

UMOWA – WZÓR

W dniu we Wrocławiu, pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73a działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego NIP 895-16-45-574, REGON 000977893

reprezentowanym przez:

prof. dr hab. Wojciecha Witkiewicza - Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiający”

a:

..... –
 prowadzącą działalność na podstawie..... NIP, REGON

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawca”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej w ramach przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (sygnatura sprawy Szp-241/FZ-084/2024) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę „rocznych przeglądów technicznych” oraz „pięcioletniego” przeglądu technicznego wraz z wymaganą przez producenta wymianą podzespołów kolumn zasilających znajdujących się na Bloku Operacyjnym Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu zwanych dalej „Sprzętem”.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) wykonanie dwóch „rocznych” przeglądów okresowych (w 2026 i 2027 roku) każdego sprzętu wymienionego w Załączniku nr 1 do umowy,
 - 2) wykonanie jednego „pięcioletniego” przeglądu okresowego (w 2025 roku) kolumn zasilających wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy.
 - 3) wymiany przewodów gazów medycznych do punktów poboru (2 x AIR Sprężone powietrze; 2 x VAC Próźnia, 1 x CO2 Dwutlenek Węgla) – zastosowane materiały muszą posiadać dopuszczenia i atesty producenta kolumn MZ Liberec, ogólne czynności serwisowe, rozebranie i złożenie podwójnej osłony podsufitowej, test funkcjonalności, czynności sprawdzające, ponowne uszczelnienie osłony, (nie dotyczy kolumn zasilających z sali 3 na Bloku Operacyjnym);
3. Czynności wchodzące w zakres usługi określone zostały w Załączniku nr 2 do umowy.

§ 2

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia.....2025r. do dnia 2027r.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę o której mowa w §1 ust 2 pkt 2) w nieprzekraczalnym terminie **do** dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo po wykonaniu usługi przeglądu sporządzić stosowny Raport, potwierdzony przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego i przekazać go w dniu wykonania usługi (oryginał) do Sekcji Aparatury Medycznej lub przesłać Zamawiającemu w formie elektronicznej w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni.
4. ~~Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzacją producenta w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszej Umowy.~~
5. Wykonawca oświadcza, iż usługa realizowana będzie przez wykwalifikowany, przeszkolony przez producenta personel, przy użyciu wyłącznie nowych - oryginalnych części zamiennych, za pomocą rekomendowanej i certyfikowanej aparatury kontrolno-pomiarowej.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami i przepisami BHP, normami polskimi zharmonizowanymi z normami europejskimi, zgodnie z wymogami producenta Sprzętu oraz zgodnie z art. 90 Ustawy o wyrobach medycznych.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy użyciu własnych narzędzi, materiałów i transportu.
3. Wykonawca wykona przedmiot Umowy we własnym zakresie.
4. Wszystkie materiały i części zamienne, stosowane przy realizacji przedmiotu Umowy muszą odpowiadać specyfikacji producenta.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody wyrządzone przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, Zamawiającemu i osobom trzecim.
6. Wykonawca udziela gwarancji na wymienione w ramach serwisu technicznego części zamienne i materiały zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów okresowych (planowanych czynności konserwacyjnych), które są realizowane zgodnie z zaleceniami producenta, wynikającymi ze specyfiki użytkowanego sprzętu medycznego zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w **załączniku nr 2 do umowy**.
8. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od podpisania umowy, do przedłożenia Zamawiającemu celem jego zatwierdzenia harmonogramu przeglądów okresowych przedmiotowych urządzeń.
9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego z minimum tygodniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie czynnościach serwisowych.
10. Usługa wykonywania przeglądów okresowych realizowana będzie bez dodatkowego wezwania Zamawiającego na podstawie opracowanego przez Wykonawcę harmonogramu. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić w siedzibie Zamawiającego dokumentację (raporty i wpisy do kart technicznych), określając terminy działań serwisowych wynikających z zaleceń producenta.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu niezwłocznie zdemontowanych w trakcie przeglądu materiałów i części.
12. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 5 dni od daty zakończenia poszczególnych przeglądów dostarczenia Zamawiającemu raportu technicznego dokumentującego wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie Wykonawcy właściwego, dla wykonania usługi, dostępu do Sprzętu oraz sal operacyjnych,
- 2) użytkowania Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, instrukcją obsługi oraz zapewnienie prawidłowych warunków eksploatacji Sprzętu, zgodnie z zaleceniami Wykonawcy i producenta,

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają wartość przedmiotu umowy do kwoty:

..... zł netto

(słownie:),

..... zł brutto

(słownie:).

w tym:

dwa „roczne” przeglądy okresowe

..... zł netto

(słownie:),

..... zł brutto

(słownie:).

Jednorazowy „pięcioletni” przegląd okresowy

..... zł netto
(słownie:),
..... zł brutto
(słownie:).

2. Podstawą do wystawienia faktury będzie Raport techniczny dokumentujący wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust 2, podpisany przez użytkownika końcowego sprzętu objętego niniejszą umową oraz osobę wskazaną w § 7 ust 3. Raport będzie zawierał wykaz zastosowanych materiałów, wykonanych prac oraz protokoły z wykonanych pomiarów.
3. Kwota wskazana w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowi całość wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej Umowy, w tym w szczególności koszty robocizny, części zamiennych, dojazdu lub wysyłki oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Podatek VAT został doliczony do ceny netto zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług.
5. Faktura może być wystawiana i przesyłana do Zamawiającego w formie papierowej, PDF lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
6. Faktura w formie papierowej może być przesyłana na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem "Kancelaria"; a faktura w formie pliku PDF na adres mailowy kancelaria@wssk.wroc.pl.
7. Zamawiający używa platformy elektronicznego fakturowania prowadzonej przez brokera Infinite. Faktury powinny być wystawiane na numer PEPPOL GLN 5907713301323.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [.....] prowadzone przez [.....], znajdujący się w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej.
9. W przypadku gdy na moment realizacji płatności rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu nie będzie znajdował się w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania regulowania płatności do Wykonawcy
10. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024 poz. 361) ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmów podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie w płatności. Za wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem zapisów niniejszego ustępu odpowiada w pełnej wysokości Wykonawcy.

§6

KARY UMOWNE

1. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w terminie przewidzianym harmonogramem lub przerwie wykonywanie przedmiotu Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% ceny brutto, określonej w §5 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Raportu w terminie 5 dni od daty zakończenia poszczególnych

przeглядów z wykonanej usługi zgodnie z §5 ust. 2 Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 0,1% ceny brutto, określonej w §5 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Maksymalna wysokość nałożonych kar umownych nie może przekroczyć **20%** wartości umowy brutto.

§ 7

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

1. Zamawiający do nadzoru nad realizacją umowy wyznacza Kierownika Działu Gospodarki Nieruchomościami i Utrzymania Ruchu.
2. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego –
 - 2) ze strony Wykonawcy -
3. Osoby po stronie Zamawiającego upoważnione do podpisywania Raportu Technicznego:
.....
.....

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie lub po spełnieniu przesłanek przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy (dotyczy dwóch rocznych przeglądów okresowych) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w formie aneksu do umowy w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT i podatku akcyzowego,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, po upływie roku trwania umowy na uargumentowany wniosek Wykonawcy,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, po upływie roku trwania umowy na uargumentowany wniosek Wykonawcy,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Wykonawca winien wystąpić z wnioskiem dotyczącym zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2), 3) i 4) niniejszego paragrafu w terminie nie 30 dni od dnia obowiązywania tych przepisów.
5. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowej stawki podatku VAT.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 3 pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wynagrodzenia Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

8. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) poziom zmiany ceny kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się w następujący sposób: materiały lub koszty dostawy muszą wzrosnąć lub obniżyć się o 10% w skali 3 miesięcy;
 - 2) w przypadku zmiany cen materiałów niezbędnych do realizacji umowy o 10% w skali jednego roku kalendarzowego, ustalonej na podstawie średniorocznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim, Strony dokonają odpowiednio zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po upływie sześciu miesięcy trwania umowy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;
 - 3) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia to data zawarcia umowy lub jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert;
 - 4) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie w następujący sposób:
 - przez wskazanie podstawy, w szczególności wykazu rodzajów materiałów lub kosztów, w przypadku których zmiana ceny uprawnia strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia;
 - przez określenie procentowego wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia
 - zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po przedstawieniu Zamawiającemu szczegółowego procentowego wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia i nie może nastąpić wcześniej niż przed upływem 3 miesięcy od daty zawarcia umowy lub jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od terminu składania ofert po upływie 3 miesięcy od dnia otwarcia ofert;
 - 5) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 5% ceny ofertowej Wykonawcy.
9. Zawarcie aneksu do umowy nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku zmiany danych firmy Wykonawcy lub Zamawiającego (np. adresu, nazwy, nr rachunku bankowego) w przypadku m.in. przejęć, przekształceń, zmiany siedziby,

§ 9

ROZWIĄZYWANIA SPORÓW

Wszelkie spory wynikające lub pozostające w związku z Umową będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 10

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie w drodze porozumienia Stron.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy i Kodeksu Cywilnego.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o których mowa w ust. 3.
3. W przypadkach, o których mowa w ust.1-2 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 12
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Lista sprzętu

Załącznik nr 2 – Wykaz czynności przeglądowych

Załącznik nr 3 - Oferta

Lista sprzętu

Kolumny zasilające wyprodukowane przez firmę Liberec

l.p.	typ	nr fabryczny	nr inwentarzowy	Lokalizacja na Bloku operacyjnym
1	OK07-28	2017 010046	008-0371-00020	Sala – 1
2	OK07-28	2017 010082	008-0371-00020	Sala – 1
3	OK07-28	2017 010050	008-0371-00021	Sala – 2
4	OK07-28	2017 010085	008-0371-00021	Sala – 2
5	OK07-28	2017 010047	008-0371-00023	Sala – 4
6	OK07-28	2017 010083	008-0371-00023	Sala – 4
7	OK07-28	2017 010048	008-0371-00024	Sala – 5
8	OK07-28	2017 010084	008-0371-00024	Sala – 5
9	OK07-28	2017 010049	008-0371-00022	Sala – 3
10	OK07-28	2017 010086	008-0371-00022	Sala – 3
11	OK07-57	2017 010101	008-0371-00015	Sala – 1
12	OK07-57	2017 010102	008-0371-00016	Sala – 3
13	OK07-57	2017 010103	008-0371-00017	Sala – 5
14	OK07-57	2017 010104	008-0371-00018	Sala – 2
15	OK07-57	2017 010105	008-0371-00019	Sala – 4

Czynności przeglądowe kolumn zasilających firmy Liberec

1. W zakres przeglądów „rocznych” (raz w ciągu roku) kolumn firmy Liberec wchodzi:

1. Kontrola stanu poprawności tabliczki znamionowej kontrolowanego urządzenia
2. Weryfikacja tabliczki znamionowej u producenta
3. Sprawdzenie tożsamości urządzenia wraz z kontrolą nazwy, typu roku produkcji.
4. Kontrola stanu tabliczki schematu elektrycznego.
5. Kontrola stanu tabliczki nośności, urządzenia jak i komponentów wyposażenia.
6. Sprawdzenie czy nośność urządzenia i nośność komponentów nie jest przekroczona.
7. Kontrola identyfikacji ostrzegawczej i punktów uziemiania ochronnego.
8. Kontrola materiału mocującego i złącznego oraz jego należytego dokręcenia i konstrukcji montażowo- budowlanej, gdzie materiały mocujące zostały użyte.
9. Kontrola płyty głównej.
10. Kontrola geometrii.
11. Kontrola dokręcenia połączeń gwintowych na elemencie pośrednim / płycie mocującej. Kontrola obecności i dokręcenia nakrętek kontrujących.
12. Kontrola uziemienia elementu pośredniego / płyty mocującej, kontrola stanu punktów uziemienia, instalacji uziemienia i połączenia z układem uziemienia budynku.
13. Kontrola szczelności połączeń tzw. węzowych i tzw. rurowych.
14. Kontrola, jakości powierzchni, pęknięć, rdzy, łuszczenia powierzchni i uszkodzeń mechanicznych.
15. Kontrola osi głównej i tzw. korony kolumny.
16. Kontrola powierzchni, pęknięć, łuszczenia farby, obecności rdzy,
17. Kontrola powierzchni, połączeń spawanych.
18. Kontrola osłony podsufitowej.
19. Kontrola osłon przegubów i osłony central axis.
20. Zdjęcie i kontrola zacisków osłon przegubów i osłony central axis.
21. Kontrola ramienia obrotowego pod kątem obecności pęknięć lub innych deformacji, Kontrola uszkodzeń mechanicznych.
22. Kontrola miejsc połączeń i ich należytego dokręcenia trzymającego tubus głowicy przy PMJZ + połączenia z uziemieniem.
23. Kontrola koloru, czy nie dochodzi do nadmiernego zużycia lub odpadania podczas pracy.
24. Kontrola czystości poszczególnych elementów.
25. Kontrola stanu technicznego złączek kablowych przy osi centralnej.
26. Kontrola przeciągniętych przewodów i węży i ich prawidłowej pozycji i umocowania, oraz czy nie są uszkodzone, załamane, łącznie z izolacją.
27. Kontrola przewodów uziemiających i ich należytego umocowania do punktów uziemienia lub zacisków (bez śladów zoksydowania, bez uszkodzenia izolacji).
28. Kontrola stanu technicznego złączek węzowych na wężykach do hamulców.
29. Kontrola oznaczenia rodzaju gazu na wężu.
30. Kontrola szczelności węży.
31. Kontrola stanu technicznego węży.
32. Kontrola wieku węży – weryfikacja w bazie producenta (bez uprawnień nie możliwa)
33. Kontrola działania ograniczników obrotowych ramion i ich prawidłowego nastawienia.
34. Kontrola stanu technicznego ogranicznika.
35. Kontrola czystości wewnętrznej.
36. Kontrola obracania ramion w pełnym nastawionym zakresie. Ostrożna kontrola indywidualna.
37. Kontrola hamulców pasywnych.
38. Kontrola prawidłowego działania hamulców – każdy indywidualnie.
39. Kontrola hamulców aktywnych – okładziny.
40. Kontrola czopów połączeń kardanowych napędu z ramieniem, czy nie wykazują uszkodzenia, czy są w prawidłowej pozycji i są zabezpieczone.

41. Kontrola opuszczanego ramienia pod kątem obecności pęknięć lub innych deformacji, kontrola uszkodzeń mechanicznych.
42. Kontrola stanu i nasmarowania śruby napędu.
43. Kontrola stanu i działania każdego z wyłączników krańcowych
44. Kontrola stanu paska napędu, prawidłowego naciągu, pęknięć, zbutwienia, strzępienia, stanu zębów itp.
45. Kontrola ramion na tubusie głowicy, o ile zostały zainstalowane.
46. Kontrola obrotu głowicy.
47. Kontrola mocowania głowicy na tubusie.
48. Kontrola profili komór, kanałów dystrybucji mediów.
49. Kontrola szczelności i działania punktów poboru gazów medycznych.
50. Kontrola gniazdek el., uszkodzenia i działania.
51. Kontrola półek, powierzchnie, tabliczki nośności, stan mechaniczny.
52. Kontrola przycisku/ów do obsługi, uszkodzenie, działanie.
53. Kontrola stanu technicznego wyposażenia.
54. Rewizja elektryczna.
55. Rewizja gazów medycznych.
56. Raport, dopuszczenie lub nie do pracy.
57. Zestawienie materiału do naprawy lub wymiany na nowy.

2. W zakres przeglądów „pięcioletnich” (raz na 5 lat) kolumn firmy Liberec wchodzi:

1. Kontrola stanu poprawności tabliczki znamionowej kontrolowanego urządzenia
2. Weryfikacja tabliczki znamionowej u producenta
3. Sprawdzenie tożsamości urządzenia wraz z kontrolą nazwy, typu roku produkcji.
4. Kontrola stanu tabliczki schematu elektrycznego.
5. Kontrola stanu tabliczki nośności, urządzenia jak i komponentów wyposażenia.
6. Sprawdzenie czy nośności urządzenia i nośności komponentów nie jest przekroczona.
7. Kontrola identyfikacji ostrzegawczej i punktów uziemiania ochronnego.
8. Kontrola materiału mocującego i złącznego oraz jego należytego dokręcenia i konstrukcji montażowo- budowlanej, gdzie materiały mocujące zostały użyte
9. Kontrola płyty głównej.
10. Kontrola geometrii.
11. Kontrola dokręcenia połączeń gwintowych na elemencie pośrednim / płycie mocującej. Kontrola obecności i dokręcenia nakrętek kontrujących
12. Kontrola uziemienia elementu pośredniego / płyty mocującej, kontrola stanu punktów uziemienia, instalacji uziemienia i połączenia z układem uziemienia budynku.
13. Kontrola szczelności połączeń tzw. węzowych i tzw. rurowych.
14. Kontrola, jakości powierzchni, pęknięć, rdzy, łuszczenia powierzchni i uszkodzeń mechanicznych.
15. Kontrola osi głównej i tzw. korony kolumny.
16. Kontrola powierzchni, pęknięć, łuszczenia farby, obecności rdzy,
17. Kontrola powierzchni, połączeń spawanych.
18. Kontrola osłony podsufitowej.
19. Kontrola osłon przegubów i osłony central axis.
20. Zdjęcie i kontrola zacisków osłon przegubów i osłony central axis.
21. Kontrola ramienia obrotowego pod kątem obecności pęknięć lub innych deformacji, Kontrola uszkodzeń mechanicznych.
22. Kontrola miejsc połączeń i ich należytego dokręcenia trzymającego tubus głowicy przy PMJZ + połączenia z uziemieniem.
23. Kontrola koloru, czy nie dochodzi do nadmiernego zużycia lub odpadania podczas pracy.
24. Kontrola czystości poszczególnych elementów.
25. Kontrola stanu technicznego złączek kablowych przy osi centralnej.
26. Kontrola przeciągniętych przewodów i węży i ich prawidłowej pozycji i umocowania, oraz czy nie są uszkodzone, załamane, łącznie z izolacją.

27. Kontrola przewodów uziemiających i ich należytego umocowania do punktów uziemienia lub zacisków (bez śladów zoksydowania, bez uszkodzenia izolacji).
28. Kontrola stanu technicznego złączek węzowych na wężykach do hamulców.
29. Kontrola oznaczenia rodzaju gazu na wężu.
30. Kontrola szczelności węży.
31. Kontrola stanu technicznego węży.
32. Kontrola wieku węży – weryfikacja w bazie producenta (bez uprawnień nie możliwa)
33. Kontrola działania ograniczników obrotowych ramion i ich prawidłowego nastawienia.
34. Kontrola stanu technicznego ogranicznika.
35. Kontrola czystości wewnętrznej.
36. Kontrola obracania ramion w pełnym nastawionym zakresie. Ostrożna kontrola indywidualna.
37. Kontrola hamulców pasywnych.
38. Kontrola prawidłowego działania hamulców – każdy indywidualnie.
39. Kontrola hamulców aktywnych – okładziny.
40. Kontrola czopów połączeń kardanowych napędu z ramieniem, czy nie wykazują uszkodzenia, czy są w prawidłowej pozycji i są zabezpieczone.
41. Kontrola opuszczanego ramienia pod kątem obecności pęknięć lub innych deformacji, kontrola uszkodzeń mechanicznych.
42. Kontrola stanu i nasmarowania śruby napędu.
43. Kontrola stanu i działania każdego z wyłączników krańcowych
44. Kontrola stanu paska napędu, prawidłowego naciągu, pęknięć, zbutwienia, strzępienia, stanu zębów itp.
45. Kontrola ramion na tubusie głowicy, o ile zostały zainstalowane.
46. Kontrola obrotu głowicy.
47. Kontrola mocowania głowicy na tubusie.
48. Kontrola profili komór, kanałów dystrybucji mediów.
49. Kontrola szczelności i działania punktów poboru gazów medycznych.
50. Kontrola gniazdek el., uszkodzenia i działania.
51. Kontrola półek, powierzchni, tabliczki nośności, stan mechaniczny.
52. Kontrola przycisku/ów do obsługi, uszkodzenie, działanie.
53. Kontrola stanu technicznego wyposażenia.
54. Rewizja elektryczna.
55. Rewizja gazów medycznych.
56. Raport, dopuszczenie lub nie do pracy.
57. Zestawienie materiałów do wymiany na nowy.