

**Polska – Usługi sprzątania – Usługi specjalistycznego sprzątania i całodobowego utrzymania czystości w budynkach Zamawiającego****OJ S 9/2025 14/01/2025****Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy Usługi**

---

**1. Nabywca****1.1. Nabywca**

Oficjalna nazwa: Szpital Uniwersytecki im. K.Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o.

E-mail: [zamowieniapubliczne@szpital.zgora.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital.zgora.pl)

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Zdrowie

---

**2. Procedura****2.1. Procedura**

Tytuł: Usługi specjalistycznego sprzątania i całodobowego utrzymania czystości w budynkach Zamawiającego

Opis: Przedmiotem zamówienia są Sukcesywne usługi specjalistycznego sprzątania i całodobowego utrzymania czystości w budynkach Zamawiającego, a w szczególności utrzymanie higieny szpitalnej, sprzątanie i dezynfekcja, współdziałanie z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem, dystrybucja do łóżka pacjenta posiłków, utrzymania w czystości ulic wewnętrznych, placów, chodników i terenów zielonych oraz świadczenie usług w zakresie transportu pomiędzy komórkami organizacyjnymi Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Identyfikator procedury: c163b734-dd26-4f15-bd01-2b19215a5b78

Wewnętrzny identyfikator: TA.261.1.2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

**2.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90900000

Usługi w zakresie sprzątania i odkażania, 90610000 Usługi sprzątania i zamiatania ulic

**2.1.2. Miejsce realizacji**

Podpodział krajowy (NUTS): Zielonogórski (PL432)

Kraj: Polska

**2.1.4. Informacje ogólne**

Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień 21.01.2025 r. godz. 11:00. Miejsce zbiórki wykonawców z Zamawiającym przy wejściu głównym do budynku B-C (wejście główne do budynku B-C znajduje się od ul. Wazów). Plan Szpitala stanowi załącznik nr 10 do SWZ. 2. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 95 ustawy Prawo zamówień

publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawców oraz dalszych podwykonawców na podstawie umów o pracę osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w przepisie art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Dz.U.2024 poz. 1222). Wymóg ten dotyczy osób wykonujących na zasadzie pracy podporządkowanej wykonujących następujące czynności: specjalistycznego sprzątnia i całodobowego utrzymania czystości w budynkach Zamawiającego, a w szczególności utrzymania higieny szpitalnej, sprzątnia i dezynfekcji, współdziałanie z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem, dystrybucja do łóżka pacjenta posiłków, utrzymanie w czystości ulic wewnętrznych, placów, chodników i terenów zielonych oraz świadczenie usług w zakresie transportu wewnątrzszpitalnego. 3. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych: a) Certyfikat Systemu Zarządzania Jakością wg wymagań normy ISO 9001:2015, potwierdzający wdrożenie normy określającej system zarządzania jakością w organizacji co najmniej w zakresie usługi utrzymania czystości i dezynfekcji w jednostkach ochrony zdrowia, usług pomocy przy pacjencie wystawiony przez jednostkę akredytowaną lub inną równoważną, b) Certyfikat Systemu Zarządzania Jakością wg wymagań normy ISO 45001:2018 potwierdzający wdrożenie normy określającej system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy w organizacji co najmniej w zakresie usługi utrzymania czystości i dezynfekcji w jednostkach ochrony zdrowia, usług pomocy przy pacjencie, wystawiony przez jednostkę akredytowaną lub inną równoważną. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że spełniają określone przez zamawiającego wymagania. Jeżeli wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub będą one niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. 4. Oferta musi być zabezpieczona wadium w PLN w wysokości 500 000,00 zł. Wadium może być wniesione w: 1. pieniądzu, 2. gwarancjach bankowych, 3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2020, poz. 299 z późn.zm.) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta: Santander Bank Polska S.A. III O/Zielona Góra nr: 91 1500 1810 1218 1001 2860 0000 Na poleceniu przelewu powinna być naniesiona adnotacja: „Wadium – nr ref.: TA.261.1.2025” Uwaga: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składnia ofert. Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

#### **2.1.6. Podstawy wykluczenia**

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

### **5. Część zamówienia**

---

#### **5.1. Część zamówienia: LOT-0001**

Tytuł: Usługi specjalistycznego sprzątnia i całodobowego utrzymania czystości w budynkach Zamawiającego

Opis: Przedmiotem zamówienia są Sukcesywne usługi specjalistycznego sprzątnia i całodobowego utrzymania czystości w budynkach Zamawiającego, a w szczególności utrzymanie higieny szpitalnej, sprzątnie i dezynfekcja, współdziałanie z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem, dystrybucja do łóżka pacjenta posiłków, utrzymania w czystości ulic wewnętrznych, placów, chodników i terenów zielonych oraz

świadczenie usług w zakresie transportu pomiędzy komórkami organizacyjnymi Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.  
Wewnętrzny identyfikator: TA.261.1.2025

#### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Usługi  
Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątnia  
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątnia budynków, 90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania, 90610000 Usługi sprzątnia i zamiatania ulic

#### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Adres pocztowy: ul. Zyty 26  
Miejscowość: Zielona Góra  
Kod pocztowy: 65-046  
Podpodział krajowy (NUTS): Zielonogórski (PL432)  
Kraj: Polska

#### **5.1.3. Szacowany okres obowiązywania**

Data początkowa: 01/04/2025  
Data zakończenia trwania: 31/03/2029

#### **5.1.6. Informacje ogólne**

To jest zamówienie powtarzalne  
Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.  
Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE  
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak  
Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy. Zakres zamówień/usług: zamówienie/zamówienia będą polegały na powtórzeniu podobnych usług będących przedmiotem niniejszego postępowania, tj. przedmiotem zamówienia będzie: świadczenie Sukcesywnej usługi specjalistycznego sprzątnia i całodobowego utrzymania czystości w budynkach Zamawiającego, a w szczególności utrzymanie higieny szpitalnej, sprzątnie i dezynfekcja, współdziałanie z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem, dystrybucja do łóżka pacjenta posiłków, utrzymania w czystości ulic wewnętrznych, placów, chodników i terenów zielonych oraz świadczenie usług w zakresie transportu pomiędzy komórkami organizacyjnymi Zamawiającego. Wielkość zamówień: łączna wartość takich zamówień może wynieść do 20 % wartości zamówienia podstawowego. Warunki na jakich zostaną one udzielone: zamówienia zostaną udzielone np. w przypadku wyczerpania maksymalnej wartości umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, zwiększenia powierzchni podlegających sprzątniu, utrzymaniu w czystości zarówno w budynkach jak i terenu zewnętrznego. Zamówienia będą realizowane na zasadach określonych w umowie podstawowej, tj. zawartej w ramach niniejszego postępowania. 2. Na ofertę składają się: 2.1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ 2.2. Formularz cenowo-techniczny – załącznik nr 2 do SWZ Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymogami SWZ. 3. Do oferty należy dołączyć: 3.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z

06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub JEDZ– Załącznik nr 3 do SWZ oraz Dodatkowe oświadczenie na podstawie art. 125 ust.1 – Załącznik nr 4 (wykonawca /wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia) i Załącznik nr 4a do SWZ (podmiot udostępniający zasoby; jeśli dotyczy). Oświadczenie, o którym mowa, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. 3.1.1. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3.1.2. W przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ podwykonawców, którzy swoją sytuacją, nie wspierają Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków Zamawiający nie wymaga złożenia odrębnego JEDZ dla tych podwykonawców. 3.1.3. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. 3.1.4. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca w części IV formularza JEDZ (Kryteria kwalifikacji) zobowiązany jest do wypełnienia tylko sekcji alfa formularza (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji). 3.2. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. 3.2.1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. 3.2., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w punkcie 10 Formularza Oferty. 3.2.2. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa punkcie 3.2., pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów. 3.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy umocowanie nie wynika z dokumentów, o których mowa w punkcie 3.2. oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub w postaci odpisu pełnomocnictwa sporządzonego przez notariusza w formie edokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza. 3.4. Dowód wniesienia wadium: a) w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium zgodnie z pkt 4 i 5 Rozdziału X SWZ; b) w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu. 3.5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy- załącznik nr 6 do SWZ (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) 3.6. Zobowiązanie (jeśli dotyczy), o którym mowa w Rozdziale VIII SWZ jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu. 3.7. Przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w Rozdziale II SWZ, pkt 3. 3.8. Plan higieny na kryterium oceny ofert. 3.9. Certyfikat „Gwarant Czystości i Higieny” na kryterium oceny ofert.

#### **5.1.9. Kryteria kwalifikacji**

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Cena 85 pkt najniższa cena oferty Wartość punktowa składnika A =  
----- x 85 pkt cena oferty badanej

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Plan higieny = 10 pkt - Najkorzystniejszy plan higieny to taki plan, który uwzględniając system i specyfikę pracy szpitala przedstawi szczegółowy plan higieny szpitala z podziałem na strefy czystości, uwzględniający wykonanie wszystkich czynności wymienionych w specyfikacji, proponujący najlepiej dobrane czynności mycia, dezynfekcji oraz inne czynności z częstotliwościami wykonywania gwarantującymi wysoki stopień bezpieczeństwa sanitarnego oraz wykazujący środki dezynfekcyjne, myjące, czyszczące, konserwujące, którymi będą wykonywane ww. czynności, spektrum działania środków dezynfekujących oraz stosowany przy poszczególnych czynnościach sprzęt. Plan higieny musi obejmować: a) Zasady organizacji pracy ze szczegółową obsadą stanowiskową na poszczególnych odcinkach. Należy uwzględnić obsadę tzw. serwisową i obsadę do nadzoru; b) Procedury i instrukcje dostosowane do specyfiki szpitala i uwzględniające wymagania Zamawiającego w zakresie technologii sprzątania; c) Wykaz preparatów chemicznych (mycie i dezynfekcja). Karty charakterystyki należy dołączyć po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia usługi. d) Ilościowy wykaz sprzętu i urządzeń z podaniem nazwy i producenta. = 10 pkt -  
Dopuszczalny plan higieny to taki plan, który uwzględniając system i specyfikę pracy szpitala przedstawi szczegółowy plan higieny szpitala z podziałem na strefy czystości, uwzględniający wykonanie wszystkich czynności wymienionych w specyfikacji, proponujący dopuszczalne czynności mycia, dezynfekcji oraz inne czynności z częstotliwościami wykonywania wskazanymi przez Zamawiającego oraz wykazujący środki dezynfekcyjne, myjące, czyszczące, konserwujące, którymi będą wykonywane ww. czynności, spektrum działania środków dezynfekujących oraz stosowany przy poszczególnych czynnościach sprzęt Plan higieny musi obejmować: a) Zasady organizacji pracy ze szczegółową obsadą stanowiskową na poszczególnych odcinkach. Należy uwzględnić obsadę tzw. serwisową i obsadę do nadzoru; b) Procedury i instrukcje dostosowane do specyfiki szpitala i uwzględniające wymagania Zamawiającego w zakresie technologii sprzątania; c) Wykaz preparatów chemicznych (mycie i dezynfekcja). Karty charakterystyki należy dołączyć po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia usługi. d) Ilościowy wykaz sprzętu i urządzeń z podaniem nazwy i producenta. = 0 pkt Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z ofertą plan higieny. Ww. dokumentu nie można zło-żyć/uzupełnić na etapie badania i oceny ofert. W przypadku nieprzedłożenia planu higieny zgodnie z ww. wymogami oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Posiadanie certyfikatu = 5 pkt - brak posiadania certyfikatu „Gwarant Czystości i Higieny” = 0 pkt - posiadanie aktualnego certyfikatu „Gwarant Czystości i Higieny” = 5 pkt Certyfikat o którym wyżej mowa musi być wystawiony przez niezależną jednostkę certyfikującą. Zamawiający akceptuje równoważny certyfikat do ww. wskazanego jeżeli Wykonawca potwierdzi, że spełnia wymagania określone w regulaminie programu Gwarant Czystości i Higieny.

#### 5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1043751>

#### 5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1043751>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wyniesie 5% całkowitego wynagrodzenia.

Termin składania ofert: 17/02/2025 09:00:00 (UTC+1)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 3 Miesiące

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy, określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

#### 5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

#### 5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

TED eSender: Publications Office of the European Union

## 8. Organizacje

---

### 8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Szpital Uniwersytecki im. K.Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o.

Numer rejestracyjny: 970773231

Adres pocztowy: UL. ZYTY 26

Miejscowość: ZIELONA GÓRA

Kod pocztowy: 65-046

Podpodział krajowy (NUTS): Zielonogórski (PL432)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Szpital Uniwersytecki im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze Sp. z o.o.

E-mail: [zamowieniapubliczne@szpital.zgora.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital.zgora.pl)

Telefon: +48 683296609

Adres strony internetowej: <https://bip.szpital.zgora.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1043751>

Profil nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_zgora/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_zgora/proceedings)

**Role tej organizacji:**

Nabywca

**8.1. ORG-0002**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telefon: (22) 4587801

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwołanie-do-krajowej-izby-odwoławczej/UZP>

**Role tej organizacji:**

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

**8.1. ORG-0000**

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

**Role tej organizacji:**

TED eSender

---

11. Informacje o ogłoszeniu

**11.1. Informacje o ogłoszeniu**

Identyfikator/wersja ogłoszenia: fc43888e-abac-4d04-85eb-a3ff56526ddd - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 12/01/2025 18:55:53 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

**11.2. Informacje o publikacji**

Numer publikacji ogłoszenia: 22972-2025

Numer wydania Dz.U. S: 9/2025

Data publikacji: 14/01/2025