

## SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC

W ramach umowy należy:

1. Dokończyć rozpoczętą procedurę sporządzenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Budzisz” zwanego dalej projektem „planu miejscowego”. Projekt planu miejscowego powinien zawierać część tekstową i graficzną sporządzoną na mapie zasadniczej w skali 1: 1 000 i uwzględniać wymagania wynikające z:
  - a) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
  - b) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
  - c) ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko;
  - d) innych obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie;
2. Przeanalizować oraz zaktualizować sporządzone dotychczas dokumenty lub sporządzić nowe opracowania wymagane przepisami prawa, służące na potrzeby planu miejscowego w tym opracowanej prognozy oddziaływania na środowisko zgodnie z przepisami o ochronie środowiska.
3. Przeanalizować i zaktualizować prognozę skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zgodnie z przepisami o finansach publicznych.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy również uczestnictwo w przeprowadzeniu dokończanej procedury planistycznej wynikającej z art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym:
  - a) sprawdzenie całej dokumentacji, w przypadku zauważenia nieprawidłowości, dokumentację należy doprowadzić do zgodności z wymogami prawnymi,
  - b) przygotowanie pism przewodnich, obwieszczeń i ogłoszeń, z zastosowaniem wzorów dokumentów, jakimi posługiwał się zamawiający przy podobnych zleceniach z dostosowaniem ich do aktualnego stanu prawnego;
  - c) analiza Raportu z głosowań XC Sesji w dniu 27 marca 2024 r. Rady Miejskiej w Dębicy, wraz z przygotowaniem propozycji ich uwzględnienia;
  - d) w przypadku konieczności uzupełnienia i przesłania do organów uzgadniających i opiniujących przygotowanie kompletnych materiałów i projektu planu miejscowego. Materiały należy przygotować w wymaganej ilości i formie;
  - e) w powyższym przypadku wprowadzenie zmian do projektu planu miejscowego wynikających z uzyskanych opinii i dokonywanych uzgodnień;
  - f) przygotowanie materiałów na wyłożenie do publicznego wglądu projektu planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko;

- g) udział głównego projektanta w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami;
  - h) przygotowanie wykazów uwag wniesionych do projektu planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko z propozycją ich rozstrzygnięcia i z uzasadnieniem;
  - i) przygotowanie materiałów dotyczących projektu planu miejscowego na sesję Rady Miejskiej w Dębicy;
  - j) uczestnictwo głównego projektanta w prezentacji projektu planu miejscowego podczas posiedzeń komisji Rady Miejskiej w Dębicy, sesji Rady Miejskiej oraz innych zebraniach i dyskusjach poświęconych prezentacji w/w dokumentów;
  - k) wprowadzenie do projektu miejscowego planu zmian wynikających z rozstrzygnięć Rady Miejskiej (ewentualnie powtórzenie procedury w wymaganym zakresie);
  - l) sprawdzenie i uzupełnienie dokumentacji planistycznej w formie książkowej, obejmującej problematykę wymaganą przez Wojewodę w celu oceny przez organ Wojewody zgodności z przepisami prawa uchwalanego dokumentu;
  - m) przygotowanie podsumowania i uzasadnienia, o których mowa w art. 42 pkt. 2 i art. 55 pkt. 3 Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
  - n) na żądanie Wojewody składanie wyjaśnień dotyczących przedmiotu opracowania w terminach wskazanych w pismach Wojewody bądź bezzwłocznie po uzyskaniu informacji o konieczności złożenia wyjaśnień;
  - o) wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej miejscowy plan zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych Wojewody (ewentualnie powtórzenie procedury w wymaganym przez Wojewodę zakresie);
  - p) wykonanie innych czynności, nie ujętych w ww. opisie, które są wymagane lub niezbędne celem poprawnego opracowania i przyjęcia projektu planu miejscowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do przygotowania projektów korespondencji, wykazów i innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie dokończenia opracowania projektu planu miejscowego, zgodnie z przepisami prawa.
  6. Zakres prac planistycznych musi uwzględniać wymagania według stanu prawnego obowiązującego na dzień zakończenia wykonania zamówienia (każdego jego etapu).
  7. Po wyborze Wykonawcy jest on zobowiązany do przedstawienia harmonogramu prac uwzględniający powyższy wykaz przedmiotu zamówienia z określeniem terminów realizacji poszczególnych etapów określonych w projekcie umowy, który podlega weryfikacji przez Zamawiającego.
  8. Ustalone jw. terminy realizacji poszczególnych etapów realizacji zamówienia będą wiążące dla obu stron.
  9. Po wyborze Wykonawcy jest on zobowiązany do wskazania:
    - a) osoby pełniącej funkcję Głównego Projektanta, która spełnia przynajmniej jeden z warunków określonych w art. 5 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

- b) osoby będącej specjalistą w zakresie ochrony środowiska, która spełnia przynajmniej jeden z warunków określonych w art. 74a ust. 2 Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisko i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- Wskazane przez Wykonawcę osoby uczestniczą w każdym etapie realizacji zamówienia.
10. W celu wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający udostępni następujące dokumenty, materiały oraz opracowania:
- a) aktualnie obowiązujące Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Dębica – 2010;
  - b) złożoną całą dokumentację skompletowaną w trakcie procedury w formie książkowej,
  - c) pliki geotiff z dotychczasowo opracowanym projektem mpzp do pobrania ze strony <https://debica.pl/gospodarka-przestrzenna/mapy/>
  - d) Raport z głosowań XC Sesji w dniu 27 marca 2024 r. Rady Miejskiej w Dębicy,
  - e) inne posiadane materiały,
  - f) Zamawiający nie posiada plików roboczych projektu MPZP Budzisz, całe opracowanie należy opracować numerycznie (zwektoryzować) przez Wykonawcę.
11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
- a) 4 komplety planu miejscowego w formie analogowej kolorowej - część tekstowa i graficzna;
  - b) 2 egzemplarze planu miejscowego w wersji elektronicznej CD/DVD w formacie plików tekstowych – doc/docx i PDF oraz rysunków w formacie PDF i DWG – baza EWMapa;
  - c) 1 egz. prognozy skutków finansowych w formie wydruku oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD;
  - d) 1 egz. prognozy oddziaływania na środowisko w formie wydruku oraz 3 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD;
12. Wykonawca zobowiązany jest również do przygotowania wersji elektronicznej dokumentów, zgodnie z ustawą o infrastrukturze informacji przestrzennej, umożliwiającej ich upublicznienie na portalu mapowym Urzędu Miasta w Dębicy <https://sip.gison.pl/debicamiasto>

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**