Zał. nr 2 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

usługi hotelarskie dla pacjentów

Świętokrzyskiego Centrum Onkologii Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kielcach

(z wyłączeniem usług hotelarskich świadczonych na campingach, polach namiotowych)

1. Liczba miejsc noclegowych: 20 miejsc w każdym miesiącu kalendarzowym – doby hotelowe rozpoczynające się w poniedziałki, kończące w piątki (to jest 4 doby hotelowe), w wyjątkowych sytuacjach kończące się w soboty (to jest 5 dób hotelowych) w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy wraz ze śniadaniem, liczba osobodni: 5000.
2. Pokoje: 1 lub 2 osobowe z osobnymi łóżkami, łazienką z kabiną prysznicową i toaletą (łącznie 20 miejsc) przeznaczone wyłącznie dla pacjentów ŚCO w Kielcach, zwanych
w dalszej części gośćmi hotelowymi.
3. Wszystkie miejsca noclegowe muszą znajdować się w jednym obiekcie pod jednym adresem.
4. W cenę należy wliczyć:
5. sprzątanie pokoi, pomieszczeń z których gość hotelowy korzysta – w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz dodatkowo po każdej zmianie gościa hotelowego;
6. dostęp do deski do prasowania, żelazka, telewizora, dostęp do Internetu;
7. wymianę pościeli minimum raz na tydzień oraz każdorazowo po zmianie gościa hotelowego zajmującego dane łóżko.
8. Wymagania dotyczące realizacji usług hotelarskich:
9. zapewnienie przynajmniej jednej oddzielnie dla każdego gościa hotelowego szafki nocnej, lampki nocnej, krzesła/taboretu, wieszaków, lustra;
10. zapewnienie kompletu pościeli dla każdego gościa hotelowego tj. kołdry, poduszki, poszwy, prześcieradła, poszewki na poduszkę, dodatkowego koca na każde łóżko. Grubość kołder należy dostosować do pory roku;
11. zapewnienie w każdym pokoju hotelowym minimum: jednego punktu świetlnego
o mocy adekwatnej do powierzchni pokoju, kosza na śmieci, stolika, szafy odzieżowej dzielonej (szafa wyposażona w półki oraz część do zawieszania odzieży);
12. zapewnienie własnego zestawu kluczy / karty dostępu dla każdego gościa hotelowego, zapewniając pełną niezależność;
13. zapewnienie w pokojach hotelowych w miesiącach od X do IV temperatury minimum 200C;
14. zapewnienie możliwości otwierania okien w celu wietrzenia (stolarka okienna oraz drzwiowa sprawna);
15. zapewnienie, iż wejścia do budynku, w którym zlokalizowane będą miejsca noclegowe zajmowane przez gości hotelowych dostosowane będą do potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazd lub wejście z poziomu gruntu);
16. zapewnienie dostępu do zimnej i ciepłej wody w łazienkach przez całą dobę;
17. odrębne pokoje dla kobiet i mężczyzn;
18. pokoje nie mogą być położone poniżej poziomu gruntu, poniżej poziomu otaczającego terenu (w przyziemiu, piwnicy, suterynie) oraz powyżej 2 piętra, od 3 piętra wzwyż wymagana jest winda;
19. zapewnienie pojedynczego miejsca do spania dla każdego gościa hotelowego (winno być łóżko ramowe wraz z materacem ergonomicznym, rama łóżka o wysokości min. 20 cm nad podłogą), wyklucza się korzystanie z łóżek piętrowych;
20. gość hotelowy musi mieć zapewnioną w miejscu zakwaterowania możliwość dostępu do lodówki, czajnika lub automatu z zimną i gorącą wodą, mikrofalówki.
21. Wykonawca zapewnia całodobową obecność swojego pracownika/ów na terenie obiektu.
22. Zamawiający dopuszcza całodobową ochronę obiektu przez 7 dni w tygodniu.
23. Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków bezpieczeństwa sanitarnego-epidemiologicznego, ppoż. i BHP.
24. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia miejsc parkingowych przy hotelu.
25. Zamawiający zastrzega sobie weryfikację warunków oferowanych w obiekcie po otwarciu ofert.
26. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji obiektu określającą zgodność warunków rzeczywistych do przedstawionej oferty, wymagań zamawiającego przed wyborem oferty.
27. Zamawiający zastrzega sobie (w trakcie obowiązywania umowy) możliwość wizytacji obiektu w celu sprawdzenia wykonywanych usług i przestrzegania wymaganych warunków.
28. Wykonawca przez cały okres trwania umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
29. Wykonawca będzie prowadził ewidencję/księgę gości hotelowych, zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem Zamawiającego, która będzie podstawą do wystawienia faktury,
a imienny wykaz zakwaterowanych gości hotelowych, wraz z czasem pobytu w danym miesiącu, będzie załącznikiem do faktury.