

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na DOSTAWY pn.:

„Dostawa i montaż kwietników, ławek, koszy na śmieci oraz stacji psi pakiet z przeznaczeniem na tereny zieleni miejskiej”

Nr postępowania: WZP.271.1.35.2024

Dokument został opatrzony podpisem elektronicznym
przez Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych
z up. Burmistrza Miasta

Zgorzelec, dnia 02 sierpnia 2024 r.

SPIS TREŚCI

I. Postanowienia ogólne	4
II. Tryb udzielania zamówienia	5
III. Informacje ogólne	5
IV. Opis przedmiotu zamówienia	7
V. Podwykonawstwo	9
VI. Termin wykonania zamówienia	10
VII. Warunki udziału w postępowaniu	10
VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania	10
IX. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą oraz podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego.	15
X. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	18
XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz składania oświadczeń i dokumentów (nie dotyczy składania ofert)	19
XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	22
XIII. Sposób obliczania ceny oferty	26
XIV. Wymagania dotyczące wadium	27
XV. Termin związania ofertą	29
XVI. Termin, sposób składania i otwarcia ofert	30
XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	31
XVIII. Wybór najkorzystniejszej oferty	34
XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	34
XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	35
XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.	35

Nr postępowania: WZP.271.1.35.2024

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	36
XXIII. Ochrona danych osobowych	38
XXIV. Spis załączników do SWZ stanowiących jej integralną część:	40

I. Postanowienia ogólne

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Miejska Zgorzelec
ul. Domańskiego 7
59-900 Zgorzelec
NIP 615-17-94-018
e – mail: urząd@zgorzelec.eu

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do godz. 17.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- 1) W zakresie procedury przetargowej: Kinga Ostrowska,
tel.: 75 77 59 900 wew. 0168,
- 2) W zakresie przedmiotu zamówienia: Marcelina Wysota,
tel.: 75 77 59 900 wew. 0188.

Uwaga! SWZ zawiera numer telefonu Zamawiającego (art. 281 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp). Podane numery telefonów należy wykorzystać na wypadek jakiś nadzwyczajnych zdarzeń (np. powiadomienie Zamawiającego o awarii platformy). Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XI SWZ.

Strona prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

2. Realizując obowiązek dostępności cyfrowej, Zamawiający w niniejszym dokumencie używa czcionki bezszeryfowej (Arial o rozmiarze 12). Zastosowano interlinię 1,15 pkt.
3. Jawność postępowania i jawność ofert jest naczelną zasadą udzielania zamówień publicznych. Ograniczenie zasady jawności jest możliwe w ściśle określonej sytuacji tj. tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca decydujący się na udział w postępowaniu winien mieć świadomość konsekwencji jakie się z tym wiążą – w tym ujawnienia treści oferty.

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. Poz. 1605 ze zm.) – zwanej dalej „ustawy Pzp”, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp i wynosi **135.085,36 PLN netto**. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia wynosi **170.000,00 PLN brutto**.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tejże ustawy.

III. Informacje ogólne

1. Zamawiający nie dokonał podziału przedmiotowego zamówienia na części ze względów organizacyjnych i ekonomicznych. Brak podziału zamówienia na części pozwoli na obniżenie kosztów realizacji zamówienia. Ważnym aspektem nie podzielenia zamówienia na części jest również kwestia gwarancji, rękojmi i problemów z ich wyegzekwowaniem. Podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych i średnich przedsiębiorstw. Zamawiający w ramach przedmiotowego postępowania nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
9. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył przedmiotowe środki dowodowe.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:
 - 1) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
 - 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 4) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 5) Treść zapytań [bez ujawniania ich źródła zapytania] wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

11. Zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia zgodnie z przepisami art. 286 ustawy Pzp.
- 2) Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania
<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
- 3) Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagała od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowaniem ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sukcesywny montaż elementów małej architektury, tj.: kwietników, ławek parkowych, stojaków na rowery, koszy na śmieci oraz stacji psi pakiet, zwanych w dalszej części SWZ „Urządzeniami”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (ilość urządzeń i ich minimalne parametry techniczne) oraz warunki montażu urządzeń określone zostały w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) Dostawę urządzeń wraz z przekazaniem Zamawiającemu dla wszystkich dostarczanych urządzeń kart katalogowych, certyfikatów lub deklaracji zgodności z PN lub aprobaty techniczne oraz inne dokumenty, które producent dołącza w komplecie z urządzeniami;
 - 2) Sukcesywny montaż dostarczonych urządzeń.
4. Zamawiający wymaga aby dostarczone urządzenia były fabrycznie nowe, nie posiadały defektów, wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta, które mogłyby się ujawnić podczas jego użytkowania. Urządzenia należy dostarczyć do siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Zgorzelcu, przy ul. Łużyckiej 3. Urządzenia muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta z logo firmy i nazwą producenta.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do montażu dostarczonych urządzeń sukcesywnie według bieżących potrzeb Zamawiającego, zgodnie z warunkami montażu określonymi w Załączniku nr 5 do SWZ, na podstawie pisemnych zleceń. Zlecenia zawierać będą w szczególności: rodzaj i zakres prac montażowych do wykonania, miejsce oraz termin realizacji. Zamawiający każdorazowo przekaże zlecenie w formie elektronicznej na adres poczty e-mail Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia otrzymania zlecenia w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy.
6. Szczegółowy opis oraz warunki i zasady realizacji zamówienia zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
7. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Główny kod CPV:
34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci
Dodatkowe kody CPV:
43325000-7 Wyposażenie parków i placów zabaw
45233293-9 Instalowanie mebli ulicznych
39113600-3 Ławki
8. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na poszczególne urządzenia. Długość okresu gwarancji (obejmuje wszystkie elementy dostarczonych urządzeń wraz z niezbędnym wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji oraz ich montaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego) - stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z zapisami Rozdziału XVII SWZ. Zamawiający określa okres gwarancji w przedziale od 12 miesięcy (termin minimalny) do 36 miesięcy (termin maksymalny). Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
Jeżeli producent zaoferowanych przez Wykonawcę urządzeń oferuje na te urządzenia dłuższy okres gwarancji niż wskazany w niniejszej SWZ przez Zamawiającego, obowiązują gwarancje producenta. Szczegółowe wymagania dotyczące udzielonej gwarancji zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

9. Rozwiązania równoważne:

Ewentualne podane w opisach nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzuje produkt lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, normy, itp. nie mają na celu naruszenia art. 16 ustawy Pzp oraz 99 ust. 4 ustawy Pzp ale w szczególności służą realizacji art. 17 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp. Zawarte opisy w SWZ mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego.

Zgodnie w art. 99 ust. 5 i ust. 6 oraz art. 101 ust. 4 Zamawiający wskazuje, że wykonawca może zaoferować przedmiot zamówienia określony opisem zawartym w SWZ „lub równoważnym”.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w SWZ.

Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe, normy, oceny techniczne systemów itp., zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać na etapie składania ofert, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności jest obowiązkiem wynikającym z ustawy Pzp, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie usług/produktów z wymaganiami określonymi w SWZ, co winno zostać wykazane na etapie składania ofert.

V. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Niedopuszczalne jest powierzenie podwykonawcom realizacji całości przedmiotu zamówienia. Oferta przewidująca powierzenie podwykonawcom realizację całości przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 w zw. z art. 462 ust. 1 w zw. z art. 7 pkt 27) ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części

zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4. Zamawiający, zgodnie z art. 462 ust. 3 oraz ust. 4 ustawy Pzp, żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane, usługi lub dostawy, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych, usług lub dostaw.
5. Szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa zostały zawarte w Załączniku Nr 2 do projektu umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi do 4 miesięcy od zawarcia umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1

ustawy Pzp.

Zgodnie z ww. przepisem z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) O którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) Powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745),
 - g) Przeciwno obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) O którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 8 i 10 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp, w stosunku do Wykonawcy który:
- 1) W wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 2) W wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego Rozdziału, następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania odrzuca się na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz ust. 2 niniejszego rozdziału SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) Zreorganizował personel,
 - c) Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę przedmiotowe czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
6. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej: „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo

- wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
7. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału, następuje zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy sankcyjnej. Ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania odrzuca się na podstawie art. 7 ust. 3 ww. ustawy.
8. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 SWZ. Ponadto Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym w szczególności Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.
- W przypadku Wykonawców zagranicznych, w celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału, będą oni zobowiązani do przedkładania dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

IX. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą oraz podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) Wypełniony formularz cenowy – Załącznik nr 1A do SWZ;
- 3) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, składane zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp. Informacje zawarte w przedmiotowym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ;
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **oświadczenie**, wskazane w pkt 3 niniejszego ustępu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia;
- 5) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty (o ile dotyczy), zgodnie z zapisami Rozdziału XII SWZ, przy uwzględnieniu zapisów Rozdziału X ust. 1 SWZ.

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WSKAZANYCH W PUNKTACH 1-5 NINIEJSZEGO USTĘPU:

- 6) Formularz ofertowy, o którym mowa w pkt 1 niniejszego ustępu, pod rygorem nieważności należy złożyć:
 - a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7) Formularz cenowy, o którym mowa w pkt 2 niniejszego ustępu, pod rygorem nieważności należy złożyć:
 - a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio

- Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 8) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 i pkt 4 niniejszego ustępu należy złożyć:
- a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5 niniejszego ustępu (o ile dotyczy), należy złożyć:
- a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa);
- b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa;

Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być uwierzytelnione przez pełnomocnika.

2. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:

Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, aktualnych na dzień złożenia, tj.:

Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z nich.

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I PRZEKAZANIA PODMIOTOWCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH WSKAZANYCH W UST. 2 NINIEJSZEGO ROZDZIAŁU:

Oświadczenie, o którym mowa powyżej, należy złożyć:

- a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia następuje na podstawie oświadczeń składanych przez Wykonawcę.
6. **Warunki podmiotowe dotyczące braku podstaw wykluczenia bezwzględnie muszą być spełnione przez Wykonawcę na dzień składania ofert. Taki stan musi ponadto zostać utrzymany przez cały okres, poczynając od dnia złożenia oferty aż do momentu zakończenia postępowania.**

X. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wówczas do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem. Wspólnicy spółki cywilnej jako Wykonawcy składający ofertę wspólną, na podstawie art. 58 ust. 2 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli umocowanie do reprezentacji wynika z treści umowy spółki cywilnej, do oferty Wykonawcy powinni załączyć treść tej umowy. W takim przypadku nie będzie potrzebne odrębne pełnomocnictwo. Jeżeli treść oświadczenia podpisują wszyscy wspólnicy spółki cywilnej, pełnomocnictwo nie musi być przez nich dołączone do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie określonej w Rozdziale IX SWZ.
2. Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do SWZ. Jeżeli chociażby jeden z Wykonawców podlega wykluczeniu to wykluczeniu podlega całe Konsorcjum.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, o ile umowa taka nie zostanie załączona do oferty.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz składania oświadczeń i dokumentów (nie dotyczy składania ofert)

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: pracownik Wydziału Zamówień Publicznych – Kinga Ostrowska.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” w zakresie:
 - 1) Przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 3) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia lub uzupełnienia podmiotowych środków dowodowych;
 - 5) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści podmiotowych środków dowodowych;
 - 6) Przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - 7) Przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 8) Przesyłania odwołań/inne

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający i Wykonawcy mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, jak niżej:
 - 1) Wykonawca na adres e-mail Zamawiającego: k.ostrowska@zgorzelec.eu

- 2) Zamawiający - za pośrednictwem służbowej poczty e-mail osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcą - na adres e-mail wskazany do korespondencji w ofercie Wykonawcy.
5. Prawo przesyłania i udostępniania poczty e-mail dotyczy:
 - 1) Pism i informacji tworzonych przez Zamawiającego:
 - a) Wezwań do wyjaśnienia treści oferty,
 - b) Wezwań do wyjaśnienia rżąco niskiej ceny,
 - c) Wezwań do złożenia wyjaśnień i uzupełnień dokumentów,
 - d) Wezwań do złożenia dokumentów,
 - e) Informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 233 ust. 2 ustawy Pzp,
 - f) Informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty/ unieważnieniu postępowania,
 - g) Wezwań do przystąpienia do postępowania odwoławczego i kopii odwołania,
 - h) Zawiadomienia o wszczęciu kolejnego postępowania dotyczącego takiego samego przedmiotu zamówienia lub obejmującego ten sam przedmiot zamówienia, w przypadku unieważnienia postępowania – zgodnie z art.262 ustawy Pzp.
 - i) Wezwania do przedłużenia TZO.
 - 2) Pism i informacji tworzonych przez Wykonawcę:
 - a) Wniosków do wyjaśnienia treści SWZ,
 - b) Wyjaśnień dotyczących treści oferty,
 - c) Wyjaśnień, w tym dowodów w zakresie wyliczenia ceny (wykazania, że oferta nie zawiera rżąco niskiej ceny),
 - d) Wyjaśnień do złożonych dokumentów i oświadczeń,
 - e) Przekazywania odwołania wniesionego w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopii tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej.
 - f) Przekazywania kopii przystąpienia do postępowania odwoławczego,
 - g) Wniosków o udostępnienie protokołu postępowania,
 - h) Wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp lub zakwestionowania ich poprawienia.
 6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i

Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) Włączona obsługa JavaScript,
 - 5) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) Akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) Zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Nie dopuszcza się ofert złożonych w innym języku.
2. Wykonawca (Wykonawcy występujący wspólnie) ubiegający się o udzielenie zamówienia ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do niniejszej SWZ, udostępnionych Wykonawcy w wersji edytowalnej, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumny i wierszy.

4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57, 1123, 1234, 1703), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 4, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści formularza).
6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Wymagania w zakresie pełnomocnictwa:
 - 1) W przypadku gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo;
 - 2) Z treści pełnomocnictwa winno wynikać (potwierdzać) istnienie umocowania na dzień dokonania czynności, tj. że pełnomocnik był uprawniony do działania w chwili dokonania czynności. Najbezpieczniej jest zadbać o prawidłowość pełnomocnictwa przed terminem składania ofert. W przypadku ciągu kilku pełnomocnictw, wcześniejsze z nich musi zawierać prawo substytucji, czyli uprawnienie do ustanowienia dalszego pełnomocnika. Ustanowienie dalszego pełnomocnictwa z pominięciem tej dyspozycji (art. 106 KC) jest nieważne;

- 3) Dla podpisania oferty wystarczające jest pełnomocnictwo ogólne, czynność ta bowiem nie wykracza poza zwykły zarząd. Wadliwe pełnomocnictwo (a także brak pełnomocnictwa) podlega uzupełnieniu na mocy art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
10. Oferta powinna być:
- 1) Złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 2) Podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
11. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
12. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał (załączając stosowne wyjaśnienia), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicą przedsiębiorstwa mogą być informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób. Jednak osoba mająca do nich dostęp musi wskazać, że podjęła działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji (a nie po) wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą. Zastrzeżenie ma nastąpić wraz z przekazaniem zastrzeżonych informacji. Na platformie w formularzu do złożenia oferty znajduje się wyznaczone miejsce do dołączenia

części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Uwaga. Takie pliki winny być wydzielone oraz oznaczone – tak aby móc je zweryfikować. W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w sposób opisany powyżej poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Niedochowanie aktu staranności Wykonawcy w zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa oznacza, że Wykonawca rezygnuje z chronienia tych informacji – dokumenty te będą traktowane jako jawne - za co Zamawiający nie odpowiada.

Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć wraz z częścią jawną oferty.

13. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
15. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
17. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XIII. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje ryczałtową cenę ofertową brutto za dostawę oraz montaż urządzeń, stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, w Formularzu ofertowym - Załączniku nr 1 do SWZ. W cenie ofertowej brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług naliczony wg obowiązujących przepisów prawa podatkowego na dzień składania ofert.
2. Cena ofertowa brutto winna wynikać z obliczeń dokonanych na podstawie formularza cenowego – Załącznika nr 1A do SWZ. Cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia podana w formularzu ofertowym, musi być tożsama z ceną wynikającą z formularza cenowego.
3. Cena ofertowa brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy i winna obejmować wszelkie koszty związane z dostawą i montażem urządzeń, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami. Ponadto, cena ofertowa brutto musi zawierać w szczególności: koszty dostarczenia urządzeń, koszty dostarczenia wszelkich wymaganych dokumentów, koszty montażu urządzeń oraz inne wszelkie możliwe koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
4. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ryczałtową i ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w Formularzu ofertowym.
5. Cena oferty musi być podana i wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady zaokrąglania, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r.

poz. 361, 852), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W Formularzu Ofertowym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku Polskim, oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł”.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **2.000,00 PLN** (słownie: dwa tysiące 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Gwarancjach bankowych;
 - 3) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer: **75 1240 3464 1111 0010 6448 8461**, z dopiskiem: „Wadium do postępowania nr **WZP.271.1.35.2024**”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin (data oraz godzina) uznania (zaksięgowania) kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego. W związku z powyższym wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. przed upływem godziny i dnia wyznaczonego, jako ostateczny termin składania ofert.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej, zgodnie z zapisami ust. 10 niniejszego Rozdziału** i zawierać w swej treści co najmniej poniżej wskazane wymagania:
 - 1) Musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
 - 2) Z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - 3) Powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków,
 - 4) Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - 5) W treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
 - 6) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Gmina Miejska Zgorzelec**
 - 7) **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający uzna wadium (w formie gwarancji lub poręczenia) za prawidłowe, jeżeli będzie ono dawało Zamawiającemu możliwość skutecznego zrealizowania swoich roszczeń w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zatrzymanie wadium, niezależnie od tego, który z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia doprowadził do ziszczenia się przesłanek określonych w art. 96 ust. 6 ustawy Pzp.**
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp **zostanie odrzucona** na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym

było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na podstawie art. 98 ust. 4 ustawy Pzp.

8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.
9. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia zostanie zwrócone przez Zamawiającego poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Wadium w formie gwarancji (bankowej, ubezpieczeniowej) lub poręczeń nie musi zostać opatrzone podpisem gwaranta o ile jest sporządzone w oryginale (nie skan!) w postaci elektronicznej (jako plik, najczęściej format .pdf).

Wadium ma zostać przekazane Zamawiającemu dokładnie w takiej postaci, w jakiej Wykonawca pozyskał je od gwaranta lub poręczyciela – bez dokonywania jakichkolwiek zmian w dokumencie elektronicznym.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca, zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy Pzp, będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 11.09.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1 niniejszego Rozdziału, Zamawiający, zgodnie z art.307 ust. 2 ustawy Pzp, przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to

możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

6. Uprawnienie dot. przedłużenia terminu związania ofertą posiada tylko i wyłącznie Zamawiający, niedopuszczalne jest przedłużenie terminu związania ofertą samodzielnie przez Wykonawcę.

XVI. Termin, sposób składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, należy złożyć w terminie tj. **do dnia 13.08.2024r. do godziny 09:00**
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy, tj. <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec> poprzez:
 - 1) Załączenie podpisanych dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału, poprzez wybranie polecenia „dołącz plik” a następnie wybranie docelowego pliku / plików który ma zostać załączony.
 - 2) Wpisanie w pomarańczowym polu danych umożliwiające identyfikację Wykonawcy (w tym adres e-mail).
 - 3) Kliknięcie przycisku „przejdź do podsumowania”.
 - 4) Złożenie oferty poprzez polecenie złoś ofertę. Od tego momentu oferta jest zaszyfrowana i Wykonawca nie ma do niej dostępu (nie ma podglądu przesłanych plików).
 - 5) Platforma szyfruje złożone oferty – nie są one widoczne dla Zamawiającego do momentu ich odszyfrowania.
 - 6) Zamawiający informuje, iż Wykonawca który posiada bezpłatne konto na platformie może sprawdzić czy oferta została złożona i jaki ma status (czy została potwierdzona). Natomiast Wykonawca nieposiadający konta opiera się na powiadomieniu e-mail i musi potwierdzić złożenie oferty poprzez kliknięcie w mailu z potwierdzeniem złożenia oferty pola „zweryfikuj adres e-mail”. Jeśli chciałby uzyskać taki podgląd może założyć konto na adres e-mail z którego składał ofertę. Wcześniej złożone oferty wczytają się na nowe konto. Ponadto Wykonawca posiadający konto na platformie po odszyfrowaniu ofert przez Zamawiającego ma wgląd i dostęp do plików, które złożył w ramach ofertowania (ma podgląd do historii ofertowania).
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Termin otwarcia ofert: **13.08.2024r., o godzinie 09:05**, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9 niniejszego Rozdziału SWZ.
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający, zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji, „Komunikaty”.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert ważnych, tj.: ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu, na podstawie kryteriów oceny ofert wynikających z niniejszego Rozdziału SWZ.

2. Kryteria oceny ofert w niniejszym postępowaniu:

1)Cena (C) – waga kryterium **60%**

2)Okres gwarancji (G) – waga kryterium **40%**

3. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1)Cena (C):

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie łączna cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Zamawiający oceni oferty według wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 60$$

C – liczba punktów za kryterium „cena”,

C_n – cena najniższa z badanych ofert, spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena badanej oferty

60 – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium.

2)Okres gwarancji (G):

Podstawą przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji” będzie okres gwarancji w miesiącach, na poszczególne urzędnia, podany przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

Zgodnie z warunkami niniejszej SWZ minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy, natomiast maksymalny 36 miesięcy.

Zamawiający oceni oferty według wzoru:

$$G_m = (G_o/G_{max}) \times 40$$

G_m – liczba punktów za kryterium „okres gwarancji”

G_o- ilość miesięcy badanej ofert

G_{max} – maksymalny okres gwarancji (36 m-ce)

40 – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca określił okres gwarancji w miesiącach, przy czym do oceny ofert w ramach tego kryterium Zamawiający przyjmie maksymalnie 36 miesięczny okres gwarancji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy, Zamawiający podaną wartość wpisze do postanowień umowy, natomiast do obliczeń przyjęta zostanie maksymalna ilość punktów, tj. 36.

W przypadku wskazania minimalnego – 12 miesięcznego okresu gwarancji Zamawiający przyzna 0 punktów.

W przypadku nie wskazania okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował minimalny tj. 12 miesięczny okres gwarancji i nie przyzna ofercie punktów.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy - jako niezgodną z warunkami zamówienia.

3) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona, wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

P – całkowita liczba punktów

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji”

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający, zgodnie z art. 248 ust. 1 ustawy Pzp, wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału SWZ, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XVIII. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Rozdziale XVII SWZ.
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, o którym mowa w Rozdziale XV SWZ.
3. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
4. W przypadku braku zgody o której mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do uniewinnienia postępowania.
5. Stosownie do art. 253 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zamieści tą informację na stronie prowadzonego postępowania,
 - 2) ofertach, które zostały odrzucone – tylko do Wykonawców, którzy złożyli oferty.- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego poprzez platformę zakupową bądź pocztę elektroniczną o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie zamówień publicznych zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.

3. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 2 niniejszego Rozdziału, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, o ile umowa taka nie zostanie załączona do oferty.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zwarcia umowy (tj. bez uzasadnionej przyczyny nie stawi, czy nie podpisze umowy w ustalonym terminie lub stawi się lecz odmówi jej podpisania) lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z zapisami ujętymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym Rozdziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

XXIII. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miasta Zgorzelec, reprezentowany przez Burmistrza Miasta.**
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@zgorzelec.eu
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Urząd Miasta Zgorzelec na podstawie przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres wskazany w ww. przepisach, tj. 5 lat dokumentacja zamówień publicznych oraz 10 lat umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych.
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy*)

w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10)Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11)Jednocześnie Miasto Zgorzelec przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXIV. Spis załączników do SWZ stanowiących jej integralną część:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1;
2. Formularz cenowy – Załącznik nr 1A
3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2;
4. Oświadczenie własne Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej – Załącznik nr 3;
5. Projekt umowy - Załącznik nr 4 wraz z Załącznikami do projektu umowy;
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 5 do SWZ.

FORMULARZ OFERTOWY

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Dostawa i montaż kwietników, ławek, koszy na śmieci oraz stacji psi pakiet z przeznaczeniem na tereny zieleni miejskiej”

I. DANE WYKONAWCY*:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres (ulica i nr, miejscowość, kod pocztowy, województwo)

Wpisany do rejestru przez/na podstawie/pod numerem (jeżeli dotyczy)

Telefon, adres e-mail

NIP lub REGON

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym (jeżeli dotyczy)

Wykonawca oświadcza, iż jest:

Mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem/jednoosobowa działalność gospodarcza/osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej/inny rodzaj
- na potrzeby informacji o złożonych ofertach
(niewłaściwe usunąć)

* w przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższą tabelę należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (kopiowanie tabeli). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika:

(wypełniają Wykonawcy składający wspólną ofertę)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Imię i Nazwisko

Numer telefonu

Adres e-mail

Oświadczam/y, że oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, zgodnie z jej zapisami jak i projektowanymi postanowienia umowy, jak niżej:

1. Wykonam/y przedmiot zamówienia za całkowitym wynagrodzeniem ryczałtowym brutto, wynikającym z formularza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 1A w kwocie:

PLN

- z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT)

2. Oświadczam/y, że zaoferowany przedmiot dostawy spełnia minimalne parametry określone przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – Załączniku nr 5 do SWZ.
3. Oświadczam/y, iż udzielę/udzielimy gwarancji na poszczególne urządzenia **na okres miesięcy.**
4. Przedmiot zamówienia zrealizuję/my **w terminie do 4 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy.**
5. Akceptuję/my warunki płatności określone w projekcie umowy będącym Załącznikiem do SWZ.
6. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami do niej i uzyskałem/liśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. Akceptuję/my przedstawione w SWZ warunki zawarcia umowy oraz projekt umowy – Załącznik nr 4 do SWZ.
7. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
8. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y **samodzielnie / przy pomocy podwykonawców.**

(niewłaściwe usunąć)

W przypadku wyboru wykonania zamówienia **przy pomocy podwykonawców** należy wskazać części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani:

Firma Podwykonawcy:

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez Podwykonawcę:

Firma Podwykonawcy 2:

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez Podwykonawcę 2:

10. Wadium w kwocie: **2.000,00 zł** zostało wniesione w **dniu**
w formie.....

Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na rachunek bankowy **numer:** (podać numer rachunku bankowego jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu)

W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia, oświadczenie o zwolnieniu wadium należy przesać **na adres:** (podać adres poczty elektronicznej odpowiednio gwaranta lub poręczyciela)

Jednocześnie oświadczam/y, iż jestem/śmy świadomy/i, że w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, wniesione przeze mnie/nas wadium zostanie zatrzymane.

11. Nazwa banku i numer rachunku bankowego do rozliczeń

z Zamawiającym:

12. Oświadczam/y, że nie wykonywałem/liśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwałem/liśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.

13. Oświadczam/y, że wypełniam/y obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i

Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem
danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich
danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych,
od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio
pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia
publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert (art. 297 Kodeksu Karnego).
15. Oświadczam/y, iż stosownie do art. 225 ustawy Pzp, wybór oferty **nie prowadzi / prowadzi (niewłaściwe usunąć)** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego, należy wskazać:

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania:

wartość bez kwoty podatku (zł)

stawkę podatku od towarów i usług, zgodnie z wiedzą wykonawcy (%)

16. Oświadczam/y, że niniejsza oferta **zawiera/nie zawiera*** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zawarte w wydzielonym i odpowiednio zaznaczonym pliku na platformie w formularzu składanej oferty (w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa)*. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa stanowi załącznik do niniejszej oferty*.

(*niewłaściwe przekreślić lub usunąć)

17. Oświadczam/y, iż osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia oraz podpisania protokołu odbioru jest **Pan/Pani**,
tel., **adres e-mail:**



Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.



Pouczenie: Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego



FORMULARZ CENOWY




dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Dostawa i montaż kwietników, ławek, koszy na śmieci oraz stacji psi pakiet z przeznaczeniem na tereny zieleni miejskiej”


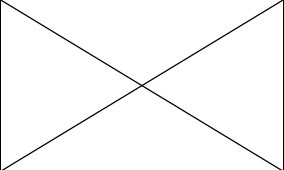
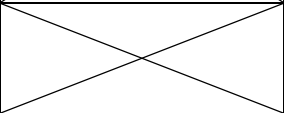
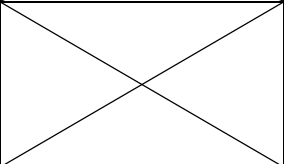
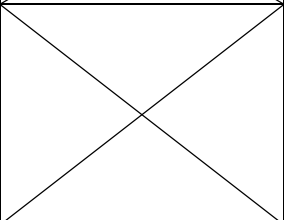
Lp.	Nazwa artykułu	Przykład (rys)	j.m.	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Łączna kwota brutto zł 5 x 6
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	<p>Kosz betonowy okrągły o poj. 40 l z wkładem z blachy ocynkowanej</p> <p>- wymiary (+/- 10 %) - wysokość 60 cm, średnica: górna- 43 cm, dolna 52 cm.</p> <p>Materiał: kamień płukany w kolorze rzeczonym</p>		1 szt.		30	

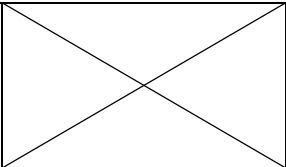
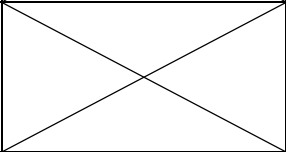
<p>2</p>	<p>Kosz uliczny na nodze z daszkiem o poj. 35 l</p> <p>Kosz stalowy, ocynkowany, zamykany na zamek z popielnicą, malowany proszkowo w kolorze czarnym RAL 9005.</p> <p>Wymiary (+/- 10%) wysokość 100 cm, szerokość 43 cm</p> <p>Opróżnianie poprzez uchYLENIE pojemnika.</p> <p>Kosz musi być dostosowany do mocowania do powierzchni twardych.</p>		<p>1 szt.</p>		<p>22</p>	
<p>3</p>	<p>Ławka parkowa z oparciem</p> <p>Ławka parkowa z oparciem, wymiary (+/- 10 %) dł. 170 cm, szer. 60 cm, wys. 71 cm, dł. siedziska 170 cm, szer. siedziska 40 cm, wysokość siedziska 40 cm, grubość desek 4 cm. Konstrukcja ławki wykonana z odlewu żeliwnego, szczepki z drewna iglastego zabezpieczone głęboko penetrującym podkładem z biocydami i malowane farbami zewnętrznymi, kolor szczepki palisander. Ławka powinna być przystosowana do stałego montażu za pomocą śrub przechodzących przez stopy odlewu.</p>		<p>1 szt.</p>		<p>26</p>	

<p>4</p>	<p>Ławka parkowa bez oparcia</p> <p>Wymiary (+/- 10 %) długość 170 cm, szerokość 46 cm, wysokość 42 cm, wys. siedziska 40 cm, dł. siedziska 170 cm, szer. siedziska 45 cm, grubość desek 4 cm. Konstrukcja wykonana z odlewu żeliwnego, szczepki z drewna iglastego- zabezpieczone głęboko penetrującym podkładem z biocydami i malowane farbami zewnętrznymi, kolor szczepki palisander. Ławka powinna być przystosowana do stałego montażu za pomocą śrub przechodzących przez stopy odlewu.</p>		<p>1 szt.</p>		<p>5</p>	
<p>5</p>	<p>Stacja psi pakiet - ze stali ocynkowanej lakierowanej proszkowo w kolorze brązowym.</p> <p>Worki na psie odchody dostępne z dystrybutora, który ma mechanizm, ułatwiający ich pobranie.</p> <p>Wymiary (+/- 10%) – wysokość 190 cm, szerokość 41,5 cm, głębokość 22 cm.</p>		<p>1 szt.</p>		<p>20</p>	

<p>6</p>	<p>Stojak na rowery 3 stanowiskowe</p> <p>Konstrukcja stojaka powinna być stalowa, pomalowana farbą podkładową. Stojak powinien być przystosowany do mocowania do twardych powierzchni. W stalowych stopach powinny znajdować się otwory na śruby.</p> <p>Wymiary (+/- 10 %)</p> <p>długość: 96 cm, szerokość: 53 cm</p> <p>wysokość całkowita od podłoża: 45 cm</p> <p>odległość kół od siebie: ok. 42 cm</p> <p>szerokość na koło: 6,5 cm</p>		<p>1 szt.</p>		<p>7</p>	
<p>7</p>	<p>Kosz okrągły stalowo- drewniany o poj. 35 l,</p> <p>Wymiary (+/- 10 %)</p> <p>wysokość 80 cm, szerokość 38 cm</p> <p>na nodze metalowej, elementy stalowe ocynkowane, malowane proszkowo na kolor czarny, listwy drewniane świerkowe, malowane lakierobejcą, wkład z blachy ocynkowanej, malowany proszkowo, grubość 5 mm.</p>		<p>1 szt.</p>		<p>5</p>	

8	<p>Stojak na rowery 3 stanowiskowy</p> <p>Konstrukcja stojaka z rury o średnicy 60 mm stanowiska parkingowe z rury o średnicy 16 mm poprzeczki z profila 30 x 20 mm stal ocynkowana malowana proszkowo</p> <p>wykończenie żeliwne kule i rozety montaż stojaka: poprzez zabetonowanie w podłożu lub przykręcenie,</p> <p>Wymiary (+/- 10 %): wysokość: 80 cm, szerokość: 45 cm, długość 114 cm</p>		1 szt.		2	
9	<p>Donica z betonu architektonicznego</p> <p>Wymiary (+/- 10%) 150x40x50 o strukturze gładkiej w kolorze jasnoszarym, mrozoodporna</p>		1 szt.		6	
10	<p>Kosz na śmieci wolnostojący 65 l</p> <p>Wymiary (+/- 10%) wysokość kosza – 100 cm długość kosza 38 cm, szerokość kosza 38 cm, elementy drewniane – kolor brązowy, elementy metalowe kolor czarny, wkład ocynkowany</p>		1 szt.		5	

11	<p>Ławka stalowa z profili 60x 40 mm i płaskownika, zabezpieczona antykorozyjnie przez cynkowanie i malowana proszkowo w kolorze RAL 9005, szczeble z drewna iglastego- świerk skandynawski, kolor palisander, montaż przez przytwierdzenie do podłoża</p> <p>Wymiary (+/- 10%) wysokość 85 cm, długość 180 cm.</p>		1 szt.		4	
12	<p>Montaż ławki do podłoża - poprzez przykręcenie do cokołów betonowych i wkopanie do gruntu lub przymocowaniu do nawierzchni wybrukowanej</p>		1 montaż		35	
13	<p>Ustawienie kosza wolnostojącego</p>		1 montaż		35	
14	<p>Montaż kosza ulicznego na nodze poprzez zabetonowanie kotwy do gruntu lub przymocowanie do nawierzchni wybrukowanej</p>		1 montaż		27	
15	<p>Montaż stacji psi pakiet typ 01a mocowany w gruncie za pośrednictwem zabetonowanego stelaża</p>		1 montaż		20	

16	Montaż stojaka na rowery 3 stanowiskowego poprzez zakotwienie w bloczku		1 montaż		9	
17	Ustawienie donicy betonowej		1 montaż		6	
RAZEM brutto						

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty

OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

Nazwa Wykonawcy:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1

**ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania pn.: „Dostawa
i montaż kwietników, ławek, koszy na śmieci oraz stacji psi pakiet
z przeznaczeniem na tereny zieleni miejskiej”**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 i/lub w art. 109 ust.1 pkt 8 i 10 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem/liśmy następujące środki naprawcze*:

.....
.....
.....

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także nie jestem umieszczony na listach, o których mowa w ww. ustawie.
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji (art. 297 Kodeksu Karnego).

Nr postępowania: WZP.271.1.35.2024

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Wykonawcy:

--

OŚWIADCZENIE WŁASNE

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej: ustawą sankcyjną, z postępowania pn.: „Dostawa i montaż kwietników, ławek, koszy na śmieci oraz stacji psi pakiet z przeznaczeniem na tereny zieleni miejskiej”

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie jakiegokolwiek przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
2. Wskazuję, że ww. oświadczenie można zweryfikować za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz podaję dane umożliwiające dostęp do tych środków:
.....
(wskazać adres internetowy, wydający urząd lub organ).
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.