

Kraśnik, dnia 26.02.2024 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Niżej podpisani, działający w imieniu:

EKOLAND spółka z ograniczona odpowiedzialnością z siedzibą w Kraśniku, ul. Piłsudskiego 14, 23-200 Kraśnik, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku Wydział VI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 449746, NIP: 7151646324, REGON: 431240986, o kapitale zakładowym w wysokości 400 000,00 zł (dalej: „Spółka”)

niniejszym udzielamy:

Magdalenie Januszek

legitymującej się dowodem osobistym seria i numer DGR 772220

pełnomocnictwa do samodzielnego wykonywania w imieniu Spółki następujących czynności prawnych oraz czynności faktycznych:

- 1) reprezentowania Spółki przed zamawiającymi w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), w tym do składania oświadczeń woli i wiedzy w toku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do przygotowania, podpisania i złożenia ofert oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a także przygotowania, podpisania i złożenia pozostałych dokumentów i oświadczeń składanych w toku postępowania niezbędnych do uzyskania zamówienia,
- 2) poświadczania zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej oraz poświadczania kopii dokumentów za ich zgodność z oryginałem;
- 3) do prowadzenia wzajemnej korespondencji z zamawiającym, w tym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poprzez platformy zakupowe wykorzystywane w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) przyjmowania oświadczeń zamawiającego oraz dokumentów i informacji kierowanych do Spółki jako wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) składania ofert lub postępiń w trakcie aukcji elektronicznych oraz licytacji elektronicznych w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
- 6) udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych,

- 7) udziału w wizjach lokalnych w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
- 8) podpisywania umów zawieranych w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także uzgadniania treści i podpisywania aneksów oraz porozumień zmieniających umowy o zamówienie publiczne,
- 9) dokonywania w związku z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego wszelkich innych czynności, w tym m.in. składania oświadczeń, zapytań, wniosków, wyjaśnień, prowadzenia i uczestniczenia w negocjacjach z zamawiającym, uzupełniania lub poprawiania dokumentów;
- 10) wnoszenia wadium oraz przedłużania jego ważności;
- 11) wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 12) wnoszenia i cofania środków ochrony prawnej przewidzianych w dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) i czynności z tym związanych, w szczególności wnoszenia odwołań, skarg, przystąpienia do postępowania odwoławczego, opozycji i sprzeciwów wobec uwzględnienia odwołania, a także do reprezentowania Spółki w postępowaniu przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem zamówień publicznych;
- 13) reprezentowania Spółki wobec Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz innych organów administracji publicznej i instytucji oraz osób trzecich w sprawach związanych z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego;
- 14) wszystkich innych czynności prawnych i faktycznych niezbędnych do realizacji upoważnień wynikających z pkt 1-13.

Pełnomocnik może udzielać dalszych pełnomocnictw w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo jest ważne do odwołania.

W razie wątpliwości niniejsze pełnomocnictwo należy interpretować rozszerzająco, w taki sposób, aby w pełni umożliwić pełnomocnikowi realizację celu, jakim jest uzyskanie zamówienia publicznego oraz realizacja umowy o zamówienie publiczne.