

## UMOWA PROJEKT

Sporządzona ..... 2024 roku w Mikołowie pomiędzy:

Gminą Mikołów, 43-190 Mikołów, Rynek 16, NIP: 6351805347 reprezentowaną przez Burmistrza Mikołowa, w imieniu którego działa Zastępca Burmistrza Miasta – Mateusz Handel

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....z siedzibą w ..... NIP: ..... REGON

reprezentowanym przez:.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) Strony zawierają umowę (dalej: „Umowa”) o następującej treści:

### §1

#### Przedmiot umowy

1. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej i kosztorysowej z niezbędnymi uzgodnieniami na zadanie pod nazwą: **Przebudowa części pomieszczeń OSP, na potrzeby oddziałów przedszkolnych wraz z dostosowaniem do obowiązujących przepisów sanitarnych i p.poż. w Mikołowie - Paniowach przy ul. Mokierskiej 1 oraz pełnienie nadzoru autorskiego przy wykonywaniu robót budowlanych.**
2. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w ust 1, obejmuje w szczególności następujące czynności:
  - 1) Wykonanie dokumentacji projektowej i technicznej przebudowy części budynku Ochotniczej Straży Pożarnej, która wykorzystywana jest na cele oddziałów przedszkolnych, celem poprawy funkcjonalności pomieszczeń oraz poprawy bezpieczeństwa pożarowego;
  - 2) Opracowanie zagospodarowania terenu z uwzględnieniem dojść do części przedszkolnej dostosowanych dla osób z niepełnosprawnościami, w tym słabowidzących - kostki/płyty prowadzące i ostrzegawcze, (działki nr 141/53, 233/53, 234/53 i 203/38);
  - 3) Dostosowanie części budynku objętej opracowaniem do obowiązujących wymagań przeciwpożarowych w celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników – zgodnie z ekspertyzą techniczną w zakresie ochrony przeciwpożarowej i uzyskanymi odstępstwami od Śląskiego Komendanta Wojewódzkiej Straży Pożarnej;
  - 4) Wykonanie projektu modernizacji kuchni i pomieszczeń zaplecza kuchennego (należy uwzględnić pom. przyjęcia oraz wydawanie posiłków) oraz jadalni/ sali (dla przedszkolaków);
  - 5) Wykonanie projektu przebudowy pomieszczeń na sale przedszkolne z zapleczem sanitarnym – pomieszczenia sal, szatni, toalet (dwie grupy przedszkolne); sala na parterze będzie pełnić również funkcję jadalni dla obu oddziałów przedszkolnych,

- wydzielić pomieszczenie socjalne dla personelu i pomieszczenie gospodarcze dla sprzątaczek; dostosować oddziały przedszkolne pod względem dostępności osób z niepełnosprawnościami – między innymi zastosować schodolaz;
- 6) Wykonanie projektu inwentaryzacji istniejącej sieci internetowej oraz projektu architektoniczno-budowlanego i technicznego wykonania modernizacji tej sieci w części budynku objętej opracowaniem wraz z dostosowaniem jej do obecnych i przyszłych wymagań;
  - 7) Wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego i technicznego wymiany instalacji elektrycznej wewnętrznej wraz z wymianą opraw oświetleniowych na LED oraz rozdzielnic elektrycznych wraz z dostosowaniem do nowych funkcji oraz potrzeb osób niepełnosprawnych;
  - 8) Wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego i technicznego wymiany instalacji monitoringu (CCTV), sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) , przyzywowej oraz kontroli dostępu (KD) wraz z dostosowaniem do nowych funkcji;
  - 9) Wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego i technicznego instalacji oddymiana klatki schodowej i systemu sygnalizacji pożaru; wymiana istniejącej instalacji odgromowej na części przedszkolnej;
  - 10) Wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego i technicznego wymiany sieci internetowej w części budynku objętej opracowaniem wraz z dostosowaniem do nowych funkcji;
  - 11) Wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego i technicznego wykonania modernizacji instalacji wod.-kan. wewnętrznej, instalacji hydrantowej oraz centralnej CWU; modernizacji istniejących pomieszczeń - kotłowni i pom. gosp.(skład opału) wraz z dostosowaniem instalacji CO i wymiana kotłów olejowych na kotły gazowe z rozdziałem na część przedszkolną i pozostałą część budynku OSP;
  - 12) Opracowanie wizualizacji obiektu i zagospodarowania terenu – przedstawione z min. 4 stron;
  - 13) Opracowanie kolorystyki ścian i podłóg wszystkich pomieszczeń wewnętrznych zgodnie z wytycznymi architektonicznymi dla budynków przedszkolnych;
  - 14) Opracowanie scenariusza pożarowego, planów ewakuacji i rozmieszczenia sprzętu p.poż.
  - 15) Opracowanie niezbędnych inwentaryzacji wielobranżowych dla opracowania powyższych projektów;
  - 16) Opracowanie STWiOR oraz kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót;
  - 17) Uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień, ekspertyz, opinii, decyzji, zgłoszeń, pozwoleń, odstępstw;
  - 18) inwentaryzacja budowlana na potrzeby wykonania zadania – 2 egz.;
  - 19) niezbędne ekspertyzy, opinie techniczne - po 5 egz.;
  - 20) projekty budowlane i techniczne branży architektoniczno-budowlanej wraz z zestawieniem materiałów oraz niezbędnych branż instalacyjnych– po 5 egz.;
  - 21) wizualizacja obiektu i zagospodarowania terenu (min. 4 ujęcia z różnych punktów odniesienia) – po 3 egz.;
  - 22) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – po 3 egz.;

- 23) wykonanie kosztorysów inwestorskich (wszystkie branże) oraz wykonanie co najmniej 2 aktualizacji kosztorysów w okresie ważności decyzji o pozwoleniu na budowę. Wszystkie kosztorysy oraz przedmiary muszą być zweryfikowane przez projektanta odpowiedniej branży potwierdzone podpisem jako „osoba projektująca lub sprawdzająca” - po 3 egz.;
- 24) kosztorysy zerowe edytowalne;
- 25) przedmiary robót – po 3 egz.;
- 26) scenariusz pożarowy wraz z planem ewakuacji i rozmieszczeniem sprzętu p.poż. – 2 egz.;
- 27) uzyskanie odstępstwa od warunków technicznych, jeśli będzie wymagane, uzyskanie pozwolenia na budowę wydane przez Starostwo Powiatowe w Mikołowie lub zgłoszenia robót bądź ewentualnie uzyskanie niezbędnych uzgodnień i opinii innych organów wymaganych przepisami Prawa Budowlanego oraz przekazanie ich Zamawiającemu.

Zamawiający wymaga, aby każdy element składowy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, ekspertyzy oraz przedmiary i kosztorysy zostały wykonane w wersji papierowej w ilości wymaganej jak w opisie przedmiotu zamówienia, oraz dla wszystkich opracowań jw. należy wykonać 2 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i nieedytowalnej, przy czym rysunki w formacie \*.DWG i \*.PDF, wizualizacje w formacie \*.PDF i \*.PNG, specyfikacje i opisy w formacie \*.DOC i \*.PDF, kosztorysy w formacie \*.ATH i \*.PDF, a wszelkie uzgodnienia, opinie i ekspertyzy w formacie \*.PDF.

Pełny zakres prac projektowych ma być zgodny z SWZ, załącznikami oraz „wytycznymi do projektowania”, które stanowią integralną część umowy.

3. Poza czynnościami wymienionymi w ust 2, w ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia;
- 2) udziału w konsultacjach projektowych – cyklicznych spotkaniach (raz na 3 tygodnie) w siedzibie Zamawiającego;
- 3) sporządzenia wykazu podstawowych materiałów, urządzeń, technologii i wyposażenia wraz ze wskazaniem dla każdej pozycji co najmniej 3 produktów, każdy innego producenta, spełniających stawiane wymagania;
- 4) Zamawiający nie dopuszcza stosowania w dokumentacji projektowej nazw własnych produktów i technologii, z zastrzeżeniem przepisu art. 99 ust. 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W dokumentacji należy określić wymagane cechy i parametry równoważności dla podstawowych materiałów, urządzeń, technologii i wyposażenia, odpowiadające przeznaczeniu zamierzonemu przez Zamawiającego, wraz z kryteriami stosowanymi do oceny tej równoważności, które mogą dotyczyć (istotne z punktu widzenia projektanta):

- poziomów oddziaływania na środowisko i klimat,
- wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych,
- certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności,

- określonej wydajności, bezpieczeństwa lub wymiarów, w tym procedur dotyczących zapewnienia jakości,
  - określonej terminologii, symboli, testów i metod testowania,
  - określonego opakowania i oznakowania,
  - określonej etykiety,
  - instrukcji użytkowania,
  - procesów i metod produkcji na każdym etapie cyklu życia obiektów budowlanych,
  - dodatkowych badań i testów przeprowadzanych przez jednostki autoryzowane w rozumieniu ustawy o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku,
  - warunków testowania, kontroli i odbioru obiektów budowlanych,
  - metod i technik budowy,
  - wszelkich pozostałych warunków technicznych.
- 5) Sporządzenia przedmiotu zamówienia w taki sposób aby spełniał wymagania w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami adekwatnie do przedmiotu zamówienia, winny dotyczyć dostosowania projektowanych obiektów do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności zgodnie ze Standardami dostępności budynków dla osób niepełnosprawnościami, uwzględniających koncepcję uniwersalnego projektowania dla osób niepełnosprawnych.
- <https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/standardy-projektowania-budynkow-dla-osob-z-niepelnosprawnosciam>
- 6) udzielenia gwarancji na wykonaną dokumentację projektową zgodnie z zapisami §13 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz zobowiązuje się do oddania przedmiotu niniejszej umowy zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
5. Wszystkie przyjęte w projekcie materiały i urządzenia powinny posiadać stosowne certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie wymagane polskim prawem.

## **§2**

### **Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia: 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać poszczególne etapy w następujących terminach:
  - 1) etap 1: opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu oraz rozwiązań projektowo-konstrukcyjnych do zatwierdzenia przez Zamawiającego - w terminie do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy,
  - 2) etap 2: wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z opiniami, uzgodnieniami i innymi dokumentami, których obowiązek uzyskania wynika z przepisów - w terminie do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
  - 3) etap 3: uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę ,

- 4) etap 4: wykonanie projektu technicznego (projekt wykonawczy) wszystkich branż wraz z opracowaniami wymienionymi w § 1 ust. 2 umowy – w terminie do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
3. Z zastrzeżeniem § 14 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, termin wykonania przedmiotu umowy nie może ulec zmianie.
4. Zmiana terminów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w okolicznościach, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, dokonywana jest z zachowaniem formy pisemnej.

### §3

#### Obowiązki Stron umowy

1. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. **Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:**
  - 1) przekazanie zamawiającemu wersji papierowej oraz wersji elektronicznej dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia w wymaganej ilości;
  - 2) realizacji poprawek i/lub uzupełnień i/lub usunięcia usterek w trybie przewidzianym w § 5 ust. 7-10 umowy;
  - 3) oddanie przedmiotu niniejszej umowy w terminie w niej uzgodnionym, z zachowaniem terminów realizacji etapów, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy;
  - 4) pełnienie funkcji koordynatora, w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom;
  - 5) zapewnienie, aby wszystkie osoby wyznaczone do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa;
  - 6) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych, pozwoleń i ewentualnych ekspertyz technicznych;
  - 7) pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt mapy do celów projektowych jeżeli jest wymagana przepisami;
  - 8) projektant powinien zapewnić wykonanie całości dokumentacji projektowej, jej uzgodnień, ekspertyz i opinii w wersji elektronicznej, umożliwiającej Zamawiającemu załączenie dokumentacji do ogłoszenia przetargu na wykonanie robót budowlanych, tj. bez nazw własnych proponowanych rozwiązań technicznych, materiałowych oraz bez danych wrażliwych, których udostępnianie jest niezgodne z zapisami RODO;
  - 9) projektant odpowiedzialny jest również za przygotowywanie wyjaśnień dla uczestników postępowania przetargowego na roboty budowlane odnośnie wykonanej dokumentacji;
  - 10) wykonawca ma obowiązek usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek w opracowanych przez siebie pracach projektowych w terminie wskazanym przez zamawiającego;

- 11) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej, a w przypadku konieczności wprowadzenia zmian lub uzupełnień do wniosku niezwłoczne jego uzupełnienie i uzyskanie pozwolenia na budowę;
  - 12) wykonawca zobowiązuje się sprawować nadzór autorski w okresie realizacji robót budowlanych, realizowanych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, jednakże nie dłużej niż do **5 lat** od uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę dla wykonanej w ramach umowy dokumentacji projektowej;
  - 13) nadzór autorski o którym mowa w ust. 12 obejmował będzie obowiązki Wykonawcy polegające w szczególności na:
    - a) stwierdzeniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót z dokumentacją;
    - b) wyjaśnieniu wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań na etapie realizacji;
    - c) uzgodnieniu możliwości i sposobu wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy i Zamawiającego;
    - d) opiniowania realizowanych robót budowlanych pod kątem uniknięcia konieczności zmian w dokumentacji;
    - e) wprowadzeniu niezbędnych zmian, poprawek i uzupełnień w opracowanej przez siebie dokumentacji, które nastąpiły na skutek okoliczności za które on odpowiada jako Projektant, a wynikających z błędów, nieścisłości i braków, przy czym te usługi będą wykonywane w ramach przedmiotu umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia;
    - f) wykonaniu zleconych przez Zamawiającego weryfikacji wniosków materiałowych, projektów warsztatowych, propozycji zmian oraz innych dokumentów przedkładanych podczas procesu inwestycyjnego przez wykonawcę robót budowlanych;
    - g) ocenie, czy wprowadzone zmiany są istotne;
    - h) sporządzenie raportu po wizytacji na terenie budowy przedstawiający omówione merytoryczne zagadnienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
- 1) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami,
  - 2) wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
4. Wykonawca zobowiązuje się zastosować w dokumentacji projektowo-kosztorysowej optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, spójna i skoordynowana we wszystkich specjalnościach wchodzących w jej skład, w tym w szczególności powinna:

- 1) posiadać uzgodnienia międzybranżowe w metryce każdego rysunku, w postaci oryginalnych podpisów wszystkich projektantów obok nazwisk i numerów uprawnień projektowych;
  - 2) umożliwić uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;
  - 3) umożliwić przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych;
  - 4) umożliwić zrealizowanie przedmiotowego zadania inwestycyjnego.
5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna zawierać spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet danego składnika tej dokumentacji.
  6. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
  7. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna przedstawiać rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację robót bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.
  8. Wykonawca zapewni sprawdzenie dokumentacji projektowej stosownie do przepisów ustawy Prawo budowlane przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia.
  9. Informacje w zakresie technologii wykonania robót, rozwiązań technicznych, doboru materiałów i urządzeń, zawarte w dokumentacji projektowo-kosztorysowej powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych.
  10. Wykonawca odpowiada za zgodność przedmiarów robót z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
  11. Wszystkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy badania, ekspertyzy, pozwolenia i opinie Wykonawca wykona lub uzyska we własnym zakresie w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 niniejszej umowy.
  12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność techniczną rozwiązań stosowanych w wykonanej przez siebie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i ich pełną zgodność z przepisami prawa polskiego.
  13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i wydania przedmiotu umowy w stanie kompletnym wg danych określonych w dokumentach otrzymanych od Zamawiającego oraz z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
    - 1) Posiadania stosownego doświadczenia, wiedzy, zdolności technicznej i zawodowej w zakresie prac, które stanowią przedmiot niniejszej umowy, a także dysponowania wykwalifikowanym personelem, sprzętem i urządzeniami, co pozwoli na terminowe wywiązywanie się ze wszelkich obowiązków przewidzianych umową.
    - 2) Wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, jak również ze strony jego współpracowników, kontrahentów lub podwykonawców w wykonaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie zamówienia będącej jej przedmiotem.
  14. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie ze złożoną ofertą i wymaganiami określonymi w SWZ, dołączenie do dokumentacji projektowej oświadczenia, że projekt jest wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - 2) Posiadanie kadry zgodnie z zapisami SWZ.
15. Przedmiary robót do sporządzenia kosztorysów inwestorskich dla wszystkich branż muszą być sprawdzone i zaakceptowane przez projektantów branżowych. Akceptacja poprzez złożenie podpisu na stronie tytułowej każdego przedmiaru przez właściwego projektanta branżowego.
16. Uczestnictwo na każde żądanie Zamawiającego w spotkaniach koordynacyjnych w czasie prac projektowych, o terminie, których Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż 4 dni przed planowanym spotkaniem. Zamawiający przewiduje częstotliwość spotkań nie rzadziej, niż raz na pięć tygodni w siedzibie Zamawiającego i zastrzega sobie możliwość przeprowadzania spotkań w terenie. W każdym spotkaniu obowiązkowo biorą udział: główny projektant i właściwy dla tematyki spotkania projektant branżowy, a ze strony Zamawiającego właściwy inspektor branżowy.
17. Wykonawca oprócz obowiązków określonych w ust. 13 powinien:
- 1) wizytować teren budowy na każde żądanie Zamawiającego;
  - 2) na każde żądanie Zamawiającego brać udział w pracach komisji technicznych i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego;
  - 3) na każde żądanie Zamawiającego brać udział w czynnościach odbiorowych a terenie budowy (odbiorach częściowych, robót zanikających i odbiorze końcowym);
  - 4) na każde żądanie Zamawiającego reprezentować Zamawiającego na terenie budowy w kontaktach z osobami trzecimi w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych;
18. Wykonawca jest zobowiązany do uzgadniania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań, zarówno na etapie przygotowywania koncepcji, jak również na etapie przygotowywania właściwej dokumentacji projektowej, w szczególności w zakresie objętym Przedmiotem umowy, Wykonawca oświadcza, iż uwzględni rozwiązania i propozycje Zamawiającego w przygotowywanej dokumentacji, wprowadzenia rozwiązań bardziej optymalnych z punktu widzenia kosztów eksploatacji, rozwiązań praktycznych, o ile propozycje i sugestie będą zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a powyższe nie będzie stanowiło naruszenia praw osobistych twórcy dokumentacji.
19. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji wymaganych Prawem budowlanym, pod względem zgodności z umową, przed złożeniem jej przez Wykonawcę w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.



W tym celu należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego 1 egz. Dokumentacji, niezależnie od wymagań § 1 ust. 2.

#### §4

##### Przedstawiciele Stron

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:
  - 1) ze strony Zamawiającego:

Remigiusz Towarek, tel.; 32 3248484, [remigiusz.towarek@mikolow.eu](mailto:remigiusz.towarek@mikolow.eu)  
Daniel Mlicki tel.: 32 324 84 79 e-mail: [daniel.mlicki@mikolow.eu](mailto:daniel.mlicki@mikolow.eu)  
Sławomir Wrzesień tel.: 32 324 85 78 e-mail: [slawomir.wrzesien@mikolow.eu](mailto:slawomir.wrzesien@mikolow.eu)  
Brygida Wilk-Struglińska; 32 3248582, [brygida.wilk-struglińska@mikolow.eu](mailto:brygida.wilk-struglińska@mikolow.eu)
  - 2) ze strony wykonawcy:
    - w specjalności architektonicznej ....., tel. ...., mail: .....
    - w specjalności konstrukcyjno – budowlanej ....., tel. ...., mail: .....
    - w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych / elektroenergetycznych ....., tel. ...., mail: .....
    - w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń sanitarnych ....., tel. ...., mail: .....
  - 3) Projektanci, o których mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu jest odpowiedzialny za kontakt z zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na wszystkich etapach, o których mowa w § 2 umowy.
2. W przypadku zmiany osób przedstawicieli Stron i/lub danych do kontaktu, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej Strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Warunkiem dokonania zmiany jest spełnienie kryteriów w stopniu nie mniejszym niż do osób zaproponowanych w treści oferty.
3. Przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, są upoważnieni do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego oraz protokołu odbioru częściowego;
4. Przedstawiciel Zamawiającego jest upoważniony również do zgłaszania zastrzeżeń do protokołów, o których mowa w § 5 ust. 7 i 8 niniejszej umowy, oraz do zgłaszania roszczeń, wniosków, poleceń i uwag w okresie gwarancji.

#### §5

##### Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiór częściowy 1 – odbiór koncepcji zatwierdzonej przez Zamawiającego, na podstawie częściowego protokołu 1;

- 2) odbiór częściowy 2 – kompletnej dokumentacji projektowej, przed złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę na podstawie częściowego protokołu 2.
  - 3) odbiór częściowy 3 – po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, na podstawie częściowego protokołu 3;
  - 4) odbiór ostateczny przedmiotu umowy – po wykonaniu projektu technicznego (projektu wykonawczego) wszystkich branż wraz z opracowaniami wymienionymi w § 1 ust. 2 umowy, na podstawie końcowego protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego.
2. W celu dokonania odbiorów częściowych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 umowy, Wykonawca dostarczy na adres Zamawiającego odpowiednio kompletną dokumentację. Zamawiający dokona jej weryfikacji, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
  3. Pozytywny odbiór ostateczny przedmiotu umowy, zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
  4. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru koncepcji zagospodarowania terenu lub dokumentacji projektowej lub przedmiotu umowy w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać gotowość do odbiorów częściowych i odbioru końcowego w terminach pozwalających na zachowanie terminów umownych. W szczególności powyższe dotyczy zgłoszenia gotowości do odbioru ostatecznego, w takim terminie aby możliwym było zachowanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
  5. Rozliczenie odbioru poszczególnych etapów prac będzie następować zgodnie z wskazaniem w § 6.
  6. Zamawiający ma prawo wprowadzić do protokołów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 niniejszego paragrafu, uwagi i zastrzeżenia, w szczególności odnoszące się do zgodności sposobu realizacji przedmiotu umowy, z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia oraz przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od wykonawcy dokonania poprawek i/lub uzupełnień i/lub usunięcia usterek, w szczególności jeżeli:
    - 1) dokumentacja projektowa, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy będzie posiadała błędy powodujące jej niezgodność z przepisami powszechnie obowiązującego prawa lub powodujące jej niezgodność z wymogami określonymi w „wytycznych do projektowania”;
    - 2) wykonawca nie dostarczył kompletnej dokumentacji.
  8. Za termin wykonania danego etapu umowy uważać się będzie datę zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru na zasadach określonych stosownie w ust.4 niniejszego paragrafu, o ile protokół odbioru częściowego, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu, oraz protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną zgłoszone uwagi lub/i zastrzeżenia, za termin wykonania danego etapu umowy uważać się będzie datę podpisania stosownie

protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu, oraz protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu, bez uwag i zastrzeżeń.

9. W przypadku akceptacji koncepcji zagospodarowania terenu oraz dokumentacji, Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o braku uwag (zastrzeżeń) w terminie do 7 dni roboczych od daty jej otrzymania.
10. W przypadku braku akceptacji koncepcji zagospodarowania terenu lub dokumentacji, tj. stwierdzenia wad lub braków w koncepcji zagospodarowania terenu lub dokumentacji, Zamawiający odmówi odbioru częściowego i wniesie uwagi w formie pisemnej lub mailowej. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania poprawek w tej dokumentacji, zgodnie z uwagami Zamawiającego oraz do ponownego przedłożenia koncepcji lub dokumentacji do odbioru (co zostanie potwierdzone protokołem przekazania) nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od zgłoszenia uwag. Zamawiający dokona odbioru poprawionej dokumentacji w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania protokołu przekazania, jeżeli wskazane wady i braki zostały usunięte. Jeżeli wady lub braki nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie jeden raz, procedura ulega powtórzeniu, jednakże nie wyłącza to możliwości żądania przez Zamawiającego prawa do naliczenia kary umownej za zwłokę, na warunkach opisanych w §9 niniejszej umowy.
11. W razie, gdy Wykonawca nie dokona niezbędnych poprawek lub uzupełnień w dokumentacji, zgodnie z ust. 10 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie do 2 miesięcy od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do dokonania poprawek lub uzupełnień oraz naliczenia kary umownej zgodnie z niniejszą umową.
12. Pisemna akceptacja przez Zamawiającego dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji, wyznaczonych procesem budowlanym, będzie podstawą do złożenia przez Wykonawcę danej dokumentacji do odpowiednich organów w celu uzyskania ww. decyzji.
13. Ustala się, że miejscem odbioru kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz decyzji o pozwoleniu na budowę, o której mowa w §1 jest siedziba Zamawiającego.
14. Potwierdzeniem dokonania odbioru końcowego będzie protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez przedstawicieli obu Stron, z adnotacją bez zastrzeżeń.
15. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego traktuje się, jako datę wykonania przedmiotu umowy.
16. Dokonanie odbioru nie pozbawia Zamawiającego prawa zgłaszania zastrzeżeń i dochodzenia roszczeń z tytułu, jakości dokumentacji projektowo-kosztorysowej i poprawności przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań.
17. O wszelkich wadach i brakach dokumentacji dostrzeżonych przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru, o którym mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu, w okresie rękojmi za wady, w szczególności w trakcie wykonywania robót budowlanych na podstawie tej dokumentacji, Zamawiający powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się je usunąć w terminie 7 dni od daty powiadomienia go przez

Zamawiającego o tych wadach lub brakach, własnym staraniem i na własny koszt, w ramach otrzymanego zgodnie z niniejszą umową wynagrodzenia.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminów podanych w niniejszym paragrafie na wniesienie uwag do przedłożonej Zamawiającemu dokumentacji o 10 dni roboczych, w przypadkach uzasadnionych ilością i obszernością dokumentacji złożonej u Zamawiającego do weryfikacji.

## §6

### Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Za prawidłową realizację przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie:.....)
- Kwota zawiera obowiązujący VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym ryzyko wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP wykonawcy: .....
5. Rozliczenie między stronami za wykonane prace będzie następować na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej wystawionych przez wykonawcę, na podstawie protokołów odbioru częściowego oraz odbioru końcowego, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1-3, podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
6. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w częściach płatnych na następujących zasadach:
  - 1) po wykonaniu i pozytywnym odbiorze opracowanej koncepcji zagospodarowania terenu oraz rozwiązań projektowo-konstrukcyjnych i zatwierdzonej przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje 10% wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1 niniejszego paragrafu, w kwocie .....złoty brutto.
  - 2) po wykonaniu i pozytywnym odbiorze kompletnej dokumentacji projektowej wraz z opiniami, uzgodnieniami i innymi dokumentami, których obowiązek uzyskania wynika z przepisów Wykonawcy przysługuje 50% wynagrodzenia którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w kwocie .....złoty brutto;
  - 3) po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę Wykonawcy przysługuje 10% wynagrodzenia którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w kwocie .....złoty brutto;
  - 4) po wykonaniu i pozytywnym odbiorze projektu technicznego (projektu

wykonawczego) wszystkich branż wraz z opracowaniami wymienionymi w § 1 ust. 2 umowy, Wykonawcy przysługuje pozostała część wynagrodzenia wskazana w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż wynagrodzenie za Przedmiot umowy obejmuje także wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego, przy czym otrzymanie całości wynagrodzenia za realizację Przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wykonywania nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót budowlanych, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy w ramach wynagrodzenia umownego.

7. Płatności, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, będą dokonywane na podstawie oryginałów faktur VAT doręczonych zamawiającemu, z zastrzeżeniem, że:
  - 1) podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu, oraz kompletnej dokumentacji projektowej jest protokół odbioru częściowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1 i 2 umowy, potwierdzający pozytywny odbiór etapu, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń;
  - 2) podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie Przedmiotu umowy, jest protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 3 umowy, potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
8. Płatności, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, będą dokonywane przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT, na numer rachunku bankowego wskazany na fakturach. Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym zamawiający zleci bankowi wykonanie przelewu. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z danymi, jak w komparycji umowy tj.: Gmina Mikołów 43-190 Mikołów, Rynek 16, NIP: 6351805347
9. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
10. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia:
  - 1) kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 9 umowy,
  - 2) wszelkich płatności wskazanych w umowie, których zamawiający może dokonać z wynagrodzenia wykonawcy, w tym kosztów wynikających z opłacenia za wykonawcę składki za polisę ubezpieczeniową, oraz kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z bieżących faktur, z faktury końcowej.
11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

13. Cesja należności z umowy może być dokonana wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, decyzja Zamawiającego ma charakter dyskrejonalny.

## §7

### Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 umowy, autorskie prawa majątkowe do utworów objętych przedmiotem zamówienia opisanym w § 1, w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. Zamawiający nabywa wyłączne nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami, o których mowa w ust 1 niniejszego paragrafu, w całości lub fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami (utworami), w kraju i za granicą, na cały czas trwania ochrony praw majątkowych, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką;
  - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
  - c) rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub Intranet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
  - d) dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zależnych praw autorskich do utworów, w tym zmian, aktualizacji i uzupełnień utworów. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawa do Opracowań) przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań przez Zamawiającego.
  - e) wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów i Opracowań, o których stanowi pkt. 4) powyżej oraz przeniesienie na zamawiającego wyłącznego prawa do zezwalania na wykonywanie dalszych zależnych praw autorskich do Utworów i Opracowań,
  - f) udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia usterek i wad.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru częściowego lub końcowego, bez uwag i zastrzeżeń;

4. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa nie narusza praw autorskich osób trzecich – dla korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie zastrzeżeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.
5. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.

## **§8**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **§9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za każdy dzień zwłoki w realizacji któregośkolwiek etapu, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, w stosunku do terminu określonego na wykonanie danego etapu – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
  - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, o których mowa w § 13 umowy, w okresie trwania rękojmi lub/i gwarancji, w stosunku do terminu określonego w § 13 ust. 5 umowy – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy
  - 3) za niestawiennictwo w spotkaniu roboczym zwołanym przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie, zgodnie z § 3 ust. 16 w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
  - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
  - 5) za niestawiennictwo na terenie budowy na żądanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, zgodnie z § 3 ust. 17 w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
  - 6) za brak sporządzenia raportu zgodnie z § 3 ust. 2 pkt. 13 h) w ciągu 7 dni od wizyty na budowie w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. W przypadku gdy naliczona kara umowna nie pokrywa wysokości poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:

- każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
  - każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
  7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych jeśli wysokość zapłaconych kar umownych nie pokryje szkody w całości.
  8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

## **§10**

### **Podwykonawstwo**

1. Strony umowy ustalają, że usługi zostaną wykonane przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
  - Nazwa podwykonawcy: .....
  - Opis powierzonej części zamówienia: .....
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że:
  - 1) proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
  - 2) brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy
5. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
7. Każda umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie zawierać w szczególności:
  - 1) określenie Stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej umowie jako wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich;



- 2) zakres usług przewidzianych do wykonania;
  - 3) termin realizacji usług, który będzie zgodny z terminem wykonania niniejszej umowy;
  - 4) terminy i zasady dokonywania odbioru;
  - 5) wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie robót, z zastrzeżeniem że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu robót należnego wykonawcy od zamawiającego (wynikającego z niniejszej umowy);
  - 6) wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy.
8. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
9. Procedurę, o której mowa w ust. 8 niniejszej umowy, stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

## **§11**

### **Klauzula społeczna**

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę osób na podstawie stosunku pracy w oparciu o art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp.

## **§12**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca jest obowiązany posiadać umowę ubezpieczenia, ustanawiającą ochronę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej w okresie realizacji zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że suma ubezpieczenia nie może być niższa niż kwota brutto, o której mowa w postanowieniu § 6 ust. 1 niniejszej umowy, a suma gwarancyjna nie może być niższa niż 100% tej kwoty.
2. Wykonawca jest obowiązany okazać na każde wezwanie Zamawiającego oryginał polisy potwierdzający zawarcie umowy lub umów ubezpieczenia w wymaganym zakresie.
3. W przypadku gdy wykonawca nie zawarł umowy ubezpieczenia o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt wykonawcy, na co wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

### §13

#### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji usunięcia wad na okres równy okresowi świadczenia usług nadzoru autorskiego, o którym mowa w §3 ust. 2 I) – licząc od daty końcowego (ostatecznego) odbioru przedmiotu umowy.
2. Zrównuje się okres gwarancji jakości z okresem rękojmi za wady.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że nie ujawnią się żadne wady projektu budowlanego i projektu technicznego. Wadą będzie w szczególności taka cecha dokumentacji, która doprowadziła do powstania wady inwestycji bądź dowolnej części inwestycji.
4. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
5. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą szkody.
6. O powstałych w okresie gwarancji i rękojmi wadach i/lub usterkach, Zamawiający powiadomi wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowo- kosztorysowa, o której mowa w § 1, ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności Wykonawca odpowiada za rozwiązania niezgodne z przeznaczeniem i z obowiązującymi normami i przepisami.
8. Do odpowiedzialności Wykonawcy za wady przedmiotu umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące rękojmi za wady dzieła.
9. Jeżeli w okresie rękojmi za wady zostaną ujawnione wady lub/i braki dokumentacji projektowo-kosztorysowej dające się usunąć (np. niekompletność dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszą umową oraz inne wady/usterki w tej dokumentacji), Zamawiający, który otrzymał wadliwą/z brakami dokumentację projektowo-kosztorysową, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, uprawniony jest do zażądania usunięcia wad/braków/usterek w terminie i na zasadach podanych w § 5 ust.17 niniejszej umowy, o ile nie zostanie pisemnie wyznaczony przez Zamawiającego inny dłuższy termin. Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do usunięcia wad/braków/usterek na zasadach wynikających z niniejszej umowy.
10. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### §14

#### Zmiana umowy

1. Dopuszcza się zmiany Umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp, w szczególności Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w poniżej opisanym zakresie:

- 1) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
- 2) zmiany terminu wykonania dokumentacji projektowej, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku:
  - a) działania organów administracji lub gestorów sieci związanego z przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydawania wymaganych w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp.;
  - b) wydłużenia procedur uzgadniania lub opiniowania projektu, uzyskiwania niezbędnych zezwoleń, pozwoleń oraz innych decyzji administracyjnych, do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, a także spowodowanych uruchomieniem procesów odwoławczych lub skargowych;
  - c) opóźnień zawinionych przez zamawiającego względem terminów na podjęcie czynności wymaganych przez Zamawiającego, a określonych w umowie, jeżeli okoliczności te będą miały wpływ na pierwotny termin wykonania umowy;
- 3) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy/poszczególnych części przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, obejmująca czas, w którym niemożliwe było realizowanie przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
  - a) zmiany przepisów prawa związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy, wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy,
  - b) wystąpienia okoliczności będących następstwem zdarzeń losowych, o których Wykonawca niezwłocznie poinformował Zamawiającego,
- 5) zmiana zakresu, sposobu i terminu wykonania przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany przez Zamawiającego, w przypadku zmiany kolejności lub terminu wykonania opracowań projektowych lub ich elementów, konieczności wykonania zamiennego i/lub dodatkowego opracowania projektowego lub jego elementu, zgodnie z zasadami wprowadzania tej zmiany określonymi w niniejszym paragrafie, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, np. zaistnienie warunków faktycznych wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu Umowy,
- 6) zmiana wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia zmiany o której mowa w pkt 4 niniejszego paragrafu może nastąpić w następujących przypadkach:
  - a) jeżeli zmiana wynagrodzenia jest korzystna dla Zamawiającego,

- b) jeżeli wystąpi konieczność zmiany zakresu i sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, np, zmiana kolejności lub terminu wykonania opracowań projektowych lub ich elementów, wykonanie zamiennego i/lub dodatkowego opracowania projektowego lub jego elementu,
- 7) zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany ceny kosztów związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 439 ust. 1 Pzp, zgodnie z zasadami wprowadzania tych zmian określonymi w ust. 2-5 niniejszego paragrafu.
- 8) inne zmiany wraz ze skutkami ich wprowadzenia, w następujących przypadkach:
- a) zmianę zakresu części zamówienia powierzonego do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
  - b) rezygnacja z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.118 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - c) zmianę osoby występującej po stronie wykonawcy, wskazanej w ofercie i wymaganej na etapie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 9) Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy:
- a) zmienić kolejność i termin wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,
  - b) wykonać zamienne/dodatkowe opracowania projektowe lub ich elementy.
- 10) Polecenie przez Zamawiającego dokonania zmiany nie czyni Umowy nieważną, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do modyfikacji - na wniosek Wykonawcy – wynagrodzenia lub/i terminu zakończenia opracowań projektowych lub/i innych zapisów Umownych.
- 11) Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, bez zgody Zamawiającego. Wprowadzenie tych zmian bez zgody Zamawiającego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
- 12) Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami pkt 9, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania lub wzrostu wynagrodzenia, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu, w ciągu 5 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:
- a) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany
  - b) zmiany harmonogramu prac projektowych i innych zobowiązań umownych,
  - c) dostosowanie wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust. 12 – jeśli zachodzi taka potrzeba.
- 13) Na prace projektowe wynikające z polecenia zmiany Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac.

- 14) Po otrzymaniu propozycji opisanej w pkt 12, Zamawiający sprawdzi ją w ciągu 5 dni roboczych i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje zmianę. Jeżeli wycena przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego będzie nieuzasadniona, Zamawiający wprowadzi korektę wyceny opartą na własnych wyliczeniach. W przypadku rozbieżności stanowisk co do wysokości wyceny w ten sposób ustalonej, Strony obowiązane są do polubownego załatwienia sprawy z zachowaniem formy pisemnej.
- 15) Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami pkt 8 niniejszego paragrafu będzie skutkowało uniemożliwieniem realizacji tej zmiany, to Wykonawca powinien poinformować o tym Zamawiającego z uzasadnieniem jego stanowiska. W takim przypadku strony uzgodnią działania zgodne z intencją Zamawiającego, a możliwe do realizacji.
- 16) Warunki wprowadzenia zmian w niniejszej umowie:
- a) każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez wykonawcę pisemnie wraz z szczegółowym uzasadnieniem zmiany. Ciężar dowodu zmiany spoczywa na Wykonawcy;
  - b) Zamawiający może uwzględnić możliwość wprowadzenia zmiany terminu końcowego lub częściowego tylko w zakresie czasu niezbędnego na usunięcie przeszkód wraz z czasem niezbędnym na dostosowanie się do zaistniałych nowych okoliczności uzasadniających zmiany. Wniosek winien być złożony przed terminem zakończenia, w czasie umożliwiającym przeprowadzenie u zamawiającego stosownej procedury w tej sprawie, to jest co najmniej 10 dni roboczych przed terminem wymienionym w § 2 niniejszej Umowy;
2. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania niniejszej Umowy.
  3. W sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, strony nawzajem są względem siebie uprawnione do złożenia pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić.
  4. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie odpowiedniego wskaźnika np. GUS, Środowiskowych Zasad Wycen Prac Projektowych itp. będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie. Ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia, a wpływem zmiany kosztów realizacji umowy na kalkulację wynagrodzenia. Ponadto w przypadku żądania podwyższenia wynagrodzenia należy również przedstawić dowody ich poniesienia w zwiększonej wysokości.
  5. Poziom zmiany ceny kosztów, określonych stosownie do treści art. 439 ust. 1 Pzp uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi nie więcej niż 15%.
  6. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z uwzględnieniem ust. 5 niniejszego paragrafu.

7. Zamawiający zastrzega, że wprowadzenie zmian do umowy nie będzie miało charakteru automatycznego i zastrzega sobie prawo ich nieuwzględnienia.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie Strony.

## **§15**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony zgodnie z art. 28 RODO, powierzą sobie przetwarzanie danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że gwarantują wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Strony nie korzystają z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody drugiej strony. W przypadku ogólnej pisemnej zgody podmiot przetwarzający informuje administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym drugiej stronie możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
4. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na dokumentowane polecenie administratora danych osobowych – co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania podmiot przetwarzający informuje administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
5. Strony zapewniają, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
6. Strony podejmują wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO.
7. Jeśli ma to zastosowanie Strony przestrzegają warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO.
8. Strony oświadczają, że biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zapewnią sobie wzajemną pomoc poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne by wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
9. Strony uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne im informacje, pomagają administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
10. Strony po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji właściwego administratora usuwają lub zwracają mu wszelkie dane osobowe oraz usuwają wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
11. Strony udostępniają właściwemu administratorowi wszelkie informacje niezbędne

do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwiając sobie nawzajem przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji.

12. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie niniejszego rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
13. Każda ze stron odpowiada za szkody, jakie powstały w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania powierzonych przez drugą Stronę danych osobowych.
14. Stronom przysługuje prawo kierowania zapytań do siebie na wzajem w zakresie prawidłowości wykonania obowiązków dotyczących zabezpieczenia powierzonych mu na podstawie niniejszej umowy danych.
15. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia RODO.

## **§ 16**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, ustawy Prawo budowlane, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą Stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
4. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Integralną część umowy stanowią:
  - dokumenty zamówienia
  - oferta wykonawcy
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Udzielam kontrasygnaty do kwoty.....