

- ZATWIERDZAM

KOMENDANT

26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego

.....
dnia *01.05* 2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

o wartości poniżej równowartości 139 000 euro

**Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwienia lub odzysku odpadów
niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie
działań 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu**

Nr sprawy ZP/60/2021



Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. –

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z. 2021 r. poz.1129, z późn. zm.)

ZEGRZE 2021

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.

Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Skarb Państwa – 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy

Adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

Platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia. Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej podanej strony internetowej są związani wszelkimi wyjaśnieniami i zmianami jej treści.

Adres strony internetowej: <https://www.26wog.wp.mil.pl>

Adres poczty elektronicznej: jw4809.zp@ron.mil.pl

Godziny urzędowania:

od poniedziałku do czwartku w godzinach 7:00 – 15:30, w piątek 7:00 – 13:00

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1 Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawa Pzp”.
- 2 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
- 3 Postępowanie oznaczone jest numerem sprawy: **ZP/60/2021**.
- 4 Postępowanie zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu2021 r. pod nr

ROZDZIAŁ III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwienia lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działań 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu
2. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia (CPV):
Kod 90500000-2 - Usługi związane z odpadami
Kod 90511000-2 - Usługi wywozu odpadów
Kod 90533000-2 - Wydatki z tytułu gospodarowania odpadami
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na **2 części**, tj.:
Część 1 Wywóz i utylizacja odpadów dla Sekcji Ochrony Środowiska
Część 2 Wywóz i utylizacja odpadów dla Służby Czołgowo- Samochodowej
4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na jedną lub więcej części, przy czym w danej części Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Szacunkową wielkość zamówienia podstawowego, ilość i rodzaje odpadów przeznaczonych do odbioru i utylizacji, stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy - Formularz cenowy na odbiór, transport i utylizację odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpiecznych wytwarzanych w rejonie działania 26 WOG w Zegrzu
6. Ilości wskazane w zał. nr 1 są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od ilości ich wytworzenia przez Zamawiającego. Wykonawca w przypadku zmniejszenia wartości szacunkowej nie będzie wnosił roszczeń względem Zamawiającego.
7. Wykaz miejsc wykonywania usługi na odbiór odpadów określa załącznik nr 2 do projektu umowy – Wykaz miejsc wykonywania usługi.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości i rodzajów odbieranych odpadów pomiędzy jednostkami wojskowymi administrowanymi przez Zamawiającego w zakresie przeznaczonej ogólnej kwoty zamówienia brutto, która została określona w umowie.
9. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy, która zawiera wszystkie koszty związane z odbiorem, transportem i utylizacją odpadów będących przedmiotem zamówienia.
10. Dokładna ilość odbieranych odpadów zostanie każdorazowo określona w trakcie ich odbioru i potwierdzona podpisem Wykonawcy lub osoby reprezentującej Wykonawcę na protokole odbioru odpadu.
11. Karta przekazania odpadu zostanie wystawiona przez Zamawiającego poprzez system BDO i musi zostać niezwłocznie potwierdzona w systemie po zrealizowaniu przejęcia i transportu

- odpadów. Niezatwierdzenie Karty przekazania odpadu w systemie BDO skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty za wykonaną usługę do czasu jej zatwierdzenia w systemie BDO.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
 13. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i wywozu odpadów własnym środkiem transportu wraz z dostarczeniem ustalonej liczby pojemników przy użyciu własnych specjalistycznych maszyn, urządzeń oraz środków transportu do odbioru odpadów w terminie nie dłuższym niż 6 dni robocze licząc od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. Zgłoszenie Zamawiający prześle na nr fax lub adres e-mail wskazany przez Wykonawcę.
 14. Odbiór odpadów odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00-14.00, piątek w godz. 8.00-12.00.
 15. Podstawienia niezbędnych pojemników na miejsca wytwarzanych odpadów w ilości i o pojemności uzgodnionej z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do żądania wymiany w przypadku podstawienia pojemników uszkodzonych, a zwłaszcza nieszczelnych.
 16. Wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy z należyłą starannością i dokładnością.
 17. Przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dot. wykonywanej usługi w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 27kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2020 r. poz. 1219),
 - 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach(Dz. U. z 2021r. poz. 779, z późn. zm.).
 - 3) do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów i wpisu do rejestru w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5, lit b ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
 18. Przedstawienia na żądanie Wykonawcy kopi zezwoleń o których mowa w ust. 16.
 19. Wykonawca posiadający zezwolenie wyłącznie na zbieranie i transport odpadów przedstawia wykaz podmiotów, którym przekazuje odpady objęte zamówieniem do unieszkodliwiania lub odzysku oraz oświadczenie, że wykazane podmioty posiadają uprawnienia do przetwarzania odpadów o kodach objętych zamówieniem.
 20. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określone zostały w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 lub 5a do SWZ.
 - 21. Zamówienie objęte prawem opcji dla części 1:**
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość rozszerzenia zakresu zamówienia przy zastosowaniu prawa opcji. Zamówienie opcjonalne może stanowić 50% wartości

zamówienia podstawowego polegającego na możliwości zwiększenia w okresie realizacji umowy zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia

- 2) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji zwiększenia usługi będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy na zamówienie podstawowe w wypadkach konieczności zapewnienia ciągłości odbioru odpadów. Wykonawca zostanie poinformowany o powyższym na piśmie z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.
- 3) Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji podstawowego przedmiotu umowy.
- 4) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego skorzystanie rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek realizacji zamówienia opcjonalnego. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
- 5) Realizacja zamówienia opcjonalnego nastąpi po takich samych cenach jednostkowych jak w zamówieniu podstawowym, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
- 6) Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy ani nie wymaga podpisania odrębnej umowy.
- 7) W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie o zamawianych ilościach w terminie na 3 dni przed realizacją zamówienia.

22. Zamówienie powtórzone dla części 1:

- 1) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy, o których mowa odpowiednio w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
- 2) Zamawiający przewiduje, że wysokość zamówienia podlegającego na powtórzeniu podobnych usług nie może przekroczyć 50% zamówienia podstawowego zgodnie z art. 214 ust. 1, pkt 7 zgodnie z Pzp.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia dla obu części: **od daty zawarcia umowy do 30.11.2021 r.** lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia dla:

Części 1 Wywóz i utylizacja odpadów dla Sekcji Ochrony Środowiska:

1) Grupa Zabezpieczenia:

- Białobrzegi, 05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93,
- Legionowo, 05-119 Legionowo, ul. Gen Tadeusz Buka 1,
- Białobrzegi Rejon Olszewnica, 05-123 Chotomów, ul. Wojska Polskiego 61,
- Kazuń, 05-152 Kazuń Nowy, ul. Wojska Polskiego 24,
- Kazuń, rejon Nowy Dwór Mazowiecki, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Leśna 4,
- Kazuń, rejon Modlin 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Obwodowa,
- Ostrów Mazowiecka, 07-310 Ostrów Mazowiecka, ul. Bociańskiego 1
- Warszawa Wesoła, 05-075 Warszawa, ul Okuniewska 1,
- Zegrze, 05-131 Zegrze, ul. Juzistek 2,
- Zegrze rejon, 05-130 Zegrze Południowe, ul. Warszawska 22,
- Pomiechówek ul. Wojska Polskiego 47, 05-180 Pomiechówek

2) Sekcja Obsługi Infrastruktury:

- Warszawa Rembertów, 04-470 Warszawa, ul. Marsa 110,
- Warszawa Rembertów rejon Pilawa, 08-440 Pilawa, ul. Wojska Polskiego,
- Warszawa Rembertów rejon Puszcza Mariańska, 96-330 Puszcza Mariańska,
- Warszawa Rembertów rejon Zielonka, 05-220 Zielonka ul. Wyszynskiego 7,
- Celestynów ul. Wojska Polskiego 57 05-430 Celestynów

Części 2 Wywóz i utylizacja odpadów dla Służby Czołgowo- Samochodowej:

1) Grupa Zabezpieczenia:

- Przasnysz, 06-300 Przasnysz, ul. Makowska 69,
- Warszawa Wesoła, 05-075 Warszawa, ul Okuniewska 1,
- Ciechanów, ul. Wojska Polskiego 54, 06-400 Ciechanów

ROZDZIAŁ V

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE
DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 5 lub 5a** do SWZ.

ROZDZIAŁ VI
PODSTAWY WYKLUCZENIA

- I. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną

- o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub ust. 2, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla

zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia na podstawie art. 112 ustawy Pzp, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:

- 1) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (część 1 i część 2):**

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę **aktualnego na dzień jej złożenia** Zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów oraz wpisu do rejestru w zakresie o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 ustawy o odpadach

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach. (Dz.U. z 2021r. poz. 779, z późn. zm.)

2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej dla części 1:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 100 000,00 zł.**

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej przez cały okres trwania umowy na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie.

ROZDZIAŁ VIII
INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

I. ETAP I – DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

- 1) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI i VII SWZ, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą, w formie elektronicznej lub w **postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym:**

Oświadczenia Wykonawcy wg **Załącznika nr 3** do SWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu tymczasowo zastępują wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenia o których mowa w pkt 1 składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia mają potwierdzić brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wskazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec innych podstaw wykluczenia.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 1.

2. ETAP II – DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

- 1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- a) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w Rozdziale VI SWZ, Zamawiający wezwie do złożenia oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, w zakresie podstaw wskazanych przez Zamawiającego.
- b) W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, Zamawiający wezwie do złożenia:

- **dla części 1 i części 2:** Zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów oraz wpisu do rejestru w zakresie o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt. 5 lit. b ustawy o odpadach. Wykonawca posiadający zezwolenie wyłącznie na zbieranie i transport odpadów przedstawia wykaz podmiotów, który przekazuje odpady objęte zamówieniem do unieszkodliwienia lub odzysku oraz oświadczenie, że wykazane podmioty posiadają uprawnienia do przetworzenia odpadów o kodach objętych zamówieniem.

- **dla części 1:** dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej **100 000,00 zł**.

- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 3) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

3. PODMIOT NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia określa **Załącznik nr 4** do SWZ.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

4. OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.
- 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Wykonawcy składający ofertą wspólną wraz z ofertą składają stosowne **pełnomocnictwo w oryginale podpisane zgodnie z zaleceniami zawartymi w Rozdziale XII ust. 7 pkt 4** uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

- 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze SWZ;
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej – dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.
 - 5) Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie.
 - 6) Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy mają zastosowanie do pełnomocnika, o którym mowa w pkt 2 i 5, ze skutkiem prawnym wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 - 7) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający wspólną ofertę będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, spółki cywilnej lub innej formy prawnej zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
 - b) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
 - 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących;
5. PODWYKONAWCY
- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
 - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, zamieszcza informację o podwykonawcach w **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ.
 - 4) Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.

- 5) Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości zamówienia, tj. usług wykonywanych przez siebie i zleconych.
- 6) Brak informacji, o której mowa w pkt 2 i 3 będzie rozumiany przez Zamawiającego, jako realizacja przez Wykonawcę **zamówienia we własnym zakresie.**

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na dole strony internetowej postępowania zamieszczonego na platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings>
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail: jw4809.zp@ron.mil.pl.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Zamawiający, zgodnie z §2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:

- dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej Wykonawca winien posługiwać się nazwą i numerem postępowania.
 7. Wykonawca, poprzez formularz „Wyślij wiadomość” może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
 8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings>, na której udostępniono SWZ.
 9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.
 10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 11. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
 12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.
 13. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera f z zegarem Głównego Urzędu Miar.
14. Zamawiający nie przewiduje innych sposobów komunikacji niż środki komunikacji elektronicznej.

ROZDZIAŁ X WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
--

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest w kwestiach formalnych – **Dominika Garbarczyk**
2. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w Rozdziale VI SWZ. **Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.**

ROZDZIAŁ XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
--

1. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni
2. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **08.10.2021 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

ROZDZIAŁ XII
OSPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oferta wraz z załącznikami **musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności** przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
3. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem *Formularza składania oferty* dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings>
4. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem formy lub postaci elektronicznej** w formacie danych pdf, doc, docx, xls, xlsx. Sposób złożenia oferty, opisany został w Instrukcji dla wykonawców znajdującym się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Zamawiający wymaga by dokumenty w postępowaniu były skompresowane do pliku archiwum zip lub zip7.
7. Zamawiający nie dopuszcza w postępowaniu ofert, których dokumenty będą skompresowane aplikacją Win Rar (rozszerzenie *.rar), format kompresji .RAR nie został przewidziany w załączniku nr 2 do rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (w skrócie „RKRI”).
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności:
 - 1) Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1** do SWZ,
 - 2) Formularz cenowy – **Załącznik nr 2 lub 2a** do SWZ,
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 3** do SWZ,
 - 4) Pełnomocnictwo do działania innej osoby w imieniu Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*),
Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
 - 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego (*jeżeli dotyczy*) – **Załącznik nr 4** do SWZ.
10. Forma złożenia dokumentów:
 - 1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - 2) jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentów lub oświadczeń będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ XIII
SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia: 09.09. 2021 r. do godziny 10:00.**
2. Po wypełnieniu *Formularza składania oferty* i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć w przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się jej datę przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Zamawiający informuje, że szczegółowa instrukcja dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty przy użyciu platformy zakupowej znajduje się w zakładce Instrukcje dla Wykonawców pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert.

ROZDZIAŁ XIV
TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **09.09.2021 r.**, o godzinie **10:30.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XV
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVI
SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami.
2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór **Załącznik nr 1** do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.
3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór **Załącznik nr 2 lub 2a** do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób:
 - 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych,
 - 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5),
 - 3) kolumna 8 – Wykonawca oblicza kwotę podatku VAT zamówienia,
 - 4) kolumna 9 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 8).
4. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje w Formularzu cenowym.
5. Wyliczoną wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto z Formularza cenowego należy wpisać cyfrowo i słownie w Formularzu ofertowym.
6. Cena powinna być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178).
8. Cena zamówienia musi uwzględniać wszystkie zobowiązania i obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
9. Cena oferty brutto musi być podana w złotych (PLN), cyfrowo i słownie z uwzględnieniem podatku VAT, obliczonego zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 865, z późn. zm.) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągła się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągła się do 1 grosza.
10. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich (PLN) w formie przelewu.
11. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o

podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w **Załączniku nr 1** do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVII
OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH
KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w niniejszym postępowaniu.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne.
3. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa Kryteriów	Waga w %	Opis kryteriów, w tym sposób dokonania oceny ofert w ramach poszczególnych kryteriów
1	Cena	60%	
2	Czas przystąpienia do realizacji każdorazowego zgłoszenia przesłanego przez Zamawiającego	40%	2 dni robocze – 40 pkt 3-4 dni robocze – 20 pkt 5-6 – dni roboczych – 10 pkt
RAZEM		100%	

4. Zamawiający dokona obliczenia punktów dla każdej oferty w następujący sposób:

Nr kryterium	Nazwa kryterium
1	Cena najniższa oferowana cena brutto Liczba pkt = $\frac{\text{-----}}{\text{oferowana cena oferty badanej}} \times 60 \% \times 100$
2	Sposób dokonania oceny ofert w ramach kryterium czas odbioru 2 dni robocze – 40 pkt 3-4 dni robocze – 20 pkt 5-6 – dni roboczych – 10 pkt

5. Przyjmuje się, że 1%=1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
6. Punkty zostaną przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający przewiduje, że najdłuższy czas na odbiór odpadów wynosi 6 dni roboczych. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę czasu odbioru odpadów dłuższego niż 6 dni oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.
8. Oferta, która uzyskała maksymalną liczbę punktów w kryterium cena oferty – 100% zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną skwalifikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

ROZDZIAŁ XVIII
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia z wybranym wykonawcą w terminie zgodnym z art. 308 ustawy Pzp.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia jej treści na wezwanie Zamawiającego.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w którym m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę potraktowane będzie przez Zamawiającego jako niemożliwość zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIX
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XX
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w rozdziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

ROZDZIAŁ XXI INNE INFORMACJE

1. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania:

1) Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez e-mail: jw4809.kj@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261 882 592.

2) **Inspektor Ochrony Danych**

U Administratora Danych Osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez adres e-mail: jw4809.iodo@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261-883-672, tel. kom.: 727028098

3) **Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa, tj.:

- ustawa z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. poz. 2415);
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).

4) Okres przechowywania danych

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, w związku z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- b) w przypadku udzielenia Państwu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń;

5) Komu przekazujemy Państwa dane?

- a) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
- b) Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 ustawy Pzp;

6) Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EWG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 5 lit. b.

7) Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2).

8) Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.

2. Inne informacje:

- 1) Zamawiający zgodnie z art. 91 ustawy Pzp, dopuszcza składanie ofert częściowych w **podziale na 2 części.**
- 2) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty **na jedną lub więcej części**, przy czym w danej części Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, którym głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje możliwości odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 10) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 11) Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 i 2a – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie innego podmiotu

Załącznik nr 5 i 5a – Projekt umowy

*Sporządził: Samodzielny referent ds. zamówień publicznych Dominika Garbarczyk przy
współdziale Sekcji Ochrony Środowiska i Służby Czołgowo-Samochodowej.*

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwienia lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działań 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu - Nr sprawy ZP/60/2021**

Ofertę składam samodzielnie*:

Nazwa/Firma Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba Wykonawcy:

ulica, nr domu, nr lokalu

kod miejscowość

województwo

tel. faks

REGON NIP

Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna*)

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/

Lider: Adres

Partnerzy:

Nazwa Adres

Nazwa Adres

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

Stanowisko: imię i nazwisko

tel. kontaktowy faks

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

Część 1:

netto: zł

(słownie zł:)

+ podatek VAT wg stawki% wynosi: zł

brutto: zł

(słownie zł:)

Zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ – „Formularzem cenowym”

Część 2:

netto: zł

(słownie zł:)

+ podatek VAT wg stawki% wynosi: zł

brutto: zł

(słownie zł:)

Zgodnie z Załącznikiem nr 2a do SWZ – „Formularzem cenowym”

2. Oświadczam/my*, że **jestem*** zarejestrowanym czynnym płatnikiem podatku VAT/zwolnionym z obowiązku uiszczenia podatku VAT*
3. Oświadczam/my, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Podana cena będzie obowiązywać w okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.
4. Oświadczam/my, że zamówienie wykonamy na zasadach określonych w SWZ.
5. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności: **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczam/my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
8. Oświadczam/my, że akceptujemy dołączony do SWZ projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a także w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam/my, że oferta nie zawiera/zawiera* informacji(e) stanowiących(e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach/ stronach oferty*.....

10. **Oświadczam/my, że Wykonawca jest:** mikroprzedsiębiorcą*, małym przedsiębiorcą*, średnim przedsiębiorcą*.

Mikroprzedsiębiorca: przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełnia łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto nie przekraczający równowartości w złotych 2 mln euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równoważności w złotych 2 mln euro.

Mały przedsiębiorca: przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełnia łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto nie przekraczający równowartości w złotych 10 mln euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równoważności w złotych 10 mln euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą.

Średni przedsiębiorca: przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełnia łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto nie przekraczający równowartości w złotych 50 mln euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równoważności w złotych 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162).

11. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp **polegam/nie polegam***, sytuacji finansowej lub ekonomicznej* podmiotu udostępniającego:

.....

(nazwa podmiotu)

co potwierdza załączone do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego.

12. Podmiot udostępniający, wskazany powyżej, **będzie brał udział/ nie będzie brał udziału*** w wykonaniu części zamówienia.

.....

w zakresie wskazanym w zobowiązaniu.

13. Oświadczam/my*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **samodzielnie / z udziałem podwykonawców***:

.....

(nazwa podmiotu)

Podwykonawcy/om zostaną powierzone następujące części zamówienia:

.....

.....

14. Oświadczam/my, że pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.
15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 *RODO*¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².
16. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
17. Osoba/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za:
złożenie oferty jest/ są:
tel. kontaktowy/faks
e-mail:
- podpisanie umowy jest/ są:**
tel. kontaktowy/faks
e-mail:
- realizację umowy jest/ są:**
tel. kontaktowy/faks
e-mail:
18. **Wadium Zamawiający zwróci na konto Wykonawcy:**
nr
w
/wypełnić w zależności od formy wniesienia wadium/
19. Załącznikami do niniejszej oferty są:
1)
2)
3)
4)

.....
(znak graficzny podpisu)**

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, s.1).

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 *RODO* treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia, np. przez jego wykreślenie).

** Niepotrzebne skreślić*

***w tym miejscu Wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub osobistego (jeżeli oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany wymaganym podpisem.*

Formularz cenowy część 1								
Odbiór, transport i utylizację odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpiecznych wytwarzanych w rejonie działania 26 WOG w Zegrzu								
	Grupy, podgrupy i rodzaje odpadów	Kod odpadu	Szacunkowa ilość odpadów (Mg)	Cena jednostkowa netto za 1 Mg odpadu	Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Troczyny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i formir zawierające substancje niebezpieczne	03 01 04*	1,0000					
2.	Inne rozpuszczalniki i mieszaniny rozpuszczalników	14 06 03*	1,0000					
3.	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych	15 01 10*	2,0000					
4.	Sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nieujęte w innych grupach) tkaniny do wycierania i ubrania ochronne	15 02 02*	0,2000					
5.	Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12	16 02 13*	0,3000					

6.	Zużyte nieorganiczne chemikalia zawierające substancje niebezpieczne (np. przeterminowane odczynniki chemiczne)	16 05 07*	0,1290					
7.	Baterie i akumulatory ołowiane	16 06 01*	0,0700					
8.	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi	17 02 04*	25,0000					
9.	Trociny, drewno, płyta wiórowa i fornir	03 01 05	0,5000					
10.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	0,1000					
11.	Opakowania ze szkła	15 01 07	0,0100					
12.	Sorbenty, materiały filtracyjne (np. szmaty, ścierki) ubrania ochronne inne niż wymienione	15 02 03	0,5000					
13.	Szkło	16 01 20	0,1500					
14.	Magnetyczne i optyczne nośniki informacji	16 80 01	0,0500					
15.	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia i inne niż wymienione w 17 01 06	17 01 07	0,0500					
16.	Tworzywa sztuczne	17 02 03	3,0000					
17.	Szkło	17 02 02	0,1200					
18.	Odpadowa papa	17 03 80	0,0500					
19.	Tworzywa sztuczne i guma	19 12 04	3,000					

20. Tekstyli	19 12 08	2,0000							
Razem:		39,2290							

.....
(znak graficzny podpisu)

Załącznik nr 2a do SWZ

Formularz cenowy część 2								
Odbiór, transport i utylizację odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpiecznych wytwarzanych w rejonie działania 26 WOG w Zegrzu								
L.p.	Grupy, podgrupy i rodzaje odpadów	Kod	Szacunkowa ilość odpadu w Mg	Cena jednostkowa netto za 1 Mg odpadu	Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	3.	2.	4.	5.	6.	7.		8.
1.	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	15 01 10*	0,3000					
2.	Sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nieujęte w innych grupach), tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. PCB)	15 02 02*	0,4560					
3.	Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02	15 02 03	0,1000					
4.	Filtry olejowe	16 01 07*	0,2165					
5.	Tworzywa sztuczne	16 01 19	0,1310					
6.	Inne baterie i akumulatory	16 06 05	0,0500					
7.	Tworzywa sztuczne i guma	19 12 04	0,6000					

8.	Papier i tektura	19 12 01	0,0060						
Razem:			1,8595						

.....

(znak graficzny podpisu)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. -

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwienia lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działań 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu - Nr sprawy ZP/60/2021**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

- nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
- przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp i w załączeniu przedkładam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawiam/y dowody, że powiązania z innym podmiotem (Wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(znak graficzny podpisu)

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA
OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwienia lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działań 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu - Nr sprawy ZP/60/2021**

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuje się do oddania na rzecz:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (udostępnione zasoby) zaznaczyć właściwe:

- wiedza,
- doświadczenie,
- potencjał techniczny
- osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- zdolności finansowe

na okres

.....
(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:

.....
(wskazać formę, np. podwykonawstwo, doradztwo lub wymienić inne formy)

stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:

.....
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby **nie weźmiemy/weźmiemy** (niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.

.....
(znak graficzny podpisu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

UWAGA: Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób. Załącznik nr 4 do SWZ należy złożyć wraz z ofertą (jeżeli dotyczy).

PROJEKT
UMOWY NA USŁUGI

część 1

UMOWA nr/INFR/2021

Na usługę polegającą na odbiorze, transporcie i unieszkodliwieniu lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działania 26

Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu

zawarta w dniu r. w Zegrzu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym

NIP: 536-190-2991, REGON 14297040,

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

który reprezentuje:

Komendant 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego -

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

[Zamawiając i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji (**nr sprawy: ZP/60/2021/**) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na: **odbiorze, transporcie i unieszkodliwieniu lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działania 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu** w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy (kopia formularza cenowego Wykonawcy).
2. Ilości wskazane w załączniku nr 1 do umowy są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od ilości ich wytworzenia przez Zamawiającego. Wykonawca w przypadku zmniejszenia wartości szacunkowej nie będzie wnosił roszczeń względem Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości i rodzajów odbieranych odpadów wytworzonych w miejscach wykonywania usługi w zakresie określonej w § 6 ust. 1 kwoty wynagrodzenia netto.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
5. Usługi powinny być wykonane zgodnie z zamówieniem oraz zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779, z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy.
6. Z chwilą odbioru odpadów Wykonawca usługi staje się ich posiadaczem i na nim ciąży obowiązek dalszego gospodarowania nimi, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779, z późn. zm.).
7. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach, Strony będą przez to rozumieć dni kalendarzowe, chyba że zostanie wyraźnie wskazane, że chodzi o dni robocze. Przez dni robocze Strony będą rozumieć dni powszednie od poniedziałku do piątku, nie będące sobotami lub świętami oraz dniami ustawowo wolnymi od pracy.

§ 2

Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy

1. Termin realizacji umowy: od daty zawarcia umowy do dnia 30.11.2021r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 30.11.2021 r.
2. Miejsca wykonania usługi określono w załączniku nr 2 do umowy – Wykaz miejsc wykonywania usługi.

§ 3

Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę (y) upoważnioną (e) całościowo za nadzór nad realizacją umowy:, tel.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest uprawniony pracownik Zamawiającego:
 - a), tel.
 - b), tel.
3. Osobami odpowiedzialnymi za odbiór usługi oraz sporządzenie Protokołu odbioru usługi są:
 - Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury Białobrzegi, tel.
 - Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury Kazuń, tel.
 - Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury Warszawa - Rembertów....., tel.
 - Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury Ostrów Mazowiecka, tel.

- Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury Wesoła....., tel.
 - Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury Zegrze tel.
 - Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury Celestynów....., tel.
 - Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury Pomiechówek....., tel.
 - Kierownik Grupy Zabezpieczenia Legionowo....., tel.
 - Kierownik Sekcji Wychowawczejtel.
 - Kierownik Sekcji Zabezpieczenia Szkoleniatel.
4. Osobami odpowiedzialnymi za przekazanie odpadów są wyznaczeni Rozkazem Zamawiającego pracownicy Zamawiającego.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 2-4 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Odbioru i wywozu odpadów własnym środkiem transportu wraz z dostarczeniem ustalonej liczby pojemników przy użyciu własnych specjalistycznych maszyn, urządzeń oraz środków transportu do odbioru odpadów w terminie nie dłuższym niż dni roboczych licząc od daty otrzymania zlecenia od Zamawiającego. Odbiór odpadów odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰, piątek w godz. 8⁰⁰-12⁰⁰.
2. Podstawienia niezbędnych pojemników na miejsca wytwarzanych odpadów w ilości i o pojemności uzgodnionej z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do żądania wymiany pojemników w przypadku podstawienia ich uszkodzonych lub nieszczelnych.
3. Wykonywania usługi z należytą starannością i dokładnością.
4. Posiadania wagi do ważenia odpadów. Waga musi posiadać legalizację przez cały okres trwania umowy. Dokładna ilość odbieranych odpadów zostanie każdorazowo określona w trakcie odbioru.
5. Przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dot. wykonywanej usługi w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219),
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – (Dz. U. z 2021 r. poz. 779, z późn. zm.).

6. Posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów i wpisu do rejestru w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5, lit b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
7. Przedstawienia na żądanie Zamawiającego kopii zezwoleń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6.
8. W przypadku posiadania zezwolenia wyłącznie na zbieranie i transport odpadów, przedstawienia wykazu podmiotów, którym przekazuje odpady objęte zamówieniem do unieszkodliwienia lub odzysku oraz oświadczenia, że wykazane podmioty posiadają uprawnienia do przetwarzania odpadów o kodach objętych zamówieniem.
9. Informowania Zamawiającego o każdorazowych zmianach w zakresie posiadania wymaganych uprawnień stanowiących podstawę do realizacji umowy.
10. Przedstawienia Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy wykazu pracowników, którym powierzy wykonanie zamówienia oraz wykazu pojazdów zgodnie z **załącznikiem nr 5** do umowy.
11. Bieżącego aktualizowania wykazu, o którym mowa w ust. 10, pod rygorem niewpuszczenia pracownika, lub pojazdów na teren wykonywania usługi, którego nie umieszczono w przedmiotowym wykazie.
12. Utrzymywania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej prowadzonej działalności na kwotę stanowiącą równowartość **co najmniej 100 000,00 zł**. Dokument ubezpieczenia powinien być ważny przez cały okres trwania niniejszej umowy, tak aby zapewnić okres ochrony na wypadek zdarzeń skutkujących odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
13. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody, do których doszło na skutek jego działań lub działań podwykonawców i jest on zobowiązany:
 - a) zapewnić właściwe warunki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz warunki bezpieczeństwa przeciwpożarowego w obrębie prac związanych z realizacją zamówienia;
 - b) usunąć niezwłocznie na własny koszt wszelkie szkody powstałe z jego winy.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wykonania usługi, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – wykaz miejsc wykonywania usługi.
 2. Wykonawca będzie wykonywał odbiór odpadów na podstawie zlecenia dokonanego przez Zamawiającego w formie pisemnej faksem na nr lub adres e-mail:
- Wzór zlecenia stanowi załącznik nr 4 do umowy.

3. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego) przez osobę wskazaną przez Zamawiającego w § 3 ust. 3, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół zatwierdza:
 - a) Kierownik Grupy Zabezpieczenia (GZ),
 - b) Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury w Rembertowie i Celestynowie
 - c) Kierownik Sekcji Wychowawczej,
 - d) Kierownik Sekcji Zabezpieczenia Szkolenia.Wzór Protokołu odbioru odpadów stanowi załącznik nr 3 do umowy. Po podpisaniu i zatwierdzeniu protokołu odbioru odpadu GZ/SOI/Sekcja dostarcza 1 egz. niezwłocznie do Infrastruktury 26 WOG.
4. Podpisany bez zastrzeżeń, przez obie Strony Protokół odbioru odpadów stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Karta przekazania odpadu zostanie wystawiona przez Zamawiającego za pośrednictwem systemu BDO i musi zostać niezwłocznie potwierdzona w systemie po zrealizowaniu przejęcia i transportu odpadów.

§ 6

Wartość umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

netto zł (słownie:)

podatek VATzł (słownie:)

brutto zł (słownie).
2. Wartość, o której mowa w ust. 1, może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia ilości zrealizowanych usług. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
3. Rozliczenie Stron umowy odbywać się będzie każdorazowo po wykonanej usłudze, na podstawie faktury VAT wystawionej w oparciu o Protokół odbioru odpadów, który stanowi załącznik nr 3 do umowy, sporządzony oddzielnie dla każdego miejsca realizacji usługi i podpisany przez przedstawicieli Stron.
4. Płatność nastąpi z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po potwierdzeniu w systemie BDO transportu i przejęcia odpadu na podstawie karty przekazania odpadu.

5. Niezatwierdzenie Karty przekazania odpadu w systemie BDO, o której mowa w § 5 ust 6, skutkuje wstrzymaniem biegu terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 4 za wykonaną usługę do czasu jej zatwierdzenia w systemie BDO.
6. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, który zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 4, nie biegnie.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Koszt dojazdu do miejsca wykonania usługi ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty zakupu materiałów i części niezbędnych do wykonania umowy, koszty pracy zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/ zwolnionym* podatnikiem podatku od towarów i usług (umowa zostanie dostosowana do złożonego oświadczenia), co potwierdza wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 6 do umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z dostarczeniem faktury. W przypadku nie wypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) 20% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1, – w przypadku odstąpienia albo rozwiązania umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 2% wartości netto zamówienia niewykonanego w terminie określonym w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu usługi, ale nie więcej niż 20% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1;

- 3) 50 zł za każdy stwierdzony przypadek odmowy wymiany pojemników w przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 2, ale nie więcej niż 20% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1;
- 4) 25 zł za każdy stwierdzony przypadek nieposiadania legalizowanej wagi, o której mowa w § 4 ust. 3, ale nie więcej niż 20% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej Stronie /nota obciążeniowa/.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy lub dokonania jej zmiany.

§ 8

Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności, jeżeli:
 - a) bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia, o którym mowa § 5 ust. 2 lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - b) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy;
 - c) wobec Wykonawcy wydany został nakaz zajęcia jego majątku;
 - d) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności;
 - e) Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności;
 - f) Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim

- g) wykonawca utracił lub nie przedłużył ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 4 ust. 12;
 - h) łączna wysokość kar umownych przekracza 30% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców
lub
Wykonawca oświadcza, że wykonanie umowy w następującym zakresie
.....
zleci podwykonawcy(nazwa podwykonawcy)
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
6. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

§ 10

Zamówienia podobne

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w wysokości do 50% kwoty zamówienia podstawowego, polegająca na powtórzeniu, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia, m.in. w przypadku wytworzenia większej niż planowana ilość odpadów, wytworzenia podobnych odpadów (wynikających np. zezwiększenia zakresu działalności na terenie danych jednostek bądź też w przypadku przejścia w administrowanie nowych kompleksów wojskowych na terenie, których działalność będzie powodowała powstanie odpadów lub powstania odpadów o kodach nieujętych w przedmiocie zamówienia).
2. Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na ten cel.
3. Udzielenie zamówienia realizowane będzie na zasadach umowy podstawowej.

§ 11

Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia określonego w zamówieniu podstawowym oraz przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji maksymalnie do 50% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie określone w zamówieniu opcjonalnym realizowane będzie przez Wykonawcę, z którym zostanie zawarta umowa na zamówienie podstawowe według cen jednostkowych określonych w zamówieniu podstawowym.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę w jakim zakresie zostanie on zobowiązany wykonać zamówienie określone w zamówieniu opcjonalnym.
3. Skorzystanie z prawa opcji zwiększenia usługi będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy na zamówienie podstawowe w wypadkach konieczności zapewnienia ciągłości odbioru odpadów. Wykonawca zostanie poinformowany o powyższym na piśmie z co najmniej 2-tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji podstawowego przedmiotu umowy.
5. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego skorzystanie rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek realizacji zamówienia opcjonalnego. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
6. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy ani nie wymaga podpisania dodatkowej umowy.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość prowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom nie można było zapobiec) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy; za siłę wyższą wywołującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe; zamieszki; strajki; ataki terrorystyczne; działania wojenne; nagle załamania warunków atmosferycznych; nagle przerwy w dostawie energii elektrycznej; promieniowanie lub skażenie. W przypadku zaistnienia siły wyższej strony dostosują sposób realizacji umowy do tych okoliczności;
 - 2) rezygnacji Zamawiającego z części przedmiotu umowy w przypadku wprowadzenia zmian organizacyjnych oraz zmian w realizacji zabezpieczenia finansowego i logistycznego jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej przydzielonych mu na zaopatrzenie zgodnie z planem przydziałów gospodarczych resortu obrony narodowej;
 - 3) zmiany Wykonawcy, jeżeli nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 4) zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 118 ustawy Pzp, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków;
 - 5) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy.
2. Zakres zmian umowy obejmuje przypadku, o którym mowa w ust. 1, w:

- 1) pkt 1 - odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych, przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy;
 - 2) pkt 2 - zmniejszenie zakresu realizacji umowy oraz zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) pkt 3 - zmianę wykonawcy;
 - 4) pkt 4 – zmianę podwykonawcy;
 - 5) pkt 5 - przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.
 4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu usługi w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych struktur użytkownika o nie więcej niż 50% wartości określonej w niniejszej umowie.
 6. Zmiana umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1-5, wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 13

Ochrona informacji niejawnych

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019r. poz. 742).
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 18).
3. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i

Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ((Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);

2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: www.26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo.
3. W przypadku gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 15

Zasady kontaktu z innymi wykonawcami

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłyby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

§ 16

Cesja Wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2021 r.poz. 1129, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn.zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Zmiana postanowień umownych wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony pod rygorem ich nieważności.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - załącznik nr 1 - kserokopia formularza cenowego Wykonawcy
 - załącznik nr 2 – wykaz miejsc wykonywania usługi
 - załącznik nr 3 – wzór Protokołu odbioru odpadów
 - załącznik nr 4 – wzór zlecenia wykonania usługi
 - załącznik nr 5 - wykaz osób wykonujących usługi oraz pojazdów dopuszczonych na wjazd do kompleksów
 - załącznik nr 6 - wydruk z Portalu Podatkowego Ministerstwa Finansów
6. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:
 - Egzemplarz nr 1 - Pion Głównego Księgowego 26 WOG,
 - Egzemplarz nr 2 - Sekcja Zamówień Publicznych 26 WOG,
 - Egzemplarz nr 3 - Sekcja Ochrony Środowiska 26 WOG,
 - Egzemplarz nr 4 - Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

Załącznik nr 2 do Umowy

Wykaz miejsc wykonywania usługi
na odbiór, transport i utylizację odpadów niebezpiecznych
i innych niż niebezpiecznych wytwarzanych w rejonie działania 26 WOG w Zegrzu

1	GZ Białobrzegi, 05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93
2	GZ Legionowo, 05-119 Legionowo, ul. Gen Tadeusz Buka 1
3	GZ Białobrzegi Rejon Olszewnica, 05-123 Chotomów, ul. Wojska Polskiego 61
4	GZ Kazuń, 05-152 Kazuń Nowy, ul. Wojska Polskiego 24
5	GZ Kazuń, rejon Nowy Dwór Mazowiecki, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Leśna 4
6	GZ Kazuń, rejon Modlin 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Obwodowa
7	GZ Ostrów Mazowiecka, 07-310 Ostrów Mazowiecka, ul. Bociańskiego 1
8	SOI Warszawa Rembertów, 04-470 Warszawa, ul. Marsa 110
9	SOI Warszawa Rembertów rejon Pilawa, 08-440 Pilawa, ul. Wojska Polskiego
10	SOI Warszawa Rembertów rejon Puszcza Mariańska, 96-330 Puszcza Mariańska
11	SOI Warszawa Rembertów rejon Zielonka, 05-220 Zielonka ul. Wyszyńskiego 7
12	GZ Warszawa Wesola, 05-075 Warszawa, ul Okuniewska 1
13	SOI Celestynów ul. Wojska Polskiego 57 05-430 Celestynów
14	GZ Zegrze, 05-131 Zegrze, ul. Juzistek 2
15	GZ Zegrze rejon, 05-130 Zegrze Południowe, ul. Warszawska 22
16	GZ Pomiechówek ul. Wojska Polskiego 47, 05-180 Pomiechówek

ZATWIERDZAM**Kierownik GZ/SOI*****Kierownik Sekcji Wychowawczej****Kierownik Sekcji Zabezpieczenia- Szkolenia****PROTOKÓŁ ODBIORU ODPADÓW**

Posiadacz odpadu, który przekazuje odpad		Nazwa i adres firmy przyjmującej odpad	
26 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Juzistek 2 05-131 Zegrze			
(kompleks wojskowy) Miejscowość odbioru odpadu wytworzonego			
Data przekazania odpadu	Kod i nazwa odpadu	Ilość przekazanego odpadu, nr karty przekazania odpadu z systemu BDO	

Uwagi:

Potwierdzam przekazanie odpadu

Potwierdzam przyjęcie odpadu

Data i **czytelny** podpis przedstawiciela

Wykonawcy

Data i **czytelny** podpis przedstawiciela

Zamawiającego

Osoba wyznaczona przez Kierownika do przekazania odpadu została wyznaczona w Rozkazie nr z dnia

**niepotrzebne skreślić*

....., dn.

Załącznik nr 4 do Umowy

GZ/SOI

ul.....

Firma:

Zlecenie wykonania usługi

GZ/SOI/ Sekcja w zleca wykonanie usługi na odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne zgodnie z umową..... z 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym:

Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa odpadu (Mg)	Służba/SOI
1.				
2.				
3.				
4.				

- Miejsce wykonania usługi:

- Osoba odpowiedzialna za realizację ze Strony Zamawiającego:

Zlecający:

Załącznik nr 5 do umowy

ZATWIERDZAM

.....

Z-ca Komendanta 26 WOG

WYKAZ

OSÓB WYKONUJĄCYCH PRACĘ (USŁUGI) *

pracowników firmy (nazwa firmy) realizujących przedmiot umowy Nr z dnia
 w kompleksie koszarowym w okresie od dn. do dn.
 osoba nadzorująca pracę ze strony wykonawcy (imię i nazwisko, dane kontaktowe, nr telefonu)

Lp.	Nazwisko i imię	Numer dokumentu tożsamości ze zdjęciem	Uwagi

Wykaz pojazdów dopuszczonych na wjazd do kompleksu koszarowego celem realizacji umowy

Lp.	Kierowca pojazdu Nazwisko i imię	Numer dokumentu tożsamości ze zdjęciem	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Uwagi

* Dotyczy umów bez dostępu do informacji niejawnych

.....

(Pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 5a do SWZ

Egz. nr

PROJEKT
UMOWY NA USŁUGI część 2
UMOWA nr/CZOŁG-SAM/2021

Na usługę polegająca na odbiorze, transporcie i unieszkodliwieniu lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działania 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu

zawarta w dniu 2021 r. w Zegrzu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym

NIP: 536-190-29-91, REGON 142917040,

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

który reprezentuje:

Komendant 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego -

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji (**nr sprawy: ZP/60/2021**) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na: odbiorze, transporcie i unieszkodliwieniu lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne, zwanych dalej „odpadami” powstających w rejonie działania 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu w zakresie określonym w **załączniku nr 1** do umowy (kopia formularza cenowego Wykonawcy)
2. Ilości odpadów wskazane w **załączniku nr 1** do umowy, są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od ilości ich wytworzenia przez Zamawiającego. Wykonawca w przypadku zmniejszenia wartości szacunkowej nie będzie wnosił roszczeń względem Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości i rodzajów odbieranych odpadów wytworzonych w miejscach wykonywania usługi w zakresie określonej w § 6 ust. 1 kwoty wynagrodzenia brutto.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
5. Usługi powinny być wykonane zgodnie z zamówieniem oraz zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779, z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi w tym zakresie.
6. Z chwilą odbioru odpadów Wykonawca usługi staje się ich posiadaczem i na nim ciąży obowiązek dalszego gospodarowania nimi, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779).
7. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach, Strony będą przez to rozumieć dni kalendarzowe, chyba że zostanie wyraźnie wskazane, że chodzi o dni robocze. Przez dni robocze Strony będą rozumieć dni powszednie od poniedziałku do piątku, nie będące dniami wolnymi od pracy.

§2

Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy

1. Termin realizacji umowy: **od daty zawarcia umowy do dnia 30.11.2021r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 30.11.2021r.**
2. Miejsca wykonania usługi określono w **załączniku nr 2 do umowy** – Wykaz miejsc wykonywania usługi, stanowiącym integralną część umowy.

§3

Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Wykonawca wyznacza ze swojej Strony osobę (y) upoważnioną (e) całościowo za nadzór nad realizacją umowy:, tel.

2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest uprawniony pracownik Zamawiającego:
....., tel.
3. Osobami odpowiedzialnymi za odbiór usługi oraz sporządzenie Protokołu odbioru usługi:
 - Kierownik GZ Warszawa-Wesoła....., tel.
 - Kierownik GZ Przasnysz....., tel.
 - Kierownik GZ Ciechanów....., tel.....
4. Osobami odpowiedzialnymi za przekazanie odpadów są wyznaczeni Rozkazem Komendanta 26 WOG pracownicy Zamawiającego.
5. Zmiana w/w osób wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§4

Zobowiązania i obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Odbioru i wywozu odpadów własnym środkiem transportu wraz z dostarczeniem ustalonej liczby pojemników przy użyciu własnych specjalistycznych maszyn, urządzeń oraz środków transportu do odbioru odpadów w **terminie nie dłuższym niż dni roboczych** licząc od daty otrzymania zlecenia od Zamawiającego. Odbiór odpadów odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰, piątek w godz. 8⁰⁰-12⁰⁰.
2. Podstawienia niezbędnych pojemników na miejsca wytwarzanych odpadów w ilości i o pojemności uzgodnionej z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do żądania wymiany pojemników w przypadku podstawienia ich uszkodzonych lub nieszczelnych.
3. Wykonywania usługi z należyłą starannością i dokładnością.
4. Posiadania wagi do ważenia odpadów. Waga musi posiadać legalizację przez cały okres trwania umowy. Dokładna ilość odbieranych odpadów zostanie każdorazowo określona w trakcie odbioru.
5. Przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dot. wykonywanej usługi w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne w szczególności:
 - c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2020 r. poz. 1219),
 - d) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – (Dz. U. z 2021 r. poz. 779, z późn. zm.).
6. Posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów i wpisu do rejestru w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5, lit b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
7. Przedstawienia na żądanie Zamawiającego kopii zezwoleń o których mowa w ust. 6.
8. W przypadku posiadania zezwolenia wyłącznie na zbieranie i transport odpadów, przedstawienia wykazu podmiotów, którym przekazuje odpady objęte zamówieniem do

- unieszkodliwienia lub odzysku oraz oświadczenie, że wykazane podmioty posiadają uprawnienia do przetwarzania odpadów o kodach objętych zamówieniem.
9. Informowania Zamawiającego o każdorazowych zmianach w zakresie posiadania wymaganych uprawnień stanowiących podstawę do realizacji umowy.
 10. Przedstawienia Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy wykazu pracowników, którym powierzy wykonanie zamówienia oraz wykazu pojazdów zgodnie z **załącznikiem nr 5** do umowy.
 11. Bieżącego aktualizowania wykazu, o którym mowa w ust. 10, pod rygorem niewpuszczenia pracownika, lub pojazdów na teren wykonywania usługi, którego nie umieszczono w przedmiotowym wykazie.
 12. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę stanowiącą równowartość **co najmniej 100 000,00 zł**. Dokument ubezpieczenia powinien być ważny przez cały okres trwania niniejszej umowy, tak aby zapewnić okres ochrony na wypadek zdarzeń skutkujących odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy – w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
 13. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody, do których doszło na skutek jego działań lub działań podwykonawców i jest on zobowiązany:
 - a) zapewnić właściwe warunki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz warunki bezpieczeństwa przeciwpożarowego w obrębie prac związanych z realizacją zamówienia;
 - b) usunąć niezwłocznie na własny koszt wszelkie szkody powstałe z jego winy.

§5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wykonania usługi, zgodnie z **załącznikiem nr 2** umowy – wykaz miejsc wykonywania usługi.
2. Wykonawca będzie wykonywał odbiór odpadów na podstawie zlecenia dokonanego przez Zamawiającego w formie pisemnej faksem na nr tel. lub adres e-mail: **Wzór zlecenia stanowi załącznik nr 4.**
3. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego) przez osobę wskazaną przez Zamawiającego, o której mowa w § 3 ust. 3, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół zatwierdza:
 - a) Kierownik Grupy Zabezpieczenia (GZ), **Wzór Protokołu odbioru odpadów stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.**
4. Podpisany bez zastrzeżeń, przez obie Strony Protokół odbioru odpadów stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

5. Karta przekazania odpadu zostanie wystawiona przez Zamawiającego za pośrednictwem systemu BDO i musi zostać niezwłocznie potwierdzona w systemie po zrealizowaniu przejęcia i transportu odpadów.

§6

Rozliczenie finansowe umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
netto zł (słownie:.....)
podatek VATzł (słownie:.....)
brutto zł (słownie:.....)
2. Wartość, o której mowa w ust. 1, może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia ilości zrealizowanych usług. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
3. Rozliczenie Stron umowy odbywać się będzie każdorazowo po wykonanej usłudze, na podstawie faktury VAT wystawionej w oparciu o Protokół odbioru odpadów, który stanowi **załącznik nr 3** do umowy, sporządzony oddzielnie dla każdego miejsca realizacji usługi i podpisany przez przedstawicieli Stron.
4. Płatność nastąpi z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni, z zastrzeżeniem ust. 5 od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz Protokołem odbioru odpadów oraz po potwierdzeniu w systemie BDO transportu i przejęcia odpadu na podstawie karty przekazania odpadu.
5. Niezatwierdzenie Karty przekazania odpadu w systemie BDO, o której mowa w § 5 ust 6, skutkuje wstrzymaniem biegu terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 4, za wykonaną usługę do czasu jej zatwierdzenia w systemie BDO.
6. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, który zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 4, nie biegnie.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Koszt dojazdu do miejsca wykonania usługi ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty

zakupu materiałów i części niezbędnych do wykonania umowy, koszty pracy zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników.

11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/ zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług (*umowa zostanie dostosowana do złożonego oświadczenia*), co potwierdza wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 6 do umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z dostarczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

§7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) 20% wartości netto umowy, o którym mowa w §6 ust. 1 – w przypadku odstąpienia albo rozwiązania umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy,
 - b) 2% wartości netto zamówienia niewykonanego w terminie określonym w §4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu usługi, ale nie więcej niż 20% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1;
 - c) 50 zł za każdy stwierdzony przypadek odmowy wymiany pojemników w przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 2, ale nie więcej niż 20% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1;
 - d) 25 zł za każdy stwierdzony przypadek nieposiadania legalizowanej wagi, o której mowa w §4 ust. 3, ale nie więcej niż 20% wartości netto umowy, o której mowa w §6 ust. 1;
3. Łączna wartość kar umowy nie może przekraczać 30% wartości wynagrodzenia netto określonego w §6 ust. 1.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej Stronie /nota obciążeniowa/.

6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

§8

Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności, jeżeli:
 - a) bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia, o którym mowa §5 ust. 2 lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - b) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy;
 - c) wobec Wykonawcy wydany został nakaz zajęcia jego majątku;
 - d) zaprzestał prowadzenia działalności,
 - e) Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności;
 - f) gdy powierzył wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim;
 - g) Wykonawca utracił lub nie przedłużył ubezpieczenia OC, o którym mowa w §4 ust. 12;
 - h) łączna wysokość kar umownych przekracza 30% wartości wynagrodzenia netto określonego w §6 ust. 1.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§9

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców
lub
Wykonawca zleca (nazwa podwykonawcy)
następujące usługi:
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba, że Wykonawca uzyska pozwolenie od Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
6. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest nie dopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

§10

Zamówienia podobne

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w wysokości do 100% kwoty zamówienia podstawowego, polegająca na powtórzeniu, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia, m.in. w przypadku wytworzenia większej niż planowana ilość odpadów, wytworzenia podobnych odpadów (wynikających np. zwiększenia zakresu działalności na terenie danych jednostek bądź też w przypadku przejęcia w administrowanie nowych kompleksów wojskowych na terenie, których działalność będzie powodowała powstanie odpadów lub powstania odpadów o kodach nieujętych w przedmiocie zamówienia).
2. Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na ten cel.
3. Udzielenie zamówienia realizowane będzie na zasadach umowy podstawowej.

§11**Zmiana umowy**

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość prowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom nie można było zapobiec) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy; ; za siłę wyższą wywołującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe; zamieszki; strajki; ataki terrorystyczne; działania wojenne; nagłe załamania warunków atmosferycznych; nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej; promieniowanie lub skażenie. W przypadku zaistnienia siły wyższej strony dostosują sposób realizacji umowy do tych okoliczności;
 - 2) rezygnacji Zamawiającego z części przedmiotu umowy w przypadku wprowadzenia zmian organizacyjnych oraz zmian w realizacji zabezpieczenia finansowego i logistycznego jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej przydzielonych mu na zaopatrzenie zgodnie z planem przydziałów gospodarczych resortu obrony narodowej;
 - 3) zmiany Wykonawcy, jeżeli nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 4) zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 118 ustawy Pzp, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków;
 - 5) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy.
2. Zakres zmian umowy obejmuje przypadku, o którym mowa w ust. 1, w:
 - 1) pkt 1 - odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych, przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy;
 - 2) pkt 2 - zmniejszenie zakresu realizacji umowy oraz zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) pkt 3 - zmianę wykonawcy;

- 4) pkt 4 – zmianę podwykonawcy;
 - 5) pkt 5 - przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.
 4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu usługi w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych struktur użytkownika o nie więcej niż 50% wartości określonej w niniejszej umowie.
 6. Zmiana umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1-5, wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności

§12

Ochrona informacji niejawnych

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz.742).
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 18).
3. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

§13

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

§14**Ochrona danych osobowych**

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1871).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: www.26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo.
3. W przypadku, gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§15**Zasady kontaktu z innymi Wykonawcami**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonywaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca jak również osoby którym powierzy wykonanie zobowiązania, zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawnionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę

lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłyby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

§16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1740, z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - załącznik nr 1 - kserokopia formularza cenowego Wykonawcy
 - załącznik nr 2 - wykaz miejsc wykonywania usługi
 - załącznik nr 3 – wzór Protokołu odbioru odpadów
 - załącznik nr 4 – wzór zlecenie wykonania usługi
 - załącznik nr 5 - wykaz osób wykonujących usługi oraz pojazdów dopuszczonych na wjazd do kompleksów
 - załącznik nr 6 - wydruk z Portalu Podatkowego Ministerstwa Finansów
5. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy oraz jej uzupełniania wymagają formy pisemnej uzgodnionej przez Strony, pod rygorem ich nieważności.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach:
 - Egzemplarz nr 1 - Pion Głównego Księgowego 26 WOG,
 - Egzemplarz nr 2 - Sekcja Zamówień Publicznych
 - Egzemplarz nr 3 - Służba Czołgowo-Samochodowa 26 WOG,
 - Egzemplarz nr 3 – Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ MIEJSC WYKONYWANIA USŁUGI

Dotyczy: Usługi odbioru, transportu i unieszkodliwienia lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działań 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu

Nr sprawy ZP/60/2021

GZ Przasnysz, 06-300 Przasnysz, ul. Makowska 69
GZ Warszawa Wesoła, 05-075 Warszawa, ul Okuniewska 1
GZ Ciechanów, ul. Wojska Polskiego 54, 06-400 Ciechanów

ZATWIERDZAM

Załącznik nr 3

Kierownik GZ/SOI*

Kierownik Sekcji Wychowawczej

Kierownik Sekcji Zabezpieczenia- Szkolenia

PROTOKÓŁ ODBIORU ODPADÓW

Posiadacz odpadu który przekazuje odpad		Nazwa i adres firmy przyjmującej odpad	
26 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Juzistek 2 05-131 Zegrze			
(kompleks wojskowy) Miejscowość odbioru odpadu wytworzonego			
Data przekazania odpadu	Kod i nazwa odpadu	Ilość przekazanego odpadu, nr karty przekazania odpadu z systemu BDO	

Uwagi:.....
.....

Potwierdzam przekazanie odpadu

Potwierdzam przyjęcie odpadu

Data i **czytelny** podpis przedstawiciela
przedstawiciela Wykonawcy

Data i **czytelny** podpis
Zamawiającego

Osoba wyznaczona przez Kierownika do przekazania odpadu została wyznaczona w Rozkazie nr
..... z dnia

GZ/SOI

ul.....

.....

Firma:

Zlecenie wykonania usługi

GZ/SOI/ Sekcja w zleca wykonanie usługi na odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne zgodnie z umową..... z 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym:

Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa odpadu (Mg)	Służba/SOI
1.				
2.				
3.				
4.				

- Miejsce wykonania usługi:

- Osoba odpowiedzialna za realizację ze Strony Zamawiającego:

Zlecający:

ZATWIERDZAM

.....

Z-ca Komendanta 26 WOG

WYKAZ**OSÓB WYKONUJĄCYCH PRACĘ (USŁUGI) ***

pracowników firmy (nazwa firmy) realizujących przedmiot umowy Nr..... z dnia

w kompleksie koszarowym..... w okresie od dn. do dn.

osoba nadzorująca prace ze strony wykonawcy (imię i nazwisko, dane kontaktowe, nr telefonu)

Lp.	Nazwisko i imię	Numer dokumentu tożsamości ze zdjęciem	Uwagi	

Wykaz pojazdów dopuszczonych na wjazd do kompleksu koszarowego celem realizacji umowy

Lp.	Kierowca pojazdu Nazwisko i imię	Numer dokumentu tożsamości ze zdjęciem	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Uwagi

* Dotyczy umów bez dostępu do informacji niejawnych

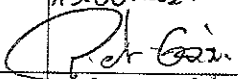
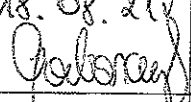

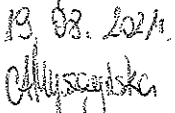
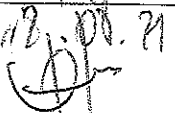
(Pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Nr sprawy ZP/60/2021

Z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz załącznikami i projektem umowy postępowania na **Usługę odbioru, transportu i unieszkodliwienia lub odzysku odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działań 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu**


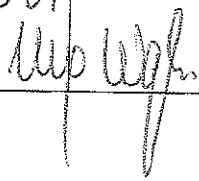

- oznaczenie sprawy ZP/60/2021 zapoznałam/zapoznałem się i nie wnoszę uwag.

Komisja przetargowa:

Lp.	Pełniona funkcja	Imię i Nazwisko	Podpis, data	Uwagi
1	Przewodniczący:	p. Edyta PIETRZAK-GĄSIOR	19.08.2021 	
2	Sekretarz:	p. Dominika GARBARCZYK	18.08.21 	
3	Członkowie:	p. Katarzyna GAŁEK	19.08.21 	
		p. Aneta MYSZCZYŃSKA	19.08.2021 	
		p. Wiesław BURDZY	18.08.21 	

Arkusz uzgodnień

Uzgodniono:

L.p.	Stanowisko	Imię i nazwisko	Podpis, data	Uwagi
SWZ pod względem formalno-prawnym				
1	Radca prawny	p. Paweł ŻYDOWO	 18.08.2021	ko/le
Projekt umowy pod względem formalno-rachunkowym				
2	Główny Księgowy	p. Kinga WALCZYK	<i>Na fakturze musi być kwota 2000. 19.08.2021</i> 	<i>Wzrost o zakm... Każdy odp... 2000</i>
SWZ pod względem formalnym				
3	Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych	p. Piotr ZYCH	 18.08.2021	bez uwag