UMOWA NR ……….

Zawarta w dniu ……………... w Złotnikach Kujawskich pomiędzy **Gminą Złotniki Kujawskie** reprezentowaną przez:

1. **Waldemara Kubiaka – Wójta Gminy**

przy kontrasygnacie

1. **Ewy Czyżewskiej – Skarbnika Gminy**

mającą siedzibę w Złotnikach Kujawskich przy ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie, zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawca”,

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

Zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

Uwzględniając zapis art.2 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.1320) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zleceniodawcy usługi polegające na wywozie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z pojemników ustawionych przy Urzędzie Gminy   
w Złotnikach Kujawskich oraz świetlic wiejskich z terenu Gminy Złotniki Kujawskie.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lokalizacja pojemnika** | **Kod odpadu** | **Wielkość pojemnika** | **Częstotliwość wywozu w roku** | **Ilość pojemników** | **Częstotliwość opróżniania** | **Cena jedn. netto za 1 wywóz** | **Łącznie**  **wartość netto** |
| Urząd Gminy Złotniki Kujawskie  ul. Powstańców Wielkopolskich 6 | 20 03 01 | 1100l | 26 | 1 | co 2 tygodnie |  |  |
| Urząd Gminy Złotniki Kujawskie  ul. Powstańców Wielkopolskich 6 | 15 01 01 | 1100l | 12 | 1 | raz w miesiącu |  |  |
| Urząd Gminy Złotniki Kujawskie  ul. Powstańców Wielkopolskich 6 | 15 01 06 | 1100l | 12 | 1 | raz w miesiącu |  |  |
| Urząd Gminy Złotniki Kujawskie  ul. Powstańców Wielkopolskich 6 | 15 01 07 | 120l | 12 | 1 | raz w miesiącu |  |  |
| Urząd Gminy Złotniki Kujawskie  ul. Powstańców Wielkopolskich 6 | 20 02 01 | 240l | 3 | 1 | Odbiór odpadu tylko w okresie od 01.09.2025r. do 30.11.2025r. raz w miesiącu |  |  |
| Świetlice gminne:  Będzitowo 4a;  Broniewo 14;  Dąbrówka Kujawska 9a;  Gniewkówiec 25a;  Jordanowo 33/10;  Leszcze 5;  Lisewo Kościelne 32a;  Mierzwin 33;  Niszczewice 17/1;  Pęchowo 18b;  Rucewo 37;  Rucewko 62;  Tarkowo Górne, ul. Wspólna 55;  Tuczno, ul. Średnia 1;  Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 5. | 20 03 01  15 01 01  15 01 06  15 01 07 | Worki o pojemności 60l | ------------------- | --------------------- | W razie potrzeby wykonawca umowy będzie informowany o konieczności odbioru odpadów z terenu świetlic |  |  |
|  | | | | | | **Razem wartość netto** |  |
| **VAT** |  |
| **Razem wartość brutto** |  |

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.

3. Pojemniki o których mowa w ust. 1 stanowią własność Zleceniobiorcy.

4. Odbiór odpadów odbywać się będzie z następującą częstotliwością:

a) odpady o kodzie 20 03 01 co dwa tygodnie,

b) odpady o kodach 15 01 01, 15 01 06, 15 01 07 raz w miesiącu.

c) odpady o kodach 20 02 01 w okresie od 01.09.2025 r. do 3011.2025 r. raz w miesiącu

**§ 2.**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wywozu własnymi pojazdami odpadów w dni robocze

w godzinach 7:00 – 16:00.

2. Zleceniodawca zobowiązany jest zapewnić swobodny dostęp do pojemników.

3. W razie zmiany warunków (np. wykopy, zastawienie wjazdu do posesji przez parkujące pojazdy, itp.) przy posesji, umożliwiających dojazd, Zleceniodawca zobowiązany jest przenieść pojemniki w miejsce dogodne dla pojazdu i o tym fakcie niezwłocznie zawiadomić Zleceniobiorcę.

**§ 3.**

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1) czyszczenia i odkażania pojemników w celu zapewnienia właściwego stanu sanitarnego, porządkowego i technicznego, ochrony pojemników przed kradzieżą,

2) gromadzenia odpadów komunalnych wyłącznie w pojemnikach,

3) używania pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem,

4) przestrzeganie, aby do pojemników nie wrzucano gruzu budowlanego, gorącego żużla, szlamów oraz odpadów przemysłowych, medycznych i niebezpiecznych.

**§ 4.**

1. W razie stwierdzenia niewykonania usługi zgodnie z ustaloną częstotliwością z winy Zleceniobiorcy, usługa zostanie wykonana bez dodatkowych opłat nie później niż w ciągu 2 dni roboczych.

2. W przypadku zanieczyszczenia miejsca odbioru odpadów przez Zleceniobiorcę zobowiązany jest on do jego uprzątnięcia.

3. O niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi, zleceniodawca zobowiązuje się powiadomić Zleceniobiorcę telefonicznie, pisemnie lub ustnie, najpóźniej do dnia następnego terminu wykonania usługi wynikającego z harmonogramu wykonywanych usług.

4. Reklamacje zgłaszane w sposób inny niż określone w punkcie 3 nie będą uwzględniane.

5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (uszkodzenia pojemników, uszkodzenia bram itp. Za szkody w majątku Zleceniodawcy lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca.

6. Zleceniobiorca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody w mieniu lub na osobie powstałe w związku z wykonywaną działalnością.

7. W przypadku posiadania przez zleceniobiorcę ubezpieczenia zawartego na okres krótszy niż niniejsza umowa jest on zobowiązany do zawierania kolejnych umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia.

**§ 5.**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych:

1. za opóźnienie w wykonaniu konkretnego wywozu odpadów w wysokości 200,00 dla danego rodzaju pojemnika oraz liczby niewywiezionych pojemników, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto jako suma iloczynów stawek brutto określonych dla danego rodzaju pojemników, liczby pojemników które należy wywieźć oraz liczby wywozów przypadających na jeden miesiąc w lokalizacji, w której odstąpiono od wykonywania umowy lub wypowiedziano umowę.

2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

3. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Zamawiający poniesie szkodę, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych prawa cywilnego, uwzględniając wysokość uzyskanej kary.

4. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Wykonawca przyjmuje do wiadomości i na co wyraża zgodę.

**§ 6.**

1. Podstawę rozliczenia między stronami umowę stanowić będzie faktura VAT wysłana Zleceniodawcy.

2. Należność za usługę wynikająca z faktury płatna jest z zatasowaniem mechanizmu płatności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury. Opóźnienie w zapłacie upoważnia Zleceniobiorcę do żądania odsetek ustawowych.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Zleceniobiorcy ………………………

4. Faktura winna być wystawiona raz w miesiącu na: Nabywca: Gmina Złotniki Kujawskie, NIP 556-25-61-930,

Odbiorca: Urząd Gminy Złotniki Kujawskie, ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie.

**§ 7.**

1. Umowa obejmuje okres od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.

2. Zleceniobiorca może umowę rozwiązać bez wypowiedzenia i zabrać pojemniki o ile stwierdzi, że Zleceniodawca nie przestrzega postanowień zawartych w § 3 umowy.

**§ 8.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 9.**

Spory mogące wynikać na tle tej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi w siedzibie Zleceniodawcy.

**§ 10.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy, a dwa dla Zleceniodawcy.

**Zleceniobiorca Zleceniodawca**