

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie na rzecz Ośrodka Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych kompleksowej usługi polegającej na wykonywaniu czynności z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, wynikających z przepisów ogólnie obowiązujących, a w szczególności na:

1. Wykonywaniu zadań wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704 z późn. zm.);
2. Szkoleniu pracowników, stażystów, praktykantów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.);
3. Ponoszeniu odpowiedzialności za stan bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stan ochrony p-pož. w Ośrodku Leczenia Odwykowego w Woskowicach Małych, w tym za:
 - 1) organizację pracy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy pracowników;
 - 2) zapewnienie przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony p-pož., realizację poleceń usunięcia uchybień w tym zakresie oraz kontrolę wykonania tych poleceń;
 - 3) zapewnienie wykonania nakazów, wystąpień, decyzji i zarządzeń wydawanych przez organy nadzoru nad warunkami pracy;
 - 4) zapewnienie wykonania zaleceń inspektora pracy;
 - 5) kontrolowanie sprawności urządzeń i maszyn,
 - 6) wydawanie opinii w zakresie BHP i p-pož,
 - 7) sprawozdawczość z zakresu BHP i p-pož.
 - 8) nadzorowanie zaopatrzenia w odzież ochroną pracowników, oraz prowadzenie ewidencji ,

4. Organizowaniu stanowisk pracy zgodnie z przepisami bhp i p.poż, dbałości o zabezpieczenie środków ochrony indywidualnej oraz stosowanie ich zgodnie z przeznaczeniem, organizowanie, przygotowanie i prowadzenie prac uwzględniających zabezpieczenie pracowników przed wypadkami przy pracy, dbałość o bezpieczny i higieniczny stan pomieszczeń pracy i wyposażenia technicznego;
5. Prowadzeniu, opracowywaniu i uaktualnianiu dokumentacji dotyczącej przedmiotu zamówienia i przekazaniu jej na bieżąco Zamawiającemu;
6. Dokonywaniu pisemnej oceny stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego (protokół z ewentualnymi zaleceniami), raz w roku (do 31 grudnia każdego roku), z realizowanych zadań nałożonych na Zamawiającego, a wynikających z obowiązujących przepisów;
7. Opracowywaniu i aktualizacji oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy oraz stosowanie niezbędnych środków profilaktycznych zmniejszających ryzyko zawodowe oraz informowanie pracowników o ryzyku zawodowym i zasadach ochrony przed zagrożeniami;
8. Wykonywaniu czynności związanych ze zgłoszeniem wypadku przy pracy lub wypadku w drodze do i z pracy, sporządzanie dokumentacji wypadkowej, badanie przyczyn i okoliczności wypadku, prowadzenie rejestru wypadków;
9. Wykonywaniu innych zadań nałożonych na Zamawiającego wynikających z przepisów szczególnych;
10. Braniu czynnego udziału w kontrolach przeprowadzanych przez instytucje zewnętrzne oraz współpraca z organami nadzoru dotyczącymi warunków pracy;
11. Przygotowywaniu szkoleń z zakresu ewakuacji i braniu czynnego udziału w próbnym ewakuacjach i sporządzaniu z nich protokołów i list obecności
12. Przygotowywanie projektów wewnętrznych instrukcji, zarządzeń dotyczących BHP i ppoż. oraz ich aktualizowanie
13. Opracowywaniu i dokonywaniu aktualizacji instrukcji bezpieczeństwa pożarowego;
14. Kontrola drożności drzwi i dróg przeciwpożarowych oraz ich prawidłowego ich oznakowania,

15. Opracowywanie niezbędnych sprawozdań statystycznych i innych materiałów w sprawach zabezpieczenia przeciwpożarowego,
16. Prowadzenie wszelkiej dokumentacji związanej z ochroną przeciwpożarową Ośrodka,
17. Przestrzeganie terminowej legalizacji gaśnic ppoż.
18. Przeprowadzenie oceny, kontroli i szkoleń pracowników w sposób pozwalający Zamawiającemu wykonywanie zadań zgodnie z ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2024r. poz. 275 z późn. zm.) na terenie nieruchomości będących we władaniu Zamawiającego;
19. Czuwanie nad przestrzeganiem przez pracowników Ośrodka przepisów przeciwpożarowych,
20. Wydawanie zaleceń co do wyposażenia budynków, obiektów budowlanych lub terenów w wymaganych urządzeniach przeciwpożarowych i gaśnic;
21. Kontroli i zgłaszaniu konserwacji oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie;
22. Zapewnieniu osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwa i możliwość ewakuacji;
23. Przygotowaniu budynku, obiektu budowlanego lub terenu do prowadzenia akcji ratowniczej;
24. Ustaleniu sposobu postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.
25. Wykonywanie innych czynności związanych z BHP i ppoż. wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn.zm.), oraz ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 275 z późn.zm.).