

Umowa wzór

zawarta w dniu roku pomiędzy Stronami:

Szpitałem Uniwersyteckim im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o., 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 26, firma wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000 596211, kapitał zakładowy 15 790 000,00 zł. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

NIP 973-10-25-315 REGON 970773231

zwanym dalej Zamawiającym – w imieniu której działa/ją:

..... a

zwanym dalej Wykonawcą - w imieniu której/go działa/ją:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonego, Strony zawarły umowę, o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego, zwane w dalszej części umowy przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest określony w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część umowy.

§ 2 Terminy realizacji umowy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w terminie do dniar.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do instalacji, konfiguracji i uruchomienia przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym przez obie strony, lecz nie później niż do 19.12.2024 r., licząc od dnia określonego w ust. 1. Potwierdzeniem niniejszego faktu będzie protokół instalacji podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
4. Czynności dotyczące instalacji i odbioru przedmiotu umowy dokonywane będą z udziałem pracownika Działu Informatyki. Wykonawca zobowiązany jest do wyczerpującego udzielenia wyjaśnień dotyczących czynności instalacyjnych i funkcjonowania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie eksploatacji i użytkowania przedmiotu umowy. Szkolenie personelu Zamawiającego zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez obie strony, lecz nie później niż do 19.12.2024 r., od dnia określonego w ust. 1. Potwierdzeniem niniejszego faktu będzie lista

podpisana przez przeszkolonych pracowników.

5. Do czasu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 2 ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub zaginięciem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 3 Warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w ramach niniejszej umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, w dni robocze dla Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 13:00. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o terminie dostawy z 3 dniowym wyprzedzeniem.
2. Osobami wyznaczonymi przez strony do realizacji niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - b) ze strony Wykonawcy:

§ 4 Płatności

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł (słownie.....). Wynagrodzenie zawiera podatek od towarów i usług.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty związane z dostawą sprzętu i oprogramowania, wraz z instalacją, konfiguracją, ich uruchomieniem, szkoleniem personelu oraz wszelkimi innymi kosztami wynikającymi z realizacji niniejszej umowy.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisuje ze strony Zamawiającego upoważniony pracownik Działu Informatyki i zatwierdza kierownik Pralni.
4. Zatwierdzony protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana w terminie 60 dni od daty doręczenia dla Zamawiającego poprawnie wystawionej pod względem merytorycznym i formalnym faktury VAT. W przypadku wystawienia przez którąkolwiek ze stron dokumentów korygujących do faktury VAT, termin zapłaty będzie liczony od daty wpływu ostatniego dokumentu korygującego.
6. Należność zostanie uregulowana poleceniem przelewu na wskazany na fakturze VAT przez Wykonawcę rachunek bankowy.
7. Faktura VAT musi być wystawiona w języku polskim. Faktura VAT zostanie dostarczona do Zamawiającego najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym powinna być wystawiona zgodnie z ust.4 do kancelarii Zamawiającego lub elektronicznie w formacie pdf na adres sekretariat2@szpital.zgora.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). W przypadku faktury papierowej nie może być ona wypisana ręcznie ani drukowana na drukarce igłowej.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dokonanie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może w jakiegokolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela Zamawiającego, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń wierzytelności wynikających z niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie, do spraw związanych z realizacją umowy, dotyczy również ustanowienia przez Wykonawcę zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.
10. W przypadku dokonania czynności, o których mowa w ust. 9 będą one uznane za nieważne i będzie to podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

11. Faktury, na których będzie figurował rachunek bankowy spoza „Białej listy”, będą traktowane, jako faktury nieprawidłowe, niepodlegające zapłacie do czasu dokonania stosownych korekt. W przypadku, gdy pomiędzy wystawieniem faktury, a terminem płatności Wykonawca dokona zmiany rachunku bankowego w „Białej liście”
i na dzień zapłaty nie dokona On stosownej korekty, taka faktura również będzie uznana za nieprawidłową, co skutkować będzie wstrzymaniem płatności. Żaden z powyższych przypadków nie stanowi opóźnienia uprawniającego Wykonawcę do odsetek za opóźnienie lub jakichkolwiek innych roszczeń wobec Zamawiającego.
12. Jeżeli w momencie zapłaty przez Zamawiającego numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w fakturze nie jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z płatnością na rzecz Wykonawcy, bez konsekwencji wynikających z niewykonania zobowiązania lub opóźnienia w zapłacie, do momentu, w którym numer rachunku bankowego wskazany w fakturze VAT i tzw. „białej liście” podatników VAT będą zgodne.

§ 5 Gwarancja oraz zasady wykonywania usługi serwisowej

1. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia usługi serwisowej nad dostarczonym przedmiotem zamówienia w okresie udzielonej gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji na bezawaryjne działanie dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
3. Strony ustalają następujące warunki oraz zasady wykonywania usług serwisu gwarancyjnego przez Wykonawcę:
 - a) okres gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu instalacji.
 - b) zgłoszenia serwisowe dokonywane będą w godzinach,
 - c) Wykonawca jest zobowiązany przyjąć zgłoszenie awarii/usterki telefonicznie, nr telefonu, lub poprzez e-mail.....
 - d) Wykonawca dokona naprawy w terminie określonym w załączniku nr 1 do umowy,
 - e) w przypadku dwóch nieudanych napraw w ramach gwarancji tego samego elementu przedmiotu umowy,
określonego w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia nowego, wolnego od wad elementu.
 - f) w przypadku naprawy gwarancyjnej bieg terminu gwarancji w zakresie naprawianych elementów ulega przedłużeniu o okres naprawy, a w przypadku zamontowania nowych podzespołów biegnie w stosunku do tych podzespołów na nowo.

§ 6 Kary umowne

1. W razie niedotrzymania terminów wykonania obowiązków wynikających z umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0.1% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W razie niedotrzymania terminu wykonania usług serwisu gwarancyjnego przez Wykonawcę stosownie do wymogu §5 ust. 3 lit. d niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego §4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 umowy.

4. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przewyższać 35 % wartości zamówienia brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W przypadku gdy powstała szkoda przewyższa wysokość odszkodowania w naliczonego w formie kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia określone niniejszą umową winny być składane i dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przesyłane listem poleconym lub pocztą kurierską albo doręczane w oryginale.
3. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, gdy nie naruszają postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca oraz trzy Zamawiający.
5. Załącznik nr 1 stanowi integralną część umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....