część 5.: Dostawa laboratorium cyfrowego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy</b>			
1. Cena netto (bez VAT):		.....[PLN]	
plus należny podatek VAT w wysokości		.....%	tj. .... [PLN]
		Cena brutto z VAT: .....[PLN]	
słownie:	..... [PLN]		

## 4) Oświadczam/y że:

Nie jestem Wykonawcą należącym do jednej z grup wskazanych w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp

Lub

jestem Wykonawcą należącym do jednej z grup wskazanych w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp i będę zatrudniał przy realizacji zamówienia: ..... osobę/-y z grup, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie części nr: .....

(należy wskazać numery części – jeżeli dotyczy)

## 5) zobowiązuję się realizować zamówienie w terminie:

- Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy (dla danej części).

- Termin zakończenia realizacji zamówienia: do 21 dni od dnia zawarcia umowy (dla danej części).

## 6) niniejsza oferta jest ważna do upływu terminu wskazanego w dokumentach zamówienia (SWZ),

## 7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy będący załącznikiem do SWZ,

- 8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- 9) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>2</sup>
- 10) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 11) Wykonawca informuje, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j., Dz. U. z 2024r. poz. 361 ze zm.)

<input type="checkbox"/> Wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
<b>lub</b>
<input type="checkbox"/> Wybór ofert będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): ..... Wartość towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto.

**POUCZENIE**

Drugi przypadek dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- a) Wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów  
b) Importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównaniu cen ofertowych .

- 12) na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>3</sup>:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

W załączeniu oferty w zakresie wyjaśnienia do tajemnicy przedsiębiorstwa przedstawiam na stronach.....

- 13) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonanie żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom] (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)<sup>4</sup>:

l.p.	Nazwa części zamówienia
1)	
2)	

- 14) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Oświadczam, że zostałem poinformowany w zakresie przetwarzania moich danych osobowych w przeprowadzanym postępowaniu oraz mam pełną wiedzę na temat kto będzie przetwarzał moje dane osobowe.

- 15) Wskazuję/emy następujące dokumenty stanowiące załączniki niniejszej oferty:

.....  
 .....  
 .....

- 16) Oferta została zabezpieczona wadium w wysokości:

- część 1: .....
- część 2: .....
- część 3: .....
- część 4: .....
- część 5: .....

w formie .....

- prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na następujący rachunek:  
 .....
- prosimy o zwrot wadium (wniesionego w innej formie niż w pieniądzu), na następujący adres gwaranta lub poręczyciela: .....

**Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym/zaufanym lub osobistym.**

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Załącznik nr 2 Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na:

**Dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**BZP.271.58.2024.PB**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasta Dębica  
ul. Ratuszowa 2  
39-200 Dębica

**WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	1. Adres(y) Wykonawcy(ów) 2. w zależności od podmiotu: (NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
		1. .... 2. ....

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1-10 ustawy Pzp.

*lub*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt lub art. 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy Pzp).

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym/zaufanym lub osobistym.**

\* *niepotrzebne skreślić*

(jeżeli dotyczy) Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na:

**Dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

*Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego*

**BZP.271.58.2024.PB**

**ZAMAWIAJĄCY:**  
Gmina Miasta Dębica  
ul. Ratuszowa 2  
39-200 Dębica

**WYKONAWCA:**

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	1. Adres(y) Wykonawcy(ów) 2. w zależności od podmiotu: (NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
		1. .... 2. ....

Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Miasta Dębica oświadczam, że:

.....  
(nazwa Wykonawcy 1)

Zrealizuje następujący zakres przedmiotu zamówienia:

.....

.....  
(nazwa Wykonawcy 2)

Zrealizuje następujący zakres przedmiotu zamówienia:

.....

**Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym/zaufanym lub osobistym, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

Załącznik nr 4 – Wykaz oferowanego przedmiotu zamówienia w postępowaniu na:

**Dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**BZP.271.58.2024.PB**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasta Dębica, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica

**WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	1. Adres(y) Wykonawcy(ów) 2. w zależności od podmiotu: (NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
		1. .... 2. ....

Składane na podstawie art. 107 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przedmiotowych środków dowodowych.

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Miasta Dębica oświadczam, że zamierzam zaoferować następujący przedmiot zamówienia:

Rodzaj produktu	Producent	oznaczenie modelu / typu	wskazanie oferowanych parametrów	Cena jedn. brutto	Ilość szt.	Wartość brutto
Materac z granulatem	.....	.....	.....	..... [PLN]	3	..... [PLN]
Sensoryczne płytki podłogowe	.....	.....	.....	..... [PLN]	3	..... [PLN]
Huśtawka dźwiękowa	.....	.....	.....	..... [PLN]	2	..... [PLN]
Gra ruchowa	.....	.....	.....	..... [PLN]	2	..... [PLN]
Rozsypanki obrazkowe, sylabowe i głoskowe do nauki czytania i pisanie zestaw	.....	.....	.....	..... [PLN]	1	..... [PLN]
Zabawy usprawniające buzię i język dziecka - książka	.....	.....	.....	..... [PLN]	1	..... [PLN]
Zestaw sensoryczny do ćwiczeń typu Twister	.....	.....	.....	..... [PLN]	1	..... [PLN]
Fakturowe kwadraty - zestaw podstawowy	.....	.....	.....	..... [PLN]	1	..... [PLN]
Fakturowe kwadraty - zestaw uzupełniający	.....	.....	.....	..... [PLN]	1	..... [PLN]
Dyski z fakturami - zestaw	.....	.....	.....	..... [PLN]	2	..... [PLN]
Odczynniki/substancje chemiczne - zestaw dla szkoły podstawowej	.....	.....	.....	..... [PLN]	1	..... [PLN]
<b>Łączna wartość brutto:</b>						..... [PLN]
<b>Słownie wartość brutto:</b>						..... [PLN]

## Część 2.: Dostawa sprzętu komputerowego, sprzętu TIK do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy

## Oferowany przedmiot zamówienia

I.p.	Rodzaj produktu	Producent	Nazwa / oznaczenie modelu lub typu / oznaczenie konfig.	wskazanie oferowanych parametrów	Stawka VAT [%]	Cena jedn. brutto	Ilość szt.	Wartość brutto	Oferowana gwarancja (miesiące)	Serwis w miejscu dostawy
1.	Monitor interaktywny 75"	.....	.....	.....	.....%	..... [PLN]	3	..... [PLN]	.... mies.	TAK / NIE
2.	Laptop	.....	.....	.....	.....%	..... [PLN]	3	..... [PLN]	.... mies.	TAK / NIE
3.	Serwer	.....	.....	.....	.....%	..... [PLN]	1	..... [PLN]	.... mies.	TAK / NIE
4.	UPS	.....	.....	.....	.....%	..... [PLN]	1	.... [PLN]	.... mies.	TAK / NIE
5.	Serwer NAS	.....	.....	.....	.....%	..... [PLN]	1	..... [PLN]	.... mies.	TAK / NIE
<b>Łączna wartość brutto:</b>								..... [PLN]		
<b>Słownie wartość brutto:</b>								..... [PLN]		

**Uwaga:**

Do odpowiednich pozycji w tabeli dotyczącej części 2 w „Formularzu oferty” należy przenieść:

- łączną wartość brutto,
- numery pozycji (l.p.), które objęte są przedłużonym okresem gwarancji,
- numery pozycji (l.p.), które objęte są serwisem w miejscu dostawy.

## Część 3.: Dostawa Oprogramowania edukacyjnego ze sztuczną inteligencją do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy

## Oferowany przedmiot zamówienia

Rodzaj produktu	Producent	wskazanie oferowanych parametrów	Cena jedn. brutto	Ilość licencji	Wartość brutto
Oprogramowanie edukacyjne ze sztuczną inteligencją (licencja wieczysta na szkołę) dla Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy o parametrach nie gorszych niż wskazane w OPZ	.....	.....	..... [PLN]	Licencja wieczysta na szkołę dla wszystkich uczestników projektu „Dydaktyka wysokich lotów w szkołach podstawowych w Dębicy” tj. dla min.76 uczniów i 19 nauczycieli.	..... [PLN]
<b>Łączna wartość brutto:</b>			..... [PLN]		
<b>Słownie wartość brutto:</b>			..... [PLN]		

## Część 4.: Dostawa programu multimedialnego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy

## Oferowany przedmiot zamówienia

Rodzaj produktu	Producent	oznaczenie modelu / typu	wskazanie oferowanych parametrów	Cena jedn. brutto	Ilość licencji	Wartość brutto
Program multimedialny usprawniający koncentrację i pamięć	.....	.....	.....	..... [PLN]	(4 – szt.) Bezterminowa licencja 4 stanowiska - 2 stanowiska online (wymagany dostęp do Internetu) oraz 2 stanowiska offline (praca bez dostępu do Internetu), bezpłatne aktualizacje programu	..... [PLN]
<b>Łączna wartość brutto:</b>				..... [PLN]		
<b>Słownie wartość brutto:</b>				..... [PLN]		

## Część 5.: Dostawa laboratorium cyfrowego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy

## Oferowany przedmiot zamówienia

Rodzaj produktu	Producent	oznaczenie modelu / typu	wskazanie oferowanych parametrów	Cena jedn. brutto	Ilość szt.	Wartość brutto	Oferowana gwarancja
Przenośne laboratorium cyfrowe uniwersalne wraz tabletem obsługującym urządzenie	.....	.....	.....	..... [PLN]	4	..... [PLN]	... miesięcy
<b>Łączna wartość brutto:</b>				..... [PLN]			
<b>Słownie wartość brutto:</b>				..... [PLN]			

**Uwaga:**

Łączne wartości brutto należy przenieść do tożsamyh pozycji w odpowiedniej tabeli w „Formularzu oferty”.

Dla części 2 w „Formularzu oferty” należy wskazać także:

- numery pozycji (l.p.), które objęte są przedłużonym okresem gwarancji,
- numery pozycji (l.p.), które objęte są serwisem w miejscu dostawy.

**Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym/zaufanym lub osobistym.**

Załącznik nr 5 - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA w postępowaniu na:

**Dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

Projekt: „Dydaktyka wysokich lotów w szkołach podstawowych w Dębicy” realizowany przez Gminę Miasta Dębica

Projekt dofinansowany w ramach Priorytetu FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian” programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027

Numer Projektu: FEPK.07.12-IP.01-0014/23

**Zapisy dotyczące sposobu realizacji zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i zakup pomocy dydaktycznych, sprzętu komputerowego, narzędzi Tik do Publicznej Szkoły Podstawowej w Dębicy nr 3 im. Generała Tadeusza Bora-komorowskiego, ul. Kraszewskiego 37, 39-200 Dębica.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe, nieużywane, kompletnie zapakowane w oryginalne opakowania posiadające zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie i bezpieczny transport, spełniające wymagane normy jakościowe obowiązujące w tym zakresie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in. eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, itp.
4. Przedmiot zamówienia będzie posiadał wymagane przepisami atesty i certyfikaty, w szczególności dotyczące wyrobu gotowego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia w całości.
5. Wykonawca prześle wraz z dostarczonymi produktami certyfikat na znak bezpieczeństwa oraz certyfikat zgodności lub deklarację zgodności – dotyczy produktów, dla których jest to wymagane odrębnymi przepisami. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć produkt z odpowiednim certyfikatem dla danego, konkretnego produktu (np. certyfikat CE, TUV lub inny odpowiedni dla danego oferowanego produktu). Wykonawca winien dostarczyć produkty zapewniające bezpieczeństwo użytkowania przez dzieci w szkole podstawowej.
6. Wykonawca skompletuje, dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt i ryzyko. Asortyment dostarczony będzie do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy, ul. Kraszewskiego 37, 39-200 Dębica.
7. Wykonawca, co najmniej na 3 dni przed planowanym dniem dostawy skontaktuje się Zamawiającym w celu potwierdzenia konkretnego terminu dostawy.
8. Dostawa odbędzie się w dniu roboczym w godzinach między 8.00 – 14.00.
9. Do czasu odbioru sprzętu przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z jego ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
10. Wraz ze sprzętem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu listę nr seryjnych dostarczonych urządzeń oraz wszelką dokumentację dostarczoną przez producenta sprzętu.
11. Przez dostawę należy rozumieć dostarczenie asortymentu wraz z wniesieniem asortymentu do pomieszczeń wskazanych przez pracowników szkoły, oraz zamontowanie, uruchomienie i przeszkoleniem wskazanych przez Zamawiającego osób, którym zostanie powierzona eksploatacja sprzętu (jeżeli wymaga tego specyfikacja).
12. Przedmiot zamówienia będzie objęty serwisem gwarancyjnym, sposób realizacji serwisu wg. złożonej oferty.
13. Wraz z dostarczonym przedmiotem zamówienia Wykonawca prześle instrukcje użytkowania dla poszczególnych elementów.
14. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy szczegółowej instrukcji użytkowania poszczególnych elementów, ponosił będzie odpowiedzialność z tytułu niewłaściwego użytkowania.
15. Odbioru dokonywać będzie dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy, lub osoba przez niego wskazana.

16. Zamawiający informuje, że produkty, które będą zakupione ze stawką VAT „0” % na podstawie art. 83 ust. 1 pkt. 26 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ( Dz.U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.) zostały określone w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ (dotyczy: monitor interaktywny, serwer, serwer Nas).  
Zaświadczenie organu prowadzącego potwierdzające zakup produktów ze stawką VAT 0% zostanie dostarczone przez zamawiającego po podpisaniu umowy.
17. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru całej dostawy ( faktura nie może być dostarczona przed odbiorem asortymentu). Termin płatności będzie wynosił 30 dni licząc od daty prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
18. Umowa z Wykonawcą zostanie podpisana przez Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy.
19. Dane do wystawienia faktury VAT:  
**Nabywca: Gmina Miasta Dębica, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica, NIP 872 223 0742**  
**Odbiorca: Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 w Dębicy, ul. Kraszewskiego 37, 39-200 Dębica**
20. Wykonawca udzieli **gwarancji** na elementy przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w specyfikacji oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
21. Wykonawca udzieli **rękojmi** równej okresowi gwarancji na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.
22. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych pod warunkiem, iż oferowany sprzęt będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w stosunku do podanych w OPZ.
23. W przypadku gdy zaofferowany produkt będzie niedostępny na rynku, to Zamawiający dopuszcza dostarczenie innego produktu, który będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w stosunku do podanych w OPZ oraz w stosunku do produktu zaofferowanego w ofercie Wykonawcy.
24. O ile w opisie przedmiotu zamówienia oraz w wyjaśnieniach do postępowania Zamawiający wskazuje nazwy producentów materiałów, nazw własnych pomocy dydaktycznych itp. oznacza to, że Wykonawca ma prawo przyjąć rozwiązania wskazane przez Zamawiającego lub równoważne. Wszystkie określenia i nazwy materiałów urządzeń, autorów publikacji służą jedynie do określenia parametrów jakościowych użytych materiałów, pomocy dydaktycznych, urządzeń, wyrobów.
25. Ilekroć Zamawiający wskazał w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia znak towarowy i/lub patent, i/lub pochodzenie to wskazaniu takiemu towarzyszą nieodłącznie wyrazy „lub równoważne”
- 26. POSTANOWIENIA ZWIĄZANE Z ZATRUDNIENIEM PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA OSOBY Z TZW. GRUPY DEFAWORYZOWANEJ**  
– zapisy zostaną zamieszczone w umowie zawartej z Wykonawcą wyłącznie w przypadku otrzymania przez Wykonawcę punktów w kryterium oceny ofert “Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy defaworyzowanej”  
Jeżeli Wykonawca w toku prowadzonego postępowania o udzielenia zamówienia otrzymał punkty w związku zatrudnieniem przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy defaworyzowanej” jest on zobowiązany:
- 1) od daty zawarcia umowy do przedłożenia Zamawiającemu kompletu dokumentów potwierdzających odpowiednio zatrudnienie osoby należącej do grupy defaworyzowanej (np. odpis skierowania osoby bezrobotnej przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy (jeśli dotyczy) lub zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy, umowa o pracę/ umowa cywilnoprawna, „dokument potwierdzający zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego, dokument potwierdzający wiek osoby zatrudnionej oraz brak kwalifikacji zawodowych, dokument umożliwiający zaliczenie danej osoby do określonej grupy),
  - 2) do prowadzenia w okresie obowiązywania umowy, ewidencji czasu pracy oraz wykonywanych zadań (czynności) pracownika zatrudnionego przy realizacji zamówienia. Ewidencja powinna określać co najmniej czas pracy w danym dniu oraz zakres wykonanych czynności (wystarczające będzie rodzajowe określenie wykonanych czynności odnoszących się do przedmiotu zamówienia),
  - 3) poddania się kontroli prowadzonej przez Zamawiającego odnośnie spełnienia wymagań dotyczących zatrudnienia osoby należącej do tzw. grupy defaworyzowanej. W celu przeprowadzenia kontroli Wykonawca zapewni Zamawiającemu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostęp do dokumentacji pracowniczej lub innej dotyczącej zatrudnienia (w tym do prowadzonej ewidencji czasu pracy/ ewidencji wykonywanych zadań) i potwierdzającej spełnianie przez ww. osoby/ę wymogów wskazanych w zapytaniu ofertowym i umowie oraz zobowiązuje się do uzyskania zgody pracownika/ zleceniobiorcy na wgląd i kontrolę przez Zamawiającego jego danych osobowych i informacji zawartych w umowie i innych dokumentach, a w razie konieczności, do zanonimizowania dokumentów przedkładanych

Zamawiającemu w sposób pozwalający na zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.). Zamawiający jest także uprawniony do wstępu do siedziby Wykonawcy lub innego miejsca realizacji zamówienia w celu weryfikacji rzeczywistego udziału osób zatrudnionych przez wykonawcę.

- 4) nie później niż w terminie ciągu 5 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego, udokumentować fakt zatrudnienia osoby należącej do tzw. grupy defaworyzowanej.
- 5) W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia osoby określonej w § 3 lub braku zatrudnienia nowej osoby spełniającej wymagania Zamawiającego w razie rozwiązania umowy z osobą dotychczas zatrudnioną, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości brutto umowy.
- 6) W przypadku opóźnienia w zatrudnieniu osoby określonej w § 3 w stosunku do terminu określonego w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia.
- 7) Zatrudnienie powinno obejmować okres realizacji zamówienia. Nowo zatrudniana osoba powinna zostać zatrudniona w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy na realizację zamówienia. Wymiar czasu pracy powinien być odpowiedni do zakresu powierzonych obowiązków. Zamawiający dopuszcza również możliwość wyznaczenia do realizacji zamówienia osób zatrudnionych u Wykonawcy w dniu zawarcia umowy dot. realizacji zamówienia, posiadających status osób wskazanych powyżej (nie dotyczy przypadku zatrudnienia osoby bezrobotnej, poszukującej pracy – w tym przypadku wymagane jest zatrudnienie nowej osoby). Jeżeli Wykonawca zatrudnia 1 osobę należącą do ww. katalogu przy realizacji zamówienia, w przypadku rozwiązania stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej przez tę osobę lub przez Wykonawcę przed zakończeniem okresu obowiązywania umowy dot. realizacji zamówienia (a w przypadku osoby młodocianej – również w razie wygaśnięcia umowy), Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce, w ciągu 5 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej, innej osoby należącej do katalogu osób wskazanych powyżej.

Zamawiający ma prawo w każdym czasie w okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osoby należącej do ww. katalogu osób, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 5 dni licząc od dnia wystąpienia Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia osoby spośród ww. katalogu osób na podstawie umowy cywilnoprawnej (nie dotyczy osoby młodocianej). Wykonawca musi dysponować dokumentami potwierdzającymi przynależność zatrudnionej osoby do min. jednej z wyżej wymienionych grup. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli dokumentów i stanu faktycznego potwierdzających realizację zadeklarowanego obowiązku zatrudnieniowego przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić niezbędne dowody potwierdzające spełnienie ww. obowiązku w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **RÓWNOWAŻNOŚĆ MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ**

- a) W sytuacji gdy zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia lub norm (polskich oraz europejskich), to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.
- b) Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych produktów / urządzeń, które są wymienione w niniejszej SWZ, a w szczególności OPZ i załącznikach pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w w/w dokumentach.
- c) Na wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia / oprogramowanie), usługi spełniają wymagania zamawiającego.
- d) Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
- e) Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie



produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

- f) W przypadku gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji postępowania. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.
- g) W różnych miejscach SWZ podane są odnośniki do norm krajowych/europejskich. Normy (polskie oraz europejskie) winny być traktowane jako integralna część SWZ i czytane w połączeniu z dokumentami, w których są wymienione. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania innych norm krajowych, które obowiązują w związku z wykonaniem zamówienia i stosowania ich postanowień na równi z wszystkimi innymi wymaganiami, zawartymi w SWZ. Zakłada się, iż Wykonawca dogłębnie zaznajomił się z treścią i wymaganiami tych norm. W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia poprzez zastosowanie różnych norm, kolejność stosowania odpowiednich norm winna być zgodna z art. 101 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym za pomocą norm. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- h) Zgodnie z art. 101 ust. 5 i 6 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w zakresie opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- i) W przypadku zaoferowania norm równoważnych lub techniki wykonania zamówienia, Wykonawca musi wraz z drukiem „Formularz Ofertowy” przedstawić za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że oferowane normy lub technika wykonania robót zamówienia charakteryzuje się głównymi parametrami/opisami na poziomie co najmniej odpowiadającym określonej normie/technice wykonania zamówienia.

#### **Część 1. Dostawa pomocy dydaktycznych do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy o parametrach nie gorszych niż wskazane poniżej**

Dopuszcza się zakup pomocy/wyposażenia równoważnego.

L.P.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia - wymagane minimalne parametry	Ilość
1	Materac z granulatem	Materac sensoryczny wypełniony granulatem styropianowym oraz grysem gąbkowym. Podczas użytkowania musi dopasować się do kształtu ciała dziecka, pozwalać rozluźnić mięśnie. Wymiary minimalne.: wys. 20 x dł. 200 x szer. 120 cm	3
2	Sensoryczne płytki podłogowe	Zestaw 4 sensorycznych płytek, umożliwiających tworzenie różnych wzorów pod wpływem nacisku Kafelki muszą być wypełnione bezpiecznym płynem o odpowiedniej gęstości. Płytki antypoślizgowe, odporne na zarysowania. Maksymalne obciążenie płytek do 90 kg; wymiary pojedynczej płytki: min. 20 x 20 cm	3
3	Huśtawka dźwiękowa	Przyrząd do ćwiczeń balansujących . Drewniana belka o wymiarach minimalnych długości 245 x szer. 14 x wys. 15 cm. Musi umożliwiać rozbijanie belki i ćwiczenie utrzymywania równowagi i balansu przez przenoszenie ciężaru ciała dziecka. Wzdłuż belki musi znajdować się szkło akrylowe, pod nim umieszczone muszą być koraliki, które tocząc się wydają dźwięki podobne do szumu morza.	2
4	Gra ruchowa	Gra dla dzieci ma pozwalać na rozwijanie umiejętności motorycznych i koncentracji, musi pomagać w nauce liczenia i rozpoznawania kolorów.	2

		Gra ma polegać na tym, że uczestnicy gry losują kostką kolor maty oraz ilość powtórzeń, następnie stają na kolorowych matach Zestaw musi zawierać min.: 3 kostki z nadrukiem (kolory, cyfry, symbole ćwiczeń), 25 okrągłych, różnokolorowych mat.	
5	Rozsypanki obrazkowe, sylabowe i głoskowe do nauki czytania i pisania - zestaw	Materiał edukacyjny do nauki pisania i czytania na etapie edukacji wczesnoszkolnej, poprzez ćwiczenia polegające na układaniu obrazków z podpisami. Przedmiot zamówienia musi składać się z min. 60 obrazków, o różnorodnej tematyce, łatwej do rozpoznania przez uczniów	1
6	Zabawy usprawniające buzię i język dziecka - książka	Materiał edukacyjny dla uczniów-książka. Zawarte w niej ćwiczenia mają usprawnić dziecięcy aparat mowy. Wewnątrz książki musi znajdować się bezpieczne, nietłukące się lustro.	1
7	Zestaw sensoryczny do ćwiczeń typu Twister	Zestaw musi zawierać: matę sensoryczną, kostkę oraz opaski na oczy. Mata musi posiadać min. 6 różnych faktur wykonanych z materiałów, pozwalających na uwydatnienie zmysłu dotyku, wrażliwości i koncentracji	1
8	Fakturowe kwadraty - zestaw podstawowy	Zestaw min 6 szt. Do wykonywania ćwiczeń usprawniających motorykę i rozwijających zmysł dotyku. Kwadraty z tkaniny bawełnianej, muszą być podszyte antypoślizgową gumą. Kwadraty muszą pozwalać na ich dotykanie, a także chodzenie po nich. Różne wypełnienia i pokrycia np. miękkie piłeczki, długie futerko, krótkie futerko, groch, folia, chropowata i guma. wym. elem. mn. 40 x 40 cm	1
9	Fakturowe kwadraty - zestaw uzupełniający	Zestaw 3 szt. Kwadraty z pokryciem bawełnianym, muszą być podszyte antypoślizgową gumą. Muszą pozwalać na usprawnienie motorykę i rozwój zmysł dotyku. Kwadraty muszą pozwalać na ich dotykanie, a także chodzenie po nich. • wym. elem. 40 x 40 cm	1
10	Dyski z fakturami	Zestaw musi zawierać 5 małych i 5 dużych dysków Dyski muszą być wykonane z gumy i posiadać różne kolory i faktury. Muszą umożliwiać wykonywanie ćwiczeń rozwijających zmysł dotyku, zdolność opisywania wrażeń dotykowych Mają służyć do prowadzenia gier zespołowych. W komplecie musi znajdować się opaska na oczy. • śr. min. 27 cm i 11 cm	2
11	Odczynniki/substancje chemiczne - zestaw dla szkoły podstawowej	1. Alkohol etylowy (etanol-spirytus rektyfikowany ok.95%) 200 ml 2. Alkohol propylowy (propanol-2, izo-propanol) 250 ml 3. Alkohol trójwodorotlenowy (gliceryna, glicerol, propanotriol) 100 ml 4. Amoniak (roztwór wodny ok.25%- woda amoniakalna) 250 ml 5. Azotan(V)amonu (saletra amonowa) 50 g 6. Azotan(V)potasu (saletra indyjska) 100 g 7. Azotan(V)sodu (saletra chilijska) 100 g 8. Azotan(V)srebra 10 g 9. Benzyna ekstrakcyjna (eter naftowy- t.w. 60-90C) 250 ml 10. Bibuła filtracyjna jakościowa średniosącząca 10	1

	arkuszy 11. Błękit tymolowy (wskaźnik - roztwór alkoholowy 0,1%) 100 ml 12. Chlorek miedzi(II) (roztwór ok.35%) 100 ml 13. Chlorek potasu 100 g 14. Chlorek sodu 250 g 15. Chlorek wapnia 100 g 16. Chlorek żelaza(III) (roztwór ok.45%) 100 ml 17. Cyna (metal-granulki) 50 g 18. Dwuchromian(VI)potasu 50 g 19. Fenoloftaleina (wskaźnik -1%roztwór alkoholowy) 100 ml 20. Fosfor czerwony 25 g 21. Glin (metal-drut) 50 g 22. Glin (metal-błazka) 100 cm2 23. Glin (metal-pył) 25 g 24. Jodyna (alkoholowy roztwór jodu) 10 ml 25. Krzemian sodu (szkło wodne) 100 ml 26. Kwas aminooctowy (glicyna) 50 g 27. Kwas azotowy(V) (ok.54 %) 250 m	
--	---	--

**Cześć 2 – Dostawa sprzętu komputerowego, sprzętu TIK do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy o parametrach nie gorszych niż wskazane poniżej**

Dopuszcza się zakup pomocy/wyposażenia równoważnego.

Należy dołączyć kartę produktu atest lub inny dokument dla oferowanego produktu, na którym widoczne będą właściwości i parametry będące podstawą porównania tego produktu z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym przez Zamawiającego.

Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że produkt spełnia co najmniej takie same wymagania co wskazane przez Zamawiającego wymagania w niniejszej dokumentacji.

L.P.	Nazwa wydatku	Opis przedmiotu zamówienia -minimalne wymagane parametry	Ilość
1	Monitor Interaktywny 75 cali	Umożliwi nauczycielom dostęp do wielu interaktywnych ćwiczeń, pozwoli na dużą elastyczność w przygotowaniu materiałów do zajęć. Umożliwi pracę bez podłączonego komputera PC. Możliwość utworzenia profili użytkownika oraz zapisanie indywidualnych preferencji nauczycieli bez konieczności każdorazowego dostosowywania ustawień do swoich potrzeb. Ekran pokryty musi być powłoką antybakteryjną i filtrem światła niebieskiego. Musi posiadać certyfikat EDLA lub równoważny, pozwalający na bezpiecznie logować się na swoje konto Google. Minimalne parametry wymagane Zamawiający dopuszcza zakup rozwiązań równoważnych Monitor dotykowy Tak Proporcje ekranu 16:9 Rozdzielczość 3840 x 2160 (4K) Indywidualne profile użytkowników Tak Certyfikaty Google EDLA Tak Wbudowane aplikacje Google Tak Czas reakcji 5 ms VESA 800 x 400 Jasność 450 cd/m2 Żywotność ekranu 50 000 h	3

		<p>Kontrast 5000:1  Głębia koloru 1.07 miliarda  Powierzchnia: Antyodblaskowa  Głośniki 2 x 20 W  PowerDelivery (lub równoważne) dla USB-C Tak  Porty przód USB-C 65W,  HDMI In 2.0, USB B, 2xUSB 3.0 A, Mic in  HDMI in tył monitora 2 x HDMI 2.0  DP tył monitora 1 x DP 1.2  USB-B tył monitora 3 x USB-B 3.0  Touch  USB-C tył monitora 1 szt  USB-A tył monitora: 2 x USB-A 3.0, 1 x USB-A Android  RJ45 tył monitora 1 x in, 1 x out  SPDIF tył monitora 1 szt  Wyjście audio: 1 szt. x jack 3.5 mm  HDMI out 1 szt  Technologia dotyku Tak  System octa-core  procesor 4 x 2.2 GHz. 4 x 2.0 GHz  RAM 8 GB  Android min. 13 lub równoważny  Wi-Fi 6 Tak  Bluetooth Tak  Podświetlenie LED  RS-232 tył monitora 1 szt.  Kąt widzenia 178 stopni  Czas trwania gwarancji 24 miesiące  Typ gwarancji - serwis na miejscu  Zestawi musi zawierać także: uchwyt na ścianę  Zamawiający wymaga aby dostarczony i zamontowany sprzęt był w pełni funkcjonalny tj. gotowy do pracy bez zaangażowania zamawiającego do zakupu dodatkowych akcesoriów. Wykonawca zobowiązany jest zamontować dostarczone urządzenie (w ramach złożonej oferty cenowej) w miejscu wskazanym przez zamawiającego. Wykonawca przeszkoli wskazane przez Zamawiającego osoby, którym zostanie powierzona eksploatacja sprzętu.</p>	
2	Laptop	<p>Będzie wykorzystywany przez nauczyciela m.in. do pracy z monitorem interaktywnym.  Do obsługi multimedialnych programów edukacyjnych z których można korzystać na monitorze. Korzystanie bezprzewodowo z internetu za pośrednictwem monitora, dzięki wbudowanemu portowi Wi-Fi.  Minimalne parametry wymagalne  Zamawiający dopuszcza zakup rozwiązań równoważnych  Parametry ekranu  Ekran: 15,6", 1920 x 1080 pikseli  Typ matrycy: matowa  Ekran dotykowy: nie  Procesor: wielordzeniowy osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 14700 według wyników ze strony <a href="https://www.cpubenchmark.net">https://www.cpubenchmark.net</a> stan na dzień 18.11.2024</p>	3

	<p>Częstotliwość taktowania: do 4,6 GHz</p> <p>Liczba rdzeni procesora: 10</p> <p>Pamięć podręczna CACHE: 12 MB</p> <p>Zintegrowany układ graficzny: Tak</p> <p>Pamięć RAM: 16 GB</p> <p>Typ pamięci RAM: DDR4 3200 MHz</p> <p>Możliwość rozszerzenia pamięci RAM do: 64 GB</p> <p>Zajęte sloty na pamięć RAM: 2 x 8 GB</p> <p>Karta graficzna: Tak</p> <p>Pamięć karty graficznej: współdzielona z pamięcią systemową</p> <p>Wbudowane dyski: dysk SSD: 512 GB</p> <p>System operacyjny: z licencją oprogramowania systemu operacyjnego klasy: Microsoft Windows 11 PRO lub równoważny</p> <p>Wbudowana kamera: 2 mln pikseli</p> <p>Dźwięk Karta dźwiękowa: zintegrowana</p> <p>Wbudowane głośniki: 2</p> <p>Moc głośników: 2 x 2 W</p> <p>Wbudowany mikrofon: tak</p> <p>Łączność łączność bezprzewodowa: Bluetooth, Wi-Fi 6 (802.11ax)</p> <p>Wersja Bluetooth: 5.3</p> <p>Port LAN RJ-45: 10/100/1000 Mbps</p> <p>Gigabit Ethernet</p> <p>Złącza: combo jack (wejście/wyjście audio), USB 3.2 x 3, USB 3.2 Typ C (z DisplayPort/Power Delivery) x 1, HDMI 1.4 x 1, LAN x 1</p> <p>Dodatkowe informacje: klawiatura numeryczna, podświetlana klawiatura, TouchPad</p> <p>Podświetlana klawiatura: tak</p> <p>Pojemność baterii/akumulatora: minimum 54 Wh</p> <p>Materiał obudowy: tworzywo sztuczne</p> <p>Wyposażenie: instrukcja obsługi, zasilacz</p> <p>Gwarancja: 24 miesiące</p> <p><b>Za system operacyjny klasy Microsoft Windows 11 PRO lub równoważny uważa się:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. System operacyjny dla komputerów przenośnych, z graficznym interfejsem użytkownika,</li> <li>2. System operacyjny ma pozwalać na uruchomienie i pracę z aplikacjami użytkowymi przez Zamawiającego, w szczególności: MS Office 2010, 2013, 2016; MS Visio 2007, 2010, 2016; MS Project 2007, 2010, 2016; EMID, AutoCAD.</li> <li>3. System ma udostępniać dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i</li> </ol> </li> </ol>
--	--

	<p>myszy,</p> <p>b. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykaniem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych,</p> <p>4. Interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru – w tym Polskim i Angielskim</p> <p>5. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe,</p> <p>6. Wbudowany system pomocy w języku polskim,</p> <p>7. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim,</p> <p>8. Możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne,</p> <p>9. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego,</p> <p>10. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego,</p> <p>11. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;</p> <p>12. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami,</p> <p>13. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&amp;Play, Wi-Fi),</p> <p>14. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer,</p> <p>15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji,</p> <p>16. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji,</p> <p>17. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe,</p> <p>18. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.</p> <p>19. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: i. poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych,</p> <p>20. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.</p> <p>21. Obsługa standardu NFC (near field communication),</p> <p>22. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących);</p> <p>23. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny;</p> <p>24. Mechanizmy logowania do domeny w oparciu o:</p> <p>a. Login i hasło,</p>	
--	--	--

b. Karty z certyfikatami (smartcard),  
c. Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony przez moduł TPM)

25. Mechanizmy wieloelementowego uwierzytelniania.  
26. Wsparcie do uwierzytelnienia urządzenia na bazie certyfikatu,  
27. Wsparcie wbudowanej zapory ogniowej dla Internet Key Exchange v. 2 (IKEv2) dla warstwy transportowej IPsec,  
28. Wbudowane narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk;  
29. Wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach,  
30. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń,  
31. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem,  
32. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową,  
33. Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację,  
34. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe,  
35. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.  
36. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej,  
37. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci,  
38. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.),  
39. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu),  
40. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor, umożliwiający, zgodnie z uprawnieniami licencyjnymi, uruchomienie do 4 maszyn wirtualnych,  
41. Mechanizm szyfrowania dysków wewnętrznych i zewnętrznych z możliwością szyfrowania ograniczonego do danych użytkownika,  
42. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania partycji systemowych komputera, z możliwością przechowywania certyfikatów w mikrochipie TPM (Trusted Platform Module) w wersji minimum 1.2 lub na kluczach pamięci przenośnej USB.  
43. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania dysków

		<p>przenośnych, z możliwością centralnego zarządzania poprzez polityki grupowe, pozwalające na wymuszenie szyfrowania dysków przenośnych</p> <p>44. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.</p> <p>45. Możliwość instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności reinstalacji systemu.</p>	
3	Serwer	<p>Serwer będzie stanowił niezbędny element szkolnej sieci komputerowej, musi pozwalać na kontrolę nad własnymi danymi, plikami, pocztą elektroniczną. Musi umożliwiać nauczycielom gromadzenie danych i dostęp do nich z każdego miejsca sieci. Nauczyciel będzie mógł je wgrać na serwer i korzystać z nich w dowolnym momencie (otwierać je, udostępniać innym, modyfikować) w zależności od potrzeb. Serwer ma pozwalać na zabezpieczenie tych danych.</p> <p>Minimalne parametry wymagalne Zamawiający dopuszcza zakup rozwiązań równoważnych</p> <p><b>Procesor</b></p> <p>Rodzaj Procesor wielordzeniowy osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 8100 według wyników ze strony <a href="https://www.cpubenchmark.net">https://www.cpubenchmark.net</a> stan na dzień 18.11.2024</p> <p>Częstotliwość [GHz] 2,8 Boost Technology up to 4,5</p> <p>Pamięć podręczna [KB] 8192</p> <p>Technologia 8 MB cache, 14nm, 4 rdzenie, 4 wątków, TDP 65-W</p> <p><b>Pojemność</b></p> <p>Format dysków 3,5"</p> <p>Zainstalowane dyski 2 x 2TB SATA HDD 7200 obr/min</p> <p>Maksymalna ilość dysków 4 x 3,5"</p> <p><b>Pamięć</b></p> <p>Wielkość pamięci [MB] 16384</p> <p>Rodzaj pamięci DDR4 ECC,</p> <p>Ilość banków pamięci 4</p> <p>Ilość wolnych banków 3</p> <p>Max. wielkość pamięci 128 [GB]</p> <p>Taktowanie [MHz] 3200</p> <p><b>Technologie</b></p> <p>Kontroler RAID Zintegrowany kontroler</p> <p><b>Komunikacja</b></p> <p>Karta sieciowa LAN [Mbps] 10/100/1000 Dual Port</p> <p>Kontroler ethernet Tak</p> <p><b>Porty i złącza</b></p> <p>PCIe 1 (całkowity) / 1 (wolna) x PCIe 4.0 x16, 1 (całkowity) / 1 (wolna) x PCIe 4.0 x8, 1 (całkowity) / 1 (wolna) x PCIe 3.0 x1, 1 (całkowity) / 1 (wolna) x PCIe 3.0 x8</p>	1



		USB 7 (2xUSB 3.0, 5xUSB 2.0) LAN Tak, 2x VGA Tak Micro-USB Tak, (złącze iDRAC Direct) <b>Gwarancja</b> Długość gwarancji dla firm 24 miesięcy - 12 miesięcy na dyski Rodzaj gwarancji na miejscu u klienta <b>Inne</b> Moc zasilacza [Watt] 1x 300	
4	UPS	<b>UPS ma pozwolić uniknąć uszkodzenia sprzętów komputerowych w razie awarii zasilania, a także utraty niezapisanych wyników swojej pracy.</b> Minimalne parametry wymagalne Zamawiający dopuszcza zakup rozwiązań równoważnych <b>Specyfikacja</b> Moc pozorna 1600 VA Moc skuteczna 960 W Kształt napięcia wyjściowego Sinusoida przybliżona Gniazda wyjściowe French/Belgian - 5 szt. USB RS-232 RJ-45/RJ-11 - 2 szt. Czas przetaczania 4 ms Czas podtrzymania dla obciążenia 50% 10 min Czas podtrzymania dla obciążenia 100% 2 min Średni czas ładowania 8 h Interfejs komunikacyjny RS232 USB HID Zabezpieczenia Przeciążeńiowe Przeciwwprzeięciowe Zabezpieczenie przed rozładowaniem Zabezpieczenie przed przeładowaniem Sygnalizacja pracy Wyświetlacz LCD Dźwiękowa Typ obudowy Tower Dodatkowe informacje Zimny start Zabezpieczenie linii LAN (RJ45) Zabezpieczenie linii tel. (RJ11) Automatyczna regulacja napięcia Alarmy dźwiękowe Gigabit Ethernet Dołączone akcesoria Kabel zasilający Kabel USB Gwarancja 24 miesiące	1

5	Serwer NAS	<p>Ma pozwolić na utworzenie centralnej, dzielonej między wieloma użytkownikami biblioteki plików, które będą dostępne zdalnie z każdego urządzenia podpiętego do szkolnej sieci i mogą być udostępniane innym użytkownikom (nauczycielom, uczniom). Ma umożliwić tworzenie kopii zapasowych, co je zabezpieczy w kontekście możliwych włamań i awarii.</p> <p>Minimalne parametry wymagalne</p> <p>Zamawiający dopuszcza zakup rozwiązań równoważnych</p> <p>Architektura sieci            GigabitEthernet</p> <p>Wentylator                    9 cm</p> <p>Rodzaj pamięci                DDR4</p> <p>Format szerokości            3,5" (LFF)     2,5" (SFF)</p> <p>Liczba wentylatorów        1</p> <p>Gniazda we/wy                3 x USB 3.0</p> <p>Interfejs dysku                SATA</p> <p>Protokoły sieciowe            SMB1 (CIFS), SMB2, SMB3, NFSv3, NFSv4, NFSv4.1, NFSKerberized sessions, iSCSI, HTTP, HTTPs, FTP, SNMP,LDAP, CalDAV</p> <p>Typ dysku                        HDD     SSD</p> <p>Wbudowana pamięć RAM                                2GB</p> <p>Procesor                         Liczba procesorów: 1     Architektura procesora: 64-bit     Częstotliwość procesora: 4-core 1.7 GHz     Mechanizm szyfrowania sprzętowego</p> <p>Interfejs sieciowy            1 x 10/100/1000 Mbit/s</p> <p>Obudowa                         Tower</p> <p>Maks. liczba dysków         2</p> <p>Zainstalowane dyski         2 x HDD 4 TB</p> <p>Obsługa hot-swap dysków    Tak</p> <p>RAID                              Tak</p> <p>Poziomy RAID                 1     JBOD</p> <p>Akcesoria w zestawie        Jednostka główna, pakiet akcesoriów, zasilacz, kabel zasilania, kabel LAN RJ-45, przewodnik szybkiej instalacji</p> <p>Okres gwarancji                24 miesiące</p>	1
---	------------	--	---

**Część 3. Dostawa Oprogramowania edukacyjnego ze sztuczną inteligencją****Oprogramowanie edukacyjne ze sztuczną inteligencją (licencja wieczysta na szkołę) dla Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy o parametrach nie gorszych niż wskazane poniżej.**

Dopuszcza się zakup pomocy/wyposażenia równoważnego.

System ma pozwolić na gromadzenie materiałów, współdzielenie zasobów edukacyjnych, przeszukiwanie bazy danych, nadzorowanie pracy ucznia, rozliczanie wykonywanych prac. Musi zdigitalizować proces utrwalania wiedzy, interdyscyplinarnie połączyć wiedzę przedmiotową z nowoczesnymi technologiami edukacyjnymi, poprawiającymi efektywność kształcenia, zintegruje wiedzę z różnych źródeł ze sprzętem codziennego użytku jak smartfon, tablet, tablica interaktywna, komputer, projektor. Możliwość dodatkowej integracji z urządzeniem drukującym i monitorować wydruki uczestników projektu. System musi być zintegrowany (czat systemu) poprzez bot który przekazuje bezpośrednio wpisane zapytania do sieci. Musi umożliwiać zastosowanie w procesie edukacji, tj.: wspomaganie nauki i zadawanie pytań. Musi posiadać:

- zdolność do generowania informacji na wybrane tematy; działać jako osobisty tutor, pomagając uczniom w przeglądaniu materiału, powtarzaniu informacji i przygotowywaniu się do testów;
- możliwość generowania scenariuszy do lekcji prowadzonych metodami tradycyjnymi jak i nowoczesnymi w tym: „klasa odwrócona”, „kształcenie wyprzedzające” czy „metoda projektów”. Licencja systemu nieograniczona czasowo.

Rozwiązanie do komunikacji, pracy grupowej, nadzorowania pracy ucznia, tworzenia treści przy udziale SI System musi pracować w architekturze „klient – serwer” w oparciu o SQL-ową bazę danych.

System musi umożliwiać zintegrowanie z bazami danych MySQL, MSSQL, H2, PostgreSQL.

Wszelkie dane muszą być przechowywane na zabezpieczonym serwerze, a komunikacja pomiędzy elementami systemu musi być szyfrowana (SSL).

Identyfikacja użytkownika w systemie musi odbywać się z wykorzystaniem pary identyfikatorów (login i hasło).

System ma przechowywać następujące dane:

- dane o użytkownikach,
- informacje o wykonanych zadaniach,
- prywatne dokumenty dodane przez użytkownika,
- dokumenty publiczne dodane do Repozytorium.
- System musi udostępniać mechanizm do zarządzania zasobami dostępnymi dla szerszego grona odbiorców.

Użytkownicy z szerszymi uprawnieniami muszą mieć możliwość dodawania dokumentu do wyznaczonego katalogu, z którego pozostali użytkownicy mogą korzystać oraz zapisywać je w swoich folderach dokumentów.

Użytkownik umieszczając dane w Repozytorium musi mieć możliwość różnicowania praw dostępu dla poszczególnych użytkowników lub stworzonych grup użytkowników (np. grup ćwiczeniowych, uczniów konkretnego roku, uczniów poszczególnych klas, szkół, itp.).

W zależności od nadanych uprawnień dokumenty w systemie mogą podlegać różnym funkcjonalnościom:

- mogą być wyświetlane przez użytkownika na ekranie z blokadą funkcji pobierania,
- mogą być pobierane przez użytkownika na komputer lub tablet,
- mogą być drukowane przez użytkownika,
- mogą być zarządzane (edycja nazwy, przenoszenie w strukturze) przez użytkownika,

Użytkownik musi mieć możliwość wyświetlania i podglądu udostępnianego w Repozytorium dokumentu na komputerze lub tablecie.

System musi automatycznie konwertować dokumenty skierowane do wydruku do formatu PDF.

System musi posiadać funkcję raportowania błędów; raportowanie musi umożliwiać cykliczne wysyłanie raportów e-mailem do wyznaczonych użytkowników.

Korzystanie z systemu musi być możliwe poprzez interfejs WWW, który pozwala użytkownikowi na:

- zalogowanie się do swojego konta poprzez użycie loginu i hasła za pomocą szyfrowanego połączenia (https),
- zmianę hasła użytkownika,
- zmianę konta e-mail,
- dodawanie do Repozytorium plików w różnych formatach, min. w DOC, DOCX, XLS, XLSX, TXT, JPG, PNG, BNP, ODT, ODS, PDF, EPUB, MOBI, MP3, MPG, MPEG, AVI, MP4, WMV, WAV,
- dodawanie własnych plików do katalogu Portfolio,
- wyświetlanie i podgląd wybranego dokumentu,
- pobieranie plików zapisanych w Repozytorium,
- określanie i różnicowanie praw dostępu do danych publikowanych w Repozytorium (dla osób uprawnionych do zarządzania zasobami).

System musi umożliwiać zapisywanie i udostępnianie plików multimedialnych, tj. filmy, e-booki, nagrania audio w formatach EPUB, MOBI, MP3, MPG, MPEG, AVI, MP4, WMV, WAV., itp.

System musi współpracować z zakupionymi laptopami.

System musi być wyposażony w semantyczną wyszukiwarkę dokumentów, która umożliwi wyszukiwanie zasobów po tytule oraz frazie, która występuje wewnątrz dokumentu.

System musi mieć możliwość integracji z urządzeniami zewnętrznymi, takimi jak: drukarki, urządzenia wielofunkcyjne, monitory interaktywnymi i rzutnikami.

System posadowiony będzie na serwerze zdalnym zapewniającym właściwe i poprawne działanie aplikacji oraz jest zgodny z aktualnymi przepisami i normami obowiązującymi szkołę.

System musi umożliwiać komunikację pomiędzy użytkownikami systemu, zarówno w formie tekstowej (chat), jak również przy wykorzystaniu wbudowanych funkcji wideo rozmów.

System ma nie wymagać instalacji na komputerze lub tablecie, a jego obsługa ma odbywać się z wykorzystaniem interfejsu webowego (poprzez przeglądarkę internetową).

System musi umożliwić zastosowanie rozwiązań sztucznej inteligencji zapewniającym możliwość wykorzystania go w procesie edukacyjnym (tworzenie testów, opracowanie tematyki zajęć, eksperymentów etc.) w postaci panelu zapewniającego użytkownikowi bezpośrednią komunikację.

Użytkownicy powinni mieć zabezpieczone minimum 50 tys. stron A4 w standardowym zadruku (400 słów) na komunikację ze sztuczną inteligencją oraz możliwość ich zwiększenia.

Dopuszcza się zakup pomocy/wyposażenia równoważnego

#### **Część 4 Dostawa programu multimedialnego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

##### **o parametrach nie gorszych niż wskazane poniżej**

Dopuszcza się zakup pomocy/wyposażenia równoważnego.

L.P.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia -minimalne wymagane parametry	Ilość
1	Program multimedialny usprawniający koncentrację i pamięć	Minimalne parametry techniczne/funkcjonalne: Zestaw interaktywnych ćwiczeń stymulujących funkcje poznawcze, a także usprawniających spostrzeganie, pamięć i koncentrację uwagi. Do pracy z uczniami na zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych, rewalidacyjnych, dydaktyczno-wyrównawczych i innych mających na celu kształtowanie i usprawnianie funkcji poznawczych, spostrzegania, pamięci i koncentracji uwagi. Zestaw ma składać się z min. 600 ekranów interaktywnych, kart pracy, przewodnika metodycznego oraz zestawu materiałów dodatkowych. Bezterminowa licencja 4 stanowiska - 2 stanowiska online (wymagany dostęp do Internetu) oraz 2 stanowiska offline (praca bez dostępu do Internetu), bezpłatne aktualizacje programu	4

#### **Część 5 Dostawa laboratorium cyfrowego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 w Dębicy**

##### **o parametrach nie gorszych niż wskazane poniżej**

Dopuszcza się zakup pomocy/wyposażenia równoważnego.

L.P.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia -minimalne wymagane parametry	Ilość
1	Przenośne laboratorium cyfrowe uniwersalne wraz tabletem obsługującym urządzenie	Minimalne parametry techniczne/funkcjonalne: Urządzenie z wbudowanym akumulatorem oraz wewnętrzną pamięcią. Musu umożliwić przeprowadzenie doświadczeń z różnych przedmiotów, zarówno na terenie szkoły, a także w terenie. Wyniki pomiarów mają być możliwe do odczytania bezpośrednio na wyświetlaczu. Dane z doświadczeń muszą być zapisane w pamięci z możliwością przesłania do komputera, tableta. Oprogramowanie musi umożliwić wyświetlanie pomiarów w	4

	<p>postaci wykresów (słupkowych, liniowych) tabel oraz cyfrowych mierników.</p> <p>Urządzenie przenośne min. 13 czujników pozwalających na przeprowadzanie pomiarów np. ciśnienia, temperatury, poziomu hałasu, prędkości. Wyniki pomiarów z możliwością nanoszenia ich na Mapy Google przez wbudowany GPS.</p> <p>Dostarczyć należy także tablet z dużym wyświetlaczem min.10" i baterią (czas pracy na baterii ma wynosić min. 8 godzin). Tablet musi obsługiwać bezprzewodową komunikację z urządzeniem pomiarowym.</p> <p>Bezpłatne oprogramowanie.</p> <p>Gwarancja 24 miesiące.</p>	
--	---	--

\*\*\*

**Załączniki do niniejszej SWZ:**

- 1) wzór umowy,
- 2) formularze do wypełnienia,
- 3) Wykaz testów PassMark z dnia 18.11.2024 r.