

Zaproszenie do negocjacji w trybie z wolnej ręki

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki o wartości mniejszej niż progi unijne określone na podstawie art. 305 ust. 2 ustawy z 11 września 2019 r.

– Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

na:

„Sukcesywna dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku
– Łyżki do videolaryngoskopu UEVL310D”

Kraków, dnia 08.08.2024 r.

Nazwa Zamawiającego:

Krakowskie Pogotowie Ratunkowe w Krakowie

31-530 Kraków, ul. św. Łazarza 14;

REGON: 351564854,

NIP: 675-11-98-968

tel. (012) 42-44-200 wew. 220,

fax (012) 42-44-300,

Nazwa i adres Wykonawcy:

EUMed Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Adres siedziby – ul. Chłopickiego 50, 04-275 Warszawa

Województwo - Mazowieckie

NIP - 1132183794

REGON - 016158415

Tel. kontaktowy: 228796920

e-mail: info@eumed.pl

Zamawiający zaprasza wykonawcę do negocjacji

I. Podstawa prawna zastosowania trybu z wolnej ręki:

postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie z wolnej ręki o wartości mniejszej niż progi unijne na podstawie art. 305 ust. 2 Ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 r., Dz.U. 2023 r., poz. 1605 z późn. zm

II. Podstawa faktyczna zastosowania trybu z wolnej ręki:

postępowanie uprzednio było przeprowadzone w trybie podstawowym (numer referencyjny 17/SMJU/2021) bez możliwości prowadzenia negocjacji w wyniku czego Zamawiający nie wyłonił wykonawcy z uwagi na – brak ofert złożonych w postępowaniu.

Część postępowania została unieważniona na podstawie art. 255 ust. 1 Ustawy Pzp, „Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty”.

Zamawiający dokonał rozeznania rynku wśród Wykonawców zainteresowanych zawrzeć z Zamawiającym ofertę i na tej podstawie wybrał jednego Wykonawcę.

W wyniku czego, Zamawiający podjął decyzję o przeprowadzeniu postępowania w trybie wolnej ręki z art. 305 ust. 2 Ustawy Pzp „Wolna ręka” z przeprowadzeniem negocjacji z jednym wykonawcą: EUMed Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Adres siedziby – ul. Chłopickiego 50, 04-275 Warszawa Województwo - Mazowieckie

III. Sposób oraz termin prowadzenia negocjacji:

Negocjacje odbędą się zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych w formie komunikacji ustnej.

W negocjacjach Wykonawcę winna reprezentować osoba umocowana do działania w jego imieniu.

Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół / notatka - zawierający wszystkie ustalenia, który następnie zostanie podpisana przez przedstawicieli obu stron.

Termin rozpoczęcia negocjacji: 08.08.2024 r.

Termin zakończenia negocjacji: 13.08.2024 r.

IV. Negocjacje będą dotyczyły:

Zaoferowanej ceny przez Wykonawcę

Kody CPV 33171200-1

IV. Wymagania stawiane Wykonawcy:

a) Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określił warunków w powyższym zakresie;
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie określił warunków w powyższym zakresie;
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie określił warunków w powyższym zakresie;
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie określił warunków w powyższym zakresie;

VI. Podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP .
2. Stosownie do treści art. 109 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest

VII. Wymagane dokumenty do negocjacji:

Oferta Wykonawcy

- 1) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** (celem potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania), chyba że Wykonawca w Formularzu oferty wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego, poprzez bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych;
- 2) **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów wymienionych w pkt 3) powyżej;
- 3) **pełnomocnictwo (pełnomocnictwa)** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy wyłącznie ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) **oświadczenia, z którego wynika, które dostawy/roboty budowlane wykonują poszczególni Wykonawcy** - dotyczy wyłącznie ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub **inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych tego podmiotu, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VI.2 – jeżeli dotyczy;
- 5) **oświadczenie** o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO według wzoru określonego w **załączniku nr 2** celem potwierdzenia wypełniania obowiązków, w zakresie przetwarzania danych osobowych
- 6) **oświadczenie sankcyjne** - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** .
- 7) Oświadczenia Wykonawcy, że oferowane wyroby spełniają wymagania przewidziane przepisami prawa (Ustawa o wyrobach medycznych z dnia 07 kwietnia 2022r.), a także określone w obowiązujących, odpowiednich przepisach Unii Europejskiej i są dopuszczone do obrotu na terenie Polski oraz że posiada aktualne dokumenty na potwierdzenie spełnienia powyższych wymagań.
- 8) W przypadku asortymentu sklasyfikowanego jako wyrób medyczny Zamawiający wymaga przedstawienia aktualnego Certyfikatu CE/deklaracji zgodności

VIII. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, będzie żądał od wykonawcy złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, i podmiotowych środków dowodowych (art. 306 ust. 2 ustawy Pzp) , o których mowa w pkt. V .

- 1) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór takiego oświadczenia stanowi załącznik nr 3a i 3c do Zaproszenia – dotyczącego Wykonawcy);

- 2) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1** ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór takiego oświadczenia stanowi załącznik nr 3b i 3d do Zaproszenia – dotyczącego podwykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby);
- 3) FORMULARZ CENOWEGY – ZAŁĄCZNIK NR 5 DO ZAPROSZENIA

IX. Dane do kontaktu z Zamawiającym:

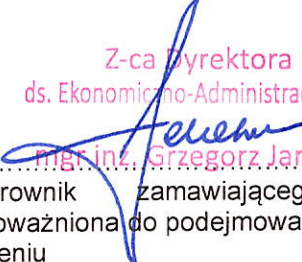
Postępowanie prowadzone będzie w języku polskim przy wykorzystaniu Platformy zakupowej, (z dostępem bezpośrednim pod adresem: www.platformazakupowa.pl/pn/kpr_med lub za pośrednictwem strony www.kpr.med.pl poprzez zakładkę: „Przetargi, konkursy i praca/Przetargi i konkursy na platformie zakupowej” adres: https://platformazakupowa.pl/pn/kpr_med/proceedings) oraz, w wyjątkowych przypadkach, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: przetargi@kpr.med.pl

Osoba wskazana do kontaktu z wykonawcą:

- a) Kinga Gorczańska, tel. 12 42-44-279
- b) Paweł Rzepczyński, tel. 12 42-44-220

Załączniki:

1. Istotne postanowienia umowy
2. Oświadczenie RODO
3. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków 3a-3d dla Wykonawcy i podmiotów udostępniających zasoby
4. Oświadczenie sankcyjne
5. Formularz cenowy

Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych

mgr inż. Grzegorz Janawa
Kierownik zamawiającego lub osoba
upoważniona do podejmowania czynności w jego
imieniu

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records and the role of the auditor in this process.

It is essential for the auditor to ensure that all transactions are properly recorded and that the books are balanced at all times.

The auditor should also be aware of any changes in the accounting system and ensure that the records are updated accordingly.

Finally, the auditor should maintain a high level of integrity and objectivity throughout the audit process.

The second part of the document discusses the various methods used by auditors to verify the accuracy of the records.

These methods include physical counts, comparison of records, and the use of statistical sampling techniques.

The auditor should also be aware of any potential risks and ensure that appropriate controls are in place to mitigate these risks.