

WAG-1371/25

O G Ł O S Z E N I E
O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ WARTOŚCI PROGOWEJ* w trybie:
zapytania ofertowego.
WZP-120/MW/25

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

- I.1) Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą,
- I.2) Prowadzący postępowanie: Komenda Stołeczna Policji
Wydział Administracyjno-Gospodarczy, 03-301 Warszawa, ul. Jagiellońska 49.
- I.3) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Usługa tapicerska – wygluszenie drzwi w obiektach Komendy Stołecznej Policji znajdujących się na terenie m.st. Warszawy oraz dziewięciu powiatów.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: (dostawa, usługa, roboty budowlane): **usługa.**

II.1.3) Opis przedmiotu zamówienia: **Usługa tapicerska – wygluszenie drzwi w obiektach Komendy Stołecznej Policji znajdujących się na terenie m.st. Warszawy oraz dziewięciu powiatów** – szczegóły w opisie przedmiotu zamówienia zawarte w załączniku nr 1.

II.1.4) Wymagany okres rękojmi: 12 miesięcy.

II.1.5) Miejsce wykonania zamówienia: obiekty Komendy Stołecznej Policji w Warszawie oraz dziewięciu powiatów.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej/wariantowej/udzielenie zamówienia uzupełniającego/prawa opcji: **NIE** (jeżeli tak, podać ilość części, wielkość i zakres poszczególnych części, sposób oceny oferty wariantowej, opis i zakres zamówienia uzupełniającego/ opis i zakres prawa opcji.)

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: **21 dni roboczych od dnia wystania zlecenia.**

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (na przykład wymagane doświadczenie, potencjał techniczny).

III.1) O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania

wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 15.04.2022 r. poz. 835).

III.2) Wykonawca powinien posiadać doświadczenie, niezbędną wiedzę oraz potencjał techniczny wraz z osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ

IV.1) Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

IV.2) Oświadczenie w formie pisemnej, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

IV.3)

a) Oświadczenie Wykonawcy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę (zał. nr 3),

b) Oświadczenie RODO (zał. nr 5),

c) Klauzula RODO (zał. nr 2),

d) Opis Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 1).

SEKCJA V: KRYTERIA OCENY OFERT

V.1) Kryteria oceny ofert: **cena 100%** (np. cena, termin realizacji, gwarancja)

Kryterium: cena Waga: 100 (w %)

Kryterium: ----- Waga: ----- (w %)

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne rodzaje asortymentu/usług pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W przypadku zamówień składanych drogą mailową należy wysłać oferty z odpowiednim wyprzedzeniem z uwagi na funkcjonujące w poczcie Lotus zabezpieczenia antyspamowe, mogące opóźnić jej dostarczenie do Komendy Stołecznej Policji*.

SEKCJA VI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.1) Tryb postępowania: zapytanie ofertowe.

VI.2) Osoba do kontaktu: Przemysław Miłkowski, tel. 47-72-364-12,

email: przemyslaw.milkowski@ksp.policja.gov.pl .

VI.3) Termin i forma składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 26.02.2025 r. do godz: 14⁰⁰

wyłącznie na platformie zakupowej OPEN NEXUS wraz z wymaganymi załącznikami.

VI.4) Termin związania ofertą w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

VI.5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny.

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie:

19.02.2025 r. **STARSZY TECHNIK**
Szekcji I
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
Przemysław KOWSKI

Data i podpis osoby weryfikującej dokumentację z postępowania o zamówienie:

19.02.2025 r. **STARSZY SPECJALISTA**
Szekcji I
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
Wojciech ŚWIECICKI

Data i podpis Naczelnika Wydziału zaopatrującego :

19.02.25 **NACZELNIK**
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
KSP
Wojciech ŚWIECICKI

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa tapicerska – wygłuszenie drzwi w obiektach Komendy Stołecznej Policji znajdujących się na terenie m.st. Warszawy oraz dziewięciu powiatów.

1. Miejsce wykonania prac:

Usługa związana z wygłuszeniem – wyciszeniem drzwi wewnętrznych drewnianych oraz drzwi w profilu aluminiowym – przeszklonych w obiektach Komendy Stołecznej Policji znajdujących się na terenie m.st. Warszawy oraz przyległych powiatów: Grodzisk Mazowiecki, Legionowo, Mińsk Mazowiecki, Nowy Dwór Mazowiecki, Otwock, Piaseczno, Pruszków, Warszawa Zachód z siedzibą w Starych Babicach, Wołomin).

2. Zakres prac:

- a) zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac,
 - b) wykonanie jednostronnego/dwustronnego wygłuszenia (obicia) drzwi drewnianych z wykorzystaniem pianki, skaju lub/i innych materiałów akustycznych. Wymiary skrzydła zgodnie ze zleceniem.
 - c) kolor obicia do uzgodnienia z Użytkownikiem,
 - d) Usługi będą realizowane na podstawie odrębnych **Zleceń** wysyłanych przez Zamawiającego na dres Wykonawcy wskazany w ofercie, wynikających z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
 - e) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania usługi, a także odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Zamówienia,
 - f) wartość wykonania usługi zawiera koszt zakupu wszystkich materiałów niezbędnych do jej wykonania, np. pianka, materiał wygłuszający oraz pozostałe koszty związane z realizacją usługi, w tym dojazd do miejsca wykonania usługi.
 - g) sporządzenie protokołu odbioru usługi podpisanego przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Użytkownika i dołączenie jego oryginału do faktury VAT z terminem płatności 30 dni od dnia jej otrzymania.
3. Termin wykonania usługi – 21 dni roboczych od dnia wysłania zlecenia.
 4. Celem określenia dokładniejszego zakresu usługi możliwa jest wizja lokalna po uzgodnieniu terminu z Użytkownikiem.

Rękojmia dla wykonanych prac 12 miesięcy od daty podpisania protokołu usługi.

STARSZY TECHNIK
Sekcji I
Wydział Administracyjno-Gospodarczy KSP
Przemysław MILKOWSKI

Przemysław MILKOWSKI
MAŁECKI

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej

Usługa tapicerska – wygluszenie drzwi w obiektach Komendy Stołecznej Policji znajdujących się na terenie m.st. Warszawy oraz dziewięciu powiatów.
(nazwa nadana postępowaniu)

Numer sprawy: WZP-120 /MW/25

1. Nazwa i adres Zamawiającego

KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nazwa nadana zamówieniu:

Usługa tapicerska – wygluszenie drzwi w obiektach Komendy Stołecznej Policji znajdujących się na terenie m.st. Warszawy oraz dziewięciu powiatów.

3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena netto (PLN) Jednostronnego obicia	VAT	Cena brutto (PLN) Jednostronnego obicia
1	2	3	4	5	6
1.	Usługa tapicerska – wygluszenie drzwi obiektach Komendy Stołecznej Policji znajdujących się na terenie m.st. Warszawy oraz dziewięciu powiatów.	1 kpl		23%	
Łącznie				23%	
Słownie cena oferty brutto					

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że bierzemy całkowitą odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
- Oświadczamy, że dysponujemy niezbędną wiedzą, doświadczeniem w zakresie wykonywania podobnych do zamówienia usług oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8. Oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
9. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia : obiekty Komendy Stołecznej Policji obejmujące teren m. st. Warszawy oraz podległe powiaty.
10. Termin realizacji zamówienia: 21 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia.
11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
12. Reklamacje należy składać na adres: i nr faksu:mail.....
13. Do Formularza Ofertowego dołączam:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,
 - b) Oświadczenie RODO,
 - c) Klauzula RODO,
 - d) Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - e) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo) w przypadku, gdy z Centralnej Ewidencji i informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego nie wynika, iż osoba podpisująca formularz ofertowy i pozostałe dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy
14. **Akceptujemy Warunki Ogłoszenia**, zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do wykonania zamówienia na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
15. **Zapoznaliśmy się i akceptujemy opis przedmiotu zamówienia**, załącznik nr 1 który stanowi integralną część zlecenia.
16. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
17. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest
18. Dane kontaktowe:
tel.:, faks:, e-mail:
19. Termin płatności: 30 dni od prawidłowo złożonej faktury na adres 03-301 Warszawa ul. Jagiellońska 49, do której dołączono protokół odbioru robót podpisany przez użytkownika jednostki, w której była wykonywana usługa.

.....

Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr. 3

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 21.03.2024 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024r. poz. 507 t.j.).

.....
/data i podpis/

Załącznik nr 4

.....

(miejsowość i data)

Oświadczenie

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu wykonania Umowy nr zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Stołecznym Policji a*

.....

(podpis Wykonawcy)

**W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia.*

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych – Dorota Bartkiewicz:
Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu:
 - a) prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) w przypadku zawarcia umowy - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendancie Stołecznej Policji, tj. realizacji jej postanowień;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub umowa zawarta z wybranym wykonawcą i dokumentacja ją dotycząca;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) do celów przeprowadzenia postępowania o zamówienie zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji, przez okres wynikający z kategorii archiwalnej od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) do celów realizacji umowy przez okres jej realizacji,
 - c) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 1. przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
 2. przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa regulujących przebieg postępowań z tego tytułu do celów dochodzenia tychże roszczeń,
 3. przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji,
 4. przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
- 6) w przypadku zamówień publicznych oraz umów prowadzonych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniat będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego;
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, przerwaniem przetwarzania danych osobowych stanowi bowiem przepis prawa;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.
-

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OGÓLNE WARUNKI UMOWY
UMOWA nr WZP-U-...../25/AG

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

KOMENDANTEM STOŁECZNYM POLICJI

z siedzibą w Warszawie przy ulicy Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, NIP 5251930070, REGON 012126482, reprezentowanym przez:

Pana,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

firmą wpisaną do Centralnej Ewidencji i informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
NIP:, REGON:

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

na zrealizowanie zamówienia z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa tapicerska w okresie jednego roku lub do wygiuszenia dwustronnego 8 sztuk drzwi wewnętrznych w obiektach Komendy Stołecznej Policji w Warszawie oraz dziewięciu przyległych powiatów: Grodzisk Mazowiecki, Legionowo, Mińsk Mazowiecki, Nowy Dwór Mazowiecki, Otwock, Piaseczno, Pruszków, Warszawa Zachód z siedzibą w Starych Babicach, Wołomin, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1).

§ 2

Wartość przedmiotu umowy

1. Wartość przedmiotu umowy, określonego w §1, wynosi zł brutto (słownie:, .../100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia koszt wykonania całego zakresu przedmiotu umowy opisanego w §1 i w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy).

§ 3

Płatności

1. Zamawiający uzna zrealizowanie przedmiotu umowy po podpisaniu przez przedstawicieli obu Stron bez uwag protokołów odbioru dwustronnego obicia drzwi (osobnego dla każdej jednostki organizacyjnej Policji), co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
2. Zamawiający zrealizuje płatność w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej wraz z protokołem, o którym mowa w ust. 1, do Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji przy ul. Jagiellońskiej 49, 03-301 Warszawa.

§ 4

Termin wykonania umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez Strony. Termin wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi jeden rok od dnia podpisania umowy lub do 10 szt. obicia dwustronnego drzwi wewnętrznych.
2. Za kontakty robocze z Wykonawcą oraz za prawidłową i terminową realizację postanowień niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada
3. Za kontakty robocze z Zamawiającym z ramienia Wykonawcy odpowiada

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. W celu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia Wykonawcy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, miejsc w których znajdują się drzwi do obicia tapicerskiego, opisane w załączniku nr 1 do umowy.
2. Odbioru wykonanych robót. Protokół końcowy odbioru prac ma być podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
3. Zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wg zasad określonych w § 3 umowy.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonania prac związanych z wykonaniem dwustronnego obicia tapicerskiego drzwi z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami technicznymi.
2. Zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy podczas realizacji przedmiotu umowy.
3. Udokumentowania stosownymi, podpisanymi przez przedstawicieli obu Stron, protokołami z odbioru wykonanej usługi, o których mowa w §1 i załączniku nr 1 do umowy.
4. Prowadzenia prac w sposób niepowodujący zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników obiektów oraz gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia publicznego i prywatnego.
5. Naprawy lub odtworzenia na własny koszt uszkodzonego w wyniku nieprawidłowego prowadzenia prac mienia publicznego i prywatnego.
6. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji/ miesięcy rękojmi na oferowany przedmiot zamówienia.

§ 7

Kary umowne

- Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
 - w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy liczony od upływu terminu określonego w § 4 ust. 1.
 - w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 z tytułu rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy) przez Zamawiającego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy,
 - w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 w przypadku rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy) przez Wykonawcę od umowy.
- Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.
- Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
- Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania (odstąpienia, wypowiedzenia) umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w ust.1 pkt. 2) w przypadku, gdy Wykonawca przekroczy o 15 dni termin o którym mowa w § 4 ust. 1.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia (faktur) wystawionych przez Wykonawcę.

§ 8

Odstąpienie od umowy

- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających.
- W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie miał względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
- Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian osób, o których mowa w § 4 ust. 2 i 3.

§ 9

Rodo

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji Umowy przez cały okres jej obowiązywania. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wypełnił i dostarczył oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

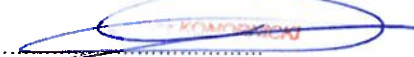
§10

Postanowienia dodatkowe

- Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
- Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
- W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla na siedziby Zamawiającego.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komandy Służbowej Policji

(pieczętka i podpis)

.....
(pieczętka i podpis)

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 – oświadczenie RODO Wykonawcy,
- Załącznik nr 3 – klauzula RODO.

