

FORMULARZ OFERTY

Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku
ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik

Numer telefonu: 32/43-28-100 lub 32/43-28-298, Numer faksu: 32/42-26-875

Adres e-mail: kancelaria@psychiatria.com

Strona internetowa: <https://psychiatria.com>

Link do profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości przekraczającej 50 000,00 PLN i nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł na podstawie § 8 WRUZ

WYPEŁNIA ZAMAWIAJĄCY

I. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia dostawa sprzętu RTV i AGD oraz multimedialnego dla Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego SPZOZ w Rybniku.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części
Część 1 – Sprzęt RTV i AGD do Pawilonu nr IV
Część 2 – Multimedia do Pawilonu Fickówka
Część 3 – Sprzęt RTV i AGD do Pawilonu Fickówka
Część 4 – Sprzęt RTV i AGD do Pawilonu nr XX
3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Formularza Oferty. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Formularza Oferty

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: **08.12.2023 r.**

III. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Termin płatności: 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta winna zostać sporządzona w języku polskim, czytelnie.
2. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Formularza oferty, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany Formularza oferty, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.

5. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Formularza oferty za pośrednictwem Platformy.
7. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Formularza oferty wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
8. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści Formularza oferty nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień Formularza oferty oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
9. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 7 powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Formularza oferty.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] w sekcji „Komunikaty”.
11. Zamawiający nie przewiduje przesyłania treści zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom.
12. Analogiczny sposób powiadomienia Zamawiający stosuje w przypadku innych informacji kierowanych do ogółu zainteresowanych dotyczących zmiany treści, zmiany treści ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Formularza oferty.
14. W przypadku gdy zmiana treści Formularza oferty jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści Formularza oferty i przygotowania ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.: odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
17. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek pytań technicznych związanych z działaniem Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem tel. (22) 101-02-02, cwk@platformazakupowa.pl.

18. Oferta winna być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.
19. W celu złożenia oferty o treści spełniającej warunki postępowania, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące postępowania.
20. **Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
21. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na Platformie zakupowej, zwanej dalej Platformą, pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po numerze postępowania (numerze referencyjnym)].
22. Termin składania ofert: **10.11.2023 r. do godz. 09.30.**
23. Termin otwarcia ofert: **10.11.2023 r. o godz. 10.00.**
24. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego nastąpi otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
25. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na Platformie w sekcji „Komunikaty” [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po numerze postępowania (numerze referencyjnym)]. Informacja będzie zawierać nazwę Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę.
26. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Nie dotyczy

VI. WYMAGANE DOKUMENTY:

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Wypełniony Formularz oferty** (część przeznaczona dla Wykonawców);
- 2) **Formularz asortymentowo - cenowy** stanowiący **Załącznik nr 1**;
- 3) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:**
 - a) zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Maksymalna łączna cena netto i brutto zostanie wskazana przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

2. Wykonawca w Formularzu asortymentowo - cenowym (Załączniku nr 1 do Formularza oferty) wskaże ceny jednostkowe netto dla poszczególnych pozycji, ceny łączne netto i brutto dla danej pozycji asortymentowej oraz łączną cenę netto i brutto stanowiącą sumę cen łącznych netto i brutto dla wszystkich pozycji asortymentowych.
3. Podana w Formularzu oferty cena musi być wyrażona w PLN liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego wynikające z Zapytania ofertowego, w tym w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone w Projekcie umowy (Załączniku nr 2 do Formularza oferty).
5. Podana cena jest obowiązująca przez cały okres trwania umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą i nie będzie podlegała waloryzacji.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny brutto przedmiotu umowy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT oraz w przypadku określonym w § 1 ust. 5 umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą, na podstawie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzn. Zamawiający będzie musiał rozliczyć podatek od towarów i usług zamiast Wykonawcy), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, tj. w przypadku:
 - 1) wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
 - 2) mechanizmu odwróconego obciążenia,
 - 3) importu usług lub importu towarów,
 Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego załączając informację zawierającą:
 - 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz
 - 2) ich wartość bez kwoty podatku (cena netto).

Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny netto podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z w/w przepisami.

UWAGA: Brak wskazania powyższej informacji w treści Formularza oferty będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Kryterium: CENA - Waga: 100%

1. Punkty przyznawane za podane w pkt. 1 powyżej kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Numer kryterium	Wzór
1.	Cena: $\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$ gdzie: C_{bad} - cena brutto podana w ofercie badanej C_{\min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie procedury i przedmiotu zamówienia:

- Grażyna Rusin – Kierownik Działu Zamówień Publicznych – tel.: 32/43-28-138
- Sandra Stęchły – tel.: 32/43-28-261

w godzinach od 7³⁰ do 14⁰⁰, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

X. RAŻĄCO NISKA CENA

1. Jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach postępowania lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub ich istotnych części składowych.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowane z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania,
 - 3) w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1.
3. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług;
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw;
 - 3) oryginalności dostaw oferowanych przez wykonawcę;
 - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia
 - 5) ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 6) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 7) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 8) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
 - 9) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Początkiem biegu terminu związania ofertą jest dzień składania ofert.

XII. INFORMACJA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA:

Dotyczy zapytania ofertowego z ogłoszeniem:

1. Zamawiający informuje, iż unieważni postępowanie jeżeli:
 - 1) na dzień otwarcia ofert nie wpłynie żadna oferta**;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

** W przypadku unieważnienia postępowania w sytuacji, o której mowa w pkt. 1.1 powyżej, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który wyrazi chęć podpisania umowy, bez przeprowadzenia postępowania, spełniającego wymagania określone w Formularzu oferty i Projekcie umowy (Załączniku nr 2 do Formularza oferty).

2. Zamawiający informuje, iż może również unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAWARCIA UMOWY:

1. Zamawiający zawiera umowę z wybranym z Wykonawcą w terminie do 14 dni od dnia udostępnienia wyników na Platformie w sekcji „Komunikaty” [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po numerze postępowania (numerze referencyjnym)]. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu.
2. Umowę zawiera się z wybranym Wykonawcą w uzgodnionym przez Strony terminie.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Przyjmującego zamówienia jest: Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Przyjmujący zamówienie ma prawo kontaktować się w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@psychiatria.com lub telefonicznie 32/43-28-171;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych), art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 4) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do innych podmiotów niewymienionych w przepisach prawa; Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich bądź organizacji międzynarodowych;
- 5) z uwagi na możliwość kontroli procesu wyboru przez organ nadzorujący dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat, od momentu zakończenia postępowania;
- 6) podanie danych osobowych jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych; nie podanie danych skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do zapytania ofertowego, oraz zapytania o cenę;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Udzielający zamówienia dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;

- 9) osoba, której dane dotyczą, posiada:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 17 ust. 1 lit. b) prawo do usunięcia danych;
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - e) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO - dotyczy przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i b);
 - f) prawo do cofnięcia wyrażonej zgody;
 - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a), b) i c) RODO.

XV. INFORMACJE DODATKOWE:

W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po numerze postępowania (numerze referencyjnym)] i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

XVI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz asortymentowo-cenowy .
2. Projekt umowy.

Zatwierdził:

Z-ca Dyrektora Naczelna Pielęgniarka
Barbara Stefańska

- - - WYPEŁNIA WYKONAWCA - - -

XVII. NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
.....

NIP:

REGON:

Telefon:

Poczta elektroniczna (E-mail):

XVIII. CENA

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za łączną cenę w:

Część 1 - Sprzęt RTV i AGD do Pawilonu nr IV

Cena netto liczbą [PLN]	
Cena brutto liczbą [PLN]	
Stawka VAT [%]	

Część 2 - Multimedia do Pawilonu Fickówka

Cena netto liczbą [PLN]	
Cena brutto liczbą [PLN]	
Stawka VAT [%]	

Część 3 - Sprzęt RTV i AGD do Pawilonu Fickówka

Cena netto liczbą [PLN]	
Cena brutto liczbą [PLN]	
Stawka VAT [%]	

Część 4 - Sprzęt RTV i AGD do Pawilonu nr XX

Cena netto liczbą [PLN]	
Cena brutto liczbą [PLN]	
Stawka VAT [%]	

2. Oświadczam/y, składając niniejszą ofertę, informuję, że wybór oferty¹:
- a) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
 - b) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:.....

UWAGA: Brak wskazania powyższej informacji w treści Formularza oferty będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

XIX. OŚWIADCZENIA:

1. Termin płatności: przelewem w terminie 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu.
2. Termin realizacji umowy. **08.12.2023 r.**

¹ Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b).

3. Akceptuję/emy zawarte w Formularzu oferty szczegółowe warunki postępowania w trybie zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczam/my, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)"
5. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
6. Akceptuję/emy Projekt umowy (Załącznik nr 2 do Formularza oferty) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do jej podpisania na warunkach określonych w Formularzu oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Gwarantuję/emy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią Formularza oferty.
8. Oświadczam/y, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu.²

XX. OSOBA/Y UPRAWNIONA/E DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM W SPRAWIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OKREŚLONEGO W POSTĘPOWANIU:

Imię i nazwisko: tel.

XXI. OSOBA/Y UPOWAŻNIONA/E DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY

IMIĘ I NAZWISKO:

.....

XXII. OSOBA/Y ODPOWIEDZIALNA/E ZA REALIZACJĘ UMOWY:

Imię i nazwisko: tel.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTY:

1.
2.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
*pieczętka i podpis osoby/ób umocowanej/yc
do reprezentowania Wykonawcy*

² W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).