

## UMOWA NR KI.243-...../2025

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółką z o.o. we Wrocławiu**, ul. B. Prusa 75-79, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia - Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000027173, NIP: 896-10-04-279, kapitał zakładowy: 318.184.875,00 zł PLN, reprezentowaną przez :

1. **Witolda Woźnego – Prezesa Zarządu**
2. **Przemysława Nowickiego – Wiceprezesa Zarządu,**  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: .....  
..... wpisanym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  
Rzeczypospolitej Polskiej NIP:....., REGON .....,  
reprezentowaną przez :

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Projektantem”,

w dalszej części zwanymi łącznie „Stronami”,

na podstawie § ..... Regulaminu udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane przez MPK Sp. z o.o. we Wrocławiu, gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnych dokumentacji projektowych (zwanymi dalej „dokumentacją”), wraz uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji i uzgodnień, ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonaniem skutecznych zgłoszeń dotyczących robót budowlanych, o których mowa w art. 30 ustawy Prawo budowlane z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszeń, dla zadania inwestycyjnego pt. **„Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną czterech Punktów Socjalnych dla pracowników MPK Sp. z o.o.”**, obejmującego wymienione w ust. 3 lokalizacje, oddzielnie dla każdego adresu, zwanych dalej „lokalizacjami” lub „zadaniami” lub „adresami”, wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wykonanych dla każdego adresu.
2. Dokumentację projektowo-kosztorysową, zwaną w dalszej części umowy „dokumentacją”, lub „przedmiotem umowy” należy sporządzić zgodnie z:
  - 1) wytycznymi Zamawiającego do projektowania punktów socjalnych stanowiącymi Załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) obowiązującym Prawem Budowlanym i innymi przepisami prawa, przepisami branżowymi w tym aktualnymi przepisami wykonawczymi.
  - 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w komunikacji miejskiej oraz autobusowej komunikacji międzymiastowej;

- 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
  - 5) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17.09.2021 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej;
  - 6) Uzgodnieniami Konserwatora Zabytków DWKZ, jeśli będzie to wymagane.
  - 7) Zarządzeniem nr 1217/19 Prezydenta Wrocławia z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Wrocławia – dostępny w BIP UM Wrocławia
  - 8) postanowieniami niniejszej umowy
3. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie Dokumentacji dla następujących zadań:
- 1) Zadanie nr 1 – Budowa punktu socjalnego dla pracowników MPK Sp. z o. o. wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną przy ul. Ślężnej nazywany „PS Ślężna”,
  - 2) Zadanie nr 2 – Budowa punktu socjalnego dla pracowników MPK Sp. z o. o. wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną przy ul. Litewskiej nazywany „PS Litewska”,
  - 3) Zadanie nr 3 – Budowa punktu socjalnego dla pracowników MPK Sp. z o. o. wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną przy ul. Królewskiej nazywany „PS Królewska”,
  - 4) Zadanie nr 4 – Budowa punktu socjalnego dla pracowników MPK Sp. z o. o. wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną przy ul. Ślázowej nazywany „PS Ślázowa”.
- Szczegółową lokalizację projektowanych punktów socjalnych określa załącznik nr 4 do umowy.
4. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy należy wykonanie dokumentacji dla każdego adresu oddzielnie zgodnie z wymogami określonymi § 1 ust. 2, która powinna zawierać:
- 1) projekt budowlany – 4 egzemplarze;
  - 2) projekt techniczny - 4 egzemplarze;
  - 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 3 egzemplarze;
  - 4) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 2 egzemplarze;
  - 5) przedmiary - 2 egzemplarze;
  - 6) kosztorysy - 2 egzemplarze;
  - 7) wykonanie projektu odbudowy i organizacji ruchu zastępczego wraz z uzgodnieniem ZDIUM oraz WIM.- 4 egzemplarze;
  - 8) uzgodnienia projektu w Zarządzie Zieleni Miejskiej;
  - 9) uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, opinii, zezwoleń, opracowań potrzebnych do sporządzenia projektu budowlanego i rozpoczęcia realizacji robót objętych projektem oraz uzyskanie pozwolenia na budowę z zaświadczeniem o ostateczności decyzji lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych z zaświadczeniem o nie wniesieniu do niego przez organ architektoniczno-budowlany sprzeciwu.
5. Dokumentację należy przekazać w wersjach papierowych w ilościach wskazanych powyżej oraz w wersji elektronicznej na płytach CD lub pendrive w 2 egzemplarzach w formacie edytowalnym (.dwg) oraz w formacie nieedytowalnym (.pdf), przy czym pliki kosztorysowe i przedmiar robót zapisany w programie NORMA (.ath) lub innym, aktywnie otwieranym przez program NORMA. Dokumentacja złożona w wersji elektronicznej w żaden sposób nie może się różnić od Dokumentacji złożonej w wersji papierowej (skany dokumentów z podpisami projektantów).
6. Dokumentację Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, przepisami wykonawczymi do tych ustaw: m.in. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
7. Wykonawca, jeśli jest to wymagane lokalizacją inwestycji, jest zobowiązany złożyć wniosek i uzyskać opinię lub decyzję konserwatorską oraz wykonać opracowanie zgodnie z wytycznymi konserwatora zabytków. Wniosek o opinię czy decyzję winien być złożony do odpowiedniego organu w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania niniejszej umowy.
  8. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych każdą Dokumentacją. Nadzór autorski w wymiarze maksymalnie dziesięciu wizyt na każdym adresie będzie pełniony zgodnie z przepisami prawa budowlanego z dokonaniem wpisu do dziennika budowy dotyczącym podjętych ustaleń na każde wezwanie telefoniczne Zamawiającego, nie później niż trzeciego dnia, licząc od dnia powiadomienia.
  9. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski w zakresie:
    - 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z Dokumentacją w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
    - 2) uzgadniania wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego;
    - 3) uzupełniania szczegółów Dokumentacji oraz wyjaśniania wątpliwości Wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji zadania;
    - 4) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej nowego pozwolenia na budowę;
    - 5) brania udziału w naradach technicznych na terenie budowy na wezwanie Zamawiającego (przesłane pocztą elektroniczną, pisemne lub telefoniczne) w terminie uzgodnionym z inspektorem nadzoru;
    - 6) udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym robót budowlanych realizowanych na danym adresie, podpisywanie wszelkich dokumentów, w tym protokołów odbioru;
    - 7) udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na pytania Wykonawców dotyczące opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na etapie prowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych. Termin udzielenia odpowiedzi ustala się do 48 godzin od przekazania pytań przez Zamawiającego.
  10. Każdorazowa wizyta na budowie Wykonawcy w ramach sprawowania nadzoru autorskiego dla każdego adresu, musi być potwierdzona przez ustanowionego przedstawiciela Zamawiającego.
  11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy, w tym również wobec osób trzecich. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za działania osób, którym powierzył wykonanie umowy, bez względu na łączący go z tymi osobami/podmiotami stosunek prawny.
  12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca jest obowiązany na bieżąco konsultować i uzgadniać z Zamawiającym, opracowania wchodzące w skład przedmiotu umowy w zakresie proponowanych rozwiązań technicznych i mających mieć zastosowanie materiałów i wyrobów dotyczących przedmiotu umowy. Spotkania koordynacyjne w tym celu będą się odbywały w miarę potrzeb.
  13. Sposób wykonania Dokumentacji:
    - 1) dokumentacja dla danego adresu ma być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i ma być skoordynowana międzybranżowo;
    - 2) dokumentacja winna zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
    - 3) informacje zawarte w Dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot umowy w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji, tzn. przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez

wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku, gdy zastosowanie w/w jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w dokumentacji wykonawczej parametry urządzeń i materiałów równoważnych;

- 4) w przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:
  - a) Polskie Normy,
  - b) polskie aprobaty techniczne,
  - c) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw,
  - d) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.

## § 2

### Termin wykonania/realizacja przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy w każdym zadaniu zostanie wykonany w dwóch etapach w następujących terminach:
  - 1) Etap I – wykonanie Dokumentacji wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na roboty budowlane lub dokonaniem skutecznego zgłoszenia dotyczącego robót budowlanych, o którym mowa w art. 30 ustawy Prawo budowlane z zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia i przeniesieniem autorskich praw majątkowych dla wszystkich dokumentacji maksymalnie **do 6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy. Kolejność oraz czas realizacji dokumentacji dla poszczególnych lokalizacji będzie ujęta w harmonogramie przedstawionym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego. Termin dostarczenia harmonogramu upływa po 14 dniach od dnia podpisania umowy. Harmonogram będzie stanowił załącznik do niniejszej umowy.
  - 2) Etap II – nadzór autorski pełniony podczas realizacji robót budowlanych dla każdej lokalizacji z osobna, sprawowany będzie od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy wykonawcy robót budowlanych - do dnia protokolarnego odbioru końcowego, nie dłużej niż do **końca 2028 roku**.
2. Wykonawca niezwłocznie po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane z klauzulą ostateczności dla każdej lokalizacji z osobna lub dokonaniem skutecznego zgłoszenia dotyczącego robót budowlanych, o którym mowa w art. 30 ustawy Prawo budowlane z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia, przekaże ją każdorazowo Zamawiającemu, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych wraz z oświadczeniem, że przysługują mu niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji dla danej lokalizacji.
3. Przekazanie kompletnego przedmiotu umowy wraz z decyzją o pozwoleniu na roboty budowlane z klauzulą ostateczności lub z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia, dla każdej lokalizacji z osobna, odbędzie się w terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Strony umowy.

4. Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych licząc od dnia przyjęcia przedmiotu umowy dla każdej lokalizacji z osobna dokona jej akceptacji i pisemnie oświadczy o jej zgodności z wymogami zakreślonymi w umowie bądź wezwie Wykonawcę do usunięcia niezgodności.
5. W przypadku wezwania Wykonawcy do usunięcia niezgodności bądź dokonania poprawek w Dokumentacji, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowo termin 5 dni na przedłożenie Zamawiającemu poprawionej Dokumentacji.
6. Po usunięciu niezgodności bądź dokonaniu poprawek w Dokumentacji Wykonawca ma obowiązek ponownego przedłożenia Dokumentacji do akceptacji. W takim przypadku odpowiednio stosuje się zapisy ust. 2-5 niniejszego paragrafu.
7. Za datę odbioru przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez uwag, dla poszczególnych lokalizacji.
8. Miejscem przekazania i odbioru Dokumentacji Dział Utrzymania Infrastruktury MPK, ul. Powstańców Śląskich 209, Wrocław.

### § 3

#### Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie sporządzenia Dokumentacji należy w szczególności:
  - 1) przed przystąpieniem do wykonania prac projektowych, uzgodnienie z Zamawiającym wstępnych założeń projektowych oraz przyszłej koncepcji projektowej i planowanego zakresu robót w terminie do 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy (w formie narady koordynacyjnej zorganizowanej przez Wykonawcę). Założenia projektowe powinny uwzględniać wytyczne projektowe przekazane przez Zamawiającego;
  - 2) przedłożenie Zamawiającemu projektu budowlanego, celem akceptacji przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane lub zgłoszenia do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej. Zamawiający dokonana weryfikacji i pisemnej akceptacji w terminie 10 dni od dnia doręczenia kompletnej Dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane;
  - 3) bieżące konsultowanie z Zamawiającym, które rozwiązania projektowe oraz wykonawcze należy pozostawić oraz jakie zmiany wprowadzić do Dokumentacji celem uzyskania zgodności lub uzgodnienie odstępstwa od wytycznych projektowych;
  - 4) wykonanie Dokumentacji zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, jak również w taki sposób, by wykonywane na jej podstawie roboty budowlane pociągały za sobą jak najmniejsze koszty finansowe oraz czasowe, jak również jak najmniejsze uciążliwości dla mieszkańców budynków sąsiednich;
  - 5) przygotowanie i niezwłocznie po uzyskaniu stosownego upoważnienia Zamawiającego złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Zamawiającemu potwierdzenie złożenia Dokumentacji w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane lub zgłoszenia, w terminie do 5 dni od dnia jej złożenia opatrzone prezentatą właściwego organu. Dokumentację wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na roboty budowlane należy przekazać Zamawiającemu w terminie do 5 dni od dnia uzyskania klauzuli ostateczności;
  - 6) uwzględnienie w Dokumentacji zabezpieczenia terenu oraz terenów sąsiednich na czas wykonania robót oraz przed dostępem osób trzecich;
  - 7) przedkładanie Zamawiającemu na bieżąco kserokopii wszelkich wystąpień, uzgodnień, w szczególności tych, które mają wpływ na złożenie oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane lub są niezbędne do dalszych wystąpień przez Zamawiającego;
  - 8) niezwłoczne uzupełnienie i poprawienie Dokumentacji wg zaleceń jednostek opiniujących i uzgadniających;

- 9) wykonanie Dokumentacji w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. oprócz elementów opisanych powyżej winna zawierać wszelkie uzgodnienia, opinie i warunki niezbędne do realizacji przedmiotowej inwestycji;
  - 10) wykonanie Dokumentacji w języku polskim pismem maszynowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz opatrzenie jej klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. W ramach przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
    - 1) przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie, w uzgodnieniu z Zamawiającym – Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo pracowników i za wszystkie ewentualnie wyrządzone szkody;
    - 2) przeprowadzenia inwentaryzacji granic działek, istniejących sieci, urządzeń nadziemnych i podziemnych, a także terenu objętego przedmiotem umowy;
    - 3) zaktualizowania i uzyskania map do celów projektowych;
    - 4) wykorzystania w opracowanej dokumentacji projektowej najnowszych rozwiązań technologicznych oraz wytycznych wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy, jak i pozyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
    - 5) konsultowania z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań w dokumentacji projektowej;
  3. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia, a także posiada lub dysponuje niezbędnymi umiejętnościami, wiedzą, środkami, sprzętem i doświadczeniem do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go z należytą starannością.
  4. Przez uprawnienia, wymienione w ust. 3 powyżej, należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji i danych, które uzyskał w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalaenia i przekazania.
  6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 umowy, zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na pytania dotyczące dokumentacji projektowej skierowane przez wykonawców w trakcie prowadzonej przez Zamawiającego procedury wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, planowanych do wykonania na podstawie przygotowanej dokumentacji projektowej, w formie pisemnej w terminie 2 dni roboczych od daty przekazania pytań. Strony dopuszczają porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej, z zachowaniem ustalonego terminu. Termin ten może ulec wydłużeniu po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie błędy w projektowaniu, w szczególności skutkujące koniecznością wykonania dodatkowych prac celem należytego wykonania świadczenia Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z jej postanowieniami oraz celem zamierzonym przez Strony. Odpowiedzialność Wykonawcy polega w szczególności na tym, iż jest on zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów wynikających z błędu, a z tytułu podjętych przez niego czynności celem usunięcia błędu i jego skutków nie należy mu się wynagrodzenie. Zamawiający jest uprawniony do zlecenia osobie trzeciej wszelkich czynności niezbędnych do usunięcia błędu lub jego skutków na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  8. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy. W szczególności w przypadku, w którym w dokumentacji projektowej nie zostaną

zaprojektowane prace, które zgodnie z wiedzą techniczną winny zostać przewidziane, a skutkujące koniecznością udzielenia przez Zamawiającego wykonawcom realizującym roboty budowlane, w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem niniejszej umowy, zamówień innych, niż zamówienia dodatkowe w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych

9. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia jakiegokolwiek elementu dokumentacji projektowej i innych prac będących przedmiotem zamówienia.
10. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiot umowy, zgodnie z postanowieniami § 4 umowy, oraz do zapłaty wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot umowy, w sposób określony w § 7 umowy, a także do współdziałania z Wykonawcą w celu sprawnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

#### § 4

##### Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony uzgadniają, że odbiór wykonanego przedmiotu umowy, polegać będzie na przedłożeniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej, odrębnie dla każdej z lokalizacji, określonych w § 1 ust. 3 umowy, wraz z załączonymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem wszystkimi dokumentami złożonymi przez Wykonawcę w ramach uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych zezwalających na realizację robót budowlanych.
2. Strony uzgadniają, że odbiór przedmiotu umowy będzie następował, odrębnie dla każdej lokalizacji, wskazanej w § 1 ust. 3 umowy, na podstawie „Protokołu odbioru końcowego”.

#### § 5

##### Nadzór autorski

1. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia wielobranżowego nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych każdą z dokumentacji dot. Zadań określonych w § 1 ust. 3 umowy.
2. Nadzór autorski pełniony będzie na żądanie Zamawiającego, przekazane Wykonawcy pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. Z każdego nadzoru autorskiego sporządzony zostanie protokół nadzoru autorskiego, podpisany przez inspektora nadzoru robót. Czynności nadzoru zostaną odnotowane również w dzienniku budowy.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze przystąpienia do realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, co najmniej 14 dni przed oczekiwanym rozpoczęciem pełnienia nadzoru autorskiego.

#### § 6

##### Przedstawiciele stron

1. Zamawiający wyznacza Panią Dorotę Molęda-Golonka, tel. 661-948-151, d.moleda-golonka@mpk.wroc.pl, która będzie odpowiedzialna za nadzór nad realizacją i rozliczaniem umowy (w tym nadzór formalny, merytoryczny i finansowy) oraz do kontaktów z Wykonawcą.
2. Przedstawicielami Zamawiającego w sprawach technicznych i realizacji niniejszej umowy są:
  - 1) Ewelina Konkol (885-557-231, ewelina.konkol@mpk.wroc.pl) – inspektor sanitarny
  - 2) Bartłomiej Kurzawa (698-976-202, bartlomiej.kurzawa@mpk.wroc.pl) – inspektor elektryczny
  - 3) Krzysztof Matuszak (607-840-861, krzysztof.matuszak@mpk.wroc.pl) – inspektor konstrukcyjno-budowlany
3. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy, która będzie odpowiedzialna za koordynację i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy oraz do kontaktów z Zamawiającym jest:  
.....  
.....

- .....
4. Zmiana przedstawicieli Stron nie jest zmianą do Umowy, a dla swej ważności wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony.

### § 7

#### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają **całkowite wynagrodzenie ryczałtowe** za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 w wysokości .....zł brutto (słownie ..... zł 00/100), netto .....zł (słownie: .....zł 00/100), podatek VAT .....zł (słownie: ..... zł 00/100),  
w tym:

- 1) **za wykonanie przedmiotu umowy** określonego w § 1 ust. 3 pkt 1-4, w wysokości .....zł brutto (słownie ..... zł 00/100), netto .....zł (słownie: .....zł 00/100), podatek VAT .....zł (słownie: ..... zł 00/100), co stanowi 95% wartości umowy,

I jest podzielone na poszczególne lokalizacje wg poniższej tabeli:

Nr lokalizacji	Nazwa punktu	brutto	netto	VAT
1	PS Ślężna			
2	PS Litewska			
4	PS Królewska			
5	PS Ślázowa			

- 2) **za pełnienie nadzoru autorskiego** określonego w § 1 ust. 9-11, w wysokości .....zł brutto (słownie ..... zł 00/100), netto .....zł (słownie: .....zł 00/100), podatek VAT .....zł (słownie: ..... zł 00/100), co stanowi 5% wartości umowy.

I jest podzielone na poszczególne lokalizacje wg poniższej tabeli:

Nr lokalizacji	Nazwa punktu	brutto	netto	VAT
1	PS Ślężna			
2	PS Litewska			
4	PS Królewska			
5	PS Ślázowa			

2. Kwoty wynagrodzenia określone w ust. 1 (tabela) niniejszego paragrafu będą wypłacone wykonawcy dla każdej lokalizacji z osobna, po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego Dokumentacji oraz uzyskaniu ostateczności decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu umowy i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wynagrodzenie powyższe jest ostateczne i uwzględnia wszystkie prace i czynności konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, które są niezbędne z punktu celu



- realizacji umowy. Wynagrodzenie zostało ustalone przez strony na podstawie całości wyceny przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy, w tym:
    - 1) koszt uzyskania dokumentów wyjściowych do projektowania (w szczególności map dla celów projektowych, podkładów geodezyjnych, dokumentów formalno-prawnych itp.);
    - 2) koszt uzyskania wymaganych przepisami szczególnymi uzgodnień, pozwoleń lub opinii właściwych organów;
    - 3) występowanie przed organami administracji rządowej i samorządowej oraz podmiotami i osobami trzecimi;
    - 4) wprowadzenia zmian, poprawek do Dokumentacji, w tym usunięcie wad Dokumentacji;
    - 5) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji i dokumentacji powykonawczej (zarówno przysługujących bezpośrednio Wykonawcy, jak również uzyskanych przez Wykonawcę od podwykonawców, o ile przy wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca będzie się posługiwał podwykonawcami);
    - 6) pełnienie nadzoru autorskiego.
  5. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu umowy jakichkolwiek części zamówienia określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jej załącznikach, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
  6. **Podstawą do wystawienia faktur będą:**
    - 1) **za etap I - podpisane bez uwag protokoły odbioru końcowego dokumentacji wraz z uzyskaną dla poszczególnych lokalizacji ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę lub skutecznym zgłoszeniem, przygotowane zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem.**
    - 2) **za etap II – protokolarne odbiory końcowe wykonanych robót budowlanych, odrębnie dla poszczególnych lokalizacji lub data końcowa pełnienia nadzoru zgodna z § 2 ust. 1 pkt 2.**
  7. Do nadzoru autorskiego nie będą wliczane wizyty wynikające z konieczności konsultacji dotyczących wad lub usterek dokumentacji projektowej oraz czynności wynikające z warunków gwarancji dotyczących dokumentacji projektowej oraz przewidzianych w art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
  8. Zapłata wynagrodzenia za Dokumentację dla każdej lokalizacji z osobna nastąpi każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem wymaganych umową załączników.
  9. Strony postanawiają, że w razie konieczności przerwania prac stanowiących przedmiot umowy z przyczyn niezależnych od Stron umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za wykonane i odebrane prace, a w odniesieniu do prac w toku – stosownie do stanu zaawansowania ustalonego między Stronami. To samo dotyczy sytuacji, jeżeli z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy okaże się, że Wykonawca nie będzie realizował części składowej zamówienia. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń mogących powstać w tym zakresie.
  10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się sytuacją w terenie oraz wycenił wszelkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem jakiegokolwiek elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

## § 8 Rozliczenie

1. Rozliczenie wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za wykonany przez Wykonawcę przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 umowy, będzie dokonane przez Zamawiającego w częściach na podstawie faktur VAT wystawionych zgodnie z zapisem § 7 ust. 6 umowy. Faktury płatne będą przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Zapłata za realizację przedmiotu umowy dokonana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który na dzień wystawienia faktury oraz na dzień zlecenia przelewu przez Zamawiającego będzie zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15.000,00 zł, obejmujących dokonane na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest wpisać na fakturach wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 3 powyżej i dokonania przez Zamawiającego zapłaty bez zastosowania „mechanizmu podzielonej płatności”, w następstwie czego zostanie wydana przez właściwy organ orzekająca decyzja o odpowiedzialności podatkowej za zaległości podatkowe Wykonawcy, w związku ze świadczonymi na podstawie niniejszej umowy usługami na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu zapłaconych przez Zamawiającego kwot wynikających z takiej decyzji organu podatkowego.
5. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zapłaty zaległości Wykonawcy w podatku od towarów i usług, na podstawie art. 105a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług oraz ust. 4 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia zapłaconej kwoty z należności Wykonawcy z tytułu zrealizowanych usług.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, także w przypadku zapłaty przez niego zaległości Wykonawcy w podatku od towarów i usług, na podstawie art. 105a ustawy o podatku od towarów i usług w przypadku faktur, w których kwota należności ogółem nie przekracza kwoty 15 000,00 zł za świadczone na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 5 do ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca zobowiązany jest wystawioną fakturę VAT dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty jej wystawienia.
8. Faktury będą wystawiane w języku polskim.

## § 9

### Prawa autorskie

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia za wykonanie Dokumentacji dla każdego z zadań określonych w § 1 ust. 3, na Zamawiającego przejdą autorskie prawa majątkowe do tej Dokumentacji oraz STWiORB na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) obrotu oryginałem opracowań albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono, w tym:
    - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału opracowań albo egzemplarzy, na których opracowania utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanego przedmiotu umowy, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcę robót budowlanych i innych wykonawców, jako podstawę do wykonania

- lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach:
- papierowej,
  - elektronicznej,
  - za pośrednictwem Internetu,
  - poczty elektronicznej,
  - na nośnikach optycznych,
- b) wprowadzenie opracowania lub jego części do pamięci komputerów w dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 litera a) powyżej,
- c) upublicznienia dokumentacji projektowej i STWiORB przez Zamawiającego w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, przewidzianych do realizacji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych,;
- 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny, niż określony w pkt 2 powyżej, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i remitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
- 4) korzystania na własny użytek;
- 5) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym w szczególności w zakresie określonym w ust. 7 poniżej.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju jak i za granicą.
4. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji projektowej oraz STWiORB, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Dokumentacji wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do tych Dokumentacji oraz STWiORB na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji projektowej oraz STWiORB.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do dokumentacji projektowej oraz STWiORB, wykonanych w ramach niniejszej umowy, w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw.
7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie zmian w dokumentacji projektowej oraz STWiORB przez innego projektanta, w szczególności w przypadku konieczności ich opracowania spowodowanej wadami, w tym nieobjęcia całości prac niezbędnych do wykonania robót budowlanych. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w zdaniu pierwszym nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady dokumentacji projektowej oraz STWiORB, wynikającej z udzielonej gwarancji i rękojmi, jak również z tytułu kar umownych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 umowy.

## § 10

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 umowy, na zasadach określonych w ustawie dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

2. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej oraz STWiORB na okres 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego każdego z zadań.
3. Wykonawca odpowiada za wady Dokumentacji oraz STWiORB również po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
4. Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną Dokumentację oraz STWiORB do chwili wygaśnięcia uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonanie na ich podstawie roboty budowlane.
5. O wykryciu wady Dokumentacji oraz STWiORB Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę.
6. Stwierdzone wady Wykonawca zobowiązuje się usunąć bez opłat w ciągu 5 dni roboczych od dnia powiadomienia.
7. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej oraz STWiORB zmniejszające ich wartość lub użyteczność, ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z ich przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
8. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi, wskazanemu w ust. 6 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wady dokumentacji projektowej oraz STWiORB innej osobie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady
9. Zamawiający w ramach rękojmi za wady ma prawo żądać usunięcia wad w dokumentacji projektowej oraz STWiORB, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od umowy, jeżeli wady są istotne lub obniży wynagrodzenie o 10% wartości danego przedmiotu umowy, jeżeli wady nie są istotne.
10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad robót powstałych w wyniku błędów w dokumentacji a w przypadku ich nie usunięcia poniesie koszty powstałej szkody.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

## § 11

### Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy począwszy od dnia jej zawarcia do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru jej przedmiotu łącznie z okresem sprawowania nadzoru autorskiego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 2, w związku z prowadzoną działalnością.
2. Szczegółowa specyfikacja dotycząca warunków ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz wymaganych zapisów w jej treści określona została w załączniku nr 3 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć dokumenty ubezpieczenia, zgodnie z ust. 2 (kopie polis ubezpieczeniowych lub certyfikatów/zaświadczeń) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami (bez opłat i składek ubezpieczeniowych), potwierdzające, że wymagane ubezpieczenie zostało zawarte i jest obowiązujące wraz z dowodami, że jest prawidłowo opłacane.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia przez cały okres trwania obowiązku każdorazowo nie później niż 14 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy prawidłowych tj. zgodnych z wymaganiami Zamawiającego umów ubezpieczenia (polis) mających zapewnić ciągłość ubezpieczenia w okresie trwania przedmiotowej umowy, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy do czasu wykonania opracowania przez Wykonawcę, a po wykonaniu

opracowania do zawarcia takiej polisy lub przedłużenia okresu dotychczasowej na koszt Wykonawcy, obciążając go kosztami.

## § 12

### Kary umowne i odszkodowanie

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu Dokumentacji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dla danej lokalizacji, określonego w tabeli w § 7 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w odniesieniu do terminu wskazanego w harmonogramie stanowiącego załącznik do niniejszej umowy;
  - 2) za zwłokę w usunięciu braków, wad w przedmiocie umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dla danej lokalizacji, określonego tabeli w § 7 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu wskazanego w § 2 ust. 3 umowy oraz w § 10 ust. 6 umowy;
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
  - 4) za nieuzasadnioną nieobecność na terenie budowy w ramach pełnienia nadzoru autorskiego – w wysokości 200 zł za każdy przypadek,
  - 5) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności nie leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 7 ust. 1 umowy;
  - 6) za brak przedłożenia w formie pisemnej poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy z Podwykonawcą, w terminie 7 dni przed przystąpieniem Podwykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy, w siedzibie MPK Wrocław, Zajezdnia Tramwajowa „Borek” ul. Powstańców Śląskich 209, Dział Utrzymania Infrastruktury, – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
  - 7) za brak przedłożenia w formie pisemnej informacji o zmianach do umowy o podwykonawstwo (np. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartego aneksu do umowy o podwykonawstwo), w siedzibie MPK Wrocław, Zajezdnia Tramwajowa „Borek” ul. Powstańców Śląskich 209, Dział Utrzymania Infrastruktury, w terminie 7 dni od dnia ich obowiązywania pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą – w wysokości 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek za każdy dzień opóźnienia.
  - 8) za złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej bez wcześniejszego przedłożenia projektu budowlanego Zamawiającemu do akceptacji i uzyskania wyraźnej pisemnej jego akceptacji ze strony Zamawiającego, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie Dokumentacji, dla każdej lokalizacji z osobna, którego dotyczy złożony wniosek.
2. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej na rachunek bankowy wskazany w nocie.
4. Jeżeli Wykonawca nie dokona zapłaty kary umownej w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający ma prawo do dokonania jej potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy od Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Naliczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym usunięcia zgłoszonych wad/ usterek.
6. W pozostałych przypadkach strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar w każdym przypadku wystąpienia okoliczności

- opisanych w ust. 1
8. Zamawiający jest uprawniony do sumowania kar umownych z zastrzeżeniem i łączna ich wysokość nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 7 ust.1.
  9. W pozostałych przypadkach strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

### § 13

#### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, przekroczy 15 dni,
  - 2) w przypadkach określonych w § 10 ust. 9 oraz w § 11 ust. 5 umowy.
2. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może od umowy odstąpić.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia przyczyn wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 skutkować będzie obciążeniem Wykonawcy karą umowną określoną w § 12 ust. 1 pkt 5 umowy.
5. W przypadku nie przystąpienia do realizacji robót na podstawie opracowania wykonanego według niniejszej umowy Wykonawca nie będzie zgłaszał do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń wynikających z faktu, że nadzór autorski nie będzie sprawowany.

### § 14

#### Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz jego pracowników jest Zamawiający. Informacja dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej umowy, którą Wykonawca zobowiązany jest przekazać w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane przetwarzane będą w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż zna oraz stosuje przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawca oświadcza również, iż uzyskał zgodę wszystkich swoich pracowników/współpracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy do przekazania/powierzenia Zamawiającemu (przetwarzania) danych osobowych, na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że wszelkie dane osobowe osób uczestniczących w realizacji umowy są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej umowy – dla prawidłowej identyfikacji osób wykonujących pracę oraz oświadcza, że nie będzie przekazywał uzyskanych danych osobowych osobom trzecim niezwiązanym z realizacją umowy.

### § 15

#### Podwykonawstwo

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez:
  - 1) Wykonawcę w zakresie.....
  - 2) Podwykonawcę w zakresie .....
2. W przypadku powierzenia części usług Podwykonawcy/om Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcą.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność oryginałem kopię zawartych umów o podwykonawstwo.
4. W przypadku zmiany podwykonawcy, o którym/ych mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu lub powierzenia części usług nowemu podwykonawcy, Wykonawca pisemnie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w terminie 7 dni na adres siedziby MPK Wrocław, Zajezdnia Tramwajowa „Borek” ul. Powstańców Śląskich 209, Dział Utrzymania Infrastruktury bez konieczności zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje wykonanie przedmiotu umowy samodzielnie, a w trakcie realizacji umowy będzie chciał powierzyć część usług podwykonawcy, będzie musiał pisemnie poinformować o tym Zamawiającego w terminie 7 dni na adres siedziby MPK Sp. z o.o. przy ul. Prusa 75-79 we Wrocławiu i uzyskać jego zgodę. Brak wyrażenia zgody przez Zamawiającego na powierzenie przez Wykonawcę wykonania części usług Podwykonawcy oznaczać będzie konieczność realizacji umowy w sposób zgodny z zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy. Przepisy ust. 2-4 niniejszego paragrafu mają zastosowanie.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy/ów jak za własne oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niepowiadomienia Zamawiającego o fakcie zmiany podwykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym za podwykonawców.

## **§ 16**

### **Zmiany do umowy**

Wszystkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.,

## **§ 17**

### **Oświadczenie o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy**

Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

## **§ 18**

### **Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu**

1. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 - 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oświadcza, że nie jest:
  - 1) obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
  - 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

- 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:
- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
  - osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, oraz że żaden z moich podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności polegamy, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

## § 19

### Postanowienia końcowe

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Ewentualne spory wynikła na tle realizacji umowy strony poddają sądowi właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego
3. Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, 1 (jeden) egzemplarz dla Zamawiającego i 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Ogólne wytyczne do projektowania punktów socjalnych;
  - 2) Załącznik nr 2 – Warunki ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej;
  - 3) Załącznik nr 3 – Informacja dot. przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych;
  - 4) Załącznik nr 4 – Lokalizacja punktów socjalnych;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



## OGÓLNE WYTYCZNE DO PROJEKTOWANIA PUNKTÓW SOCJALNYCH MPK

Wszystkie punkty należy projektować zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w komunikacji miejskiej oraz autobusowej komunikacji międzymiastowej.

### Architektura:

- Ze względu na powyższe rozporządzenie należy wziąć także pod uwagę zlokalizowanie punktu w odległości nie większej niż 250 m od miejsca wyznaczonego do postoju pojazdu, mierzonej po najkrótszej trasie dojścia od pojazdu do pomieszczenia socjalnego;
- Niewielka ilość szafek – należy zrezygnować z górnych szafek kuchennych wraz z podświetleniem, kuchenka mikrofalowa w zabudowanej szafce wiszącej lub nadbudowanej w sposób utrudniający jej kradzież;
- Należy zamontować pojemniki firmy Merida lub równoważne (w tym także suszarka do rąk), stalowe nierdzewne, wandaloodporne, zamykane na kluczyk;
- Nie należy projektować witryn. Jeśli wymóg oświetlenia światłem dziennym zostanie spełniony to należy zaprojektować tradycyjne wysokości okna, sprawdzają się lepiej aniżeli witryny. Jeśli wymagane byłyby witryny okienne to nieotwieralne (ew. tylko funkcja uchylna). Rolety podtynkowe antywłamaniowe.
- Drzwi zewnętrzne na 4 lub więcej zawiasach (na mniejszej ilości zawiasów drzwi opadają). Drzwi wejściowe aluminiowe, antywłamaniowe, z lustrem weneckim, powłoka na drzwiach gładka, łatwo zmywalna. Drzwi wejściowe konieczny odbojnik (w przypadku projektu z podestem) oraz samozamykacz, który znacznie poprawia żywotność zawiasów etc.
- Kubeł na śmieci musi być mocowany do ściany;
- Dozownik do mydła montowany nad umywalką (aby kapało na umywalkę, a nie na podłogę)
- Nad wejściem daszek najlepiej z poliwęglanu ze spadkiem 1%;
- Ściany zewnętrzne zabezpieczone powłoką antygraffiti (min. 10-krotność zmywań);
- Wykładzina podłogowa musi być w klasie ścieralności T;
- Zgodnie z wytycznymi BHP wycieraczka z kratką na nóżkach (montaż do ściany lub podłoża) w progu wejściowym oraz żółte oklejenie;
- Zaleca się nie stosować w podłodze wełny tylko płyty XPS (z punktu widzenia użytkownika okazuje się, że wełna gnije);
- Prosimy o zaprojektowanie sposobu montażu elementów wiszących takich jak grzejniki, podajniki mydła, kosze na śmieci etc. poprzez wzmocnienie uchwytów lub zastosowanie uchwytów wandaloodpornych;
- Dodanie haczyków na kurtki w toalecie (na drzwiach) wandaloodpornych;
- Zabudowa WC typu podtynkowego – długi okres gwarancji i dostępność części zamiennych. Przycisk wandaloodporny;
- Wykończenie wokół wszystkich zlewów oraz umywalk powinno być wykaflowane. W przypadku toalet proponuje kafle na całej długości - kafle do wysokości ok 2m a wyżej farba bądź materiał odporny na wilgoć;
- Stół śniadaniowy, krzesła drewniane lub plastikowe;
- Wymagane są od wykonawcy Deklaracje zgodności na użyte materiały do budowy pawilonu,
- Dysponujemy i możemy udostępnić dotychczasowe projekty wykonanych punktów socjalnych w celu wykorzystania kolorystyki itp. np. elewacji zewnętrznej (biały RAL9010, antracytowy RAL7024);
- W celu spełnienia wytycznych od ZZM należy zaprojektować na zewnętrznych ścianach kontenera, jeśli to możliwe, kratki na pnącza i fragment ziemi żyznej w celu wykonania nasadzeń roślin pnących.
- należy zaprojektować na zewnętrznej ścianie budynku - kaseton w ramie pvc z licem z dibonda, z wyfrezowanym logo MPK podświetlonym ledami. Kaseton ma posiadać także wyłącznik zmierzchowy. Przewód zasilający ma być wyprowadzony na elewacji. Rozmiar kasetonu 150x70 cm.

### Instalacje i inne:

- Należy rozważyć możliwość zaprojektowania maty grzewczej podłogowej/ściennej pod kątem np. współpracy z wykładziną PVC. Jeśli nie ma takiej możliwości to należy zaprojektować grzejnik elektryczny (konwektorowy z termostatem), wandaloodporny, spełniający IP 44, najlepiej z mocowaniem trudnym do demontażu o mocy wynikającej z bilansu ciepła.

- Klimatyzacja powinna głównie spełniać zadanie chłodzenia w okresie letnim oraz być alternatywą dla grzania w okresie zimnym;
- oświetlenie zewnętrzne – gdy brak oświetlenia terenu rekomendujemy oświetlenie w formie lampy z czujką ruchu montowane pod daszkiem poliwęglanowym;
- Dyspozytor wody korzysta z urządzenia filtrującego wodę kranową (jego dostawa i montaż leży w gestii MPK) jest podłączony do poboru wody za pomocą cienkiej rurki do trójnika pod zlewozmywakiem, zatem odległość od punktu poboru wody powinna być mała. W okolicy dystrybutora musi znajdować się także gniazdo elektryczne;
- Konieczne gniazdo elektryczne w okolicy stołu wysokości 60 cm;
- Oprawy oświetleniowe górne - proste i ekonomiczne rozwiązania;
- Zaznaczyć w projekcie, że w gestii wykonawcy będą pomiary elektryczne, które musi wykonać na miejscu docelowym, co za tym idzie kontenery należy zamontować na kilka dni przed zakończeniem umowy pamiętając o uziomie;
- Protokół z pomiaru skuteczności wentylacji mechanicznej – musi być wykonany na miejscu docelowym,
- Wymagana jest solidna krata zabezpieczająca jednostkę zewnętrzną klimatyzacji, jeśli projektowana jest w przyziemiu. Rekomendujemy wyniesienie jednostki na dach.
- Rekomenduje się zastosowanie klimatyzacji wraz ze sterownikiem naściennym zamiast pilotów (konieczne jest naniesienie dokładnej lokalizacji sterownika na projekt np. w okolicy włącznika światła dla pomieszczenia);
- Konieczne jest naniesienie na rzut instalacji sanitarnych odprowadzenia skroplin z jednostki wewnętrznej klimatyzacji (czy ma być wpięta w kanalizację od umywalki czy np. wyprowadzona na zewnątrz i odprowadzona na teren zewnętrzny/zielony);
- Pomieszczenie socjalne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 grudnia 2021 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w komunikacji miejskiej oraz autobusowej komunikacji międzymiastowej Rozdział 9 §46. pkt.7 powinno być ogrzewane, oświetlone i wentylowane. Należy zaprojektować sposób wentylacji. W WC stosuje się wentylator łazienkowy (z wyłącznikiem czasowym), co do wentylacji pomieszczenia socjalnego, zaprojektować nawiew oraz transferu powietrza pomiędzy pomieszczeniami jak również wartości strumienia wentylującego, zamieścić informację wraz z opracowaniem stosownych rysunków;
- Projektant powinien uwzględnić w Projekcie sposób zaopatrzenia w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru (należy wskazać np. istniejący najbliższy hydrant zewnętrzny wraz ze sprawdzeniem odległości). Wymagana ilość wody do zewnętrznego gaszenia pożaru dla obiektu wynosi 10 dm<sup>3</sup>/s;
- Obiekt należy wyposażyć w gaśnice przenośne (jedna jednostka masy środka gaśniczego 6kg);
- W projekcie musi być zawarta informacja jak prowadzić instalacje w zależności od rodzajów ścianek/płyt warstwowych etc.;
- Podgrzewacz wody przepływowy pod umywalkowy w pomieszczeniu sanitarnym i części socjalnej. Pamiętać o zasilaniu (gniazdko).
- Sugerujemy aby wszystkie instalacje do kontenera (zasilanie, rurki i skropliny) były już przygotowane w ścianach i wyprowadzone na dachu (unikniemy dodatkowych korytek na dachu);
- Zgodnie ze standardami wewnętrznymi MPK (nie wynikającymi z przepisów) wszystkie nowoprojektowane punkty socjalne (bez względu na warunek 10 osób przebywających jednocześnie w punkcie socjalnym) muszą być wyposażone w dwie oddzielnie w toalety (w tym jedna z pisuarem). Toalety z osobnymi przedsiódkami.
- Zestaw wodomierzowy – minimalna wysokość od osi rurociągu na którym ma być zamontowany wodomierz do wierzchu nasady z modułem zdalnego odczytu powinna wynosić min. 30cm. Przydałby się szczegół zabudowy wodomierza aby nie ograniczała ona dostępu do ZW;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**WARUNKI UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ**

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy poczynawszy od dnia jej zawarcia do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru jej przedmiotu łącznie z okresem sprawowania nadzoru autorskiego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzona działalnością, zgodnie z poniższą specyfikacją:

- 1) Przedmiot ubezpieczenia winna stanowić odpowiedzialność cywilna wynikająca z czynów niedozwolonych (OC deliktowa), jak i niewykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa) obejmująca co najmniej przedmiot niniejszej Umowy;
- 2) Umowa ubezpieczenia winna obejmować co najmniej szkody w postaci szkód osobowych i rzeczowych, a także czyste straty finansowe;
- 3) Zakres ubezpieczenia winien obejmować w szczególności szkody wynikające z błędów projektowych oraz wynikające ze sprawowania nadzoru autorskiego;
- 4) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody w postaci straty rzeczowej, jak i utraconych korzyści, a także należne zadośćuczynienie;
- 5) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe po wykonaniu pracy, dostawy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego (tzw. „completed operations”);
- 6) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa Wykonawcy i osób, za które ponosi on odpowiedzialność;
- 7) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody wyrządzone przez podwykonawców - (niniejszy wymóg ma zastosowanie wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców przy wykonywaniu umowy);
- 8) W przypadku gdyby umowa ubezpieczenia była oparta o inny trigger odpowiedzialności ubezpieczonego niż act committed (ubezpieczyciel ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające ze zdarzeń, które miały miejsce w okresie ubezpieczenia) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania umowy ubezpieczenia także przez okres 2 lat od dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy.

**ZAMAWIAJĄCY:****WYKONAWCA:**

## Załącznik nr 3 do umowy

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem, czyli podmiotem, który decyduje jak i w jakim celu będą wykorzystywane Państwa dane osobowe, jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 50-316 przy ul. Bolesława Prusa 75-79.

Kontakt do Administratora: e-mail: biuro@mpk.wroc.pl, tel.: 71 308 50 70.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych : iod@mpk.wroc.pl

Cele i podstawy przetwarzania:

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (DZ. Urz. UE L 2016) w związku z:

- 1) **zawarciem i wykonaniem umowy na:** opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy punktów socjalnych dla pracowników MPK Sp. z o.o. wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną przy ul. Ślężnej, Ślazowej, Litewskiej i Królewskiej
- 2) **realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c),** tj. realizacją obowiązku archiwizacji dokumentów;
- 3) **koniecznością realizacji prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust.1 lit. f),** tj. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń cywilnoprawnych, jeżeli takie się pojawią, a także w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami osób trzecich.

**Okres przechowywania danych.**

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie przez okres, w którym mogą ujawnić się lub zostać zgłoszone roszczenia Stron i osób trzecich związane z umową (max 6 lat tyle wynosi okres przedawnienia roszczeń). Jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów.

**Przekazywanie danych innym podmiotom.**

Co do zasady pozyskane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym w związku z realizacją usług np. audytorom, dostawcom usług IT, oraz podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie obowiązującego prawa.

**Przysługujące Państwu uprawnienia.**

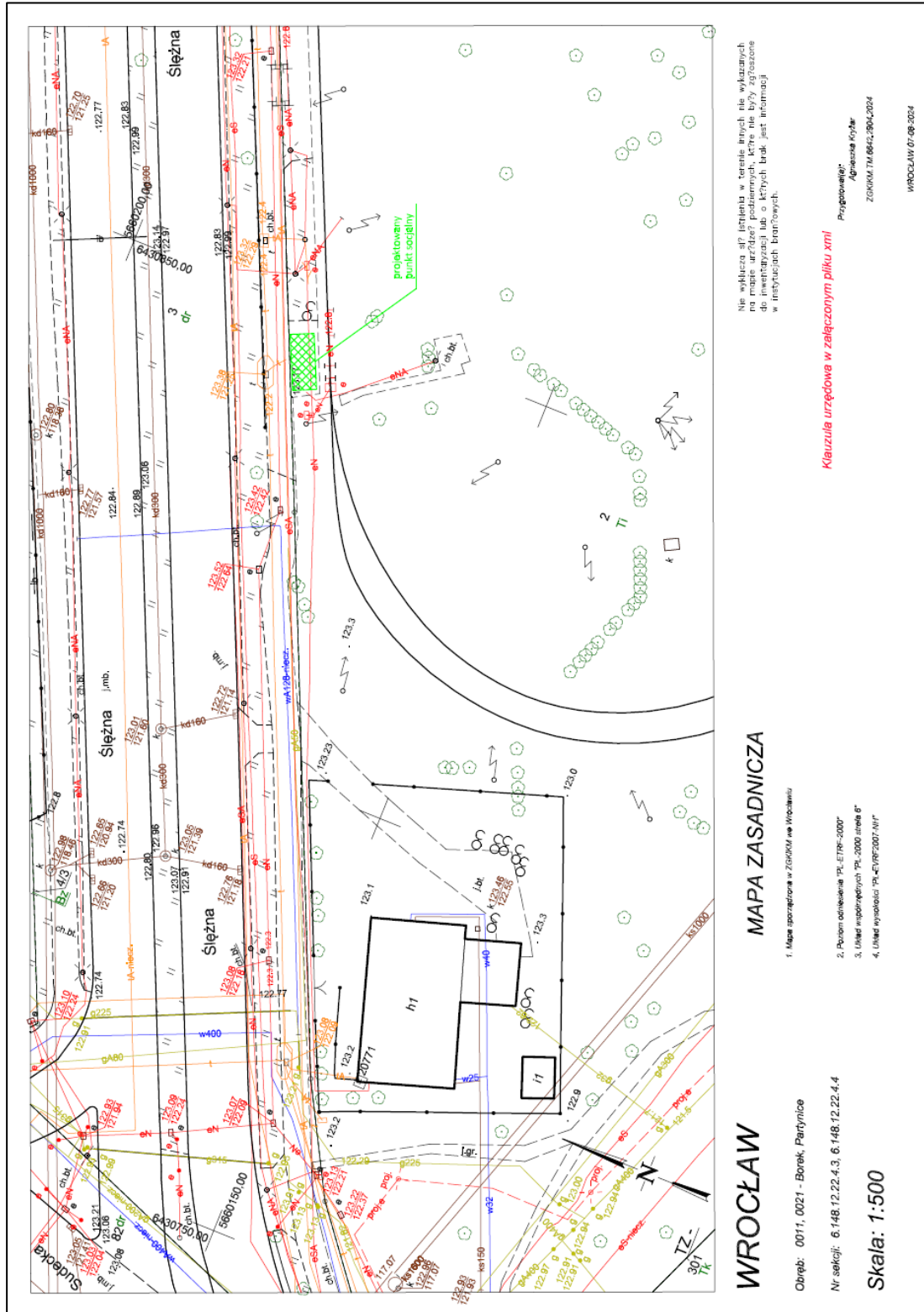
- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje
- 4) w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 5) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 7) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Państwa dane nie będą profilowane ani przekazywane do państw trzecich.

**ZAMAWIAJĄCY:****WYKONAWCA:**

Lokalizacje punktów socjalnych:

**PARK POŁUDNIOWY**



Na wykazach sąsiedztwa w terenie istniejących nie wyznaczonych na mapie urządzeń, które nie były zgłoszone w istniejących brzoścach.

**Klauzula urzędowa w załączonym pliku xml**

Przygotowanie:  
Agencja Kuyar  
ZSRKIM.7M.86C.2904.2024  
WROCLAW 01.08.2024

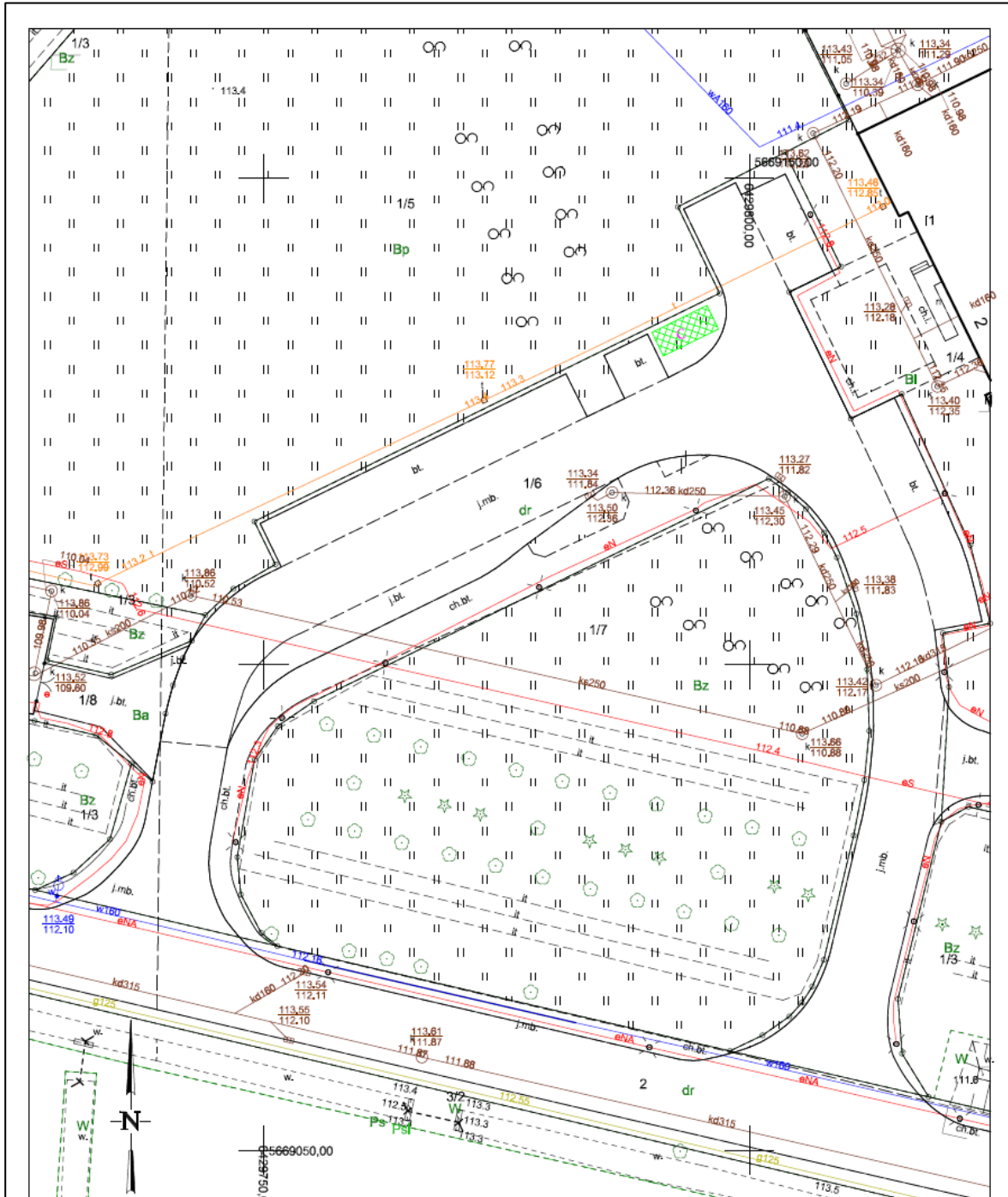
**MAPA ZASADNICZA**

1. Mapa sporządzona w ZSRKIM we Wrocławiu
2. Punktem odniesienia PL-ETRS-2000
3. Ułamek mapy podległej PL-2000 skala 6"
4. Ułamek rysunku PL-CIRP2007-MP

**WROCLAW**

Obręb: 0011, 0021 - Borek Partyńskie  
Nr sekcji: 6.148.12.22.4.3, 6.148.12.22.4.4  
Skala: 1:500

**ŚLĄZOWA**



**WROCLAW**

**MAPA ZASADNICZA**

nie wyklucza się istnienia w terenie innych nie wykazanych na mapie urządzeń podziemnych, które nie były zgłoszone do inwentaryzacji lub o których braku jest informacji w instytucjach branżowych.

Obręb: 0055 - Osobowice

1. Mapa sporządzona w ZGKKM we Wrocławiu

**Klauzula urzędowa w załączonym pliku xml**

Nr sekcji: 6.149.12.02.3.3

2. Poziom odniesienie "PL-ETRF-2000"

Przygotował(a):

Agnieszka Kujzar  
ZGKKM.TM.6942.2904.2024

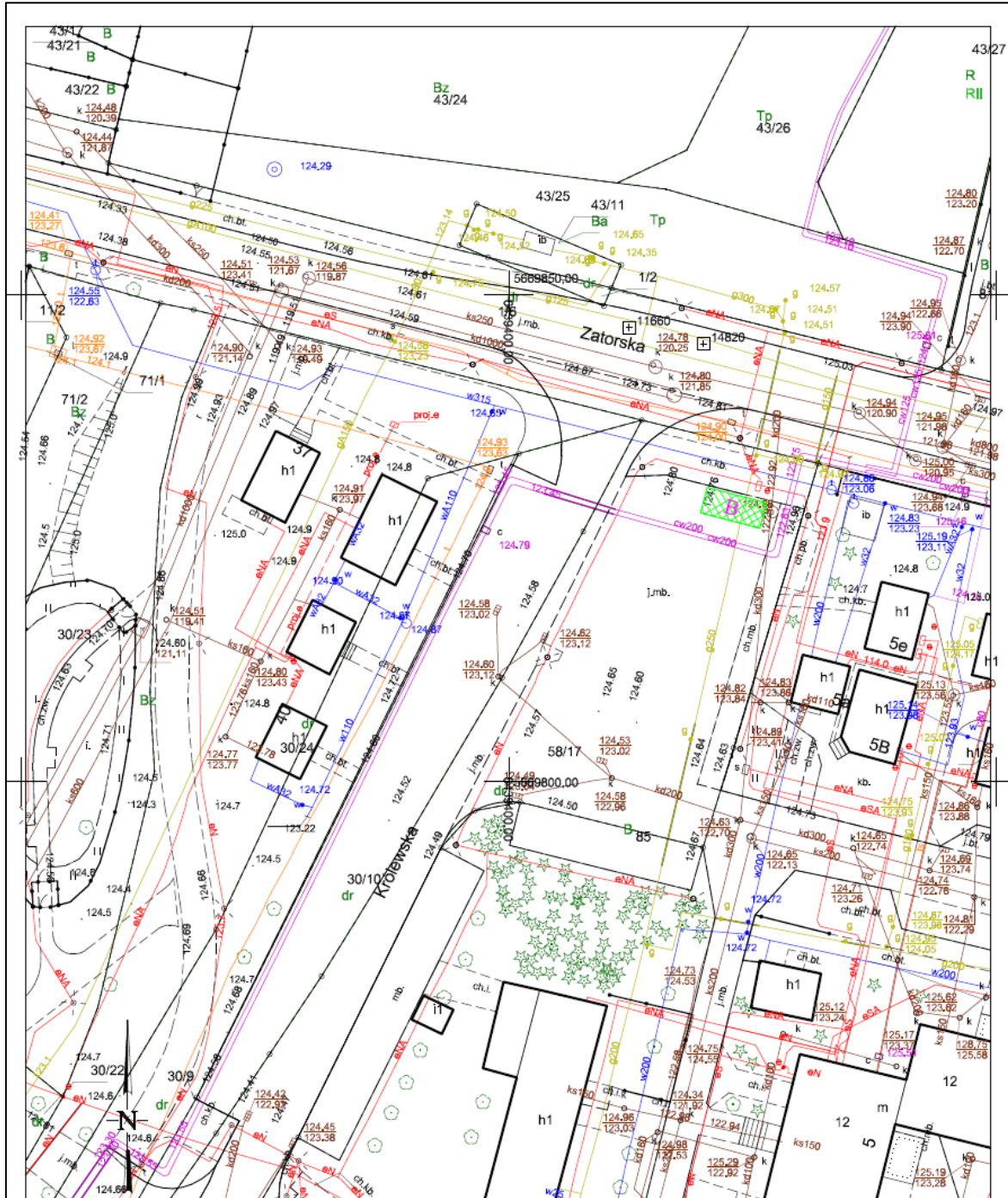
**Skala: 1:500**

3. Układ współrzędnych "PL-2000 sfera 9"

4. Układ wysokości "PL-EVRF2007-WH"

WROCLAW 07-08-2024

**KRÓLEWSKA**



**WROCLAW**

**MAPA ZASADNICZA**

Obręb: 0068 - Zakrzów  
Nr sekcji: 6.149.13.03.1.1

1. Mapa sporządzona w ZGJKM we Wrocławiu

**Klauzula urzędowa w załączonym pliku xml**

Skala: 1:500

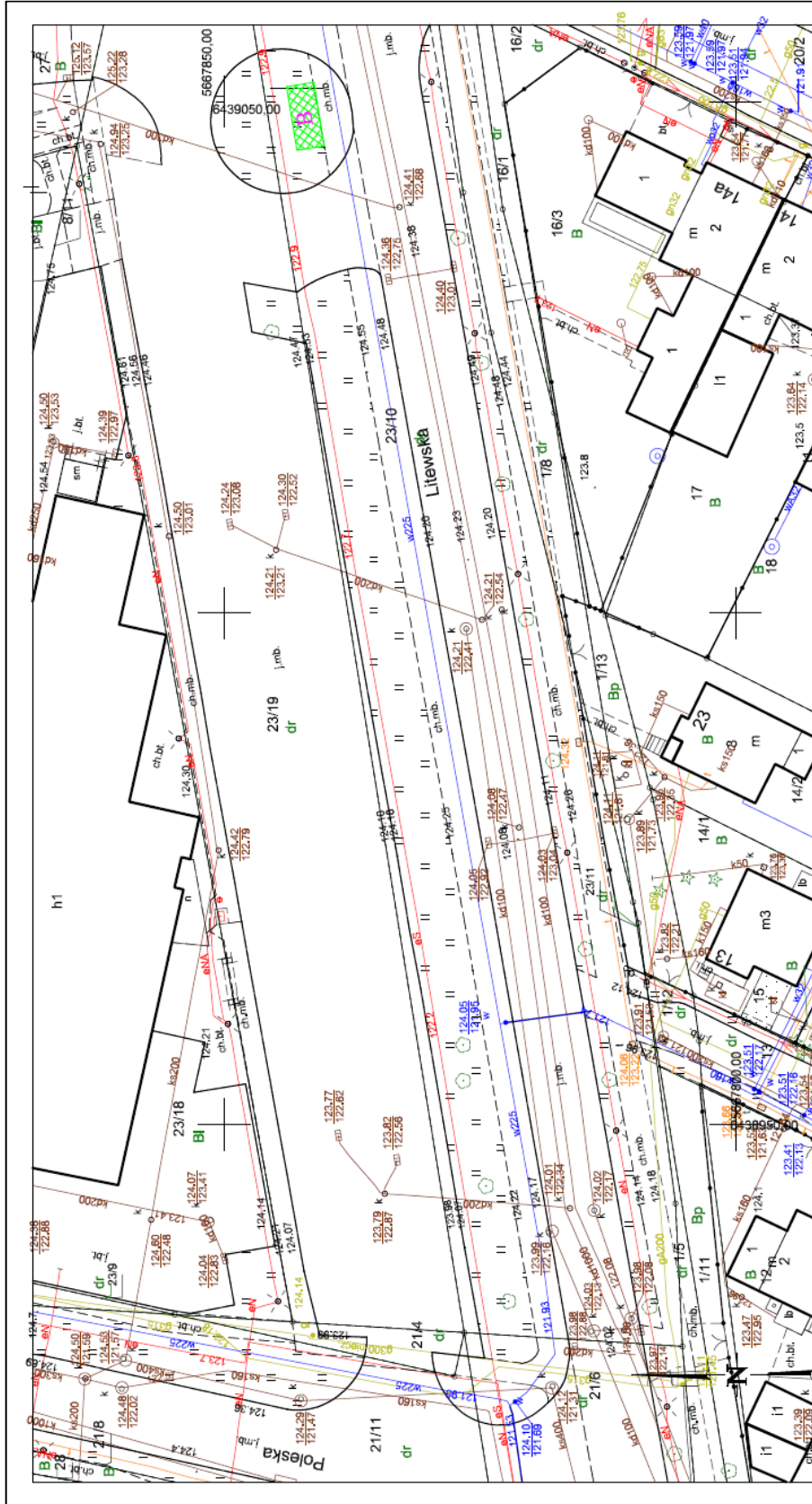
- 2. Poziom odniesienia "PL-ETRF-2000"
- 3. Układ współrzędnych "PL-2000 strona 6"
- 4. Układ wysokości "PL-EVRF-2007-NH"

Przygotował(a):

Agnieszka Kocyk  
ZGJKM TM.6642.2904.2024

WROCLAW 07-08-2024

**LITEWSKA**



Nie wyklucza się istnienia w terenie innych nie wykazanych do inspekcji lub o których brak jest informacji w instytucjach branżowych.

**MAPA ZASADNICZA**

1. Mapa opracowana w ZOKIKM we Wrocławiu
2. Podłoże odniesienie PL-ETRS-2000\*
3. Umiar współrzędnych PL-2000 UTMa 6\*
4. Umiar wysokości PL-EVRF 2007-N1\*

**WROCLAW**

Obraz: 0059, 0069 - Pse Pole, Zgorzelisko  
 Nr sekcji: 6.149.13.12.2.2

**Skala: 1:500**

**Klauzula urzędowa w załączonym pliku xml**

Przebiegiem:  
 Agnieszka Krzyż  
 ZOKIKM, TM 6842, 3904, 2024  
 WROCLAW 07-08-2024