

UMOWA nr.....

zawarta w dniu2024 roku w Łodzi, pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym – Łódź Spółka z o.o.

z siedzibą przy ul. Tramwajowej 6, 90-132 Łódź, będącym dużym przedsiębiorcą w rozumieniu załącznika numer I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r., NIP: 725-000-56-28, REGON: 470040290, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod KRS nr: 0000044561, z kapitałem zakładowym w wysokości: 698 765 967,00 zł,
z Zarządem Spółki w składzie:

Zbigniew Papierski – Prezes Zarządu, Krzysztof Maciaszczyk – Wiceprezes Zarządu, Romuald Bosakowski – Członek Zarządu i Prokurent: Krzysztof Kamiński,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

....., z siedzibą w, NIP:, REGON:, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod KRS:, z kapitałem zakładowym w wysokości: zł (w przypadku spółek z o.o. i akcyjnych) i kapitałem wpłaconym zł (tylko w przypadku spółek akcyjnych), reprezentowaną przez:

.....,

zwanym dalej **Dostawcą**

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie procedury uproszczonej z zachowaniem przepisów Kodeksu cywilnego, została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **wykonanie remontu kapitalnego frezarki poziomej FXJ 40**, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy zainstalowanej w Zakładzie Eksploatacji Tramwajów nr 1 w Łodzi przy ul. Telefonicznej 30-44.
2. Wykonawca ustali telefonicznie z Panem **Tomaszem Bartczakiem, tel.: 42 672-16-25** termin odbioru frezarki z siedziby Zamawiającego, potwierdzony protokołem, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem o dacie odbioru maszyny, ale nie później niż 14 dni od dnia podpisania Umowy na wskazany adres e-mail:
3. Remont kapitalny frezarki zostanie przeprowadzony w siedzibie Wykonawcy. Wykonawca dokona demontażu i załadunku frezarki oraz jej protokolarnego odbioru z siedziby Zamawiającego (Łódź, ul. Dąbrowskiego 23), po czym przywiezie ją do swojej siedziby w celu zrealizowania remontu kapitalnego stanowiącego przedmiot niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z co najmniej 3 dniowym uprzedzeniem o planowanym dostarczeniu wyremontowanej frezarki w wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu miejscu. Obowiązek rozładunku spoczywa na Wykonawcy.
4. Czynności związane z odbiorem, montażem frezarki po remoncie wraz z pomiarami odchyień, dokonanymi niezbędnymi próbami ruchowymi, pomiarami elektrycznymi, regulacjami i – jeśli wypadną pomyślnie potwierdzone zostanie protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony.
5. **Termin wykonania remontu przedmiotu umowy wynosi 16 tygodni od daty protokolarnego odbioru maszyny z siedziby Zamawiającego**, po stronie Wykonawcy leży wykonanie kapitalnego remontu i przystosowanie do minimalnych wymagań BHP.
6. Koszty transportu oraz odpowiedzialność za frezarkę podczas transportu ponosi Wykonawca. Od dnia przekazania frezarki do dyspozycji Zamawiającego we wskazanym miejscu zgodnie z ustępem 2 koszty i ryzyko przechowywania, uszkodzenia, zniszczenia, zniknięcia, kradzieży przechodzą na Zamawiającego, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie ponownego montażu i uruchomienia przedmiotu umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad i usterek podczas odbioru frezarki zostanie sporządzony i podpisany przez Strony odpowiedni protokół wad i usterek, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, natomiast Wykonawca zobowiązany będzie do ich niezwłocznego usunięcia. Terminem wykonania usługi zgodnie z §1 ust. 2 jest usunięcie usterek, o których mowa w niniejszym ustępie.
8. Protokół, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, stwierdzający prawidłowe wykonanie remontu, stanowić będzie podstawę do zafakturowania wynagrodzenia.
9. Wykonawca, po zrealizowaniu przedmiotu umowy prześle Zamawiającemu:
 - 9.1. oryginał „Deklaracji Zgodności” potwierdzającej:
 - a) wykonanie remontu kapitalnego maszyny w oparciu o „Warunki odbioru” wg obowiązującej Polskiej Normy, Dyrektywę Maszynową 2006/42/WE;
 - b) przystosowanie maszyny do minimalnych wymagań BHP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 30.10.2002r. (D.U. 2022r., nr 191, poz. 1596)

- 9.2. pozostałe dokumenty, w tym wszelką dokumentację techniczną, instrukcję obsługi-stanowiskową (1 egz. w pdf oraz 1 egz. w papierze) oraz kartę gwarancyjną.

§2

1. Wykonawca udzieli **24 miesięcznego** okresu gwarancji na wykonane prace, licząc od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. Do odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
3. W okresie trwania gwarancji, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot umowy posiada wady, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o ich istnieniu (pisemnie, telefonicznie – potwierdzone przesłaniem faksu lub pocztą elektroniczną).
4. Wykonawca **w ciągu 5 dni** od daty zawiadomienia o istnieniu wad powiadomi Zamawiającego pisemnie o wyniku rozpatrzenia reklamacji oraz sposobie realizacji usuwania wad. Brak pisemnej odpowiedzi Wykonawcy na złożoną reklamację w ww. terminie oznaczać będzie dla Zamawiającego, że reklamacja została rozpatrzona pozytywnie.
5. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji Wykonawca usunie wady w ramach gwarancji **w ciągu 14 dni od daty** zawiadomienia o istnieniu wad. Usunięcie wad potwierdzone zostanie protokołem.
6. Nie usunięcie wad zgłoszonych w ramach gwarancji w terminie określonym w niniejszym paragrafie skutkować będzie naliczeniem kary umownej, jak w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie.
7. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w ww. terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia wykonania zastępczego tj.: zlecenia usunięcia wad u dowolnie przez siebie wybranego Wykonawcy zastępczego, w każdym przypadku na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
8. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§3

1. Wynagrodzenie za realizację usługi, o której mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy, Strony ustalają na kwotę **netto:** PLN (słownie złotych:,) plus należny podatek VAT
2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy, w szczególności koszty demontażu maszyny, montażu po remoncie, załadunku i rozładunku w siedzibie Zamawiającego, koszty załadunku i rozładunku w siedzibie Wykonawcy oraz koszty transportu. Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie będzie przysługiwać żadne inne wynagrodzenie, oprócz określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT po wykonaniu przedmiotu umowy potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołem odbioru po remoncie. Wynagrodzenie określone na fakturze płatne będzie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionej Zamawiającemu faktury do kancelarii mieszczącej się w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. Tramwajowej 6. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż faktura nie została wystawiona prawidłowo lub brak jest u Zamawiającego protokołu odbioru zgodnie z §1 ust. 4 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej. Termin zapłaty nie biegnie, a należność w całości nie jest wymagalna.
4. Wykonawca, wystawiając fakturę, obowiązany jest w jej treści powołać się na numer umowy.
5. W przypadku, gdy faktura będzie wystawiona w innej niż PLN walucie, Wykonawca, przy przeliczaniu wynagrodzenia musi brać pod uwagę tabelę średnich kursów walut publikowaną przez NBP, na dzień sprzedaży przedmiotu umowy, rozumianym jako dzień wystawienia faktury.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania przelewu metodą podzielonej płatności (split payment), w sytuacji prawnie dopuszczalnej – zgodnie z art. 62a ust. 2 prawa bankowego, rachunek VAT prowadzony jest w walucie polskiej. Zatem w przypadku płatności w walucie EURO na rachunek EURO brak będzie możliwości wykonania płatności metodą split payment.
7. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem umowy są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o której mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz rozliczy kwotę podatku należnego przypadającego na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Wykonawca nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
8. Wykonawca może wystawiać faktury/rachunki w formie elektronicznej w formacie PDF: faktury/rachunki, faktury/rachunki korygujące oraz duplikaty faktur/rachunków, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 361). Faktury/rachunki elektroniczne (każda w osobnym pliku) należy wysyłać na adres e-mail: e-faktura@mpk.lodz.pl Do jednego maila można załączyć kilka plików z fakturami/rachunkami. Ewentualne załączniki do faktury/rachunku powinny być w jednym pliku z fakturą/rachunkiem. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie adresu e-mail.

§4

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną

w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w §1 ust. 2, 5 i §2 ust. 5 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy - za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych według zasad określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową, przy czym dopuszcza się wystawianie not obciążeniowych w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie przesyłanie ich na następujący adres e-mail: Wartość not obciążeniowych może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia wypłacanego zgodnie z zasadami określonymi w §3 niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Termin płatności kwot należnych z not obciążeniowych Zamawiający ustala na 7 dni od daty wystawienia danej noty obciążeniowej.
4. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia naprawienia na zasadach ogólnych szkody przekraczającej wysokość kar umownych, wyrządzonej przez Wykonawcę wskutek nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeżeli wartość szkody przekraczałaby kwotę należnych kar umownych lub szkoda była spowodowana inną przyczyną, niż te, dla których przewidziano obowiązek zapłacenia kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę. Okolicznościami uzasadniającymi odstąpienie są w szczególności: opóźnienie w świadczeniu lub jego części, odmowa wykonania świadczenia przez Wykonawcę, wady itp. Odstąpienie od umowy w takiej sytuacji uznawane będzie za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co uprawnia Zamawiającego do skorzystania z zapisu ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy nie wywiera skutku w stosunku do postanowień niniejszej umowy dotyczących kar umownych za odstąpienie od umowy.

§5

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, postanowień dotyczących kar umownych nie stosuje się.

§6

1. Strony ustalają wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: *dziesięć tysięcy złotych 00/100*).
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w jednej z form:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **PKO BP SA nr: 35 1020 3352 0000 1502 0266 9232** lub
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. W ciągu 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, co zostanie potwierdzone „Protokołem odbioru końcowego” (protokół zostanie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego z chwilą ukończenia wszystkich robót, po wykonaniu wszystkich przeglądów, sprawdzeń zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, jak również po przygotowaniu kompletu dokumentów potrzebnych do dokonania odbioru końcowego robót, oraz uzyskaniem wszelkich wymaganych decyzji administracyjnych, Zamawiający dokona zwrotu 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w zależności od formy jego wniesienia w siedzibie, pok. 9 lub za pośrednictwem poczty - jeśli zabezpieczenie zostało wniesione w formie niepieniężnej.
5. Zwrot pozostałej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 30 % zostanie dokonany po upływie okresu rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane. Zapisy ust. 4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§7

Wykonawca nie może dokonać cesji swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§8

1. W imieniu Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania jest: tel.:; e-mail:
2. W imieniu Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania jest: **Pan**, **tel.:**, **e-mail:**
Na wskazany adres e-mail Zamawiający ma prawo wysyłać wszelką korespondencję dotyczącą realizacji umowy, w tym np. dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony o tym fakcie.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdorazowej zmianie danych osób wskazanych powyżej.
 4. Wszelkie zawiadomienia, powiadomienia, dyspozycje (zamówienia) pod rygorem nieważności powinny być kierowane do osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 powyżej, z zastrzeżeniem, że wysłanie zawiadomienia lub powiadomienia do osób wskazanych powyżej jest skuteczne, jeśli złożone zostało przed chwilą, o której powiadomiono o zmianie osób upoważnionych do kontaktu.

§9

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem §8 niniejszej umowy.

§10

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§11

Prawem właściwym jest prawo polskie. W sprawach, które nie są uregulowane treścią umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, treść Zapytania ofertowego z uwzględnieniem odpowiedzi na pytania, wyjaśnień i ewentualnych zmian oraz treść złożonej oferty.

§12

1. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Kserokopia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: